

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.05.2024 15:48:44
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7b6a7b7d0d0d9a80479

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

Заместитель Министра
науки и высшего образования
Российской Федерации



Белгородский В.С.



Афанасьев Д.В.

от «13» 04 2023 г.



от «19» 10 2023 г. № 14

**Программа развития
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»
на 2023-2032 годы**

Москва, 2023 год

Аннотация

Программа развития Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» на 2023-2032 годы (далее – Программа) направлена на:

- обеспечение доступности качественного высшего образования в Российской Федерации в рамках перехода к экономике технологических платформ, экосистем и цифровой экономике;
- интенсивный экономический рост Российской Федерации в условиях усиления технологического суверенитета;
- увеличение вклада ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» (далее – Университет) в достижение национальных целей развития Российской Федерации;
- воспитание социально-активного, патриотически настроенного молодого поколения граждан России;
- формирование у иностранных граждан объективного образа Российской Федерации, как правового государства, проводящего ответственную и независимую внутреннюю и внешнюю политику.

При проектировании Программы были решены следующие задачи:

- определены показатели состояния Университета за 2018-2022 гг. и динамика их изменения;
- установлено текущее состояние образовательной организации;
- выявлены тренды развития Университета;
- разработана целевая модель развития образовательной организации на 2023-2032 гг.;
- сформулирован перечень мероприятий по достижению целевой модели развития Университета, связанный с использованием и усилением положительных трендов, ослаблением и нивелированием отрицательных.

Актуальность реализации Программы определяется следующими факторами. С одной стороны, потенциалом Университета как лидера направлений искусства, дизайна, технологий. С другой стороны, возможностью сочетания традиционных методик и современных технологий, образуя единую экосистему искусства образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Краткая характеристика текущего состояния образовательной организации и динамика за последние 5 лет

В настоящее время ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» входит в число крупнейших многопрофильных образовательных организаций высшего образования (далее – ОО ВО) Российской Федерации. Университет концентрирует компетенции в областях искусства, дизайна, инженерии и их технологической реализации, в том числе, в области цифровых решений, воплощает их в конкурентоспособной промышленной продукции. В состав Университета входят двенадцать институтов, колледж, гимназия, подразделения, обеспечивающие условия для реализации образовательной деятельности, центры, управления и отделы. Университет имеет обособленные структурные подразделения – филиалы в городах Новосибирске и Твери. Текущее положение и динамика развития Университета, по основным характеристикам, отражены в таблице 1.

Таблица. 1 Динамика развития Университета в 2018-2022 годах

№	Показатель	Годы				
		2018	2019	2020	2021	2022
1. АБИТУРИЕНТЫ						
1.1	Средний балл ЕГЭ студентов, принятых по очной форме за счет бюджетных средств, балл	72,59	73,98	75,15	77,73	80,01
1.2	Доля студентов, принятых в бакалавриат и специалитет, имеющих диплом СПО, %.	19,2	18,9	17,6	11,5	14,7
1.3	Доля студентов, победителей и призеров олимпиад школьников, принятых на 1-й курс, %	0,09	0,09	0,40	0,94	0,92
1.4	Доля студентов, принятых на первый курс программ бакалавриата и специалитета по результатам приема на целевое обучение, %	0,71	0,22	0,41	0,49	0,21
1.5	Доля студентов, обучающихся по программам ВО из филиальной сети, %	8,97	7,0	7,30	7,44	7,3
2. КОНТИНГЕНТ						
2.1	Общая численность студентов, обучающихся по программам ВО, чел.	9482	9881	10250	10505	10204
2.2	Общая численность обучающихся по программам СПО, чел.	329	414	579	892	1003
2.3	Общая численность обучающихся по программам ДПО, чел.	682	882	1183	3214	4637
2.4	Доля студентов ВО, оплачивающих стоимость затрат на обучение, %	32,45	30,35	29,32	29,87	32,68
2.5	Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по программам ВО, %	82,54	77,47	77,16	70,95	72,16
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ						
3.1	Количество УГСН ВО, шт.	24	24	24	25	25
3.2	Доля программ бакалавриата, %	45,37	44,44	46,32	51,74	52,22
3.3	Количество профилей программ ВО, шт.	216	225	231	259	293

№	Показатель	Годы				
		2018	2019	2020	2021	2022
3.4	Доля новых и обновленных за прошлый год более чем на 50% профилей программ ВО, %	34,72	29	34,52	32,72	35,58
3.5	Средний объем дисциплин, формирующих цифровые компетенции в программах (кроме УГСН 01.00.00 и 09.00.00), з.е.	11	12	13,5	15,5	16
4. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ¹						
4.1	Общая численность работников образовательной организации (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ), чел	1307	1376	1374	1226	1305
4.2	Общая численность ППС (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ)	782	799	778	759	703
4.3	Доля ППС, имеющих ученые степени, %	56,0	55,9	54,2	55,2	56,5
4.4	Доля НПП, моложе 39 лет, %	25,4	25,6	25,8	24,6	28,6
4.5	Доля НПП, задействованных в научной деятельности, %	79,1	93,6	90,2	89,7	94,2
5. НАУКА						
5.1	Общий объем НИР и НИОКР, тыс. руб.	70280,0	74180,9	32790,2	34518,2	56596,0
5.2	Число диссертационных советов, ед.	5	5	5	5	5
5.3	Количество цитирований НПП Университета РИНЦ, шт.	26324	29505	32570	34227	34748
5.4	Количество публикаций НПП Университета РИНЦ, шт.	2223	2487	2646	2990	3062
6. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО						
6.1	Численность иностранных студентов, обучающихся по программам ВО, чел.	655	866	927	945	767
6.2	Доля иностранных граждан и лиц без гражданства в общей численности обучающихся, %	6,9	8,76	9,04	9,0	7,52
6.3	Доля студентов из стран СНГ в общей численности иностранных студентов, %	72,98	78,98	77,77	77,77	65,05
6.4	Доля студентов из стран ЕАЭС в общей численности иностранных студентов, %	14,96	12,7	14,67	14,77	14,86
7. КАМПУС						
7.1	Количество обучающихся, проживающих в общежитиях, чел.	2328	3016	2883	2914	2890
7.2	Площадь учебно-лабораторных зданий, м.кв.	88785	88917	89008	107627	107385
7.3	Удельный вес стоимости машин и оборудования (не старше 5 лет) в общей стоимости машин и оборудования, %.	28,75	31,51	36,02	51,64	51,17
8. ЦИФРОВИЗАЦИЯ						
8.1	Количество персональных компьютеров, ед.	2717	1810	2833	2842	2923

¹ В разделах таблицы №4 «Кадровый потенциал» и №5 «Наука» приведены уточненные данные в соответствии со следующими документами:

- Формой № 2-наука, утвержденной Приказом Росстата «Об утверждении форм федерального статистического наблюдения для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью в сфере образования, науки, инноваций и информационных технологий» от 29.07.2022 г. № 538;
- Отчетом о научной деятельности образовательных организаций высшего образования Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (www.rptmid.ru).

№	Показатель	Годы				
		2018	2019	2020	2021	2022
8.2	Доля персональных компьютеров, имеющих доступ к Интернету, %	41,63	66,69	77,59	85,93	96,06
8.3	Количество персональных компьютеров в расчете на одного студента (приведенного контингента), ед.	0,39	0,25	0,39	0,37	0,37
9. СОЦИАЛЬНАЯ И БИЗНЕС-АКТИВНОСТЬ						
9.1	Количество волонтеров, чел.	2100	2175	2255	1715	2125
9.2	Число мероприятий социальной и деловой направленности, проведенных в Университете, шт.	79	82	75	88	162
9.3	Количество обучающихся, принявших участие в профессиональных конкурсах (в том числе хакатонах), чел.	342	420	315	469	1193
9.4	Количество поданных заявок на финансовую поддержку стартапов во внешние фонды, шт.	0	0	0	1	31
9.5	Количество индустриальных партнеров Университета (без учета баз практик), шт.	6	8	9	15	26

Анализ вышеприведенных данных позволяет охарактеризовать текущее состояние Университета как стабильное и определить следующие тренды, возможности и угрозы его развития.

Таблица 2. Ключевые тренды развития Университета в 2018-2022 годах

Тип	Тренд
Позитивные	Устойчивый рост среднего балла ЕГЭ, поступивших на ОП ВО.
	Значимый рост количества обучающихся по программам СПО и ДПО.
	Качественное улучшение материального обеспечения образовательного процесса.
	Рост социальной и бизнес активности обучающихся.
Негативные	Некоторое снижение доли ННР в общей численности работников образовательной организации.
	Относительное снижение численности иностранных студентов.
Угрозы	Недостаточная доля поступающих по результатам приема на целевое обучение и без вступительных испытаний (БВИ) по результатам олимпиад школьников.
	Недостаточный объем средств от НИР и НИОКР на одного ННР.
	Относительно небольшая доля работников в возрасте до 39 лет в общей численности ННР.
	Диспропорциональный рост количества профилей ОП ВО по отношению к численности ППС.
Возможности	Значимое повышение доли поступающих по результатам приема на целевое обучение и БВИ по результатам олимпиад школьников.
	Увеличение доли ППС, имеющего ученые степени.
	Повышение привлекательности Университета для молодых сотрудников и ННР, участвующих в НИР и НИОКР.

Развитие с 2018 года по настоящее время привело к формированию многопрофильного университетского комплекса в сфере развития инновационных технологий в легкой промышленности, дизайне и культуре, инженерной

подготовки, цифровых технологий. Его обобщенные ключевые результаты приведены в Таблице 3.

Таблица 3. Ключевые результаты развития с 2018 года по настоящее время

Рынки образования, исследований, науки и технологий		Результаты
1	Международный	Университет вовлечен в активное взаимодействие с индустриальными, образовательными и научными организациями, в том числе из Беларуси, Болгарии, Зимбабве, Израиля, Индии, Италии, Казахстана, КНР, Киргизии, Мальты, Монголии, Польши, Португалии, Республики Корея, Сербии, Словакии, США, Турции, Таджикистана, Узбекистана, ФРГ, Чехии, Чили, Японии.
2	Федеральный	Поддержка за последние 5 лет 22 научных проектов Университета, в том числе со стороны фондов РНФ, РФФИ.
		Реализация в Университете 2-х Федеральных инновационных площадок.
		Регистрация 137 результатов интеллектуальной деятельности (РИД), в том числе 64 патентов, 73 программ ЭВМ и баз данных.
3	Региональный	Участие в 61-м проекте сотрудничества с Правительством гор. Москвы, в 44-х проектах с другими регионами Российской Федерации.

Таким образом, в настоящее время РГУ им. А.Н. Косыгина является классическим университетом, реализующим широкий спектр образовательных программ и исследовательских проектов в области инженерно-технических, естественных, гуманитарных, социальных наук и культуры.

Приведенные ниже мероприятия и задачи Программы направлены на управляемое изменение негативных трендов, усиление позитивных, а также появление новой повестки деятельности Университета в качестве образовательной, научной и технологической платформы.

1.2 Участие образовательной организации в программах социально-экономического развития Российской Федерации и/или субъекта Российской Федерации

В рамках своей деятельности Университет активно сотрудничает с ведущими организациями промышленности, сфер дизайна и искусств ряда регионов Российской Федерации. Количественные показатели, отражающие состояние сотрудничества в социальной, экономической и научной сферах с некоторыми из них приведены в Таблице 4.

Таблица 4. Влияние Университета в регионах Российской Федерации

№	Показатели	Регион
---	------------	--------

		Москва	Московская область	Тверская область	Новосибирская область
1	Предприятия-партнеры, шт.	324	44	11	93
2	Волонтеры, задействованные в региональных мероприятиях из числа студентов, чел.	707	131	85	36
3	Студенты, участвующие в региональных патриотических и социально-значимых мероприятиях региона, чел.	1172	28	105	123

В список крупнейших партнеров Университета входят Сбербанк, ВТБ, Яндекс, ЦНИТИ «Техномаш», Информационные спутниковые системы имени академика М.Ф. Решетнёва, УПК «Чайковский текстиль», ВолгаТекс, Термопол, Ральф Рингер, Киноконцерн Мосфильм и др. Университет участвует в Платформе университетского технологического предпринимательства, Академии инноваторов. Основными отраслями экономики, в рамках которых осуществляется сотрудничество Университета с регионами, являются: легкая промышленность; информационные, химические и медико-биологические технологии; дизайн; искусство и культура. Данные отрасли являются значимыми компонентами технологического, экономического и культурного суверенитета Российской Федерации. Приведенные факты в значительной мере определяют позиции Университета как активного субъекта социально-экономической политики в регионах России.

В результате описанного взаимодействия Университета и региональных организаций, получен ряд востребованных результатов интеллектуальной деятельности (РИД), в том числе: Радиопоглощающее покрытие на текстильных материалах, Способ придания огнезащитных свойств текстильным материалам, Приспособление к станку с ЧПУ для нанесения композитных материалов, Антистатическая обувь с заземляющими свойствами, Устройство для определения величины зрительных иллюзий.

В число наиболее востребованных в регионах России образовательных продуктов, с учетом перечня вышеуказанных отраслей, входят основные образовательные программы ВО по УГСН 29.00.00 - Технологии легкой промышленности, 54.00.00 - Изобразительное и прикладные виды искусств; 09.00.00 - Информатика и вычислительная техника; программы ДПО: Дизайн одежды и иллюстрация в индустрии моды, Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, Цифровой дизайн и программирование.

Университет занимает лидирующие позиции в регионе по программам в рамках УГСН 29.00.00 - Технологии легкой промышленности, имеет уникальный

опыт и компетенции в области дизайна и культуры, в то время как в сфере цифровых технологий его позиции менее заметны.

Прогнозируя дальнейший рост востребованности специалистов в области легкой промышленности, технологий, дизайна, культуры и искусства, обладающих как глубокими фундаментальными знаниями, так и современными цифровыми компетенциями, стратегией позиционирования Университета в регионах Российской Федерации, на федеральном и международном уровнях предусмотрены:

- расширение присутствия в региональных проектах и программах;
- активный поиск новых индустриальных, научных и образовательных партнеров;
- разработка новых и интеграция существующих прикладных цифровых продуктов для сфер легкой промышленности, дизайна, культуры и искусства;
- формирование репутации Университета, как компетентной «Точки входа» на соответствующие рынки, в том числе для вновь создаваемых региональных предприятий.

2. СТРАТЕГИЯ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Миссия и стратегия образовательной организации

Миссия Университета – раскрывать и развивать таланты в сферах технологий, дизайна и искусства за счет опережающей подготовки ответственных и мотивированных профессионалов.

Стратегическая цель образовательной организации – занятие лидерских позиций в сферах легкой промышленности, дизайна и искусства, социально-культурной жизни, синтеза традиционных и цифровых технологий, быстрой и адаптивной разработки прикладных технологических решений.

2.2 Целевая модель развития Университета

Целевая модель развития Университета предполагает достижение к моменту завершения Программы количественных и качественных показателей, приведенных в Таблице 5.

Таблица 5. Планируемые показатели Университета в 2032 году

1. АБИТУРИЕНТЫ	
1.1	Доля выпускников СПО составляет не менее 20% от числа поступивших на первый курс программ бакалавриата и специалитета.
1.2	Доля абитуриентов, поступивших БВИ (победители и призеры олимпиад и иных конкурсов), оставляет не менее 3% от общего числа поступивших на первые курсы программ бакалавриата и специалитета.

1.3	Доля студентов, принятых на первый курс программ бакалавриата по результатам приема на целевое обучение, составляет не менее 5%.
1.4	Университет имеет устойчивую репутацию точки роста талантливых и одаренных абитуриентов.
2. КОНТИНГЕНТ	
2.1	Численность студентов, обучающихся по программам ВО составляет не менее 12 500 человек.
2.2	Численность студентов, обучающихся по программам ДПО составляет не менее 8 000 человек в год.
2.3	Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по программам ВО, составляет не менее 95%.
2.4	Общая численность студентов из стран СНГ составляет не менее 400 чел.
2.5	Студенты ВО имеют возможность персонализировать образовательную траекторию, получить дополнительную квалификацию, осуществлять обучение по двум направлениям/специальностям подготовки одновременно.
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ	
3.1	Доля принятых новых и обновленных более чем на 50% образовательных программ ВО, составляет не менее 20% в год.
3.2	Доля трудоустроенных в соответствии с полученной квалификацией выпускников Университета составляет более 90%.
3.3	Подготовка студентов осуществляется в соответствии с прогнозируемыми на момент их выпуска требованиями целевых работодателей.
3.4	Университет является широко известной платформой ДПО в областях легкой промышленности, дизайна, культуры и цифровых технологий.
3.5	Все образовательные программы ВО имеют экспертные советы, включающие представителей потенциальных работодателей.
4. КАДРОВЫЙ ПОТЕНЦИАЛ	
4.1	Доля ППС, имеющих ученую степень, составляет не менее 65%.
4.2	Доля НПП, возрастной категории моложе 39 лет, составляет не менее 36%.
4.3	ППС активно развивается в соответствии с персональным планом профессионального роста.
5. НАУКА	
5.1	Объем НИОКР в расчете на одного НПП составляет не менее 350 тыс. руб.
5.2	Лидерство Университета в консорциуме ОО ВО и иных организаций, в областях легкой промышленности (в том числе, в сфере ее специального применения), индустрии моды, дизайна, цифровых технологий.
5.3	Все студенты имеют возможность участвовать в научно-исследовательской работе.
5.4	Университет является центром оперативного реагирования на потребности разработки технологических решений в соответствии с потребностями реального сектора экономики.
5.5	Позиционирование Университета как научно-исследовательской платформы, обеспечивающей технологическое развитие в реальном секторе экономики.
6. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО	
6.1	Доля иностранных студентов, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, в общей численности студентов, составляет не менее 7%.
6.2	Университет является лидирующим центром подготовки иностранных кадров в сферах легкой промышленности, дизайна и искусства.
6.3	Университет является востребованным культурным центром и платформой межкультурного общения народов России и иностранных государств.
7. КАМПУС	
7.1	Общая площадь учебно-лабораторных помещений в расчете на одного студента, составляет не менее 15 м ² .

7.2	Удельный вес стоимости машин и оборудования (не старше 5 лет) в общей стоимости машин и оборудования составляет не менее 60%.
7.3	Все студенты обеспечены инфраструктурой свободного доступа и имеют возможность самостоятельной работы над проектами, стартапами и/или научными задачами.
7.5	Все рабочие места сотрудников Университета соответствуют ожиданиям квалифицированных специалистов.
8. ЦИФРОВИЗАЦИЯ	
8.1	Количество персональных компьютеров в расчете на одного студента составляет не менее 0,6.
8.2	Объем используемого облачного дискового пространства на одного обучающегося, составляет не менее 1Тб.
8.3	Административная деятельность и документооборот полностью переведены в цифровой (безбумажный) вид.
9. СОЦИАЛЬНАЯ И БИЗНЕС-АКТИВНОСТЬ	
9.1	Количество общеуниверситетских мероприятий социальной и деловой направленности, проходящих в Университете, составляет не менее 50 в год.
9.2	Количество обучающихся, принявших участие в профессиональных конкурсах (в том числе хакатонах), составляет не менее 1024 в год.
9.3	Количество поданных заявок на финансовую поддержку стартапов во внешние фонды от студентов и сотрудников Университета, составляет не менее 200 в год.
9.4	Количество индустриальных партнеров Университета (без учета баз практик) составляет не менее 50 организаций.
9.5	Студенты всех образовательных программ ВО вовлечены в проектную деятельность и/или научную работу.
9.6	Все студенты имеют возможность напрямую взаимодействовать с партнерами Университета.

3. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ДОСТИЖЕНИЮ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 Образовательная политика

В настоящее время Университет реализует принцип преемственности в образовании, обеспечивая подготовку в полном цикле: среднее общее образование – среднее профессиональное образование – трехуровневое высшее образование – программы дополнительного образования. Реализуются программы гибких образовательных траекторий (внедрение майноров и «свободного модуля» в образовательные программы), программы с двумя квалификациями, развивается электронная образовательная среда, в том числе онлайн-обучение.

Университет активно взаимодействует с другими образовательными организациями и научными центрами. Ресурсной базой, обеспечивающей проведение образовательной политики, являются:

- наличие квалифицированного ППС в области текстильной и легкой промышленности, дизайна, культуры, цифровых технологий;
- устойчивые связи с образовательными и индустриальными партнерами в указанных областях;

– положительная многолетняя репутация Университета.

Основой образовательной политики Университета на ближайшие 10 лет будет являться постепенная интеграция успешных образовательных методик и содержания дисциплин в устойчивую, самостоятельно адаптирующуюся образовательную систему. Университет планирует перенимать и использовать доказавшие свою состоятельность образовательные технологии, уже принятые научным и образовательным сообществом. Кроме того, планируется апробация новых, в том числе инновационных методик и практик (не более 3-х одновременно). Также предполагается формирование новых образовательных программ и модулей на основе сопряжения различных направлений подготовки, профилей и дисциплин.

Таблица 6. Образовательная политика Университета

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Охват к 2026 г. не менее чем 50% обучающихся по программам ВО проектной и/или научной работой, как части ОП ВО в объеме не менее 4-х семестров, не менее 3 з.е. в семестр.	1. Выполнение и защита студентами ВО тестовых проектов в интересах индустриальных партнеров из приоритетных для Университета отраслей. 2. Формирование системы организации научных и проектных команд из студентов различных курсов и уровней ВО. 3. Запуск проектной и научной деятельности с актуальной тематикой организаций-партнеров Университета как части учебного плана ОП ВО.
2	Увеличение к 2027 г. доли выпускников, сформировавших гибкую индивидуальную образовательную траекторию и получивших две квалификации в ходе освоения ОП, до 30%.	4. Разработка и запуск каждым институтом ОП ВО (включая магистерские), сопрягающих несколько направлений подготовки (специальностей). 5. Разработка комплексных майноров (не менее 21 з.е. каждый) и интегрированных программ ДПО (ПО), направленных на получение профессий, наиболее востребованных на рынке труда. 6. Внедрение комплексных майноров и программ ДПО (ПО) в ОП ВО.
3	Перевод к 2029 г. не менее 15% обучающихся ВО на индивидуальный учебный план (далее – ИУП).	7. Разработка системы критериев и методики их учета при выработке рекомендаций о возможности перевода студента на ИУП. 8. Разработка и внедрение цифровой системы на основе искусственного интеллекта, формирующей по текущим достижениям обучающегося его персональную образовательную траекторию.
4	Внедрение к 2030 г. тренажеров с использованием дополненной реальности (ТИДР) не менее чем в 10% реализуемых ОП ВО.	9. Разработка Технических заданий на ТИДР по актуальным для текстильной промышленности темам. 10. Разработка и апробация разработанных ТИДР, в том числе у индустриальных партнеров. 11. Внедрение ТИДР в образовательный процесс. 12. Коммерциализация ТИДР как в ДПО, так и в корпоративном обучении на профильных предприятиях, других центрах ДПО.

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
5	Привлечение до 2031 г. не менее чем 15 образовательных и 10 иных организаций к сетевому взаимодействию.	13. Формирование и апробация набора флагманских образовательных модулей ОП ВО, являющихся наиболее качественными среди всех ОО России.
		14. Продвижение на рынке корпоративного обучения флагманских образовательных модулей в виде программ ДПО.
		15. Установка взаимовыгодного сотрудничества с ОО ВО в виде сетевого взаимодействия (в том числе через проект «Открытое образование»).
		16. Установка отношений между Университетом и корпоративными университетами ведущих компаний России на условиях обмена образовательным контентом и сетевого взаимодействия.
6	Прохождение начиная с 2027 г. не менее чем 10% обучающихся ОП ВО производственной практики в проектом формате.	17. Формирование пула организаций -партнеров, готовых предоставлять темы проектов для разработки студентами-практикантами в Университете, с последующей экспертизой полученных результатов в организациях.
		18. Проведение тестовой проектной практики.
		19. Внедрение проектной практики в ОП ВО.
		20. Трансляция опыта организации проектной практики другим образовательным организациям в качестве Федеральной инновационной площадки.
7	Подготовка начиная с 2027 г. не менее чем 15% обучающихся по ОП ВО ВКР в виде группового проекта или стартапа.	21. Экстенсивное развитие системы проектных и научных команд, в т.ч. в рамках Акселератора предпринимательских компетенций.
		22. Обучение не менее 30% ППС Университета по программам ДПО в области проектного управления, подготовки стартапов, технологического предпринимательства, трансфера технологий и т.п.
		23. Формирование и проведение пула открытых хакатонов и стартап-конвенций Университета.
8	Запуск к 2026 г. механизма опережающей профессиональной подготовки в ОП ВО.	24. Создание экспертных советов ОП ВО с привлечением представителей организаций-партнеров Университета.
		25. Разработка методики рейтингования ОП ВО на основе мониторинга соответствия их содержания и качества обучения по ним требованиям работодателей на момент завершения обучения и обратной связи от выпускников.
		26. Начало работы рабочей экспертной группы по прекращению набора на ОП, находящихся в нижней части рейтинга более 2-х лет.
		27. Начало работы рабочей экспертной группы, рассматривающей инициативные проекты НПР по формированию новых профилей ОП ВО, а также проводящей конкурс среди институтов/кафедр на разработку актуальных профилей ОП ВО и ДПО.
9	Увеличение к 2025 г. доли дисциплин, направленных на формирование	28. Разработка сквозных образовательных модулей, формирующих цифровые навыки, востребованные в текстильной промышленности, дизайне, искусстве и других сферах деятельности, а также необходимые в повседневной жизни.

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ	
	цифровой грамотности, до не менее 10 з.е. по каждой ОП ВО.	29. Доработка Регламента формирования ОП ВО в части включения в каждую из них дисциплин по формированию цифровой грамотности в качестве элективных.	
10	Использование к 2029 г. Университета в качестве оператора и площадки проведения собственных программ ДПО не менее чем 10 организациями в год.	30. Формирование типового договора (оферты) реализации образовательных услуг Университетом в интересах сторонних организаций. 31. Разработка сайта ДПО с функционалом маркетплейса образовательных услуг и гибкой сборки программ. 32. Формирование типовых агентских договоров для внешних партнеров Университета в области привлечения ДПО.	
11	Перевод к 2030 г. образовательного контента наиболее востребованных программ ДПО и не менее чем 15% дисциплин ОП ВО и СПО на иностранные языки.	33. Формирование мотивационных мер для ППС, подтвердивших владение иностранными языками. 34. Определение списка востребованных программ ДПО и вызывающих наибольшее затруднение у иностранных студентов дисциплин ОП ВО. 35. Перевод на иностранные языки (в том числе языки стран Евразийского экономического союза) и разработка мультилингвальных онлайн-курсов по выбранным программам, модулям и дисциплинам.	
12	Адаптация к 2030 г. не менее чем 15% ОП ДПО для реализации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).	36. Трансляция содержания наиболее востребованных у лиц с ограниченными возможностями по зрению, слуху и другим нозологиям программ ДПО с помощью сурдо- и тифлоперевода в онлайн-формат. 37. Организация взаимодействия с центрами занятости и социальной поддержки по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ по программам ДПО. 38. Содействие в трудоустройстве лиц с ОВЗ после освоения ими программ ДПО Университета в организации-партнеры.	
13	Вовлечение к 2025 г. в систему многоуровневой поддержки не менее 30% студентов и ППС.	39. Создание системы консультационной и адаптационной поддержки студентов 1-ого курса студентами старших курсов. 40. Создание тьюторской службы Университета. 41. Введение института наставничества для оказания консультационно-методической поддержки начинающим преподавателям со стороны более опытных коллег.	
14	Привлечение к 2025 г. не менее 75 талантливых абитуриентов в год к совместной работе со студентами над проектами и стартапами.	42. Создание легкодоступных для талантливых абитуриентов и студентов проектных зон. 43. Системный пересмотр стандартов проведения Дней открытых дверей и других профориентационных мероприятий. 44. Проведение ежегодных профессиональных конкурсов по каждой УГСН. 45. Разработка линейки подготовительных и адаптационных курсов на иностранных языках, в том числе для абитуриентов из стран ЕАЭС.	

3.2 Политика в области научно-исследовательской деятельности и инноваций

Приоритетными направлениями научно-исследовательской деятельности Университета являются: исследования структуры и свойств искусственных, синтетических и природоподобных полимерных волокон и материалов; теоретические основы проектирования дискретно-анизотропных армирующих каркасов для конструкций из полимерных композиционных материалов с повышенной ударной и сдвиговой прочностью; полимерные материалы для электроники и аддитивных технологий; импортозамещающие технологии производства текстильных сосудистых протезов.

Университет активно сотрудничает с научными фондами: Российский научный фонд, Фонд содействия инновациям, Фонд президентских грантов; с другими образовательными организациями: РХТУ им. Д.И. Менделеева, МГТУ им. Н.Э. Баумана, РОСБИОТЕХ; с представителями индустрии: ЦНИТИ «Техномаш», «Информационные спутниковые системы» имени академика М.Ф. Решетнёва, ВолгаТекс, УПК «Чайковский текстиль».

В Университете организованы современные лаборатории, работают научные коллективы, в том числе: Совместная учебно-научная лаборатория «Полифункциональные реагенты и материалы» Российского государственного университета имени А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство) и Института органической химии им. Н.Д. Зелинского Российской академии наук, Ресурсный инновационный центр «Центр Биодизайна и био-наноматериалов», Научно-исследовательская лаборатория фармбиотехнологий. Активно развивается бизнес-активность студентов, аспирантов и преподавателей сотрудников, в том числе за счет участия Университета в федеральных проектах по развитию университетского технологического предпринимательства (64 проекта созданы в 2022 году в рамках реализации Акселерационной программы поддержки проектных команд), за счет участия во внешних проектах по развитию студенческого предпринимательства (проекты «Я в деле», «Академия инноваторов», «Инноваторы Москвы», Акселератор SeasonTech и др.). Выстроены партнерские отношения с АНО «Платформа научно-технологической инициативы», МФТИ.

Политикой в области НИД и инноваций на ближайшие 10 лет будет являться развитие, в первую очередь, прикладной науки в традиционных для Университета отраслях: легкая и текстильная промышленность (включая технологические решения, химические исследования), материалы для электронной промышленности, фармбиотехнологии, проведение социальных и культурных исследований.

Вместе с тем, Университет планирует активно развивать и фундаментальные межотраслевые исследования, особенно в области стыка традиционных и новых цифровых компетенций. Активно привлекать молодых ученых (студентов, аспирантов и молодых преподавателей). Интенсифицировать совместные исследования с другими организациями, играя роль научной платформы синтеза компетенций различных научных коллективов. Увеличивать долю коммерциализации РИД, в том через создаваемую систему молодежного предпринимательства.

Таблица 7. Политика Университета в области НИД и инноваций

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Увеличение к 2027 г. количества эффективных научных коллективов (лабораторий) до 15.	46. Формирование системы внутренних грантов.
		47. Запуск системы мониторинга эффективности ученых и лабораторий, включая как критерии их дополнительной поддержки, так и прекращения работы.
		48. Запуск системы открытых конкурсных процедур на создание новых лабораторий.
		49. Прохождение всех аспирантов и докторантов Университета через процедуры мониторинга.
2	Увеличение к 2028 г. количества реализованных РИД до 10 в год.	50. Создание акселерационных программ для создания НПП стартапов на основе их РИД.
		51. Формирование команды бизнес-трекеров из числа НПП Университета и внешних экспертов.
		52. Разработка программы участия стартапов Университета в выставках, конвенциях, салонах.
		53. Прохождение 100% РИД Университета через формальные процедуры привлечения внешнего финансирования в качестве стартапа.
3	Создание к 2025 г. лаборатории цифровых технологий в прикладных отраслях науки (далее – ЦТПОН).	54. Проведение открытого конкурса для формирования повестки исследований лаборатории (использование прорывных технологий работы с данными, искусственного интеллекта, беспилотных и автономных систем и т.п.) в прикладных отраслях науки.
		55. Формирование научного коллектива лаборатории ЦТПОН на основе проведенного конкурсного отбора.
		56. Создание инфраструктуры лаборатории.
		57. Привлечение к работе в лаборатории обучающихся и НПП других организаций.
4	Открытие к 2027 году не менее 5 новых ОП ВО с научно-прикладным профилем в области стыка различных сфер	58. Формирование мер стимулирования интеграции исследований аспирантов и докторантов в образовательный процесс.
		59. Разработка концепции научно-прикладного профиля ОП ВО с учетом формирования индивидуальной непрерывной научной траектории: от студента до НПП.

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
	профессиональной деятельности.	60. Формирование мер поддержки научного развития студентов (гранты, стипендии, условия проживания в общежитии, доступ к научному оборудованию и т.п.) и ответственности студента при их получении.
5	Увеличение к 2032 г. количества издаваемых Университетом журналов ядра РИНЦ и/или списка ВАК до 5.	61. Мотивация работы в редакционных коллегиях журналов новых, в том числе молодых, ученых из различных организаций.
		62. Издание нового журнала, посвященного прикладным цифровым технологиям в приоритетных для Университета отраслях деятельности.
		63. Увеличение финансирования издательской деятельности Университета за счет целевых грантов.
6	Открытие к 2032 г. диссертационных советов по актуальным для НИП Университета специальностям.	64. Формирование программы мотивации трудоустройства и проведения в Университете научной работы ведущими учеными.
		65. Разработка и реализация программы постдока.
		66. Формирование программы мотивации и построения персональных научных траекторий перспективных ученых Университета.

3.3 Молодежная политика

В настоящее время в Университете значительное внимание уделяется молодежным проектам, патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, расширяющим возможности обучающихся. Ежегодно в Университете организуется более 330 мероприятий, таких как: Форум «Поколение», шоу «Таланты», СОЛ «Селигер», Акселератор проектных команд, конкурс студенческих стартапов «Траектория Будущего» и многие другие.

Студенты Университета активно проявляют гражданско-патриотическую позицию, ежегодно участвуя в 15 внешних системно значимых мероприятиях, в том числе: Ассоциация «Я горжусь» – акция «Знай наших»; День героев Отечества; Вальс народов России; Диктант Победы; Форум Российской идентичности и др. В Университете развито развивается волонтерское движение.

Для содействия всестороннему развитию молодежи в Университете функционируют Студенческие советы колледжа, институтов и Университета; осуществляют деятельность Центр молодежных инициатив, Центр развития карьеры и молодежного предпринимательства, Институт гражданской идентичности, Волонтерский центр, Центр молодежного творчества.

Партнерами Университета в области реализации молодежной политики являются: Федеральное агентство по делам молодежи (Росмолодежь), Российское движение детей и молодежи «Движение Первых», Всероссийское общественное движение «Волонтеры Победы», Ассоциация волонтерских центров, Ассоциация

«Я горжусь», Комитет общественных связей и молодежной политики города Москвы, Российский союз молодежи, Городской центр карьерного развития, Ресурсный центр «Мосволонтер», научно-образовательная теологическая ассоциация «Нота», Фонд поддержки проектов национальной технологической инициативы, Всероссийский молодежный центр Олимп, АНО Центр развития научных, творческих и социально-значимых программ «Молодая Столица» и др.

Вектор развития молодежной политики Университета на ближайшие 10 лет заключается в обеспечении лидерских позиций Университета в области патриотической, культурной и творческой активности студентов с формированием индивидуальных траекторий развития студентов и молодых сотрудников в указанных направлениях.

Таблица 8. Молодежная политика Университета

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Участие с 2024 г. не менее 20% студентов ВО в ежегодных тематических конкурсах и выставках Университета.	67. Расширение и обучение команды по организации и проведению тематических мероприятий.
		68. Формирование из числа НПР состава наставников по тематическим направлениям молодежной политики.
		69. Создание Тренингового центра неформального образования и развития надпрофессиональных компетенций.
		70. Реализация программы выставочных мероприятий Университета.
		71. Развитие и масштабирование «Межвузовской Лиги КВН Университета Косыгина».
2	Участие с 2025 г. не менее 75% студентов в мероприятиях историко-патриотического характера.	72. Постоянная актуализация плана ежегодных мероприятий Университета историко-патриотической направленности (не менее 20).
		73. Включение открытых диалогов с героями Отечества в план ежегодных мероприятий Университета.
		74. Включение в план ежегодных мероприятий Университета не менее 2-х мероприятий по формированию антитеррористического и антиэкстремистского сознания.
		75. Расширение возможностей студентов по участию во внешних системно значимых мероприятиях патриотическо-гражданской и духовно-нравственной направленности.
		76. Разработка программ ДПО и обучение сотрудников Университета навыкам социального и патриотического воспитания.
3	Участие с 2025 г. не менее 10% студентов, обучающихся по ОП ВО, во внешних конкурсах профессионального	77. Ежегодное проведение внутренних отборочных мероприятий Университета на право участия во внешних конкурсах.
		78. Формирование института тренеров из числа НПР по подготовке к конкурсам профессионального мастерства, хакатонам, конференциям.

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
	мастерства, хакатонах, конференциях.	79. Реализация программ ДПО для подготовки к профессиональным конкурсам, направленным в том числе и на внешних слушателей. 80. Разработка и внедрение в ОП ВО элективных и факультативных дисциплин, направленных на подготовку к конкурсам профессионального мастерства.
4	Участие к 2026 г. не менее 40% студентов ОП ВО в проектах студенческого самоуправления.	81. Формирование пула организаций-партнеров Университета, готовых поддерживать студенческие молодежные инициативы. 82. Проведение ежегодных мероприятий в формате «Мозговой штурм» по формированию пакета социальных и иных проектов. 83. Организация централизованной помощи студентам в оформлении заявок на гранты и иные форматы финансовой поддержки их проектов. 84. Формирование Университетского фонда поддержки социальных, гражданско-патриотических, культурных, экологических, спортивных и иных проектов обучающихся. 85. Формирование рейтинга активности студентов в цифровой экосистеме студенческого самоуправления. 86. Формирование правил мотивации лидеров рейтинга, в том числе в виде именных стипендий, приоритетного отбора для участия в статусных мероприятиях, программах стажировок и т.п.
5	К 2026 г. не менее 85% обучающихся систематически занимаются физической культурой и спортом, не менее 30% обучающихся и сотрудников Университета участвуют в массовых спортивных мероприятиях.	87. Модернизация спортивных объектов Университета. 88. Проведение открытых Кубков Университета среди абитуриентов, студентов и НПР, в том числе с призовым фондом. 89. Организация командных спортивных и оздоровительных мероприятий разной направленности между студентами и НПР. 90. Ежегодный мониторинг спортивных интересов студентов и актуализация на их основе спортивных секций. 91. Модернизация рабочих программ дисциплин по физической культуре и спорту для учета культурно-спортивных достижений и активностей студентов.
6	К 2030 г. не менее чем для 70% обучающихся Университета сформировали индивидуальные карьерные траектории.	92. Формирование актуального реестра стажировок на основе контактов с организациями-партнерами и анализа открытой информации. 93. Создание в Университете системы работы карьерных консультантов из числа студентов старших курсов, НПР и выпускников Университета. 94. Разработка системы подбора обучающихся под требования работодателя на основе цифрового следа.
7	Вовлечение к 2027 г. не менее 25% студентов в волонтерское движение.	95. Подготовка студентов ОП ВО по программам кураторства обучающихся с инвалидностью и ОВЗ. 96. Проведение школ волонтеров с учетом специфики подготовки учебно-структурных подразделений.

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
8	Увеличение к 2025 году количества консультаций психологической службы Университета до 150 в месяц.	97. Внедрение индивидуального психологического сопровождения в учебный процесс (по проблемам мотивации к обучению, адаптации в новом социуме, проживанию, экзаменационного стресса).
		98. Проведение социально-психологических тренингов по профилактике социально-психологической дезадаптации обучающихся не менее 2-х раз в году.
		99. Постоянное ведение колонки Психологической службы в официальной группе РГУ им. А.Н. Косыгина ВКонтакте/на платформе Дзен.
9	Создание к 2024 году условий для развития молодежного предпринимательства в образовательной организации высшего образования	100. Реализация образовательных траекторий, направленных на разработку и сопровождение студенческих проектов.
		101. Развитие практик подготовки и защиты выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом»
		102. Создание условий для развития студенческого предпринимательства.
10	Создание в 2024 году условий для взаимодействия выпускниками образовательной организации высшего образования	103. Организация мероприятий с целью передачи опыта от более старшего поколения в адрес молодого.
		104. Организация участия выпускников в качестве экспертов с целью поддержания университетских функций.
		105. Формирование условия с целью возможности оказания выпускниками финансовой поддержки проектов университета, в том числе через механизм эндаумента.
		106. Реализация иных механизмов, позволяющих выпускникам проявлять инициативы по отношению к «alma mater» и способствовать развитию образовательной организации высшего образования.

3.4 Политика по развитию человеческого капитала

В настоящее время Университет является крупной ОО ВО с квалифицированными НПР. Университет широко сотрудничает с внештатными специалистами из индустрии. Основой политики Университета в области развития человеческого капитала на ближайшие 10 лет будет являться подготовка и развитие НПР из контингента обучающихся, а также проецирование принципа непрерывного профессионального развития на ППС. При этом в качестве точек роста и драйверов такого развития предполагается привлечение в образовательный процесс внешних специалистов.

Таблица 9. Политика Университета в области развития человеческого капитала

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Формирование в 2025 г. кадрового управленческого резерва	107. Формирование критериев отбора сотрудников Университета в кадровый резерв.
		108. Формирование и запуск программ подготовки и индивидуального развития участников кадрового резерва.

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
	для всех структурных подразделений.	109. Внедрение стимулирующих мер для активных участников кадрового резерва.
2	Запуск в 2025 г. системы формирования персональных траекторий профессионального развития ППС.	110. Разработка и ежегодная актуализация компетентностных моделей ППС каждой ОП ВО (далее – КМ) с учетом требований работодателей и состояния соответствующих отраслей экономики. 111. Ежегодная актуализация персонального плана развития ППС ОП ВО в соответствии со степенью их соответствия характеристикам КМ. 112. Обучение ППС по внешним программам ДПО в соответствии с их персональными планами развития.
3	Увеличение к 2028 г. доли новых ППС, в том числе в возрасте до 35 лет, до не менее 5% ежегодно.	113. Разработка «приветственного» годового стимулирующего пакета для новых ППС. 114. Разработка и запуск бесплатных для новых ППС адаптационных и развивающих программ ДПО. 115. Заключение договоров о целевом обучении с аспирантами с обязательством последних ведения преподавательской деятельности в период обучения и 3-х лет после окончания аспирантуры. 116. Формирование программы корпоративных скидок и накопительной программы лояльности на ДПО для сотрудников Университета. 117. Формирование персональных ежегодно пополняемых накопительных фондов ППС для повышения квалификации во внешних организациях.
4	Увеличение к 2027 году НПР, УВП и АУП, готовых к работе с инвалидами и лицами с ОВЗ до 60%.	118. Разработка онлайн-программ ДПО по обеспечению инклюзивного образовательного процесса отдельно для всех НПР, УВП и АУП. 119. Формирование плана-графика и проведение обучения сотрудников Университета по программам ДПО в целях обеспечения инклюзивного образовательного процесса.

3.5 Политика по развитию инфраструктуры

В настоящее время инфраструктурный фонд Университета включает в себя два комплекса, состоящих из 14 учебно-лабораторных корпусов, учебно-вспомогательных корпусов и административных помещений; объекты социальной инфраструктуры, включающие в себя 5 общежитий вместимостью более 2700 мест и спортивно-оздоровительный лагерь «Селигер». Ключевым преимуществом Университета является удобное расположение основных учебных корпусов и зданий общежитий в центре г. Москвы, в шаговой доступности от метро. В фонд Университета в настоящий момент времени входят: 26 поточных мультимедийных аудиторий, вмещающих 2775 человек; спортивные залы общей площадью 2222,4 м²; специализированные лаборатории и мастерские; 2 высокотехнологичных онлайн-зала; более 20 аудиторий, оснащенных

мультимедийными комплексами; 27 компьютерных классов общей вместимостью 628 человек; переговорные и консультационные комнаты; современная библиотека; актовый зал на 730 посадочных мест.

В корпусах Университета имеется возможность свободно использовать выход в сеть (после прохождения web-аутентификации по номеру телефона). Безопасность на территории Университета обеспечивается одновременным использованием нескольких комплексов: системы контроля и управления доступом; системы видеонаблюдения.

Основой политики в области развития инфраструктуры в ближайшие 10 лет будет являться последовательное приведение состояния помещений, коммуникаций, оснащения аудиторий и иной инфраструктуры в соответствие бизнес-ожиданиями, повышение эффективности использования (в том числе уменьшения времени простоя) существующих ресурсов Университета.

Во исполнение Указания Президента Российской Федерации от 6 июля 2018г. № Пр-1164, поручения Правительства Российской Федерации от 2 июля 2018 г. № ДК-П9-4810, поручения Правительства Российской Федерации от 1 сентября 2019 г., на базе университета реализуется проект по созданию Национального центра дизайна и костюма (далее Центр).

Основной целью деятельности создаваемого Центра заключатся в воспитании патриотически настроенного поколения профессионалов высшего уровня в области моды, дизайна и костюма через изучение истории реесла. Традиций, освоение и развитие знаний и технологий, а также участие в современных разработках и активной жизни профессиональной сферы деятельности.

Центр обеспечит развитие и продвижение отечественных технологий и брендов в индустрии моды и позволит студентам не только наглядно изучить историю, технологии, но и участвовать в современной жизни своей профессии, что даст необходимые знания, а также вдохновит будущих профессионалов к достижениям в области совершенствования моды, дизайна и костюма России.

Для расположения Центра было выбрано одно из зданий Университета по адресу г. Москва, ул. Садовническая д.33 стр.1, которое является объектом культурного наследия (памятником) территориального значения «Здание политехнического института кожевенной промышленности, 1930 г., гражд.инж. Б.В Ефимович (далее-Здание). Университетом разработана проектно-сметная документация капитального ремонта, включающего элементы реставрации и приспособления для современного использования, прошедшая государственную экспертизу, для выполнения работ решением бюджетной комиссии Министерства науки и высшего образования Российской Федерации Университету на основании предоставленных расчётов-обоснований и проектно-сметной документации

доведены средства из федерального бюджета по коду БК 07507064740490059612, на 2023 год сумма составляет 165,08 млн. руб.

Таблица 10. Политика Университета в области развития инфраструктуры

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Снижения к 2030 г. среднего интервала между косметическими ремонтами помещений до 5 лет.	120. Формирование и утверждение плана размещения структурных подразделений и типизации аудиторного фонда на срок 5 лет.
		121. Ежегодный анализ состояния аудиторий и корректировка плана их ремонта.
		122. Проведение ремонта помещений в соответствии с актуальными требованиями и их назначением.
2	Приведение к 2029 г. не менее 70% учебных и служебных помещений в соответствие с требованиями для эффективной реализации образовательной, научной, проектной, бизнес- и творческой деятельности, а также самостоятельной работы.	123. Кондиционирование всех учебных, научных и служебных помещений Университета.
		124. Размещение во всех учебных аудиториях АРМ преподавателя, включая проектор (видео-панель) и персональный компьютер.
		125. Обеспечение устойчивого канала Интернет не менее 1 Гбит/сек во всех учебных и служебных помещениях Университета.
		126. Обеспечение во всех аудиториях Университета мест зарядки мобильных устройств.
		127. Обеспечение во всех аудиториях Университета устойчивого беспроводного доступа к Интернет для обучающихся (с учетом требований законодательства).
		128. Дооснащение помещений иным оборудованием (в соответствии с их назначением).
3	Завершение к 2030 г. качественной модернизации безбарьерной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ в 100% зданий Университета.	129. Установка электрических подъемников.
		130. Установка новых вывесок, указателей и информационных стендов со Шрифтом Брайля
		131. Установка на территории Университета тактильной плитки для слабовидящих.
		132. Установка специализированной мебели для инвалидов и лиц с ОВЗ.
		133. Разработка и внедрение роботизированных омниканальных информационных стендов и цифровых помощников.
4	Увеличение к 2028 г. количества студентов, воспринимающих общежития как благоприятную среду, до 100% («Университет – второй дом»).	134. Создание в общежитиях навигационных указателей на разных языках.
		135. Перевод всех процессов, обеспечивающих проживание в общежитиях, в цифровую форму.
		136. Создание в общежитиях доступных 24/7 тематических коворкингов.
		137. Создание в общежитиях доступных 24/7 центров досуга и взаимопомощи, новых рекреационных зон.

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
5	Открытие к 2029 г. студенческих специализированных коворкингов в каждом институте.	138. Формирование Регламента работы студенческих коворкингов в режиме 24/7 с контролем со стороны студенческого самоуправления.
		139. Разработка проектов студенческих коворкингов с учетом специфики деятельности каждого института.
		140. Разработка электронной системы бронирования коворкингов и видеоконтроля помещений.
		141. Оборудование и открытие студенческих коворкингов.
6	Увеличение в 2028 г. количества трансформируемых аудиторий до 14.	142. Перестройка и оснащение аудиторий, выбранных в качестве трансформируемых.
		143. Модернизация системы формирования расписания, обеспечивающей учет возможности трансформации помещений.
		144. Формирование регламента и правил трансформации помещений сотрудниками Университета.
7	Увеличение к 2030 г. количества оснащенных индустриальными партнерами рабочих пространств до 10.	145. Определение критериев и условий безвозмездного предоставления пространств Университета для размещения оборудования на условиях его совместного использования.
		146. Привлечение инновационных компаний и действующих стартапов к взаимовыгодному сотрудничеству на площадках Университета.
8	Снижение к 2032 г. среднего простоя аудиторий в период с 9:00 до 21:00 до 10%.	147. Использование средств автоматизации и оптимизации составления расписания.
		148. Оснащение аудиторий общего и специального назначения бесконтактными считывателями для доступа по индивидуальным идентификаторам.
		149. Разработка и внедрение системы адаптивного распределения аудиторий Университета в режиме реального времени.

3.6 Политика в области цифровой трансформации

В настоящее время Университет имеет 2923 автоматизированных рабочих места; серверную инфраструктуру объемом хранения 1.26 Тб, 1468 Тб оперативной памяти и 132 процессорных ядра. Минимальная скорость доступа к сети Интернет в главном корпусе (Москва, Малая Калужская, 1) составляет 100 Мбит/сек, общая пропускная способность канала – 2000 Гбит/сек. Мультимедийным оборудованием и АРМ преподавателя оснащено более 150 учебных аудиторий. При автоматизации бизнес-процессов Университета используется, преимущественно, отечественное программное обеспечение на платформе 1С: Предприятие, такие, как 1С Зарплата и кадры, 1С Бухгалтерия, 1С Общежитие, 1С СКУД, 1С Университет Проф. Библиотечные ресурсы Университета поддерживаются продуктами «Ирбис 64».

Основой политики в области цифровой трансформации на ближайшие 10 лет будет являться дальнейшая цифровизация нормативно-регулируемых процессов,

цифровая трансформация и реинжиниринг некоторых процессов, переход к концепции управления на основе данных, принятию рутинных управленческих решений на основе систем с элементами искусственного интеллекта.

Таблица 11. Политика Университета в области цифровой трансформации

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Полный переход в 2026 г. к ведению методической и отчетной документации по образовательному процессу исключительно в цифровом виде.	150. Выбор и внедрение единой цифровой системы работы с методической документацией.
		151. Увеличение серверных мощностей.
		152. Доработка цифровой системы до требований всех структурных подразделений Университета.
		153. Разработка и реализация программ ДПО для различных категорий пользователей цифровой системы Университета.
2	Полный перевод к 2027 г. всех процессов с участием студентов в цифровой вид.	154. Разработка и внедрение цифровой платформы взаимодействия обучающихся, ППС и служб университета на основе технологий социальных сетей, в том числе и в области документооборота.
		155. Создание службы «одного окна» и терминалов доступа к сервисам цифровой платформы для студентов.
3	Предоставление к 2025 г. всем структурным подразделениям агрегированных данных и отчетов в онлайн-режиме для выработки ими управленческих решений.	156. Формирование реестра отчетов и агрегированных данных в разрезе служб и подразделений Университета.
		157. Формирование инструкций и рекомендаций по принятию типовых управленческих решений и смещения фокуса внимания в зависимости от объективных данных.
		158. Формирование онлайн-системы агрегированных показателей деятельности всех структурных подразделений Университета с учетом уровней иерархии.
4	Дублирование к 2029 г. каналов профориентации и общения с абитуриентами в цифровой среде.	159. Разработка и запуск цифровой платформы абитуриентов «#РГУ_Косыгина» по формированию единого информационного пространства для абитуриентов, обучающихся, сотрудников и гостей с возможностью трансляции информации в социальные сети и каналы.
		160. Перевод мастер-классов и профориентационного общения с абитуриентами в виртуальную реальность.
		161. Разработка цифровой модели кампуса Университета с возможностью отображения видеопотока из отдельных помещений.
5	Использование к 2030 г. систем на основе ИИ для оптимизации ресурсов Университета и прогнозирования рисков.	162. Разработка и внедрение системы оценки развития студентов и прогнозирования их попадания в зону риска.
		163. Разработка системы прогнозирования успешности научной и проектной работы студентов и НПП.
		164. Внедрение технологии ИИ в систему коммуникации со студентами, в том числе для рассылки уведомлений, ответов на часто встречающиеся вопросы.
6		165. Интеграция цифровых моделей Университета и коммуникационных систем в едином цифровом продукте.

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
	Разработка и запуск к 2032 г. цифрового двойника Университета.	166. Разработка ролевой модели доступа к цифровому двойнику Университета.
		167. Разработка системы имитационного моделирования и прогнозирования загрузки Университета в будущем на основе имеющейся статистики, расписания и т.п.

3.7 Система управления образовательной организацией

Система управления Университетом в данный момент времени имеет классический вид. Политика развития системы управления будет строиться на увеличении роли методик анализа и стратегического планирования, внедрении временных рабочих коллективов и экспертных групп по направлениям деятельности Университета, сочетании линейной организационной структуры для обеспечения стабильности Университета с проектным управлением его развитием.

Таблица 12. Политика Университета в области организации управления

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Проведение с 2023 г. непрерывного анализа позиций, рейтинга и репутации Университета.	168. Организация рабочей группы по определению состояния Университета, формированию целевого имиджа, поддержания положительной репутации, а также повышению устойчивости образовательной организации.
		169. Проведение ежеквартального SWOT- и иных видов стратегического анализа Университета с выработкой рекомендаций для руководства как по оперативному управлению, так и по внесению изменений в данную Программу.
2	Внедрение в 2024 г. системы проектного управления.	170. Формирование Регламента инициации и защиты проектов со стороны сотрудников и обучающихся Университета.
		171. Формирование фонда поддержки инициативных проектов сотрудников и студентов Университета.
3	Актуализация в 2024 г. прав и ответственности руководителей ОП ВО и программ ДПО.	172. Разработка прав и обязанностей руководителей образовательных программ (далее – РОП), их места в структуре управления Университетом.
		173. Формирование мер материального и нематериального стимулирования деятельности РОП.
		174. Формирование системы контроля деятельности РОП со стороны экспертных советов.
		175. Конкурсный отбор РОП по всем профилям ОП ВО.

3.8 Социальная миссия образовательной организации

Основой социальной миссии Университета является помощь обществу и государству в преодолении кризисов и временных трудностей. Реализация

социальной миссии обеспечит занятие и удержание лидирующих позиций Университета в науке, образовании и бизнесе: через нее Университет получает обратную связь о запросе общества на новые знания, навыки и компетенции.

Таблица 13. Политика Университета в области социального развития

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Улучшение к 2029 г. рейтинговых позиций Университета российских международных рейтингах ОО ВО, отражающих его взаимодействие с предприятиями реального сектора экономики, не менее чем на 20%.	176. Организация регионального центра подготовки и издания учебной и учебно-методической литературы по широкому спектру специальностей и направлений подготовки и профессионалов для приоритетных отраслей национальной экономики.
		177. Разработка регламентов использования научной и технологической инфраструктуры Университета обучающимися и сотрудниками других организаций.
		178. Реализация мероприятий в рамках проекта «Научно-популярный туризм».
		179. Выбор информационных каналов и трансляция через них достижений Университета.
2	Увеличение к 2025 г. объемов благотворительной деятельности Университета на 1 млн. руб.	180. Информирование студентов и сотрудников Университета о существующих точках сбора гуманитарной помощи.
		181. Организация новых точек сбора гуманитарной помощи внутри Университета.
		182. Расширение программы обмена письмами и посылками, созданными культурными ценностями с исполняющими свой долг гражданами России.
		183. Оказание адресной помощи пострадавшим выпускникам Университета и их семьям.
		184. Организация обмена информацией между Университетом и гуманитарными фондами.
3	Вовлечение, начиная с 2025 г., не менее 10% выпускников в реализацию ключевых проектов Университета.	185. Формирование расширенной базы выпускников, учитывающей специфику надпрофессиональных компетенций.
		186. Увеличение эндаумент-фонда университета до 15 млн. руб.
		187. Формирование системы взаимовыгодных отношений с выпускниками Университета в области образования, социальных и иных проектов.
		188. Разработка и внедрение программы лояльности для выпускников Университета.
4	Создание к 2026 г. на базе Университета нового Аналитического центра по формированию смыслового каркаса и молодежной воспитательной	189. Сбор и анализ данных о результатах участия студентов различных образовательных организаций в региональных проектах.
		190. Формирование рабочего коллектива для определения восприятия молодым поколением различных ОО <u>ВО</u> (в разрезе регионов и отраслей).
		191. Привлечение к работе в рабочем коллективе сотрудников Университета, внешних экспертов и постдоков.

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
	деятельности ОО ВО Российской Федерации.	192. Ежегодная публикация обзора и рейтинга предприятий текстильной и легкой промышленности с точки зрения студентов и выпускников Университета.
5	Создание в 2024 году на всех площадках Университета мест кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей.	193. Определение перечня помещений оборудуемых в качестве мест кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей. 194. Проведение ремонта и закупка мебели. 195. Разработка и утверждения Правил доступа и использования мест кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей.

3.9 Политика в области развития филиальной сети

Основой политики Университета в области развития филиальной сети в ближайшие 10 лет является сохранение направлений подготовки и профилей ОП ВО, а также увеличение количества программ ДПО.

Таблица 14. Политика Университета в области развития филиальной сети

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Увеличение к 2027 г. количества слушателей программ ДПО в филиалах в 2 раза.	196. Обучение ППС филиалов флагманским программам ДПО. 197. Позиционирование филиалов Университета как центров подготовки современных кадров для реального сектора экономики. 198. Привлечение к реализации программ ДПО филиалов промышленных партнеров Университета из разных регионов России. 199. Трансляция квалификационных характеристик выпускников программ ДПО филиалов в единую базу Университета с доступом к ней потенциальных работодателей.

3.10 Коммуникационная политика

В настоящее время Университет использует традиционные каналы внешней и внутренней коммуникации (официальный сайт, официальные страницы в социальных медиа, профессиональные сообщества и объединения, СМИ, прямые каналы коммуникации), направленные на:

- эффективное взаимодействие с целевой аудиторией;
- формирование положительного имиджа Университета в инфо-поле;
- повышение авторитета экспертов из числа НПП;
- развитие в Университете эффективной системы коммуникаций между научно-образовательным сообществом и средствами массовой информации.

Коммуникационная политика направлена на полное отражение развития Университета в информационном пространстве, поддержание реализации

мероприятий Программы, обеспечение эффективной работы всех структурных подразделений и эффективного использования имеющихся ресурсов.

Таблица 15. Коммуникационная политика Университета

ЗАДАЧИ		МЕРОПРИЯТИЯ
1	Рост с 2026 года присутствия Университета в социальных медиа сети Интернет и федеральных СМИ на 10% ежегодно.	200. Назначение ответственных за информационно-коммуникационную активность в каждом структурном подразделении.
		201. Проведение обучающих мероприятий по развитию компетенций, связанных с представлением актуальной и позитивной информации об Университете.
		202. Формирование рейтинговой системы оценки ответственных за информационно-коммуникационную активность и мер их материальной мотивации.
		203. Модернизация фирменного стиля (бренд-бука) Университета и всех институтов.
		204. Проведение ежегодных творческих конкурсов на создание сезонного оформления социальных медиа в сети Интернет среди студентов Университета.
		205. Назначение ответственного за актуальность информации об Университете на информационно-аналитических ресурсах.
2	Сокращение к 2025 году времени уведомления ответственных сотрудников Университета о поступивших для них сообщений.	206. Внедрение системы цифровой телефонной связи.
		207. Создание единого диспетчерского колл-центра Университета с возможностью перевода звонка, в том числе, на мобильный телефон сотрудника.
		208. Техническая реализация определения всех исходящих звонков сотрудников Университета как одного телефонного номера.

3.11 Этапы реализации Программы развития

Указанные в разделах 3.1 – 3.10 мероприятия политик будут реализовываться поэтапно.

Таблица 16. Этапы реализации Программы развития

Этап	Период	Основные результаты
1. Организационно-подготовительный	2023 г.	Сформирована система управления реализацией Программы. Созданы рабочие группы, назначены руководители стратегических проектов. Разработаны методические и нормативные документы. Установлены контакты с внешними партнерами, задействованными в реализации Программы.
2. Основной	2024-2030 гг.	Завершены основные мероприятия Программы. Достигнуты основные показатели реализации Программы (см. Приложение 1). В установленные сроки получены основные результаты Программы (см. Приложение 2).

Этап	Период	Основные результаты
3. Коррекционный	2031-2032 гг.	Завершены дополнительные мероприятия Программы, корректирующие достижение целевой модели развития Университета. С учетом неопределенности долгосрочного прогнозирования, данные мероприятия в настоящее время носят расчетный и вариативный характер.

Все задачи и мероприятия Программы носят комплексный характер и влияют на достижение стратегической цели Университета в различных политиках. Связь мероприятий и политик Университета приведена в Приложении 6.

4. УПРАВЛЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

4.1 Органы управления программой развития их функции

При реализации мероприятий и контроля выполнения Программы предполагается смешанная форма управления: линейная и проектная. К линейной форме управления, реализуемой имеющимися структурными подразделениями Университета под непосредственным руководством соответствующих проректоров, относятся мероприятия, направленные на

- цифровизацию и цифровую трансформацию;
- ремонт помещений;
- прокладку коммуникаций;
- развитие инфраструктуры.

Иные мероприятия, направленные на прочие сферы деятельности Университета, реализуются в виде стратегических проектов развития Университета (см. группы мероприятий в Приложении 2), что предполагает повышение качества их финансового менеджмента. Для их реализации будет сформирована система управления, приведенная в Таблице 17.

Таблица 17. Управление стратегическими проектами Университета

Подразделение/должность		Описание функций и деятельности
1	Проектная команда	Рабочая группа, осуществляющая оперативную работу по организации и контролю мероприятий стратегического проекта.
2	Руководитель проекта	Руководит проектной командой. Осуществляет коммуникацию с линейными руководителями и исполнителями отдельных мероприятий стратегического проекта. Подчиняется руководителю программы развития.
3	Руководитель Программы развития	Контролирует реализацию Программы. Управляет руководителями проекта. Готовит отчеты и предложения для Проектного комитета. Согласовывает начало мероприятий стратегических проектов. Согласовывает передачу ресурсов Проектным командам и подразделениям, контролирует их целевое и эффективное использование.

Подразделение/должность		Описание функций и деятельности
4	Проектный комитет	Коллегиальный орган управления Программой. Принимает решение о выделении ресурсов, составе мероприятий стратегических проектов, изменении содержания мероприятий и/или показателей стратегических проектов. Принимает и согласовывает отчеты по выполнению Программы.
5	Председатель проектного комитета	Утверждает все решения Проектного комитета. Имеет право непосредственного оперативного воздействия на все компоненты системы управления.

Система управления подлежит оценке не реже чем 1 раз в год и может быть модифицирована как в сторону усиления линейной схемы управления (к примеру, введение должности проректора/директора по развитию, перевод части или всех стратегических проектов в сферу оперативного менеджмента), так и увеличении количества стратегических проектов.

4.2 Финансово-экономическая модель реализации программы развития

Финансово-экономическая модель реализации Программы ориентирована на привлечение достаточных финансовых ресурсов, обеспечивающих её полное выполнение.

Финансовое обеспечение Программы осуществляется из различных источников, таких как:

- субсидии на финансовое обеспечение государственного задания;
- субсидии на иные цели;
- средства от приносящей доход деятельности от оказания платных образовательных услуг, консультационной и экспертной деятельности;
- целевые средства грантовой поддержки в рамках реализации программ федерального и регионального уровней;
- доходы от инновационной деятельности и коммерциализации результатов научных исследований;
- средства спонсорской поддержки и софинансирования мероприятий, направленных на реализацию целей Программы;
- различные источники стипендиальной поддержки талантливых студентов;
- доходы от эффективного использования имущественного комплекса.

Финансовой основой для реализации Программы прежде всего являются планируемые поступления средств по целевому направлению из федерального бюджета, средства от приносящей доход деятельности и грантовой поддержки.

4.2.1. Общие объемы финансового обеспечения реализации Программы развития

Финансово-экономическая модель реализации Программы ориентирована на привлечение достаточных финансовых ресурсов, обеспечивающих её полное выполнение.

Финансовое обеспечение Программы осуществляется из различных источников, таких как:

- субсидии на финансовое обеспечение государственного задания;
- субсидии на иные цели;
- средства от приносящей доход деятельности от оказания платных образовательных услуг, консультационной и экспертной деятельности;
- целевые средства грантовой поддержки в рамках реализации программ федерального и регионального уровней;
- доходы от инновационной деятельности и коммерциализации результатов научных исследований;
- средства спонсорской поддержки и софинансирования мероприятий, направленных на реализацию целей Программы;
- различные источники стипендиальной поддержки талантливых студентов;
- доходы от эффективного использования имущественного комплекса.

Финансовой основой для реализации Программы прежде всего являются планируемые поступления средств по целевому направлению из федерального бюджета, средства от приносящей доход деятельности и грантовой поддержки.

4.2.2. Общие объемы финансового обеспечения реализации Программы развития

Общий объем финансирования Программы развития на 2023-2032 года составляет 4 627,8 млн руб. При этом учтён риск сокращения численности обучающихся на коммерческой основе по ряду объективных причин, но не более чем на 10% от текущего состояния.

Доля ежегодных планируемых затрат на реализацию мероприятий программы развития составляет в среднем 15% от общих доходов Университета.

Механизм финансирования мероприятий Программы развития на период 2023-2032 гг. предусматривает использование следующих источников:

- средства из федерального бюджета – 2 780,2 млн руб., из них: за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания 2 615,12 млн руб.; за счет субсидии на иные цели 165,08 млн руб.;
- средства из бюджетов других уровней – 29,1 млн руб.;
- внебюджетные источники (включая собственные средства, фондов и общественных организаций, инвесторов, целевые отчисления предприятий) – 1 818,5 млн руб.

Общий объем финансового обеспечения на реализацию программы развития в 2023 году составляет 516,38 млн руб., в т.ч за счёт средств:

- из федерального бюджета – 309, 88 млн руб., из них: за счет субсидии на финансовое обеспечение государственного задания 144,8 млн руб.; за счет субсидии на иные цели 165,08 млн рублей;
- из бюджетов других уровней – 1 млн руб.;
- внебюджетные источники (включая собственные средства, фондов и общественных организаций, инвесторов, целевые отчисления предприятий) – 205,5 млн руб.

При реализации мероприятий программы развития не потребуется выделение дополнительных бюджетных ассигнований федерального бюджета.

Планируемые и прогнозные объёмы финансового обеспечения программы с разбивкой по годам реализации, по направлениям реализации программы и по источникам представлены в приложении № 3.

Планируется дальнейшее привлечение средств федеральных, отраслевых и региональных целевых программ и проектов, реализуемых Университетом на конкурентной (конкурсной) основе, средств организаций-индустриальных партнеров Университета.

Обеспечение финансовой устойчивости Университета требует радикальной оптимизации административных, общехозяйственных и накладных расходов.

Основными мероприятиями, направленными на оптимизацию финансовой модели и обеспечение финансовой устойчивости Университета, являются:

- привлечение дополнительных источников финансирования;
- обеспечение целевого, эффективного и рационального расходования средств федерального бюджета, а также иных привлеченных средств;
- формирование гибкой, конкурентоспособной ценовой политики по приносящей доход деятельности;
- недопущение падения объёмов финансового обеспечения деятельности Университета, обеспечение ежегодного прироста финансового обеспечения на уровне 3-7% ежегодно;

- перераспределение финансовых средств на стратегические направления развития Университета;
- развитие инструментов управления затратами и системы внутреннего финансового контроля;
- эффективное перераспределение финансовых средств с целью соблюдения платёжной дисциплины, сроков исполнения платёжных обязательств.

Ключевым показателем финансовой устойчивости Университета является увеличение доли доходов от внебюджетной деятельности и целевого капитала.

4.3 Методика оценки эффективности реализации программы развития образовательной организации

Оценка эффективности реализации Программы проводится один раз в год на основании ежегодного отчета и в соответствии с методикой оценки эффективности реализации программы развития, регламентируемой Методическими рекомендациями по разработке программ развития образовательных организаций высшего образования, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации от 11 января 2023 г. Текущий ежемесячный мониторинг эффективности реализации Программы осуществляется на основании «дорожной карты», разработанной Университетом и предусматривающей детализацию плана мероприятий по реализации Программы. Оценка эффективности реализации Программы включает:

- анализ выполнения запланированных мероприятий (в соответствии с Приложением № 2), включая анализ актуальности мероприятий, в том числе в части вклада Университета в достижение национальных целей развития и реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации;
- анализ выполнения целевых показателей реализации Программы (в соответствии с Приложением № 1), их соответствие плановым значениям, включая анализ отклонений (при их наличии) с указанием причин возникновения и мер, способствующих их достижению (в случае отрицательного отклонения);
- анализ использования финансового обеспечения мероприятий по реализации задач Программы (в соответствии с подразделом 4.2 «Финансово-экономическая модель» и Приложением № 3);
- предложения по включению в Программу новых мероприятий в соответствии с национальными целями развития и приоритетами научно-технологического развития Российской Федерации;

– предложения по корректировке мероприятий Программы, показавших неактуальность для ее реализации с течением времени.

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется ежегодно в соответствии с интегральным показателем эффективности I , который включает 3 элемента:

- оценку эффективности выполнения мероприятий Программы (M);
- оценку эффективности достижения целевых показателей Программы (P);
- оценку эффективности использования ресурсов, запланированных на реализацию Программы (R).

Интегральный показатель эффективности реализации Программы I рассчитывается по формуле:

$$I = \frac{M+P+R}{3} \times 100 \%,$$

при этом значение интегрального показателя:

- от 100 % до 75 % - соответствует высокой эффективности реализации Программы;
- от 50 % до 75 % (включая оба значения) - соответствует эффективной реализации Программы;
- менее 50 % - не соответствует эффективной реализации Программы.

Детализация расчета показателей M , P и R , а также методики расчета интегрального показателя, оценивающего цифровую трансформацию представлены в Приложении 7.

5. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И ПОТЕНЦИАЛЬНЫЕ РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

В результате реализации Программы будет достигнута целевая модель развития Университета (см. таблицу 4), что определит его конкурентные преимущества и научно-образовательное лидерство в сфере технологий, дизайна и искусства. За счет этого Университет повысит конкурентные позиции в Глобальном агрегированном рейтинге (перейдет из Топ 15% в Топ 12%) и выйдет на качественно новый уровень обеспечения организаций Московской агломерации, Новосибирской и Тверской областей, а также других регионов России высококвалифицированными кадрами в сферах технологий, дизайна и искусства; удовлетворения потребностей граждан, общества и государства. Это позволит активно и позитивно влиять на социально-экономическое развитие страны. Актуальность реализации указанных планов обусловлена рядом национальных целей развития Российской Федерации. Их взаимосвязь с характеристиками позиционирования Университета показана в Таблице 18.

Таблица 18. Связь уникальных характеристик позиционирования Университета и национальных целей развития Российской Федерации

Уникальная характеристика Университета и/или конкурентное преимущество	Роль в достижении национальных целей развития Российской Федерации до 2030 г. ² / инициатив социально-экономического развития России ³
Подготовка кадров, профессиональная переподготовка и повышение квалификации в условиях стремительного изменения структуры национального хозяйства и перехода к экономике технологических платформ.	Достойный, эффективный труд и успешное предпринимательство / п. 38. Взлет - от стартапа до IPO; п. 39. Цифровая экосистема «Одно окно» экспортера; п. 40. Платформа университетского технологического предпринимательства; п. 19. Экономика замкнутого цикла; п. 29. Развитие производств новых материалов.
Университет – ведущая <u>ОО</u> <u>ВО</u> в области подготовки кадров для организаций дизайна и культуры.	Возможности для самореализации и развития талантов / п. 10. Россия - привлекательная для учебы и работы страна.
Университет – образовательно- научный форпост в области технологий и информационной сферы; высокий уровень научной продуктивности НПС.	Цифровая трансформация / п. 22. Доступ в Интернет; п. 23. Цифровой профиль гражданина; п. 24. Госуслуги онлайн; п. 25. Электронный документооборот; п. 26. Подготовка кадров для ИТ.
Ресурсы и потенциал Университета - фактор развития технологий, дизайна и искусства Российской Федерации, как территории для жизни и самореализации.	Возможности для самореализации и развития талантов / п. 7. Придумано в России; п. 42. Государство для людей.

Потенциальные риски реализации Программы носят эндогенный и экзогенный характер. Экзогенные риски являются неуправляемыми по отношению к ОО ВО. Поэтому, их минимизация обеспечивается использованием внутренних источников финансирования и включением в целевую модель развития Университета мероприятий, уровень зависимости которых от внешних экстерналий стремится к нулю. Эндогенные риски реализации Программы и возможные пути их минимизации указаны в Приложении 5.

² Указ Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 г.» от 21.07.2020 № 474.

³ Распоряжение Правительства Российской Федерации от 6 октября 2021 г. № 2816-р.

ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ
(индикаторы) реализации программы развития и их значение
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»
на 2023-2032 годы (по головной образовательной организации)

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КАТЕГОРИИ «А»													
Объём средств от исследований, разработок, научно-технических услуг и/или реализации творческих проектов по договорам с организациями реального сектора экономики и за счёт средства бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов на 1 НПР	Тыс. руб.	46-57, 64-66	92,4	107,2	124,3	144,2	167,3	194,1	225,1	261,1	302,9	351,4	Проректор по науке и инновациям
Объём доходов от результатов интеллектуальной деятельности на 1 НПР	Тыс. руб.	50-53	0,14	0,28	0,42	0,56	0,71	0,85	0,99	1,13	1,28	1,42	Проректор по науке и инновациям
Доля иностранных граждан и лиц без гражданства в общей численности обучающихся	%	33-35,45	7,0	7,1	7,1	7,1	7,1	7,2	7,2	7,3	7,4	7,5	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности
Доля ППС в возрасте до 39 лет	%	2,61,68,9 2-94, 113-117	29,1	29,6	30,2	30,9	31,8	32,7	33,5	34,9	35,5	36,0	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Объём доходов образовательной организации от приносящей доход деятельности в расчёте на 1 НПП	Тыс. руб.	24-27,30-35,50-53	1182	1196	1224	1357	1407	1435	1449	1465	1467	1470	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности, Проректор по экономическому развитию и информатизации
Объём доходов от реализации дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения на 1 НПП	Тыс. руб.	5, 6, 12, 14, 22, 27, 31, 32, 34-38	56,3	58,5	58,5	60,1	60,1	62,3	62,3	64,4	64,4	65,5	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности
Позиция образовательной организации в Московском международном рейтинге «Три миссии университета» и национальных рейтингах, в том числе предметных, образовательных организаций, входящих в экосистему «Три миссии университета»	Единица	168,169, 176-179	1651-1800	1651-1800	1651-1800	1651-1800	1501-1650	1501-1650	1401-1500	1401-1500	1401-1500	1401-1500	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности, Проректор по работе с молодёжью и развитию студенческого потенциала, Проректор по науке и инновациям

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Интегральный показатель, оценивающий цифровую трансформацию ⁴	Балл	8, 28,29, 31,32 54-57, 62, 69, 150-167	12,2	22,4	32,0	38,3	44,7	51,2	57,5	63,8	69,5	75,0	Проректор по экономическому развитию и информатизации
Ц1 Доля сотрудников Университета, обладающих цифровыми компетенциями	%	69	10	15	20	30	40	50	60	70	80	90	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности
Ц2 Доля дополнительных профессиональных образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	%	31,32	10	20	25	30	35	40	45	50	55	60	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности
Ц3 Доля объема НИОКР, реализуемых в сфере цифровых технологий	%	28,29, 54-57,62	0	3	7	10	13	17	20	23	27	30	Проректор по науке и инновациям
Ц4 Доля научных работников, зарегистрированных на ЦПИ	%	150,152, 156	10	15	20	30	40	50	60	70	80	90	Проректор по науке и инновациям
Ц5 Доля научных работников организации, которые используют сервисы домена «Наука и инновации» (после разработки функционала)	%	150,152, 156	10	15	20	30	40	50	60	70	75	80	Проректор по науке и инновациям

⁴ Методика расчета интегрального показателя, оценивающего цифровую трансформацию, представлена в Приложении 7.

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Ц6 Уровень интеграции информационной системы Университета с ГИС СЦОС	%	150-153	33,3	66,7	100	100	100	100	100	100	100	100	Проректор по экономическому развитию и информатизации
Ц6.1 Доля учащихся Университета по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Университета для которых обеспечена корректная загрузка сведений (без ошибок) и отображение цифровых студенческих билетов в ГИС СЦОС	%	150-152	50	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Проректор по экономическому развитию и информатизации
Ц6.2 Доля учащихся Университета по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Университета для которых обеспечена корректная загрузка сведений (без ошибок) и отображение цифровых зачетных книжек в ГИС СЦОС	%	150-152	25	50	100	100	100	100	100	100	100	100	Проректор по экономическому развитию и информатизации
Ц6.3 Доля ППС Университета, по которым осуществлена выгрузка сведений в ГИС СЦОС в соответствие с АРІ ГИС СЦОС	%	150-152	25	50	100	100	100	100	100	100	100	100	Проректор по экономическому развитию и информатизации

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Ц6.4 Доля аспирантов, по которым осуществлена выгрузка сведений в ГИС СЦОС в соответствие с АРІ ГИС СЦОС	%	150-152	25	50	100	100	100	100	100	100	100	100	Проректор по экономическому развитию и информатизации
Ц6.5 Доля онлайн-курсов Университета, размещенных в ГИС СЦОС	%	150-152	50	100	100	100	100	100	100	100	100	100	Проректор по экономическому развитию и информатизации
Ц6.6 Доля дополнительных профессиональных образовательных программ Университета, размещенных в ГИС СЦОС	%	150-153	25	50	100	100	100	100	100	100	100	100	Проректор по экономическому развитию и информатизации
ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КАТЕГОРИИ «Б»⁵													
Доля выпускников СПО от числа поступивших на первый курс программ бакалавриата и специалитета	%	1-20	14	14	15	16	17	18	19	19	20	20	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности
Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по программам ВО	%	24-29	72	73	75	79	84	87	90	92	94	95	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности
Доля ППС, имеющих ученую степень	%	107-117	57	59	59	60	61	62	63	64	64	65	Проректор по науке и инновациям

⁵ В данном разделе отражены и детализированы наиболее значимые из показателей, представленных в таблице 5, соответствие которым будет достоверно свидетельствовать о реализации Программы.

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Количество индустриальных партнеров Университета (без учета баз практик)	шт.	10, 145-146, 199	26	28	31	36	42	44	46	48	49	50	Проректор по науке и инновациям, Проректор по работе с молодёжью и развитию студенческого потенциала
Показатель M-Rate рейтинга медийной активности <u>ОО ВО</u>	Балл	201-209	12,5	13,2	13,9	16,4	19,2	23,3	24,6	25,4	26,2	26,6	Проректор по работе с молодёжью и развитию студенческого потенциала
Количество основных образовательных программ, в рамках которых осуществляется сопровождение, подготовка и дальнейшая защита ВКР «Стартап как диплом», включая дисциплины (модули)/практики формирующие компетенции проектной деятельности и предпринимательского мышления	Шт.	1-45, 46-66, 100-102	15	30	50	70	85	100	125	150	175	200	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности, Проректор по науке и инновациям
Количество обучающихся, подавших заявки на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей.	Чел.	46-66, 100-102, 176-192	14	45	80	90	110	120	1400	150	180	200	Проректор по работе с молодёжью и развитию студенческого потенциала, Проректор по науке и инновациям

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Процент обучающихся, победивших в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей, от общего числа обучающихся подавших заявку на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей.	%	46-66, 100-102, 176-192	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Проректор по работе с молодёжью и развитию студенческого потенциала, Проректор по науке и инновациям
Количество обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом»	Чел.	1-45, 46-66, 100-102	26	125	150	200	250	300	375	475	550	600	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности, Проректор по науке и инновациям
Процент обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом», зарегистрировавших свой стартап в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или самозанятого от общего числа обучающихся, защитившего ВКР «Стартап как диплом»	%	1-45, 46-66, 100-102	7	7	8	8	8	9	9	10	10	10	Первый проректор-проректор по образовательной деятельности, Проректор по науке и инновациям
Количество проводимых психологической службой Университета консультаций в месяц	Чел.	97-99	100	150	150	150	150	150	150	150	150	150	Проректор по работе с молодёжью и развитию студенческого потенциала

По Новосибирскому технологическому институту (филиалу)

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КАТЕГОРИИ «А»													
Объём средств от исследований, разработок, научно-технических услуг и/или реализации творческих проектов по договорам с организациями реального сектора экономики и за счёт средства бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов на 1 НПР	Тыс. руб.	46-57, 64-66	4,8	6,0	7,8	10,1	13,7	19,1	28,6	42,9	56,3	70,3	Директор института (филиала)
Объём доходов от результатов интеллектуальной деятельности на 1 НПР	Тыс. руб.	50-53	0,07	0,14	0,21	0,28	0,35	0,42	0,50	0,56	0,64	0,71	Директор института (филиала)
Доля иностранных граждан и лиц без гражданства в общей численности обучающихся	%	33-35,45	5	5,4	5,8	6,2	6,5	6,8	7,5	7,2	7,4	7,5	Директор института (филиала)
Доля ППС в возрасте до 39 лет	%	2,61,68,92-94, 113-117	28	29	30	31	32	33	34	35	35	36	Директор института (филиала)
Объём доходов образовательной организации от приносящей доход деятельности в расчёте на 1 НПР	Тыс. руб.	24-27,30-35,50-53	542	556	570	594	626	701	791	872	932	1024	Директор института (филиала)
Объём доходов от реализации дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения на 1 НПР	Тыс. руб.	5, 6, 12, 14, 22, 27, 31, 32, 34-38	70	77	90	112	140	210	290	366	382	388	Директор института (филиала)

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Интегральный показатель, оценивающий цифровую трансформацию ⁶	Балл	8, 28,29, 54-57, 150-167	12,2	22,4	32,0	38,3	44,7	51,2	57,5	63,8	69,5	75,0	Директор института (филиала)
ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КАТЕГОРИИ «Б»													
Доля выпускников СПО от числа поступивших на первый курс программ бакалавриата и специалитета	%	1-20	11	12	13	13	14	14	14	15	16	17	Директор института (филиала)
Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по программам ВО	%	24-29	70	72	74	78	84	87	88	90	93	95	Директор института (филиала)
Доля ППС, имеющих ученую степень	%	107-117	49	52	54	58	60	61	62	63	64	65	Директор института (филиала)
Количество индустриальных партнеров Университета (без учета баз практик)	шт.	10, 145-146, 199	3	4	4	4	5	6	6	7	7	7	Директор института (филиала)
Количество основных образовательных программ, в рамках которых осуществляется сопровождение, подготовка и дальнейшая защита ВКР «Стартап как диплом», включая дисциплины (модули)/практики формирующие компетенции проектной деятельности и предпринимательского мышления	Шт.	1-45, 46-66, 100-102	1	2	3	4	5	6	7	9	10	12	Директор филиала

⁶ Значения компонентов интегрального показателя «Цифровая зрелость университета» по Новосибирскому технологическому институту (филиалу) совпадают с соответствующими показателями Университета.

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Количество обучающихся, подавших заявки на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей.	Чел.	46-66, 100-102, 176-192	1	3	5	5	7	7	83	9	11	12	Директор филиала
Процент обучающихся, победивших в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей, от общего числа обучающихся подавших заявку на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей.	%	46-66, 100-102, 176-192	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Директор филиала
Количество обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом»	Чел.	1-45, 46-66, 100-102	2	7	9	12	15	18	22	28	33	36	Директор филиала
Процент обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом», зарегистрировавших свой стартап в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или самозанятого от общего числа обучающихся, защитившего ВКР «Стартап как диплом»	%	1-45, 46-66, 100-102	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	Директор филиала
Количество проводимых психологической службой Университета консультаций в месяц	Чел.	97-99	10	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Директор филиала

По филиалу в г. Твери

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КАТЕГОРИИ «А»													
Объём средств от исследований, разработок, научно-технических услуг и/или реализации творческих проектов по договорам с организациями реального сектора экономики и за счёт средства бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов на 1 НПР	Тыс. руб.	46-57, 64-66	0	4,8	7,5	10,0	13,3	18,9	27,0	41,7	55,2	70,0	Директор филиала
Объём доходов от результатов интеллектуальной деятельности на 1 НПР	Тыс. руб.	50-53	0	0,10	0,17	0,27	0,33	0,40	0,49	0,55	0,62	0,71	Директор филиала
Доля иностранных граждан и лиц без гражданства в общей численности обучающихся	%	33-35,45	0,7	1,7	2,6	3,4	4,3	4,6	4,8	5,0	5,1	5,1	Директор филиала
Доля ППС в возрасте до 39 лет	%	2,61,68,92-94, 113-117	1	10	17	23	28	31	32	33	35	36	Директор филиала
Объём доходов образовательной организации от приносящей доход деятельности в расчёте на 1 НПР	Тыс. руб.	24-27,30-35,50-53	900	957	973	995	1023	1061	1105	1128	1153	1162	Директор филиала
Объём доходов от реализации дополнительных профессиональных программ и основных программ профессионального обучения на 1 НПР	Тыс. руб.	5, 6, 12, 14, 22, 27, 31, 32, 34-38	5,5	5,5	5,5	12,5	12,5	14,0	14,0	14,5	14,5	20,5	Директор филиала

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Интегральный показатель, оценивающий цифровую трансформацию ⁷	Балл	8, 28,29, 54-57, 150-167	12,2	22,4	32,0	38,3	44,7	51,2	57,5	63,8	69,5	75,0	Директор филиала
ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ КАТЕГОРИИ «Б»													
Доля выпускников СПО от числа поступивших на первый курс программ бакалавриата и специалитета	%	1-20	11	12	12	13	13	14	14	15	16	17	Директор филиала
Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по программам ВО	%	24-29	70	72	74	78	84	87	88	90	93	95	Директор филиала
Доля ППС, имеющих ученую степень	%	97-117	55	55	56	57	59	60	61	62	64	65	Директор филиала
Количество индустриальных партнеров Университета (без учета баз практик)	шт.	10, 145-146, 199	1	2	2	2	3	3	3	3	4	4	Директор филиала
Количество основных образовательных программ, в рамках которых осуществляется сопровождение, подготовка и дальнейшая защита ВКР «Стартап как диплом», включая дисциплины (модули)/практики формирующие компетенции проектной деятельности и предпринимательского мышления	Шт.	1-45, 46-66, 100-102	0	1	1	1	2	2	2	3	3	4	Директор филиала

⁷ Значения компонентов интегрального показателя «Цифровая зрелость университета» по филиалу в г. Твери совпадают с соответствующими показателями Университета.

Наименование целевого показателя	Единица измерения	Блок мероприятий	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	Ответственный за реализацию
Количество обучающихся, подавших заявки на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей.	Чел.	46-66, 100-102, 176-192	1	1	1	2	2	2	25	3	3	4	Директор филиала
Процент обучающихся, победивших в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей, от общего числа обучающихся подавших заявку на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей.	%	46-66, 100-102, 176-192	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Директор филиала
Количество обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом»	Чел.	1-45, 46-66, 100-102	1	2	3	4	5	5	7	9	10	11	Директор филиала
Процент обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом», зарегистрировавших свой стартап в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или самозанятого от общего числа обучающихся, защитившего ВКР «Стартап как диплом»	%	1-45, 46-66, 100-102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Директор филиала
Количество проводимых психологической службой Университета консультаций в месяц	Чел.	97-99	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Директор филиала

Методики расчета показателей, относящихся к «Категория Б»

Доля выпускников организаций СПО от числа поступивших на первый курс программ бакалавриата и специалитета рассчитывается как отношение числа выпускников организаций СПО, поступивших на первый курс программ бакалавриата и специалитета к общей численности поступивших на первый курс программ бакалавриата и специалитета, умноженное на 100%.

Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по программам ВО, рассчитывается как отношение числа обучающихся, успешно завершивших обучение по программам ВО, к общей численности поступивших на первый курс в соответствующие годы, умноженное на 100%.

Доля ППС, имеющих ученую степень, рассчитывается согласно методики представления данных для мониторинга эффективности деятельности образовательной организации (1-Мониторинг, показатель 24 раздела V. Дополнительные характеристики образовательной организации).

Количество индустриальных партнеров Университета (без учета баз практик) рассчитывается как общее число индустриальных партнеров Университета по соответствующим договорам/соглашениям.

Показатель M-Rate рейтинга медийной активности ОО ВО не рассчитывается, а приводится по данным, изложенным на сайте <https://xn----ftbfmepluu.xn--p1ai/#rating>

Количество основных образовательных программ, в рамках которых осуществляется сопровождение, подготовка и дальнейшая защита ВКР «Стартап как диплом», включая дисциплины (модули)/практики формирующие компетенции проектной деятельности и предпринимательского мышления, до 2025 г. включительно рассчитывается по фактам сопровождения подготовки ВКР в формате стартапа, с 2026 г. - по фактам защит ВКР в форме стартапа.

Количество обучающихся, подавших заявки на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей, рассчитывается как число обучающихся, указанных в поданных заявках на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей.

Процент обучающихся, победивших в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей, от общего числа обучающихся подавших заявку на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей рассчитывается

как отношение числа обучающихся, победивших в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей к общему числу обучающихся, подавших заявку на участие в конкурсах/грантах для молодых предпринимателей, умноженное на 100%.

Количество обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом», рассчитывается как число обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом» и получивших положительную оценку.

Процент обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом», зарегистрировавших свой стартап в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или самозанятого от общего числа обучающихся, защитившего ВКР «Стартап как диплом» рассчитывается как отношение числа обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом», зарегистрировавших свой стартап в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или самозанятого к общему числу обучающихся, защитивших ВКР в формате «Стартап как диплом», умноженное на 100%.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»
на 2023-2032 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализа ции
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 1 «ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОЛИТИКА»			
1	Выполнение и защита студентами ВО тестовых проектов в интересах индустриальных партнеров из приоритетных для Университета отраслей.	Доля обучающихся по программам ВО, задействованных в проектной и/или научной работе, как части ОП ВО в объеме не менее 4-х семестров, не менее 3 з.е. в семестр, составляет не менее 50%.	2023-24
2	Формирование системы организации научных и проектных команд из студентов различных курсов и уровней ВО.		2025
3	Запуск проектной и научной деятельности с актуальной тематикой организаций-партнеров Университета как части учебного плана ОП ВО.		2026
4	Разработка и запуск каждым институтом ОП ВО (включая магистерские), сопрягающих несколько направлений подготовки (специальностей).	Доля выпускников, сформировавших гибкую индивидуальную образовательную траекторию и получивших две квалификации в ходе освоения ОП, составляет не менее 30%.	2024
5	Разработка комплексных майноров (не менее 21 з.е. каждый) и интегрированных программ ДПО (ПО), направленных на получение профессий, наиболее востребованных на рынке труда.		2023-25
6	Внедрение комплексных майноров и программ ДПО (ПО) в ОП ВО.		2025-27
7	Разработка системы критериев и методики их учета при выработке рекомендаций о возможности перевода студента на ИУП.	Доля обучающихся по программам ВО с	2025-26

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
8	Разработка и внедрение цифровой системы на основе искусственного интеллекта, формирующей на основе текущих достижений обучающегося его персональную образовательную траекторию.	индивидуальным учебным планом составляет не менее 15%.	2027-29
9	Разработка Технических заданий на ТИДР по актуальным для текстильной промышленности темам.	Доля ОП ВО, обучающиеся которых применяют в учебном процессе тренажеры с использованием дополненной реальности, составляет не менее чем в 10%.	2026
10	Разработка и апробация разработанных ТИДР, в том числе у индустриальных партнеров.		2026-27
11	Внедрение ТИДР в образовательный процесс.		2027-28
12	Коммерциализация ТИДР как в ДПО, так и в корпоративном обучении на профильных предприятиях, других центрах ДПО.		2029-30
13	Формирование и апробация набора флагманских образовательных модулей ОП ВО, являющихся наиболее качественными среди всех ОО России.	Не менее 15 образовательных и 10 иных организаций привлечены к сетевому взаимодействию.	2024-31
14	Продвижение на рынке корпоративного обучения флагманских образовательных модулей в виде программ ДПО.		2025-31
15	Установка взаимовыгодного сотрудничества с ОО ВО в виде сетевого взаимодействия (в том числе через проект «Открытое образование»).		2025-31
16	Установка отношений между Университетом и корпоративными университетами ведущих компаний России на условиях обмена образовательным контентом и сетевого взаимодействия.		2026-31
17	Формирование пула организаций-партнеров, готовых предоставлять темы проектов для разработки студентами-практикантами в Университете, с последующей экспертизой полученных результатов на предприятии.	Доля обучающихся по ОП ВО, проходящих производственную практику в проектом формате, составляет не менее 10%.	2023-24
18	Проведение тестовой проектной практики.		2025
19	Внедрение проектной практики в ОП ВО.		2026-27
20	Трансляция опыта организации проектной практики другим образовательным организациям в качестве Федеральной инновационной площадки.		2027
21	Экстенсивное развитие системы проектных и научных команд, в т.ч. в рамках Акселератора предпринимательских компетенций.	Доля обучающихся по ОП ВО, подготавливающих ВКР	2023-25

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
22	Обучение не менее 30% ППС Университета по программам ДПО в области проектного управления, подготовки стартапов, технологического предпринимательства, трансфера технологий и т.п.	в виде группового проекта или стартапа, составляет не менее 15%.	2025-27
23	Формирование и проведение пула открытых хакатонов и стартап-конвенций Университета.		2024-27
24	Создание экспертных советов ОП ВО с привлечением представителей организаций-партнеров Университета.	Реализован и действует механизм опережающей профессиональной подготовки обучающихся по ОП ВО.	2024
25	Разработка методики рейтингования ОП ВО на основе мониторинга соответствия их содержания и качества обучения по ним требованиям работодателей на момент завершения обучения и обратной связи от выпускников.		2024
26	Начало работы рабочей экспертной группы по прекращению набора на ОП, находящихся в нижней части рейтинга более 2-х лет.		2025
27	Начало работы рабочей экспертной группы, рассматривающей инициативные проекты НПП по формированию новых профилей ОП ВО, а также проводящей конкурс среди институтов/кафедр на разработку актуальных профилей ОП ВО и ДПО.		2025
28	Разработка сквозных образовательных модулей, формирующих цифровые навыки, востребованные в текстильной промышленности, дизайне, искусстве и других сферах деятельности, а также необходимые в повседневной жизни.	Доля дисциплин, направленных на формирование цифровой грамотности, составляет менее 10 з.е. по каждой ОП ВО.	2024-25
29	Доработка Регламента формирования ОП ВО в части включения в каждую из них дисциплин по формированию цифровой грамотности в качестве элективных.		2023
30	Формирование типового договора (оферты) реализации образовательных услуг Университетом в интересах сторонних организаций.	Университет используется в качестве оператора и площадки проведения собственных программ ДПО не менее чем 10 сторонними организациями в год.	2024
31	Разработка сайта ДПО с функционалом маркетплейса образовательных услуг и гибкой сборки программ.		2025-29
32	Формирование типовых агентских договоров для внешних партнеров Университета в области привлечения ДПО.		2027
33	Формирование мотивационных мер для ППС, подтвердивших владение иностранными языками.	Доля дисциплин ОП ВО и СПО, переведенных на иностранные языки составляет не менее 15%.	2025-30
34	Определение списка востребованных программ ДПО и вызывающих наибольшее затруднение у иностранных студентов дисциплин ОП ВО.		2024-30

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
35	Перевод на иностранные языки (в том числе языки стран Евразийского экономического союза) и разработка мультилингвальных онлайн-курсов по выбранным программам, модулям и дисциплинам.		2025-30
36	Трансляция содержания наиболее востребованных у лиц с ограниченными возможностями по зрению, слуху и другим нозологиям программ ДПО с помощью сурдо- и тифлоперевода в онлайн-формат.	Доля ОП ДПО, адаптированных для реализации инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, составляет не менее 15%.	2026-30
37	Организация взаимодействия с центрами занятости и социальной поддержки по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ по программам ДПО.		2025-26
38	Содействие в трудоустройстве лиц с ОВЗ после освоения ими программ ДПО Университета в организации-партнеры.		2024-30
39	Создание системы консультационной и адаптационной поддержки студентов 1-ого курса студентами старших курсов.	Доля студентов и ППС, вовлеченных в систему многоуровневой поддержки, составляет не менее 30%.	2023-24
40	Создание тьюторской службы Университета.		2023-24
41	Введение института наставничества для оказания консультационно-методической поддержки начинающим преподавателям со стороны более опытных коллег.		2025
42	Создание легкодоступных для талантливых абитуриентов и студентов проектных зон.	Количество талантливых абитуриентов, привлекаемых к совместной работе со студентами над проектами и стартапами, составляет не менее 75 человек в год.	2024-25
43	Системный пересмотр стандартов проведения Дней открытых дверей и других профориентационных мероприятий.		2023
44	Проведение ежегодных профессиональных конкурсов по каждой УГСН.		2023-25
45	Разработка линейки подготовительных и адаптационных курсов на иностранных языках, в том числе для абитуриентов из стран ЕАЭС.		2025
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 2 «ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ИННОВАЦИЙ»			
46	Формирование системы внутренних грантов.	Количества эффективных научных коллективов (лабораторий) составляет не менее 15.	2023-24
47	Запуск системы мониторинга эффективности ученых и лабораторий, включая как критерии их дополнительной поддержки, так и прекращения работы.		2025
48	Запуск системы открытых конкурсных процедур на создание новых лабораторий.		2026
49	Прохождение всех аспирантов и докторантов Университета через процедуры мониторинга.		2025-27

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
50	Создание акселерационных программ для создания НПП стартапов на основе их РИД.	Количество реализуемых РИД составляет не менее 10 в год.	2026-27
51	Формирование команды бизнес-трекеров из числа НПП Университета и внешних экспертов.		2025
52	Разработка программы участия стартапов Университета в выставках, конвенциях, салонах.		2024-25
53	Прохождение 100% РИД Университета через формальные процедуры привлечения внешнего финансирования в качестве стартапа.		2026-28
54	Проведение открытого конкурса для формирования повестки исследований лаборатории (использование прорывных технологий работы с данными, искусственного интеллекта, беспилотных и автономных систем и т.п.) в прикладных отраслях науки.	Создана лаборатория цифровых технологий в прикладных отраслях науки.	2023
55	Формирование научного коллектива лаборатории ЦТПОН на основе проведенного конкурсного отбора.		2024
56	Создание инфраструктуры лаборатории.		2024
57	Привлечение к работе в лаборатории обучающихся и НПП других организаций.		2025
58	Формирование мер стимулирования интеграции исследований аспирантов и докторантов в образовательный процесс.	Количество новых ОП ВО с научно-прикладным профилем в области стыка различных сфер профессиональной деятельности составляет не менее 5.	2024
59	Разработка концепции научно-прикладного профиля ОП ВО с учетом формирования индивидуальной непрерывной научной траектории: от студента до НПП.		2024
60	Формирование мер поддержки научного развития студентов (гранты, стипендии, условия проживания в общежитии, доступ к научному оборудованию и т.п.) и ответственности студента при их получении.		2025-27
61	Мотивация работы в редакционных коллегиях журналов новых, в том числе молодых, ученых из различных организаций.	Количество издаваемых Университетом журналов ядра РИНЦ и/или списка ВАК составляет не менее 5.	2024-32
62	Издание нового журнала, посвященного прикладным цифровым технологиям в приоритетных для Университета отраслях деятельности.		2027-32
63	Увеличение финансирования издательской деятельности Университета за счет целевых грантов.		2028-32
64	Формирование программы мотивации трудоустройства и проведения в Университете научной работы ведущими учеными.	По актуальным для НПП Университета специальностям	2026-32
65	Разработка и реализация программы постдока.		2025-32

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
66	Формирование программы мотивации и построения персональных научных траекторий перспективных ученых Университета.	функционируют диссертационные советы.	2027-32
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 3 «МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА»			
67	Расширение и обучение команды по организации и проведению тематических мероприятий.	Доля студентов ВО, участвующих в ежегодных тематических конкурсах и выставках Университета, составляет не менее 20%.	2023-24
68	Формирование из числа НПР состава наставников по тематическим направлениям молодежной политики.		2023-24
69	Создание Тренингового центра неформального образования и развития надпрофессиональных компетенций.		2024
70	Реализация программы выставочных мероприятий Университета.		2023-24
71	Развитие и масштабирование «Межвузовской Лиги КВН Университета Косыгина».		2023-24
72	Постоянная актуализация плана ежегодных мероприятий Университета историко-патриотической направленности (не менее 20).	Доля студентов, участвующих в мероприятиях историко-патриотического характера, составляет не менее 75%.	2023-25
73	Включение открытых диалогов с героями Отечества в план ежегодных мероприятий Университета.		2024-25
74	Включение в план ежегодных мероприятий Университета не менее 2-х мероприятий по формированию антитеррористического и антиэкстремистского сознания.		2023-25
75	Расширение возможностей студентов по участию во внешних системно значимых мероприятиях патриотическо-гражданской и духовно-нравственной направленности.		2023-25
76	Разработка программ ДПО и обучение сотрудников Университета навыкам социального и патриотического воспитания.		2024-25
77	Ежегодное проведение внутренних отборочных мероприятий Университета на право участия во внешних конкурсах.	Доля студентов, обучающихся по ОП ВО, участвующих во внешних конкурсах профессионального мастерства, хакатонах и/или	2024-25
78	Формирование института тренеров из числа НПР по подготовке к конкурсам профессионального мастерства, хакатонам, конференциям.		2024-25
79	Реализация программ ДПО для подготовки к профессиональным конкурсам, направленным в том числе и на внешних слушателей.		2025

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
80	Разработка и внедрение в ОП ВО элективных и факультативных дисциплин, направленных на подготовку к конкурсам профессионального мастерства.	конференциях, составляет не менее 10%.	2025
81	Формирование пула организаций-партнеров Университета, готовых поддерживать студенческие молодежные инициативы.	Доля студентов, обучающихся по ОП ВО, участвующих в проектах студенческого самоуправления, составляет не менее 40%.	2023-26
82	Проведение ежегодных мероприятий в формате «Мозговой штурм» по формированию пакета социальных и иных проектов.		2024-26
83	Организация централизованной помощи студентам в оформлении заявок на гранты и иные форматы финансовой поддержки их проектов.		2024-26
84	Формирование Университетского фонда поддержки социальных, гражданско-патриотических, культурных, экологических, спортивных и иных проектов обучающихся.		2024-26
85	Формирование рейтинга активности студентов в цифровой экосистеме студенческого самоуправления.		2023-24
86	Формирование правил мотивации лидеров рейтинга, в том числе в виде именных стипендий, приоритетного отбора для участия в статусных мероприятиях, программах стажировок и т.п.		2023-26
87	Модернизация спортивных объектов Университета.	Доля обучающихся Университета, систематически занимающихся физической культурой и спортом, составляет не менее 85%. Доля студентов и сотрудников Университета, участвующих в массовых спортивных мероприятиях, составляет не менее 30%.	2025-26
88	Проведение открытых Кубков Университета среди абитуриентов, студентов и НПП, в том числе с призовым фондом.		2024-26
89	Организация командных спортивных и оздоровительных мероприятий разной направленности между студентами и НПП.		2023-26
90	Ежегодный мониторинг спортивных интересов студентов и актуализация на их основе спортивных секций.		2024-26
91	Модернизация рабочих программ дисциплин по физической культуре и спорту для учета культурно-спортивных достижений и активностей студентов.		2024-26
92	Формирование актуального реестра стажировок на основе контактов с организациями-партнерами и анализа открытой информации.	Доля обучающихся, сформировавших индивидуальные карьерные	2023-30
93	Создание в Университете системы работы карьерных консультантов из числа студентов старших курсов, НПП и выпускников Университета.		2026-30

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
94	Разработка системы подбора обучающихся под требования работодателя на основе цифрового следа.	траектории, составляет не менее 70%.	2029-30
95	Подготовка студентов ОП ВО по программам кураторства обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.	Доля студентов, вовлеченных в волонтерское движение, составляет не менее 25%.	2024-27
96	Проведение школ волонтеров с учетом специфики подготовки учебно-структурных подразделений.		2024-27
97	Внедрение индивидуального психологического сопровождения в учебный процесс (по проблемам мотивации к обучению, адаптации в новом социуме, проживанию, экзаменационного стресса).	Количества консультаций психологической службы Университета составляет не менее 150 в месяц.	2024-25
98	Проведение социально-психологических тренингов по профилактике социально-психологической дезадаптации обучающихся не менее 2-х раз в году.		2024-25
99	Постоянное ведение колонки Психологической службы в официальной группе РГУ им. А.Н. Косыгина ВКонтакте/на платформе Дзен.		2024-25
100	Реализация образовательных траекторий, направленных на разработку и сопровождение студенческих проектов.	Созданы условия для развития молодежного предпринимательства.	2023-24
101	Развитие практик подготовки и защиты выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом»		2023-24
102	Создание условий для развития студенческого предпринимательства.		2023-24
103	Организация мероприятий с целью передачи опыта от более старшего поколения в адрес молодого.	Созданы условия для взаимодействия с выпускниками образовательной организации высшего образования.	2023-24
104	Организация участия выпускников в качестве экспертов с целью поддержания университетских функций.		2023-24
105	Формирование условия с целью возможности оказания выпускниками финансовой поддержки проектов университета, в том числе через механизм эндаумента.		2023-24
106	Реализация иных механизмов, позволяющих выпускникам проявлять инициативы по отношению к «alma mater» и способствовать развитию образовательной организации высшего образования.		2023-24
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 4 «ПОЛИТИКА ПО РАЗВИТИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО КАПИТАЛА»			

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
107	Формирование критериев отбора сотрудников Университета в кадровый резерв.	Сформирован кадровый управленческий резерв для всех структурных подразделений.	2024-25
108	Формирование и запуск программ подготовки и индивидуального развития участников кадрового резерва.		2024-25
109	Внедрение стимулирующих мер для активных участников кадрового резерва.		2026
110	Разработка и ежегодная актуализация компетентностных моделей ППС каждой ОП ВО (далее – КМ) с учетом требований работодателей и состояния соответствующих отраслей экономики.	Запущена система формирования персональных траекторий профессионального развития ППС.	2023-26
111	Ежегодная актуализация персонального плана развития ППС ОП ВО в соответствии со степенью их соответствия характеристикам КМ.		2024-25
112	Обучение ППС по внешним программам ДПО в соответствии с их персональными планами развития.		2024-25
113	Разработка «приветственного» годового стимулирующего пакета для новых ППС.	Доля новых ППС в год, в том числе в возрасте до 35 лет, составляет не менее 5%.	2024-27
114	Разработка и запуск бесплатных для новых ППС адаптационных и развивающих программ ДПО.		2026-28
115	Заключение договоров о целевом обучении с аспирантами с обязательством последних ведения преподавательской деятельности в период обучения и 3-х лет после окончания аспирантуры.		2026-28
116	Формирование программы корпоративных скидок и накопительной программы лояльности на ДПО для сотрудников Университета.		2026-29
117	Формирование персональных ежегодно пополняемых накопительных фондов ППС для повышения квалификации во внешних организациях.		2026-28
118	Разработка онлайн-программ ДПО по обеспечению инклюзивного образовательного процесса отдельно для всех НПР, УВП и АУП.	Доля НПР, УВП и АУП, готовых к работе с инвалидами и лицами с ОВЗ, составляет не менее 60%.	2024
119	Формирование плана-графика и проведение обучения сотрудников Университета по программам ДПО в целях обеспечения инклюзивного образовательного процесса.		2026-27
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 5 «ПОЛИТИКА ПО РАЗВИТИЮ ИНФРАСТРУКТУРЫ»			
120	Формирование и утверждение плана размещения структурных подразделений и типизации аудиторного фонда на срок 5 лет.		2024, 2029

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
121	Ежегодный анализ состояния аудиторий и корректировка плана их ремонта.	Средний интервал между косметическими ремонтами помещений составляет 5 лет.	2023-30
122	Проведение ремонта помещений в соответствии с актуальными требованиями и их назначением.		2023-30
123	Кондиционирование всех учебных, научных и служебных помещений Университета.	Доля учебных и служебных помещений, приведенных в соответствие с требованиями для эффективной реализации образовательной, научной, проектной, бизнес- и творческой деятельности, а также самостоятельной работы, составляет не менее 70%.	2024-29
124	Размещение во всех учебных аудиториях АРМ преподавателя, включая проектор (видео-панель) и персональный компьютер.		2024-29
125	Обеспечение устойчивого канала Интернет не менее 1Гбит/сек во всех учебных и служебных помещениях Университета.		2024-29
126	Обеспечение во всех аудиториях Университета мест зарядки мобильных устройств.		2024-29
127	Обеспечение во всех аудиториях Университета устойчивого беспроводного доступа к Интернет для обучающихся (с учетом требований законодательства).		2024-29
128	Дооснащение помещений иным оборудованием (в соответствии с их назначением).		2024-29
129	Установка электрических подъемников.		Реализован качественно иной уровень безбарьерной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ в 100% зданий Университета.
130	Установка новых вывесок, указателей и информационных стендов со Шрифтом Брайля	2024-30	
131	Установка на территории Университета тактильной плитки для слабовидящих.	2024-30	
132	Установка специализированной мебели для инвалидов и лиц с ОВЗ.	2024-30	
133	Разработка и внедрение роботизированных омниканальных информационных стендов и цифровых помощников.	2028-30	
134	Создание в общежитиях навигационных указателей на разных языках.	Доля студентов, воспринимающих общежития как благоприятную среду, составляет 100% от проживающих в общежитиях.	2023-24
135	Перевод всех процессов, обеспечивающих проживание в общежитиях, в цифровую форму.		2024-25
136	Создание в общежитиях доступных 24/7 тематических коворкингов.		2026-28
137	Создание в общежитиях доступных 24/7 центров досуга и взаимопомощи, новых рекреационных зон.		2026-27
138	Формирование Регламента работы студенческих коворкингов в режиме 24/7 с контролем со стороны студенческого самоуправления.	В каждом институте функционируют специализированные студенческие коворкинги.	2024
139	Разработка проектов студенческих коворкингов с учетом специфики деятельности каждого института.		2024-25
140	Разработка электронной системы бронирования коворкингов и видеоконтроля помещений.		2026

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
141	Оборудование и открытие студенческих коворкингов.		2026-29
142	Перестройка и оснащение аудиторий, выбранных в качестве трансформируемых.	Количество трансформируемых аудиторий составляет 14 шт.	2026-28
143	Модернизация системы формирования расписания, обеспечивающей учет возможности трансформации помещений.		2024
144	Формирование регламента и правил трансформации помещений сотрудниками Университета.		2024
145	Определение критериев и условий безвозмездного предоставления пространств Университета для размещения оборудования на условиях его совместного использования.	Количество оснащенных промышленными партнерами рабочих пространств составляет 10 шт.	2023
146	Привлечение инновационных компаний и действующих стартапов к взаимовыгодному сотрудничеству на площадках Университета.		2024-30
147	Использование средств автоматизации и оптимизации составления расписания.	Средний простой аудиторий в период с 9:00 до 21:00 составляет не более 10%.	2026-32
148	Оснащение аудиторий общего и специального назначения бесконтактными считывателями для доступа по индивидуальным идентификаторам.		2026, 32
149	Разработка и внедрение системы адаптивного распределения аудиторий Университета в режиме реального времени.		2030-32
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 6 «ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ ЦИФРОВОЙ ТРАНСФОРМАЦИИ»			
150	Выбор и внедрение единой цифровой системы работы с методической документацией.	Методическая и отчетная документация по образовательному процессу ведется в цифровом виде.	2026
151	Увеличение серверных мощностей.		2024-25
152	Доработка цифровой системы до требований всех структурных подразделений Университета.		2026
153	Разработка и реализация программ ДПО для различных категорий пользователей цифровой системы Университета.		2026
154	Разработка и внедрение цифровой платформы взаимодействия обучающихся, ППС и служб университета на основе технологий социальных сетей, в том числе и в области документооборота.	Все процессы с участием студентов реализуются в цифровом виде.	2026-27
155	Создание службы «одного окна» и терминалов доступа к сервисам цифровой платформы для студентов.		2026-27

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
156	Формирование реестра отчетов и агрегированных данных в разрезе служб и подразделений Университета.	Всем структурные подразделения получают агрегированные данные и отчеты для выработки ими управленческих решений в онлайн-режиме.	2024
157	Формирование инструкций и рекомендаций по принятию типовых управленческих решений и смещения фокуса внимания в зависимости от объективных данных.		2024-25
158	Формирование онлайн-системы агрегированных показателей деятельности всех структурных подразделений Университета с учетом уровней иерархии.		2024-25
159	Разработка и запуск цифровой платформы абитуриентов «#РГУ_Косыгина» по формированию единого информационного пространства для абитуриентов, обучающихся, сотрудников и гостей с возможностью трансляции информации в социальные сети и каналы.	Профорентация и общение с абитуриентами дублировано в цифровой среде.	2026-27
160	Перевод мастер-классов и профорентационного общения с абитуриентами в виртуальную реальность.		2027-29
161	Разработка цифровой модели кампуса Университета с возможностью отображения видеопотока из отдельных помещений.		2028-29
162	Разработка и внедрение системы оценки развития студентов и прогнозирования их попадания в зону риска.	Оптимизация ресурсов Университета и прогнозирование рисков проводятся с применением систем на основе ИИ.	2026-27
163	Разработка системы прогнозирования успешности научной и проектной работы студентов и НПР.		2027-28
164	Внедрение технологии ИИ в систему коммуникации со студентами, в том числе для рассылки уведомлений, ответов на часто встречающиеся вопросы.		2029-30
165	Интеграция цифровых моделей Университета и коммуникационных систем в едином цифровом продукте.	Запущен цифровой двойник Университета.	2029-31
166	Разработка ролевой модели доступа к цифровому двойнику Университета.		2030
167	Разработка системы имитационного моделирования и прогнозирования загрузки Университета в будущем на основе имеющейся статистики, расписания и т.п.		2031-32
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 7 «СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ»			

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
168	Организация рабочей группы по определению состояния Университета, формированию целевого имиджа, поддержания положительной репутации, а также повышению устойчивости образовательной организации.	Постоянно проводится анализ позиций, рейтинга и репутации Университета.	2023
169	Проведение ежеквартального SWOT- и иных видов стратегического анализа Университета с выработкой рекомендаций для руководства как по оперативному управлению, так и по внесению изменений в данную Программу.		2023
170	Формирование Регламента инициации и защиты проектов со стороны сотрудников и студентов Университета.	Внедрена система проектного управления.	2023
171	Формирование фонда поддержки инициативных проектов сотрудников и студентов Университета.		2024
172	Разработка прав и обязанностей руководителей образовательных программ (далее – РОП), их места в структуре управления Университетом.	Права и ответственность руководителей ОП ВО и программ ДПО достаточны для эффективного управления ОП.	2023
173	Формирование мер материального и нематериального стимулирования деятельности РОП.		2024
174	Формирование системы контроля деятельности РОП со стороны экспертных советов.		2023
175	Конкурсный отбор РОП по всем профилям ОП ВО.		2023
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 8 «СОЦИАЛЬНАЯ МИССИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»			
176	Организация регионального центра подготовки и издания учебной и учебно-методической литературы по широкому спектру специальностей и направлений подготовки профессионалов для приоритетных отраслей национальной экономики.	Позиции Университета в российских и международных рейтингах <u>ОО ВО</u> , отражающих его взаимодействие с предприятиями реального сектора экономики, улучшились не менее чем на 20%.	2026-27
177	Разработка регламентов правил использования научной и технологической инфраструктуры Университета обучающимися и сотрудниками других организаций.		2024
178	Реализация мероприятий в рамках проекта «Научно-популярный туризм».		2026-29
179	Выбор информационных каналов и трансляция через них достижений Университета.		2024-29
180	Информирование студентов и сотрудников Университета о существующих точках сбора гуманитарной помощи.	Объем благотворительной деятельности Университета увеличился на 1 млн. руб.	2023-24
181	Организация новых точек сбора гуманитарной помощи внутри Университета.		2024

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализации
182	Расширение программы обмена письмами и посылками, созданными культурными ценностями с исполняющими свой долг гражданами России.		2023-24
183	Оказание адресной помощи пострадавшим выпускникам Университета и их семьям.		2023-24
184	Организация обмена информацией между Университетом и гуманитарными фондами.		2024
185	Формирование расширенной базы выпускников, учитывающей специфику надпрофессиональных компетенций.	Доля выпускников Университета, вовлеченных в реализацию ключевых проектов, составляет не менее 10%.	2024
186	Увеличение эндаумент-фонда университета до 15 млн. руб.		2023-25
187	Формирование системы взаимовыгодных отношений с выпускниками Университета в области образования, социальных и иных проектов.		2024-25
188	Разработка и внедрение программы лояльности для выпускников Университета.		2025
189	Сбор и анализ данных о результатах участия студентов различных образовательных организаций в региональных проектах.	На базе Университета создан и функционирует новый Аналитический центр по формированию смыслового каркаса молодежной и воспитательной деятельности <u>ОО ВО</u> Российской Федерации.	2024-26
190	Формирование рабочего коллектива для определения восприятия молодым поколением различных <u>ОО ВО</u> (в разрезе регионов и отраслей).		2024
191	Привлечение к работе в рабочем коллективе сотрудников Университета, внешних экспертов и постдоков.		2026
192	Ежегодная публикация обзора и рейтинга предприятий текстильной и легкой промышленности с точки зрения студентов и выпускников Университета.		2026
193	Определение перечня помещений оборудуемых в качестве мест кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей.	На всех площадках Университета доступны мест кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей.	2024
194	Проведение ремонта и закупка мебели.		2024
195	Разработка и утверждения Правил доступа и использования мест кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей.		2024
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 9 «ПОЛИТИКА В ОБЛАСТИ РАЗВИТИЯ ФИЛИАЛЬНОЙ СЕТИ»			
196	Обучение ППС филиалов флагманским программам ДПО.	Количество слушателей программ ДПО в филиалах увеличилось в 2 раза.	2025-27
197	Позиционирование филиалов Университета как центров подготовки современных кадров для реального сектора экономики.		2024-27

№ п/п	Наименование мероприятия	Основные результаты	Сроки реализа ции
198	Привлечение к реализации программ ДПО филиалов промышленных партнеров Университета из разных регионов России.		2026-27
199	Трансляция квалификационных характеристик выпускников программ ДПО филиалов в единую базу Университета с доступом к ней потенциальных работодателей.		2026-27
ГРУППА МЕРОПРИЯТИЙ № 10 «КОММУНИКАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА»			
200	Назначение ответственных за информационно-коммуникационную активность в каждом структурном подразделении Университета.	Темп роста присутствия Университета в социальных медиа сети Интернет и федеральных СМИ составляет не менее 10% ежегодно.	2025-26
201	Проведение обучающих мероприятий по развитию компетенций, связанных с представлением актуальной и позитивной информации об Университете.		2025
202	Формирование рейтинговой системы оценки ответственных за информационно-коммуникационную активность и мер их материальной мотивации.		2025
203	Модернизация фирменного стиля (бренд-бука) Университета и всех институтов.		2024
204	Проведение ежегодных творческих конкурсов на создание сезонного оформления социальных медиа в сети Интернет среди студентов Университета.		2024-26
205	Назначение ответственного за актуальность информации об Университете на информационно-аналитических ресурсах.		2024-26
206	Внедрение системы цифровой телефонной связи.	Время уведомления ответственных сотрудников Университета о поступивших для них сообщений сократилось.	2025
207	Создание единого диспетчерского колл-центра Университета с возможностью перевода звонка в том числе на мобильный телефон сотрудника.		2025
208	Техническая реализация определения всех исходящих звонков сотрудников Университета как одного телефонного номера.		2025

Наименование источника средств	КОД	2023	2024*	2025*	2026*	2027*	2028*	2029*	2030*	2031*	2032*
Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средства от иной приносящей доход деятельности	07507060000000000130	0,5	0,7	0,7	0,7	0,7	0,9	0,9	0,9	1,1	1,1
9. Политика в области развития филиальной сети											
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет субъекта Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средства от иной приносящей доход деятельности	07507060000000000130	1,1	1,2	1,2	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2	1,2	1,2
10. Коммуникационная политика											
Федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет субъекта Российской Федерации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Средства от иной приносящей доход деятельности	07507060000000000130	1,1	1,5	2,5	2,5	2,4	3	3	3	3	3,3
Итого по программе развития											
Федеральный бюджет	07507064740490059611	144,8	212,32	230,1	270,6	165,5	294,9	274,4	322	361,7	338,8
Федеральный бюджет	07507064740490059612	165,08	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Бюджет субъекта Российской Федерации	07507060000000000150	1	1,7	2,9	2,9	3	3	3,1	3,1	4,2	4,2
Средства от иной приносящей доход деятельности	07507060000000000130	205,5	155,7	160,1	160,3	173,6	177,2	188,7	189	201,2	207,2

*Объемы финансового обеспечения на 2023 год указаны в соответствии с подтвержденными источниками финансирования, потребность в финансовом обеспечении на 2024-2032 года является прогнозной и требует ежегодного уточнения.

**ПРОГРАММЫ И ПРОЕКТЫ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ,
ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ
АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА**

полученных по итогам конкурсных процедур

Полное наименование проекта/программы	Объём федерального финансирования, млн рублей	Объём регионального финансирования, млн рублей	Объём финансирования из других источников, млн рублей	Ссылка на документ на официальном сайте образовательной организации
Университет не реализует проекты и программы, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета полученных по итогам конкурсных процедур	-	-	-	-

РИСКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»
на 2023-2032 годы**

№	Риски	Вероятность (1-10)	Степень угрозы (1-10)	Приоритет (1-100)	Стратегия обработки
1	Отсутствие у высшего руководства Университета фактического времени на анализ выполнения каждого мероприятия Программы.	5	8	40	Смягчение: система управления Программой предполагает некоторую степень автономности реализации стратегических проектов и многоуровневую систему управления.
2	Недостаточный опыт управления изменениями и управления проектами у сотрудников Университета.	8	9	72	
3	Недостаточная скорость администрирования мероприятий Программы развития.	5	3	15	Перенос: все мероприятия Программы должны сопровождаться соответствующими Приказами и Распоряжениями ректора или проректоров.
4	Внутреннее сопротивление ряда сотрудников Университета его развитию и изменению.	5	5	25	Смягчение: система управления Программой предполагает постоянный контроль за итогами реализации мероприятий.
5	Появление требующих расходов проектов с более высоким приоритетом, нежели мероприятия Программы развития.	4	10	40	Принятие: пересмотр и актуализация Программы развития.
6	Снижение возможностей Университета по финансированию мероприятий Программы.	3	10	30	
7	Появление непрогнозируемых в данный момент компетенций у НПР Университета.	1	4	4	Принятие: пересмотр и актуализация Программы развития.
8	Потеря ряда ключевых компетенций НПР.	4	10	40	Смягчение: мероприятия Программы предполагают трансляцию ключевых компетенций НПР по приоритетным для Университета направлениям.

СВЯЗЬ МЕРОПРИЯТИЙ И ПОЛИТИК ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ

**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»
на 2023-2032 годы**

Мероприятия	Образовательная политика	Политика в области НИД и инноваций	Молодежная политика	Политика по развитию человеческого капитала	Политика по развитию инфраструктуры	Политика в области цифровой трансформации	Система управления образовательной организации	Социальная миссия образовательной организации	Политика в области развития филиальной сети	Коммуникационная политика
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Выполнение и защита студентами ВО тестовых проектов в интересах индустриальных партнеров из приоритетных для Университета отраслей.	ОСН	ДОП						ДОП		
2. Формирование системы организации научных и проектных команд из студентов различных курсов и уровней ВО.	ОСН	ДОП	ДОП					ДОП		
Мероприятия	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3. Запуск проектной и научной деятельности с актуальной тематикой организаций-партнеров Университета как части учебного плана ОП ВО.	ОСН	ДОП	ДОП					ДОП		
4. Разработка и запуск каждым институтом ОП ВО (включая магистерские), сопрягающих несколько направлений подготовки (специальностей).	ОСН	ДОП		ДОП						

5. Разработка комплексных майноров (не менее 21 з.е. каждый) и интегрированных программ ДПО (ПО), направленных на получение профессий, наиболее востребованных на рынке труда.	ОСН		ДОП					ДОП		
6. Внедрение комплексных майноров и программ ДПО (ПО) в ОП ВО.	ОСН		ДОП							
7. Разработка системы критериев и методики их учета при выработке рекомендаций о возможности перевода студента на ИУП.	ОСН	ДОП	ДОП							
8. Разработка и внедрение цифровой системы на основе искусственного интеллекта, формирующей на основе текущих достижений обучающегося его персональную образовательную траекторию.	ОСН		ДОП			ДОП		ДОП		
9. Разработка Технических заданий на ТИДР по актуальным для текстильной промышленности темам.	ОСН					ДОП		ДОП		
10. Разработка и апробация разработанных ТИДР, в том числе у индустриальных партнеров.	ОСН					ДОП		ДОП		
11. Внедрение ТИДР в образовательный процесс.	ОСН					ДОП		ДОП		
12. Коммерциализация ТИДР как в ДПО, так и в корпоративном обучении на профильных предприятиях, других центрах ДПО.	ОСН	ДОП						ДОП		
13. Формирование и апробация набора флагманских образовательных модулей ОП ВО, являющихся наиболее качественными среди всех ОО России.	ОСН	ДОП								
14. Продвижение на рынке корпоративного обучения флагманских образовательных модулей в виде программ ДПО.	ОСН	ДОП								
15. Установка взаимовыгодного сотрудничества с ОО ВО в виде сетевого взаимодействия (в том числе через проект «Открытое образование»).	ОСН			ДОП				ДОП		
16. Установка отношений между Университетом и корпоративными университетами ведущих компаний России на условиях обмена образовательным контентом и сетевого взаимодействия.	ОСН			ДОП				ДОП		

17. Формирование пула организаций -партнеров, готовых предоставлять темы проектов для разработки студентами-практикантами в Университете, с последующей экспертизой полученных результатов на предприятии.	ОСН	ДОП						ДОП		
18. Проведение тестовой проектной практики.	ОСН		ДОП					ДОП		
19. Внедрение проектной практики в ОП ВО.	ОСН									
20. Трансляция опыта организации проектной практики другим образовательным организациям в качестве Федеральной инновационной площадки.	ОСН							ДОП		
21. Экстенсивное развитие системы проектных и научных команд, в т.ч. в рамках Акселератора предпринимательских компетенций.	ОСН	ДОП								
22. Обучение не менее 30% ППС Университета по программам ДПО в области проектного управления, подготовки стартапов, технологического предпринимательства, трансфера технологий и т.п.	ОСН	ДОП		ДОП						
23. Формирование и проведение пула открытых хакатонов и стартап-конвенций Университета.	ОСН	ДОП	ДОП					ДОП		
24. Создание экспертных советов ОП ВО с привлечением представителей организаций-партнеров Университета.	ОСН	ДОП	ДОП	ДОП				ДОП		
25. Разработка методики рейтингования ОП ВО на основе мониторинга соответствия их содержания и качества обучения по ним требованиям работодателей на момент завершения обучения и обратной связи от выпускников.	ОСН							ДОП		
26. Начало работы рабочей экспертной группы по прекращению набора на ОП, находящихся в нижней части рейтинга более 2-х лет.	ОСН						ДОП			
27. Начало работы рабочей экспертной группы, рассматривающей инициативные проекты НПР по формированию новых профилей ОП ВО, а также проводящей конкурс среди институтов/кафедр на разработку актуальных профилей ОП ВО и ДПО.	ОСН						ДОП			

28. Разработка сквозных образовательных модулей, формирующих цифровые навыки, востребованные в текстильной промышленности, дизайне, искусстве и других сферах деятельности, а также необходимые в повседневной жизни.	ОСН	ДОП						ДОП		
29. Доработка Регламента формирования ОП ВО в части включения в каждую из них дисциплин по формированию цифровой грамотности в качестве элективных.	ОСН	ДОП								
30. Формирование типового договора (оферты) реализации образовательных услуг Университетом в интересах сторонних организаций.	ОСН				ДОП			ДОП		
31. Разработка сайта ДПО с функционалом маркетплейса образовательных услуг и гибкой сборки программ.	ОСН					ДОП				ДОП
32. Формирование типовых агентских договоров для внешних партнеров Университета в области привлечения ДПО.	ОСН						ДОП			
33. Формирование мотивационных мер для ППС, подтвердивших владение иностранными языками.	ОСН			ДОП						ДОП
34. Определение списка востребованных программ ДПО и вызывающих наибольшее затруднение у иностранных студентов дисциплин ОП ВО.	ОСН		ДОП							
35. Перевод на иностранные языки (в том числе языки стран Евразийского экономического союза) и разработка мультилингвальных онлайн-курсов по выбранным программам, модулям и дисциплинам.	ОСН		ДОП					ДОП		
36. Трансляция содержания наиболее востребованных у лиц с ограниченными возможностями по зрению, слуху и другим нозологиям программ ДПО с помощью сурдо- и тифлоперевода в онлайн-формат.	ОСН		ДОП							ДОП
37. Организация взаимодействия с центрами занятости и социальной поддержки по обучению инвалидов и лиц с ОВЗ по программам ДПО.	ОСН		ДОП					ДОП		

38. Содействие в трудоустройстве лиц с ОВЗ после освоения ими программ ДПО Университета в организации-партнеры.	ОСН		ДОП							
39. Создание системы консультационной и адаптационной поддержки студентов 1-ого курса студентами старших курсов.	ОСН		ДОП	ДОП						ДОП
40. Создание тьюторской службы Университета.	ОСН		ДОП	ДОП			ДОП			
41. Введение института наставничества для оказания консультационно-методической поддержки начинающим преподавателям со стороны более опытных коллег.	ОСН		ДОП	ДОП			ДОП	ДОП		
42. Создание легкодоступных для талантливых абитуриентов и студентов проектных зон.	ОСН	ДОП			ДОП			ДОП		
43. Системный пересмотр стандартов проведения Дней открытых дверей и других профориентационных мероприятий.	ОСН							ДОП		ДОП
44. Проведение ежегодных профессиональных конкурсов по каждой УГСН.	ОСН		ДОП					ДОП		
45. Разработка линейки подготовительных и адаптационных курсов на иностранных языках, в том числе для абитуриентов из стран ЕАЭС.	ОСН		ДОП	ДОП				ДОП		ДОП
46. Формирование системы внутренних грантов.		ОСН		ДОП			ДОП			
47. Запуск системы мониторинга эффективности ученых и лабораторий, включая как критерии их дополнительной поддержки, так и прекращения работы.		ОСН	ДОП		ДОП		ДОП			
48. Запуск системы открытых конкурсных процедур на создание новых лабораторий.		ОСН	ДОП	ДОП			ДОП	ДОП		
49. Прохождение всех аспирантов и докторантов Университета через процедуры мониторинга.	ДОП	ОСН	ДОП							
50. Создание акселерационных программ для создания НПР стартапов на основе их РИД.		ОСН		ДОП				ДОП		
51. Формирование команды бизнес-трекеров из числа НПР Университета и внешних экспертов.		ОСН		ДОП				ДОП		
52. Разработка программы участия стартапов Университета в выставках, конвенциях, салонах.		ОСН	ДОП	ДОП				ДОП		ДОП

53. Прохождение 100% РИД Университета через формальные процедуры привлечения внешнего финансирования в качестве стартапа.		ОСН						ДОП		
54. Проведение открытого конкурса для формирования повестки исследований лаборатории (использование прорывных технологий работы с данными, искусственного интеллекта, беспилотных и автономных систем и т.п.) в прикладных отраслях науки.		ОСН	ДОП		ДОП			ДОП	ДОП	
55. Формирование научного коллектива лаборатории ЦТПОН на основе проведенного конкурсного отбора.		ОСН		ДОП						
56. Создание инфраструктуры лаборатории.		ОСН			ДОП					
57. Привлечение к работе в лаборатории обучающихся и НПР других организаций.		ОСН		ДОП						
58. Формирование мер стимулирования интеграции исследований аспирантов и докторантов в образовательный процесс.	ДОП	ОСН		ДОП				ДОП		
59. Разработка концепции научно-прикладного профиля ОП ВО с учетом формирования индивидуальной непрерывной научной траектории: от студента до НПР.	ДОП	ОСН	ДОП	ДОП					ДОП	
60. Формирование мер поддержки научного развития студентов (гранты, стипендии, условия проживания в общежитии, доступ к научному оборудованию и т.п.) и ответственности студента при их получении.	ДОП	ОСН	ДОП							
61. Мотивация работы в редакционных коллегиях журналов новых, в том числе молодых, ученых из различных организаций.		ОСН		ДОП						
62. Издание нового журнала, посвященного прикладным цифровым технологиям в приоритетных для Университета отраслях деятельности.		ОСН		ДОП					ДОП	
63. Увеличение финансирования издательской деятельности Университета за счет целевых грантов.		ОСН						ДОП		
64. Формирование программы мотивации трудоустройства и проведения в Университете научной работы ведущими учеными.		ОСН		ДОП						
65. Разработка и реализация программы постдока.	ДОП	ОСН		ДОП				ДОП		

66. Формирование программы мотивации и построения персональных научных траекторий перспективных ученых Университета.		ОСН	ДОП	ДОП						
67. Расширение и обучение команды по организации и проведению тематических мероприятий.			ОСН				ДОП			
68. Формирование из числа НПП состава наставников по тематическим направлениям молодежной политики.			ОСН	ДОП						
69. Создание Тренингового центра неформального образования и развития надпрофессиональных компетенций.	ДОП		ОСН				ДОП			
70. Реализация программы выставочных мероприятий Университета.			ОСН					ДОП		
71. Развитие и масштабирование «Межвузовской Лиги КВН Университета Косыгина».			ОСН							
72. Постоянная актуализация плана ежегодных мероприятий Университета историко-патриотической направленности (не менее 20).			ОСН	ДОП						
73. Включение открытых диалогов с героями Отечества в план ежегодных мероприятий Университета.			ОСН	ДОП						
74. Включение в план ежегодных мероприятий Университета не менее 2-х мероприятий по формированию антитеррористического и антиэкстремистского сознания.			ОСН	ДОП				ДОП		
75. Расширение возможностей студентов по участию во внешних системно значимых мероприятиях патриотическо-гражданской и духовно-нравственной направленности.			ОСН					ДОП		
76. Разработка программ ДПО и обучение сотрудников Университета навыкам социального и патриотического воспитания.	ДОП		ОСН					ДОП		
77. Ежегодное проведение внутренних отборочных мероприятий Университета на право участия во внешних конкурсах.			ОСН							ДОП

78. Формирование института тренеров из числа НПП по подготовке к конкурсам профессионального мастерства, хакатонам, конференциям.	ДОП		ОСН	ДОП						
79. Реализация программ ДПО для подготовки к профессиональным конкурсам, направленным в том числе и на внешних слушателей.	ДОП		ОСН					ДОП		
80. Разработка и внедрение в ОП ВО элективных и факультативных дисциплин, направленных на подготовку к конкурсам профессионального мастерства.	ДОП		ОСН					ДОП		
81. Формирование пула организаций-партнеров Университета, готовых поддерживать студенческие молодежные инициативы.			ОСН					ДОП		
82. Проведение ежегодных мероприятий в формате «Мозговой штурм» по формированию пакета социальных и иных проектов.			ОСН							
83. Организация централизованной помощи студентам в оформлении заявок на гранты и иные форматы финансовой поддержки их проектов.	ДОП		ОСН							
84. Формирование Университетского фонда поддержки социальных, гражданско-патриотических, культурных, экологических, спортивных и иных проектов обучающихся.			ОСН				ДОП			
85. Формирование рейтинга активности студентов в цифровой экосистеме студенческого самоуправления.			ОСН			ДОП				
86. Формирование правил мотивации лидеров рейтинга, в том числе в виде именных стипендий, приоритетного отбора для участия в статусных мероприятиях, программах стажировок и т.п.			ОСН				ДОП			
87. Модернизация спортивных объектов Университета.			ОСН		ДОП					
88. Проведение открытых Кубков Университета среди абитуриентов, студентов и НПП, в том числе с призовым фондом.			ОСН							
89. Организация командных спортивных и оздоровительных мероприятий разной направленности между студентами и НПП.			ОСН	ДОП						

90. Ежегодный мониторинг спортивных интересов студентов и актуализация на их основе спортивных секций.	ДОП		ОСН							
91. Модернизация рабочих программ дисциплин по физической культуре и спорту для учета культурно-спортивных достижений и активностей студентов.	ДОП		ОСН							
92. Формирование актуального реестра стажировок на основе контактов с организациями-партнерами и анализа открытой информации.			ОСН					ДОП		
93. Создание в Университете системы работы карьерных консультантов из числа студентов старших курсов, НПР и выпускников Университета.			ОСН	ДОП						
94. Разработка системы подбора обучающихся под требования работодателя на основе цифрового следа.			ОСН			ДОП		ДОП		
95. Подготовка студентов ОП ВО по программам кураторства обучающихся с инвалидностью и ОВЗ.	ДОП		ОСН	ДОП						
96. Проведение школ волонтеров с учетом специфики подготовки учебно-структурных подразделений.	ДОП		ОСН	ДОП						
97. Внедрение индивидуального психологического сопровождения в учебный процесс (по проблемам мотивации к обучению, адаптации в новом социуме, проживанию, экзаменационного стресса).	ДОП		ОСН							
98. Проведение социально-психологических тренингов по профилактике социально-психологической дезадаптации обучающихся не менее 2-х раз в году.	ДОП		ОСН							
99. Постоянное ведение колонки Психологической службы в официальной группе РГУ им. А.Н. Косыгина ВКонтакте/на платформе Дзен.	ДОП		ОСН							
100. Реализация образовательных траекторий, направленных на разработку и сопровождение студенческих проектов.	ДОП	ДОП	ОСН							
101. Развитие практик подготовки и защиты выпускных квалификационных работ в формате «Стартап как диплом»	ДОП	ДОП	ОСН							

102. Создание условий для развития студенческого предпринимательства.	ДОП	ДОП	ОСН							
103. Организация мероприятий с целью передачи опыта от более старшего поколения в адрес молодого.	ДОП		ОСН							
104. Организация участия выпускников в качестве экспертов с целью поддержания университетских функций.	ДОП		ОСН							
105. Формирование условия с целью возможности оказания выпускниками финансовой поддержки проектов университета, в том числе через механизм эндаумента.	ДОП		ОСН							
106. Реализация иных механизмов, позволяющих выпускникам проявлять инициативы по отношению к «alma mater» и способствовать развитию образовательной организации высшего образования.	ДОП		ОСН							
107. Формирование критериев отбора сотрудников Университета в кадровый резерв.				ОСН			ДОП			
108. Формирование и запуск программ подготовки и индивидуального развития участников кадрового резерва.				ОСН			ДОП			
109. Внедрение стимулирующих мер для активных участников кадрового резерва.				ОСН			ДОП			
110. Разработка и ежегодная актуализация компетентностных моделей ППС каждой ОП ВО (далее – КМ) с учетом требований работодателей и состояния соответствующих отраслей экономики.				ОСН			ДОП	ДОП		
111. Ежегодная актуализация персонального плана развития ППС ОП ВО в соответствии со степенью их соответствия характеристикам КМ.				ОСН						
112. Обучение ППС по внешним программам ДПО в соответствии с их персональными планами развития.				ОСН						
113. Разработка «приветственного» годового стимулирующего пакета для новых ППС.				ОСН				ДОП		
114. Разработка и запуск бесплатных для новых ППС адаптационных и развивающих программ ДПО.	ДОП			ОСН						

115. Заключение договоров о целевом обучении с аспирантами с обязательством последних ведения преподавательской деятельности в период обучения и 3-х лет после окончания аспирантуры.					ОСН			ДОП	ДОП		
116. Формирование программы корпоративных скидок и накопительной программы лояльности на ДПО для сотрудников Университета.					ОСН			ДОП			
117. Формирование персональных ежегодно пополняемых накопительных фондов ППС для повышения квалификации во внешних организациях.					ОСН			ДОП			
118. Разработка онлайн-программ ДПО по обеспечению инклюзивного образовательного процесса отдельно для всех НПР, УВП и АУП.	ДОП				ОСН		ДОП				
119. Формирование плана-графика и проведение обучения сотрудников Университета по программам ДПО в целях обеспечения инклюзивного образовательного процесса.	ДОП				ОСН						
120. Формирование и утверждение плана размещения структурных подразделений и типизации аудиторного фонда на срок 5 лет.						ОСН					
121. Ежегодный анализ состояния аудиторий и корректировка плана их ремонта.						ОСН					
122. Проведение ремонта помещений в соответствии с актуальными требованиями и их назначением.						ОСН					
123. Кондиционирование всех учебных, научных и служебных помещений Университета.						ОСН					
124. Размещение во всех учебных аудиториях АРМ преподавателя, включая проектор (видео-панель) и персональный компьютер.					ДОП	ОСН					
125. Обеспечение устойчивого канала Интернет не менее 1Гбит/сек во всех учебных и служебных помещениях Университета.						ОСН	ДОП				
126. Обеспечение во всех аудиториях Университета мест зарядки мобильных устройств.			ДОП			ОСН					

127. Обеспечение во всех аудиториях Университета устойчивого беспроводного доступа к Интернет для обучающихся (с учетом требований законодательства).					ОСН	ДОП				
128. Дооснащение помещений иным оборудованием (в соответствии с их назначением).			ДОП	ДОП	ОСН					
129. Установка электрических подъемников.			ДОП	ДОП	ОСН					
130. Установка новых вывесок, указателей и информационных стендов со Шрифтом Брайля			ДОП	ДОП	ОСН					
131. Установка на территории Университета тактильной плитки для слабовидящих.			ДОП	ДОП	ОСН					
132. Установка специализированной мебели для инвалидов и лиц с ОВЗ.			ДОП	ДОП	ОСН					
133. Разработка и внедрение роботизированных омниканальных информационных стендов и цифровых помощников.			ДОП	ДОП	ОСН	ДОП				
134. Создание в общежитиях навигационных указателей на разных языках.			ДОП	ДОП	ОСН					
135. Перевод всех процессов, обеспечивающих проживание в общежитиях, в цифровую форму.					ОСН	ДОП				
136. Создание в общежитиях доступных 24/7 тематических коворкингов.	ДОП	ДОП			ОСН			ДОП		
137. Создание в общежитиях доступных 24/7 центров досуга и взаимопомощи, новых рекреационных зон.			ДОП		ОСН					
138. Формирование Регламента работы студенческих коворкингов в режиме 24/7 с контролем со стороны студенческого самоуправления.			ДОП	ДОП	ОСН					
139. Разработка проектов студенческих коворкингов с учетом специфики деятельности каждого института.	ДОП	ДОП			ОСН			ДОП		
140. Разработка электронной системы бронирования коворкингов и видеоконтроля помещений.					ОСН	ДОП				
141. Оборудование и открытие студенческих коворкингов.	ДОП				ОСН					
142. Перестройка и оснащение аудиторий, выбранных в качестве трансформируемых.	ДОП				ОСН					

143. Модернизация системы формирования расписания, обеспечивающей учет возможности трансформации помещений.					ОСН	ДОП				
144. Формирование регламента и правил трансформации помещений сотрудниками Университета.					ОСН		ДОП			
145. Определение критериев и условий безвозмездного предоставления пространств Университета для размещения оборудования на условиях его совместного использования.					ОСН			ДОП		
146. Привлечение инновационных компаний и действующих стартапов к взаимовыгодному сотрудничеству на площадках Университета.		ДОП		ДОП	ОСН			ДОП		
147. Использование средств автоматизации и оптимизации составления расписания.					ОСН	ДОП				
148. Оснащение аудиторий общего и специального назначения бесконтактными считывателями для доступа по индивидуальным идентификаторам.					ОСН	ДОП				
149. Разработка и внедрение системы адаптивного распределения аудиторий Университета в режиме реального времени.	ДОП				ОСН		ДОП			
150. Выбор и внедрение единой цифровой системы работы с методической документацией.	ДОП					ОСН				
151. Увеличение серверных мощностей.						ОСН				
152. Доработка цифровой системы до требований всех структурных подразделений Университета.						ОСН				
153. Разработка и реализация программ ДПО для различных категорий пользователей цифровой системы Университета.	ДОП					ОСН				
154. Разработка и внедрение цифровой платформы взаимодействия обучающихся, ППС и служб университета на основе технологий социальных сетей, в том числе и в области документооборота.			ДОП			ОСН		ДОП		ДОП
155. Создание службы «одного окна» и терминалов доступа к сервисам цифровой платформы для студентов.			ДОП			ОСН	ДОП			

156. Формирование реестра отчетов и агрегированных данных в разрезе служб и подразделений Университета.						ОСН	ДОП			
157. Формирование инструкций и рекомендаций по принятию типовых управленческих решений и смещения фокуса внимания в зависимости от объективных данных.						ОСН	ДОП			
158. Формирование онлайн-системы агрегированных показателей деятельности всех структурных подразделений Университета с учетом уровней иерархии.						ОСН	ДОП			
159. Разработка и запуск цифровой платформы абитуриентов «#РГУ_Косыгина» по формированию единого информационного пространства для абитуриентов, обучающихся, сотрудников и гостей с возможностью трансляции информации в социальные сети и каналы.						ОСН				ДОП
160. Перевод мастер-классов и профориентационного общения с абитуриентами в виртуальную реальность.	ДОП		ДОП			ОСН		ДОП		
161. Разработка цифровой модели кампуса Университета с возможностью отображения видеопотока из отдельных помещений.						ОСН				
162. Разработка и внедрение системы оценки развития студентов и прогнозирования их попадания в зону риска.	ДОП					ОСН				
163. Разработка системы прогнозирования успешности научной и проектной работы студентов и НПП.	ДОП	ДОП				ОСН				
164. Внедрение технологии ИИ в систему коммуникации со студентами, в том числе для рассылки уведомлений, ответов на часто встречающиеся вопросы.						ОСН				ДОП
165. Интеграция цифровых моделей Университета и коммуникационных систем в едином цифровом продукте.						ОСН	ДОП			
166. Разработка ролевой модели доступа к цифровому двойнику Университета.						ОСН	ДОП			

167. Разработка системы имитационного моделирования и прогнозирования загрузки Университета в будущем на основе имеющейся статистики, расписания и т.п.							ОСН	ДОП			
168. Организация рабочей группы по определению состояния Университета, формированию целевого имиджа, поддержания положительной репутации, а также повышению устойчивости образовательной организации.								ОСН			ДОП
169. Проведение ежеквартального SWOT- и иных видов стратегического анализа Университета с выработкой рекомендаций для руководства как по оперативному управлению, так и по внесению изменений в данную Программу.								ОСН			
170. Формирование Регламента инициации и защиты проектов со стороны сотрудников и студентов Университета.		ДОП		ДОП				ОСН			
171. Формирование фонда поддержки инициативных проектов сотрудников и студентов Университета.		ДОП						ОСН			
172. Разработка прав и обязанностей руководителей образовательных программ (далее – РОП), их места в структуре управления Университетом.	ДОП							ОСН			
173. Формирование мер материального и нематериального стимулирования деятельности РОП.								ОСН			
174. Формирование системы контроля деятельности РОП со стороны экспертных советов.	ДОП							ОСН	ДОП		
175. Конкурсный отбор РОП по всем профилям ОП ВО.	ДОП							ОСН			
176. Организация регионального центра подготовки и издания учебной и учебно-методической литературы по широкому спектру специальностей и направлений подготовки профессионалов для приоритетных отраслей национальной экономики.	ДОП	ДОП		ДОП						ОСН	
177. Разработка регламентов правил использования научной и технологической инфраструктуры Университета обучающимися и сотрудниками других организаций.		ДОП						ДОП	ОСН		

192. Ежегодная публикация обзора и рейтинга предприятий текстильной и легкой промышленности с точки зрения студентов и выпускников Университета.		ДОП							ОСН		ДОП
193. Определение перечня помещений оборудуемых в качестве мест кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей.					ДОП				ОСН		
194. Проведение ремонта и закупка мебели.					ДОП				ОСН		
195. Разработка и утверждения Правил доступа и использования мест кратковременного пребывания детей и/или комнат матери и ребенка для студенческих семей.					ДОП				ОСН		
196. Обучение ППС филиалов флагманским программам ДПО.	ДОП			ДОП					ОСН		
197. Позиционирование филиалов Университета как центров подготовки современных кадров для реального сектора экономики.								ДОП	ОСН		
198. Привлечение к реализации программ ДПО филиалов промышленных партнеров Университета из разных регионов России.								ДОП	ОСН		ДОП
199. Трансляция квалификационных характеристик выпускников программ ДПО филиалов в единую базу Университета с доступом к ней потенциальных работодателей.						ДОП			ОСН		ДОП
200. Назначение ответственных за информационно-коммуникационную активность в каждом структурном подразделении Университета.				ДОП			ДОП				ОСН
201. Проведение обучающих мероприятий по развитию компетенций, связанных с представлением актуальной и позитивной информации об Университете.				ДОП							ОСН
202. Формирование рейтинговой системы оценки ответственных за информационно-коммуникационную активность и мер их материальной мотивации.				ДОП							ОСН
203. Модернизация фирменного стиля (бренд-бука) Университета и всех институтов.					ДОП						ОСН

204. Проведение ежегодных творческих конкурсов на создание сезонного оформления социальных медиа в сети Интернет среди студентов Университета.			ДОП							ОСН
205. Назначение ответственного за актуальность информации об Университете на информационно-аналитических ресурсах.							ДОП			ОСН
206. Внедрение системы цифровой телефонной связи.						ДОП				ОСН
207. Создание единого диспетчерского колл-центра Университета с возможностью перевода звонка в том числе на мобильный телефон сотрудника.				ДОП	ДОП	ДОП	ДОП			ОСН
208. Техническая реализация определения всех исходящих звонков сотрудников Университета как одного телефонного номера.						ДОП				ОСН

**Методики оценки эффективности реализации Программы развития
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»
на 2023-2032 годы**

**ДЕТАЛИЗАЦИЯ МЕТОДИКИ ОЦЕНКИ
ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

Показатель оценки эффективности выполнения мероприятий Программы M рассчитывается на основании выполнения мероприятий плана реализации мероприятий Программы (приложение № 2) по формуле:

$$M = \sum_i \frac{m_i}{i}$$

где m_i - оценка эффективности выполнения мероприятий i -го раздела в плане мероприятий по реализации задач Программы (в соответствии с приложением № 2 Программы);

i - количество разделов в плане мероприятий по реализации задач Программы (в соответствии с Приложением № 2), принимающее значение в соответствии с количеством подразделов в разделе 3).

$$m_i = \sum_j k_j^i / \max j, \text{ где:}$$

i - номер раздела плана;

j - номер мероприятия i -го раздела плана;

k_j^i - значение показателя, равное:

- 1 - если j -е мероприятие i -го раздела плана реализовано в соответствии с планом;
- 0,5 - если j -е мероприятие i -го раздела плана реализуется в соответствии с планом;
- 0,25 - если j -е мероприятие i -го раздела плана реализуется с отклонением от плана;

– 0 - если j -е мероприятие i -го раздела плана не реализуется в соответствии с планом.

Показатель оценки эффективности достижения целевых показателей Программы P рассчитывается на основании достижения плановых значений целевых показателей реализации Программы, относящихся к «Категории А» и «Категории Б», (приложение № 1) по формуле:

$$P = \sum_i \frac{p_i}{A+B}, \max j, \text{ где:}$$

p_i - оценка эффективности достижения целевых показателей в плане мероприятий по реализации задач Программы (в соответствии с приложением № 1);

А - количество плановых значений целевых показателей реализации Программы, относящихся к «Категории А»;

Б - количество плановых значений целевых показателей реализации Программы, относящихся к «Категории Б»;

$$p_i = \sum_j p_j / \max j, \text{ где}$$

j - номер целевого показателя реализации Программы;

p_j - может принимать значения:

- 1 - если показатель j достигнут в соответствии с планом;
- 0,75 - если показатель j отклонился от плана не более чем на 10 %;
- 0,5 - если показатель j отклонился от плана не более чем на 25 %;
- 0,25 - если показатель j отклонился от плана не более чем на 50 %;
- 0 - если показатель j отклонился от плана на 50 % и более.

Показатель эффективности оценки использования ресурсов, запланированных на реализацию Программы R , рассчитывается на основании достижения плановых значений финансовых показателей Программы в соответствии с подразделом 2 «Финансово-экономическая модель» раздела 4 «Мероприятия по достижению целевой модели образовательной организации» и приложением № 3 и рассчитывается по формуле:

$$R = \frac{r_1 + r_2}{2}$$

где r_1 и r_2 - оценка эффективности выполнения показателей доли бюджетных и внебюджетных (от иной приносящей доход деятельности) доходов по реализации Программы в соответствии с приложением № 3 Программы. Показатели могут принимать следующие значения:

- 1 - если показатель достигнут в соответствии с планом;
- 0,75 - если показатель отклонился от плана не более чем на 10 %;
- 0,5 - если показатель отклонился от плана не более чем на 25 %;
- 0,25 - если показатель отклонился от плана не более чем на 50 %;
- 0 - если показатель отклонился от плана на 50 % и более.

Показатель эффективности использования ресурсов, запланированных на реализацию Программы R, рассчитывается на основании достижения плановых значений финансовых показателей Программы в соответствии с подразделом 2 «Финансово-экономическая модель» раздела 4 «Мероприятия по достижению целевой модели образовательной организации» и приложением № 3 и может принимать следующие значения:

- 1 - если показатель достигнут в соответствии с плановым значением;
- 0,75 - если показатель отклонился от планового значения не более чем на 10 %;
- 0,5 - если показатель отклонился от планового значения не более чем на 25 %;
- 0,25 - если показатель отклонился от планового значения не более чем на 50 %;
- 0 - если показатель отклонился от планового значения на 50 % и более.

МЕТОДИКА РАСЧЕТА ИНТЕГРАЛЬНОГО ПОКАЗАТЕЛЯ, ОЦЕНИВАЮЩЕГО ЦИФРОВУЮ ТРАНСФОРМАЦИЮ

Интегральный показатель, оценивающий цифровую трансформацию, рассчитывается по формуле:

$$I = \frac{\sum_{n=1}^6 N_{цп}}{6}$$

где значение $N_{цп}$ определяется в соответствии с методикой, приведенной в таблице А.

Таблица А. Компоненты интегрального показателя «Цифровая зрелость университета»

	Наименование показателя	Описание показателя	Методика начисления баллов по показателю	Для справки к 2032 г.
Ц1	Доля сотрудников Университета, обладающих цифровыми компетенциями	Отношение численности руководящего персонала, ППС и научных работников Университета (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера), прошедших за последние 3 года повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку по применению информационных и коммуникационных технологий, к общей численности работников Университета, %	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц1} = \frac{Ц_{1 \text{ Факт}}}{Ц_{1 \text{ Цель}}} \times 100$ где: Ц _{1 факт} = значение в соответствии с описанием показателя Ц _{1 Цель} = 90%	90%
Источник данных: федеральное статистическое наблюдение за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.				
Ц2	Доля дополнительных профессиональных образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	Отношение количества дополнительных профессиональных образовательных программ, реализуемых с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, к общему количеству дополнительных профессиональных образовательных программ в Университете, %	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц2} = \frac{Ц_{2 \text{ Факт}}}{Ц_{2 \text{ Цель}}} \times 100$ где: Ц _{2 факт} = значение в соответствии с описанием показателя Ц _{2 Цель} = 60%	60%

Источник данных: федеральное статистическое наблюдение за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам				
ЦЗ	Доля объема НИОКР, реализуемых в сфере цифровых технологий	Отношение объема НИОКР, зарегистрированных в ЕГИСУ НИОКТР, реализуемых Университетом в сфере цифровых технологий, к общему объему таких НИОКТР, %	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{ЦЗ} = \frac{Ц_3 \text{ Факт}}{Ц_3 \text{ Цель}} \times 100$ где: $Ц_3 \text{ факт}$ = значение в соответствии с описанием показателя $Ц_3 \text{ Цель} = 30\%$	30%
Источник данных: Единая государственная информационная система учета результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР)				
Ц4	Доля научных работников, зарегистрированных на ЦПИ	Отношение количества научных работников, зарегистрированных на ЦПИ, к общему количеству научных работников организации	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц4} = \frac{Ц_4 \text{ Факт}}{Ц_4 \text{ Цель}} \times 100$ где: $Ц_4 \text{ факт}$ = значение в соответствии с описанием показателя $Ц_4 \text{ Цель} = 90\%$	90%
Источник данных: Единая цифровая платформа научного и научно-технического взаимодействия исследователей (ЦПИ)				

Ц5	Доля научных работников организации, которые используют сервисы домена «Наука и инновации» (после разработки функционала)	Отношение научных работников организации, которые используют минимум 5 сервисов домена «Наука и инновации», к общей численности научных работников организации, %	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц5} = \frac{Ц_{5 \text{ Факт}}}{Ц_{5 \text{ Цель}}} \times 100$ где: $Ц_{5 \text{ Факт}}$ = значение в соответствии с описанием показателя $Ц_{5 \text{ Цель}} = 80\%$	80%
Источник данных: Единая цифровая платформа научного и научно-технического взаимодействия исследователей (ЦПИ), Единая государственная информационная система учета результатов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения (ЕГИСУ НИОКТР)				
Ц6	Уровень интеграции информационной системы Университета с ГИС СЦОС	Периодичность синхронизации сведений информационной системы Университета с ГИС СЦОС	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц6} = \frac{\sum_{n=1}^6 (N_{Ц6.n} \times K_n)}{6}$ где K_n = 1 если не менее 1 синхронизации сведений в неделю; = 0,75 если не менее 1 синхронизации сведений в месяц;	Не менее 1 синхронизации сведений в неделю (к 2024 г.)

			<p>= 0,5 если не менее 1 синхронизации сведений в год;</p> <p>= 0,25 если не менее 1 синхронизации сведений за весь период</p> <p>= 0 если менее 1 синхронизации сведений за весь период</p>	
Источник данных: Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда»				
Ц6.1	Доля учащихся Университета по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Университета для которых обеспечена корректная загрузка сведений (без ошибок) и отображение цифровых студенческих билетов в ГИС СЦОС	Отношение количества учащихся Университета по образовательным программам ВО - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Университета для которых обеспечена корректная загрузка данных и проведен контроль целостности сведений, подтверждающих полноту загруженных сведений, необходимых для отображения цифрового студенческого билета в ГИС СЦОС к общей численности студентов по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры образовательной организации высшего образования, %	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц6.1} = \frac{Ц_{6.1 \text{ Факт}}}{Ц_{6.1 \text{ Цель}}} \times 100$ где: $Ц_{6.1 \text{ факт}}$ = значение в соответствии с описанием показателя $Ц_{6.1 \text{ Цель}} = 100\%$	100% (к 2023 г. - 50%, к 2024 г. - 100%)

Источник данных: Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда», федеральное статистическое наблюдение за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.					
Ц6.2	Доля учащихся Университета по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Университета для которых обеспечена корректная загрузка сведений (без ошибок) и отображение цифровых зачетных книжек в ГИС СЦОС	Отношение количества учащихся Университета по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Университета для которых обеспечена корректная загрузка данных и проведен контроль целостности сведений, подтверждающих полноту загруженных сведений, необходимых для отображения цифровой зачетной книжки в ГИС СЦОС к общей численности студентов по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры Университета, %	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{\text{Ц6.2}} = \frac{\text{Ц}_{6.2 \text{ Факт}}}{\text{Ц}_{6.2 \text{ Цель}}} \times 100$ где: $\text{Ц}_{6.2 \text{ Факт}}$ = значение в соответствии с описанием показателя $\text{Ц}_{6.2 \text{ Цель}} = 100\%$	100% (к 2024 г. - 50%, к 2025 г. - 100%)	
Источник данных: Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда», федеральное статистическое наблюдение за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.					

Ц6.3	Доля ППС Университета, по которым осуществлена выгрузка сведений в ГИС СЦОС в соответствии с АРІ ГИС СЦОС	Отношение численности ППС Университета, сведения о которых загружены в ГИС СЦОС в соответствии с АРІ к общей численности работников Университета, %	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц6.3} = \frac{Ц_{6.3 \text{ Факт}}}{Ц_{6.3 \text{ Цель}}} \times 100$ где: $Ц_{6.3 \text{ факт}}$ = значение в соответствии с описанием показателя $Ц_{6.3 \text{ Цель}} = 100\%$	100% (к 2025 г.)
Источник данных: Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда», федеральное статистическое наблюдение за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.				
Ц6.4	Доля аспирантов, по которым осуществлена выгрузка сведений в ГИС СЦОС в соответствии с АРІ ГИС СЦОС	Отношение численности аспирантов Университета, сведения о которых загружены в ГИС СЦОС в соответствии с АРІ к общей численности аспирантов Университета, %	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц6.4} = \frac{Ц_{6.4 \text{ Факт}}}{Ц_{6.4 \text{ Цель}}} \times 100$ где: $Ц_{6.4 \text{ факт}}$ = значение в соответствии с описанием показателя $Ц_{6.4 \text{ Цель}} = 100\%$	100% (к 2025 г.)
Источник данных: Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда», федеральное статистическое наблюдение за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета, магистратуры.				

Ц6.5	Доля онлайн-курсов Университета, размещенных в ГИС СЦОС	Отношение количества онлайн-курсов образовательной организации высшего образования, информация о которых опубликована в ГИС СЦОС (в соответствии с АРІ ГИС СЦОС) к общему количеству онлайн-курсов Университета, опубликованных в электронной образовательной среде / электронной системе управления обучением Университета	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц6.5} = \frac{Ц_{6.5 \text{ Факт}}}{Ц_{6.5 \text{ Цель}}} \times 100$ где: $Ц_{6.5 \text{ факт}}$ = значение в соответствии с описанием показателя $Ц_{6.5 \text{ Цель}} = 100\%$	100% (к 2024 г.)
------	---	---	---	---------------------

Источник данных: Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда», данные электронной образовательной среды / электронной системы управления обучением образовательной организации высшего образования

Ц6.6	Доля дополнительных профессиональных образовательных программ Университета, размещенных в ГИС СЦОС	Отношение количества дополнительных профессиональных образовательных программ Университета, информация о которых опубликована в ГИС СЦОС к общему количеству дополнительных профессиональных образовательных программ в Университете, %	Максимальное количество баллов не может превышать 100 и рассчитывается по формуле: $N_{Ц6.6} = \frac{Ц_{6.6 \text{ Факт}}}{Ц_{6.6 \text{ Цель}}} \times 100$ где: $Ц_{6.6 \text{ факт}}$ = значение в соответствии с описанием показателя $Ц_{6.6 \text{ Цель}} = 100\%$	100% (к 2024 г. - 50%, к 2025г. - 100%)
------	--	---	---	---

Источник данных: Государственная информационная система «Современная цифровая образовательная среда», федеральное статистическое наблюдение за деятельностью организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам