

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Белгородский Валерий Савельевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.01.2024 16:21:13

Уникальный программный ключ:

8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab03473

**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)

Экземпляр №1

СК ДП-М 29-2019

Утверждено  
приказом ректора от 07 марта 2019 № 78/о

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке перевода с платного**  
**обучения на бесплатное**

**Москва 2019 г.**

## **1. Общие положения**

**1.1** Настоящее Положение о порядке перевода с платного обучения на бесплатное (далее – Положение) определяет порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее- Университет).

**1.2** Положение разработано в соответствии с :

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273\_ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 06.06.2013 №443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»;
- другими нормативными актами;
- Уставом Университета.

**1.3** Положение распространяется на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

**1.4** Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные места).

**1.5** Количество вакантных бюджетных мест определяет университет как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в университете по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

**1.6** Заявление о переходе с платного обучения на бесплатное при наличии вакантных бюджетных мест обучающийся подает в деканат Института после окончания сессии, но не позднее начала нового семестра (нового учебного года).

**1.7** Университет обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в сети «Интернет».

## **2. Порядок перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное**

**2.1** Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в университете на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) оценки промежуточной аттестации за два последних семестра обучения, предшествующих подаче заявления, - только «отлично», или «отлично» и «хорошо», или «хорошо»;

б) отнесение обучающегося к нижеследующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, для которых в международном договоре с Российской Федерацией не предусмотрено иное):

- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
- женщины, родившие ребенка в период обучения.

в) утрата обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

**2.2** Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее – Комиссия) в состав которой входят: председатель – ректор, заместитель председателя – проректор по учебно-методической работе и члены комиссии: директора Институты, председатель профсоюзной организации, председатель объединенного студенческого совета. Состав комиссии утверждается приказом ректора.

Материалы для работы Комиссии представляются директорами Институты, в которые поступили заявления от обучающихся о переходе их с платного обучения на бесплатное.

**2.3** Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат Института, в котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора о переходе с платного обучения на бесплатное (**Форма 1**) с приложением: следующих документов.

- подтверждающих наличие условий, указанных в подпунктах б), г) пункта 2.1 настоящего Положения (в случае отсутствия таких документов в личном деле обучающегося);
- подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-массовой и спортивной деятельности университета (при наличии).

**2.4** Деканат Института в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и готовит для Комиссии Справку с информацией (далее информация), содержащей сведения:

- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения (с визой управления бухгалтерского учета и контроля).

**2.5** Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.2.1 настоящего Положения.

**2.6** В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

**2.7** Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения (**Форма 3**).

**2.8** При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

**2.9** Подписанные и заверенные выписки из Протокола заседания Комиссии с оригиналами заявлений обучающихся (копии заявлений и предоставленные сопутствующие документы хранятся в делах Комиссии) передаются в соответствующие деканаты для подготовки проектов приказов о переводе с платного обучения на бесплатное.

**2.10** Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом ректора университета не позднее **10 календарных дней** с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

**2.11** Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в на официальном сайте университета в сети Интернет.

Ректору РГУ им. А.Н. Косыгина Белгородскому В.С.

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью в родительном падеже)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ,

студента \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_ ,  
\_\_\_\_\_ формы обучения  
(очной, очно-заочной, заочной)

Института \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование)

обучающегося по \_\_\_\_\_  
(направлению подготовки  
\_\_\_\_\_ бакалавриата / магистратуры; специальности)

\_\_\_\_\_ (код, наименование направления подготовки, специальности)

на внебюджетной основе, договор от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу рассмотреть возможность моего перевода с платной основы обучения на обучение за счет средств федерального бюджета, так как \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать, чем мотивируется просьба)

Прилагаю следующие документы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Дата

Подпись

В комиссию по переводам студентов  
с платного обучения на бесплатное

СПРАВКА  
о студенте, подавшем заявление о переводе  
с платного обучения на бесплатное

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Институт \_\_\_\_\_

Уровень подготовки \_\_\_\_\_

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

Профиль/специализация/программа \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_, курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_  
*очная, очно-заочная, заочная*

1. Средний балл обучающегося за \_\_\_\_\_ семестр(ы) \_\_\_\_\_
2. Дисциплинарные взыскания отсутствуют.
3. Задолженности по оплате обучения отсутствуют (*виза управления бухгалтерского учета и контроля*)

Директор (декан) Института/ \_\_\_\_\_  
Начальник отдела магистратуры \_\_\_\_\_  
*подпись дата расшифровка подписи*

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Российский государственный университет  
им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»  
(ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»)

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**

заседания комиссии

по переводу обучающегося с платного обучения на бесплатное

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_г.

**Слушали:** Директора Института \_\_\_\_\_  
(наименование Института)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество директора Института)

о переводе с платного обучения на бесплатное на одно вакантное место студента \_\_\_\_\_ курса, группа \_\_\_\_\_, обучающегося по направлению подготовки/ специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки/специальности)

по \_\_\_\_\_ форме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество студента полностью)

**Постановили:** 1. Перевести студента \_\_\_\_\_ курса (\_\_\_\_ семестр), группа \_\_\_\_\_, обучающегося по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки/специальности)

\_\_\_\_\_ ( профиль/специализация /магистерская программа )

по \_\_\_\_\_ форме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество студента полностью)

на бесплатное обучение.

2. Отказать студенту \_\_\_\_\_ курса (\_\_\_\_ семестр), группа \_\_\_\_\_, обучающегося по направлению подготовки/специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (код и наименование направления)

\_\_\_\_\_ ( профиль/специализация /магистерская программа )

по \_\_\_\_\_ форме \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя отчество студента полностью)

в переводе с платного обучения на бесплатное.

Зам. председателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

Секретарь \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ расшифровка подписи

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

### Разработано:

специалист отдела нормативного  
и учебно-методического  
обеспечения  
образовательного процесса



Е.В. Филиппова

### Согласовано:

Проректор по учебно-  
методической работе



С.Г. Дембицкий

Начальник учебно-  
методического управления



Е.Б. Никитаева