

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2023 16:35:27
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Российский государственный университет
им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»
(ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»)

ПРИКАЗ

« 05 » августа 20 21 г. № 284/0
Москва

Об утверждении локальных
нормативных актов

Во исполнение решения ученого совета ФГБОУ ВО
«РГУ им. А.Н. Косыгина» (далее - Университет) от 06.07.2021 г. (протокол № 9),
а также в целях обеспечения функционирования внутренней системы оценки
качества образования Университета п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение о внутренней системе оценки
качества образования в федеральном государственном бюджетном учреждении
высшего образования «Российский государственный университет
им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство) (Приложение к приказу)

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого
проректора – проректора по учебно-методической работе Дембицкого С.Г.

Ректор

В.С. Белгородский

Исп.: Шкурихина Светлана Владимировна
тел.: 8(495) 811-01-01 доб. 1591
Отдел контроля качества образовательного процесса

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки качества образования в федеральном
государственном бюджетном учреждении высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»

(далее – Университет) определяет цели, задачи, показатели, содержание процедур контроля и оценки качества образования, устанавливает общие требования к организации и порядку действия внутренней системы оценки качества образования в Университете (далее - ВСОКО).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 31.07.2020 № 860 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Письма Минобрнауки России от 20.03.2014 № АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования»;
- Методических рекомендаций по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере высшего образования Минобрнауки России от 15.02.2018 № 05-435 «О методических рекомендациях»);
- Устава Университета;
- локальных нормативных актов.

1.3. Положение базируется на следующих понятиях:

- **качество образования** – интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям;
- **мониторинг качества образования** – систематическое и плановое наблюдение, измерение, оценка, анализ и прогноз в сфере качества образования;
- **система мониторинга качества образования** – комплексная система наблюдений за изменением основных свойств качества образования в целях оценки и прогноза качества образования, принятия управленческих решений по коррекции образовательного процесса и созданных для него условий на основе анализа и обработки собранной информации;
- **показатели качества образования** – признак, на основании которого производится степень соответствия качества образования, оценка и классификация оцениваемого объекта;

- **оценка качества образования** – мера качества образования, выражающая собой соотнесенность измерений свойств с базой, которая фиксирует эталонный уровень, норму качества.

1.4. Стратегии, стандарты и процедуры ВСОКО составляют основу внешних оценок и гарантий качества образования, предоставляемых Университетом.

1.5. Общее руководство процедурой ВСОКО в Университете осуществляет ректор.

1.6. Филиалы Университета ведут обособленную процедуру ВСОКО, документооборот и нормативно-правовое сопровождение.

1.7. Ответственными за качество образования в рамках своих направлений деятельности являются проректоры в части своей компетенции, директора институтов, заведующие кафедрами, научно-педагогические работники Университета.

1.8. Основными заинтересованными лицами ВСОКО являются: научно-педагогические работники Университета, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал, ученый совет университета, учебно-методический совет университета, абитуриенты, обучающиеся и их родители (законные представители), работодатели, представители общественности.

1.9. Положение является обязательным для применения всеми подразделениями Университета, участвующими в обеспечении образовательной деятельности и реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки, реализуемые в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. ВСОКО создается в целях повышения качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых Университетом, информирования потребителей образовательных услуг о качестве образования.

2.2. Основными задачами ВСОКО в Университете являются:

2.2.1. формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ, реализуемых в Университете;

2.2.2. совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых Университетом;

2.2.3. повышение конкурентоспособности образовательных программ, реализуемых Университетом;

2.2.4. повышение мотивации обучающихся к успешному освоению основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП);

2.2.5. повышение компетентности и уровня квалификации научно-педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательных программ;

2.2.6. совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса;

2.2.7. получение объективной информации о результатах подготовки обучающихся, состоянии и динамике показателей качества образования;

2.2.8. определение факторов и выявление изменений, влияющих на качество образования в Университете;

2.2.9. усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и учреждениями по вопросам совершенствования образовательного процесса;

2.2.10. доступность информации о качестве образовательных услуг и учебных достижениях обучающихся для внутренних и внешних пользователей с использованием электронной информационно-образовательной среды Университета;

2.2.11. противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2.3. ВСОКО основывается на принципах объективности, открытости информации, полноты и систематичности, регулярности и направлена на решение следующих задач:

2.3.1. в области оценки качества образования:

- разработка и внедрение эффективной системы контроля, анализа и оценки качества подготовки обучающихся;
- обеспечение доступности качественного образования;
- анализ качества предоставляемых образовательных услуг;
- оценка условий организации образовательного процесса;
- построение рейтинговых показателей качества образования;
- использование полученных результатов при распределении и повышенной стипендии обучающихся;
- оценка эффективности используемых образовательных программ, методик и технологий;

2.3.2. в области оценки управления качеством образования:

- привлечение общественности и получателей образовательной услуги к оценке качества образования;

- предоставление всем участникам образовательных отношений, заинтересованным сторонам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
- размещение результатов ВСОКО в Университете на официальном сайте (в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными актами Университета);
- совершенствование системы управления образовательной деятельностью на основе мониторинга качества образования;
- использование полученных результатов для определения качества работы научно-педагогических работников при распределении стимулирующей части оплаты труда;
- формирование основных стратегических направлений развития качества образования и эффективности деятельности Университета.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА

3.1. ВСОКО в Университете имеет иерархическую структуру и включает в себя: уровень университета, уровень института, уровень кафедры, уровень профессорско-преподавательского состава, уровень обучающегося.

3.1.1. На уровне Университета оценочные процедуры проводятся централизованно по утвержденному ректором плану мероприятий (участие в национальных и международных рейтингах, выполнение аккредитационных требований, рейтинг институтов, самообследование и др.).

3.1.2. На уровне института оценочные процедуры проводятся на регулярной основе с охватом всех основных образовательных программ, реализуемых в институте (результат самообследования, рейтинг кафедр, участие в конкурсах, сохранность контингента обучающихся и т.д.).

3.1.3. На уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин, практик, направлений подготовки/ специальностей, закрепленных за кафедрой (итоги рубежного контроля знаний, результаты текущей, промежуточной и итоговой аттестации, контроль наличия у обучающихся сформированности результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям) и др.).

3.1.4. На уровне профессорско-преподавательского состава оценочные процедуры реализуются на постоянной основе (результаты учебно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской, творческой деятельности, повышения

профессионального мастерства, результаты взаимопосещений учебных занятий, повышение квалификации и др.).

3.5.5. На уровне обучающегося (балл единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ)), входной контроль, академический рейтинг, портфолио и др.).

3.2. Координирующую функцию ВСОКО выполняет отдел контроля качества образовательного процесса под руководством первого проректора - проректора по учебно-методической работе.

3.3. В реализации мероприятий ВСОКО участвует студенческий совет Университета.

3.4. Во ВСОКО могут быть использованы следующие виды проверок:

- комплексная – предполагает анализ и оценку работы структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность;
- самообследование – проводится ежегодно руководителями структурных подразделений Университета по всем направлениям деятельности и оформляется в виде отчета;
- тематические – осуществляются с целью анализа и оценивания деятельности конкретного учебного структурного подразделения по реализуемым видам деятельности;
- оперативная – предполагает работу с учебными структурными подразделениями.

3.5. Для обеспечения ВСОКО в Университете на регулярной основе проводятся мониторинговые исследования качества образования, статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ).

3.6. В зависимости от объекта исследования могут быть определены следующие виды мониторинга:

- мониторинг качества приема;
- мониторинг качества основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования;
- мониторинг качества освоения обучающимися образовательных программ, в том числе мониторинг промежуточной аттестации, мониторинг уровня сформированности компетенций, мониторинг государственной итоговой аттестации выпускников и др.;
- мониторинг качества работы научно-педагогических работников, участвующих в реализации образовательных программ, в том числе конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;

- мониторинг оценки эффективности деятельности учебно-методической, организационно-методической, творческой деятельности, научно-исследовательской работы и повышения профессионального мастерства преподавателя;
- мониторинг (плановый или внеплановый) деятельности структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам;
- мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности (кадрового, учебно-методического, материально-технического);
- индивидуальное портфолио достижений обучающихся;
- мониторинг исследования мнения участников образовательных отношений качеством образования;
- мониторинг институциональных условий реализации образовательных программ;
- мониторинг сайта Университета;
- мониторинг размещения информации на стендах Университета, социальных сетях и других информационных ресурсах;
- мониторинг выполнения государственного заказа;
- мониторинг социокультурной и досуговой деятельности;
- мониторинг эффективности воспитательных систем;
- мониторинг психологического климата в образовательной системе;
- мониторинг научной и инновационной деятельности и т.д.

3.7. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются приказом (распоряжением) ректора Университета (профильного проректора), в котором определяются сроки проведения мониторинга, закрепляются ответственные лица за предоставление информации, определяется порядок проведения мониторинга, форма, направление, процедура проведения и технология исследований.

3.8. Продолжительность тематических или комплексных проверок не должны превышать один месяц.

3.9. При проведении мониторинга качества образования в Университете оценивается уровень выполнения следующих показателей:

- лицензионных требований;
- требований соответствия содержания и качества подготовки ФГОС высшего и среднего профессионального образования, предъявляемых при процедуре государственной, общественной и профессионально-общественной аккредитации;
- эффективности деятельности Университета, установленной Минобрнауки России;
- дополнительные, устанавливаемые руководством Университета показатели.

3.10. Источниками данных для мониторинга качества образования являются:

3.10.1. Результаты проведения внутренних проверок.

Объектом проверки является выполнение требований ФГОС к реализации отдельной образовательной программы и качество управленческой деятельности: ведение документации, предусмотренной локальными нормативными правовыми актами; выполнение приказов, распоряжений руководства; успеваемость по дисциплинам кафедр по соответствующей образовательной программе; организация и качество практической подготовки; планирование, выполнение и учет учебной и учебно-методической работы и др.

До начала проведения проверки в подразделении проводится внутренний аудит, устанавливаются имеющиеся несоответствия утвержденным требованиям, осуществляются корректирующие действия.

По результатам работы комиссии составляется аналитическая справка и план мероприятий по устранению несоответствий, выявленных в ходе проверки. Итоги внутренних проверок рассматриваются на заседаниях кафедр и институтов, при необходимости на заседании учебно-методического совета Университета и/или ученом совете Университета.

3.10.2. Результаты проведения самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в соответствии с приказом ректора, в котором определяются состав комиссии, план-график, ответственные лица и сроки проведения самообследования.

Процедура самообследования включает следующие этапы:

- планирование и подготовки процедуры самообследования;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов, и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета на учебно-методическом совете и утверждение на заседании ученого совета Университета.

Отчет по самообследованию размещается на официальном сайте Университета - <https://kosygin-rgu.ru>.

3.10.3. Результаты исследования мнения всех участников образовательного процесса.

Опросы обучающихся, преподавателей, работников, работодателей проводятся анонимно в целях определения степени их удовлетворенности образовательным процессом (содержанием, организацией и качеством условий обучения), а также качеством преподавания учебных дисциплин (работы преподавателей).

Для проведения опросов используются анкеты или иные социологические инструменты. Содержание опросных инструментов корректируется (при необходимости) в соответствии с поставленными руководством Университета задачами.

Данные социологических исследований и опросов используются при проведении мониторинга качества образования.

3.10.4. Отзывы работодателей.

Определение требований и степени удовлетворенности (оценки) работодателей качеством подготовки выпускников (результатами подготовки обучающихся) решается в процессе прохождения производственной (в том числе преддипломной практики), а также сбора и анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников, проработавших по окончании Университета в организации не менее года.

В соответствии с договорами, заключенными с организациями, предприятиями, учреждениями, руководители практики обязаны по ее завершении представить отзыв (производственную характеристику) на каждого обучающегося, а также, по запросу Университета, представлять информацию о трудоустроенных в организацию (предприятие, учреждение) обучающихся, выпускниках.

Руководители практик от Университета проводят анализ отзывов работодателей по уровням сформированности компетенций обучающихся, обобщают предложения по улучшению качества подготовки и включают информацию в отчет по практике.

Руководители образовательных программ, заведующие кафедрами, директора институтов доводят до руководства информацию о результатах формирования компетенций и предложения по улучшению качества подготовки.

Анализ отзывов, итоги и меры по дальнейшему совершенствованию практик обсуждаются на заседаниях кафедр/институтов, учебно-методических Советах Института и ученого совета Университета.

3.10.5. Источниками данных для мониторинга качества образования являются также дополнительные сведения, собираемые в рамках мониторинговых исследований; журналы посещаемости занятий; аналитические справки Учебно-методического управления.

4. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ПРИЕМА

4.1. Мониторинг качества приёма предполагает оценку академической подготовленности абитуриентов, поступивших для обучения по реализуемым образовательным программам в Университет.

4.2. Мониторинг качества приема осуществляется по результатам вступительных испытаний по направлениям подготовки бакалавриата/специалитета/магистратуры/аспирантуры в разрезе институтов и в контексте предшествующих лет приёма.

4.3. Оценка качества приёма осуществляется по следующим критериям:

- средний балл ЕГЭ обучающихся, принятых по результатам ЕГЭ (без учета вступительных испытаний в Университете) на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета;
- средний балл ЕГЭ обучающихся Университета, принятых по результатам ЕГЭ (без учета вступительных испытаний в Университете) на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета, за исключением лиц, поступивших с учетом особых прав и в рамках квоты целевого приема;
- средний балл ЕГЭ обучающихся, принятых по результатам ЕГЭ (без учета вступительных испытаний в Университете) на обучение по очной форме по программам бакалавриата и специалитета с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами;
- численность обучающихся, победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, принятых на очную форму обучения на первый курс по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний;
- численность обучающихся, победителей и призеров олимпиад школьников по перечню, утвержденному Минобрнауки России, принятых на очную форму обучения на первый курс для обучающихся по программам бакалавриата и специалитета без вступительных испытаний;
- численность обучающихся, принятых по результатам целевого приема на первый курс на очную форму для обучения по программам бакалавриата и специалитета;
- средний балл вступительного испытания обучающихся, принятых по результатам вступительного испытания (без учета результатов ЕГЭ) на обучение по очной форме по программам магистратуры и аспирантуры;
- средний балл вступительного испытания обучающихся, принятых по результатам вступительного испытания (без учета результатов ЕГЭ) на обучение по очной форме по программам магистратуры и аспирантуры с оплатой стоимости обучения физическими и юридическими лицами.

4.4. Результаты мониторинга качества приема ежегодно рассматриваются на ученом совете Университета.

5. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОСНОВНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Мониторинг качества ОПОП предполагает проверку соответствия содержания образовательных программ высшего и среднего профессионального образования требованиям ФГОС, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальным документам об организации учебного процесса в Университете.

5.2. Мониторинг качества ОПОП осуществляется комиссией в процессе проведения внутренней проверки, проводимой институтами перед прохождением государственной и/или общественной, общественно-профессиональной аккредитации, при открытии ОПОП и по решению руководства.

5.3. Мониторинг качества основных образовательных программ включает следующий комплекс мероприятий:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения собранной информации;
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе в рамках реализации ОПОП, и факторов, вызывающих их;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса по ОПОП;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества обучения по ОПОП;
- внесение необходимых изменений в основные образовательные программы.

5.4. При проведении мониторинга оценивается уровень выполнения следующих показателей:

- лицензионных требований;
- требований соответствия содержания и качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС;
- показателей эффективности образовательной деятельности Университета, установленных Минобрнауки России;
- наличие и качество разработки основных составляющих ОПОП, в том числе матрицы компетенций, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, оценочных материалов, научных исследований;
- соответствие результатов обучения по дисциплинам и практикам с индикаторами достижения компетенций;
- качество оценочных материалов;
- наличие методических материалов по дисциплинам (модулям), практикам, разработанных преподавателями кафедр Университета;
- обеспеченность ОПОП учебной, учебно-методической, научной литературой;
- наличие и качество подготовки документов по практике, в том числе научно-исследовательской работы (далее – НИР)/научным исследованиям, наличие договоров о практической подготовке с профильными предприятиями и организациями, качество подготовки отчетов по практике, научные исследования, соответствие типов практики, заявленным в ОПОП видам деятельности и/или типам задач производственной деятельности и т.д.;

- наличие и качество разработки оценочных материалов (далее – ОМ), возможность с помощью разработанных ОМ определить уровень сформированности компетенции;
- наличие и оценка документов, подтверждающих индивидуальный учет результатов обучения обучающихся по ОПОП, в том числе уровень организации научно-исследовательской работы обучающихся, наличие и использование учебных и внеучебных достижений обучающихся по ОПОП;
- качество выпуска по ОПОП, в том числе качество разработки документов по государственной итоговой аттестации (далее – ГИА), степень актуальности тематики выпускных квалификационных работ и соответствие тематики заявленным в ОПОП областям и сферам профессиональной деятельности и/или типам задач производственной деятельности;
- оценка кадрового обеспечения ОПОП, соответствие кадрового состава, обеспечивающего основную образовательную программу требованиям ФГОС и лицензионным показателям, наличие документов и материалов, подтверждающие самостоятельную научно-исследовательскую деятельность научного руководителя аспирантов и руководителя научным содержанием программы магистратуры, соответствующую направленности (профилю) подготовки, в том числе публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях и апробацию результатов указанной научно-исследовательской на национальных и международных конференциях;
- материально-техническая обеспеченность ОПОП, в том числе наличие современной учебно-лабораторной базы, аудиторного фонда, специализированных кабинетов компьютерной техникой нового поколения;
- наличие и оценка финансового обеспечения образовательной программы;
- участие обучающихся в программе академической мобильности;
- уровень трудоустройства выпускников по полученной специальности.

5.5. По решению руководства дополнительно оценивается качество организации образовательной деятельности кафедры/института, участвующего в реализации ОПОП по следующим критериям:

- состояние кадрового потенциала кафедры (доля преподавателей с учеными степенями и званиями, соответствие квалификационным требованиям к должностям профессорско-преподавательского состава, обоснованность принципа распределения учебных дисциплин, средний возраст преподавателей, обеспечение кадровой преемственности);
- наличие перспективного плана повышения квалификации преподавателей структурного подразделения;

- соответствие документов структурного подразделения утвержденной номенклатуре дел кафедры/института;
- наличие плана работы кафедры/института;
- наличие годовых отчетов кафедры/института;
- наличие протоколов заседания кафедры/института;
- регулярность рассмотрения на заседаниях кафедры, института вопросов, связанных с качеством обучения и преподавания дисциплин, успеваемостью обучающихся, удовлетворенностью обучающихся качеством предоставляемых услуг, качеством организации практик, результативностью профориентационной работы, качеством учебно-методической литературы, уровнем трудоустройства выпускников и т.д.;
- наличие учебников, учебно-методических пособий, методических рекомендаций (указаний) по реализуемым образовательным программам;
- качество организации самостоятельной работы обучающихся;
- качество организации учебных и производственных практик обучающихся;
- прозрачность утверждения тематики выпускных квалификационных работ;
- соблюдение интересов обучающихся в процессе назначения научного руководителя;
- качество организации научно-исследовательской работы преподавателей, обучающихся (наличие планов и отчетов о выполнении НИР, внедрение результатов НИР в учебный процесс, наличие информации о научных публикациях преподавателей и обучающихся);
- сотрудничество кафедры в области науки (наличие совместных научных проектов и их результативность, наличие международных грантов по науке);
- уровень материально-технического обеспечения кафедры (наличие отдельного помещения, офисной мебели, современной компьютерной техники, лицензированного программного обеспечения (при необходимости));
- наличие учебной литературы, технических средств обучения, лабораторий, специализированных кабинетов, необходимых кафедре для организации учебного процесса;
- наличие копии Положения о структурном подразделении и должностных инструкций работников;
- наличие и качество заполнения индивидуальных планов преподавателей;
- и другие дополнительные документы и материалы, позволяющие оценить качество образования.

5.6. Результаты мониторинга качества ОПОП используются для принятия решения о целесообразности:

- внешней экспертизы образовательной программы, в том числе проведение государственной и/или профессионально-общественной аккредитации;

- открытия новой образовательной программы/закрытия;
- смены руководителя образовательной программы;
- внесения существенных изменений/корректировки содержания образовательной программы;
- принятия других управленческих решений, способствующих конкурентоспособности и повышению качества образовательных программ.

5.7. По итогам анализа полученных данных мониторинга могут формироваться справочно-аналитические материалы. Результаты мониторинга докладываются на заседании Учебно-методического совета.

6. МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

6.1. Мониторинг качества подготовки обучающихся по ОПОП осуществляется в рамках:

- диагностического тестирования обучающихся, приступивших к освоению ОПОП;
- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю остаточных знаний обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа электронного портфолио обучающихся;
- государственной итоговой аттестации обучающихся.
- проверки на объем заимствования курсовых работ, проектов и выпускных квалификационных работ;
- опроса обучающихся по вопросам удовлетворенности качеством получаемого образования;
- рецензирования и апробации используемых в процессе промежуточных аттестаций оценочных материалов;
- проведение олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям).

6.2. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках диагностического тестирования обучающихся-первокурсников, приступивших к освоению ОПОП

6.2.1. Диагностическое тестирование (далее – ДТ) позволяет выявить реальный уровень знаний обучающихся-первокурсников, приступивших к освоению ОПОП, реализуемых

Университетом по таким общеобразовательным дисциплинам как математика, физика, химия, информатика, история и т.д.

6.2.2. Диагностическое тестирование проводится отделом контроля качества образовательного процесса совместно с учебно-методическим управлением на основании приказа (распоряжения) ректора Университета (первого проректора – проректора по учебно-методической деятельности).

6.2.3. В соответствии с результатами ДТ могут быть сформированы группы обучающихся, которым будет рекомендовано прохождение факультативных адаптационных курсов по соответствующим дисциплинам, что позволит повысить качество последующего обучения указанных обучающихся;

6.2.4. Результаты диагностического тестирования могут быть использованы для осуществления рациональной оптимизации структуры и содержания ОПОП, реализуемых в Университете.

6.2.5. ДТ может быть реализовано в форме компьютерного тестирования в электронной информационно-образовательной среде (edu.rguk.ru) или письменной форме.

6.2.6. Организация ДТ может осуществляться подразделениями, реализующими соответствующие дисциплины, кафедрами и институтами.

6.3. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям)

6.3.1. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации подготовки обучающихся по дисциплинам (модулям) реализуется в соответствии с положениями о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, о текущей аттестации обучающихся, об организации и проведении текущего контроля успеваемости магистрантов, о порядке организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, о промежуточной аттестации обучающихся, об организации и проведении промежуточной аттестации магистрантов, порядка организации и проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам ассистентуры-стажировки, регламентом проведения промежуточной аттестации с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.3.2. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям) ОПОП осуществляется с использованием разработанных ОМ по дисциплине (модулю).

6.3.3. Текущий контроль успеваемости и (или) промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам (модулям), реализуется в Университете в письменной и устной формах, в том числе форме бланкового или компьютерного тестирования.

6.3.4. Для сбора и анализа информации о прохождении процедур промежуточной аттестации обучающихся, а также в целях контроля соответствия указанных процедур требованиям локальных нормативных актов Университета дополнительно могут быть привлечены сотрудники учебно-методического управления и отдела контроля качества образовательного процесса.

6.3.5. Перечень дисциплин (модулей), промежуточные аттестации по которым реализуются с привлечением специалистов учебно-методического управления и отдела контроля качества образовательного процесса, может определяться руководителем ОПОП либо директором института.

6.3.6. По решению руководства Университета оценку учебных достижений обучающихся возможно осуществлять посредством рейтинговой системы.

6.3.8. Мониторинг успеваемости обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов семестровых сессий.

6.3.9. Анализ должен содержать оценку результатов экзаменационных сессий, включая динамику роста абсолютной и качественной успеваемости обучающихся в разрезе институтов, направлений подготовки (специальностей), курсов, дисциплин (модулей).

6.3.10. Оценка успеваемости обучающихся по результатам промежуточной аттестации осуществляется по следующим критериям:

- показатель участия обучающихся в экзаменационной сессии;
- показатель абсолютной успеваемости обучающихся ($\% \text{ успеваемости} = (\text{количество «отлично»} + \text{количество «хорошо»} + \text{количество «удовлетворительно»}) \times 100\% / (\text{общее количество обучающихся})$);
- показатель качественной успеваемости обучающихся ($\% \text{ качества знаний} = (\text{количество «отлично»} + \text{количество «хорошо»}) \times 100\% / (\text{общее количество обучающихся})$);
- средний балл обучающихся по результатам сессии;
- динамика качественных показателей и абсолютной успеваемости в динамике;
- соотношение качественных показателей по очной, очно-заочной и заочной форм обучения;
- соотношение качественных показателей в разрезе курсов обучения;

- соотношение качественных показателей экзаменационной сессии с качеством приёма обучающихся 1 курса;
- соотношение качественных показателей в разрезе институтов;
- наличие неудовлетворительных оценок по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.4. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности

6.4.1. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам прохождения практик осуществляется в соответствии с положением «О производственной практике. Научно-исследовательской работе магистрантов», «Положение о практической подготовке обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования», «О практической подготовке обучающихся колледжа», «О порядке проведения педагогической практики при освоении образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», «О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы ассистентуры-стажировки».

6.4.2. Прохождение обучающимся практики завершается защитой отчета о практике. Для достижения максимальной объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик проводится защита отчета по практике. Защита, при необходимости, проводится на заседании выпускающей кафедры при участии преподавателей кафедры.

6.4.3. Для достижения объективности и оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам прохождения практик, выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности целесообразно:

- создавать комиссии для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практикам с включением в их состав представителей организаций и предприятий, на базе которых проводилась практика, а также независимых экспертов из числа сотрудников учебно-методического управления и отдела контроля качества образовательного процесса;
- осуществлять разработку, рецензирование и апробацию используемых в процессе промежуточной аттестации фондов оценочных средств с привлечением представителей вышеуказанных организаций и предприятий.

6.4.4. Направления подготовки (специальности), а также перечень дисциплин (модулей), где к промежуточной аттестации привлекаются независимые эксперты, определяется руководителем ОПОП или директором института.

6.4.5. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам выполнения курсовых работ и проектов с целью обеспечения качества подготовки обучающихся осуществляется в форме защиты результатов, полученных в ходе выполнения курсовой работы. Защита, при необходимости, проводится на заседании выпускающей кафедры при участии преподавателей кафедры.

6.4.6. Для достижения максимальной объективности и оценки качества подготовки обучающихся в рамках промежуточной аттестации по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности рекомендуется при назначении обучающемуся задания на проектирование по возможности отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную производственную задачу либо актуальную научно-исследовательскую задачу (в случае если курсовая работа или проект выполняется в рамках научно-исследовательской работы), привлекать к руководству проектированием лиц из числа ведущих работников организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, а также осуществлять перед процедурой защиты проекта (работы) проверку пояснительной записки к проекту (работе) или рукописи на наличие заимствований (проверку на плагиат), проводить открытые с возможностью посещения всеми желающими лицами защиты научно-исследовательских работ (проектов).

6.5. Мониторинг проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля)

6.5.1. Внутренняя оценка качества подготовки обучающихся в Университете осуществляется через процедуру проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля).

6.5.2. Входной контроль знаний, умений и навыков обучающихся проводится с целью объективной оценки качества подготовки обучающихся по предшествующим дисциплинам (модулям), изучение которых необходимо для успешного освоения указанной дисциплины (модуля), выстраивания (при необходимости) индивидуальной траектории обучения обучающихся на основе результатов оценки их уровня подготовленности, совершенствования и актуализации методик преподавания дисциплин (модулей). Входной контроль знаний, умений и навыков целесообразно проводить в начале изучения дисциплины (модуля).

6.5.3. Объем проверяемых знаний, умений и навыков, перечень дисциплин (модулей), в рамках которых проводится входной контроль, определяется руководителем ОПОП или заведующим кафедрой, а также ведущим преподавателем в зависимости от целей и задач проводимого контроля.

6.5.4. Результаты входного контроля систематизируются и анализируются руководителем образовательной программы. Руководитель образовательной программы на основании результатов входного контроля может рекомендовать научно-педагогическим работникам меры по совершенствованию и актуализации методик преподавания и содержания соответствующих дисциплин (модулей), формированию индивидуальных траекторий обучения обучающихся.

6.6. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках проведения контроля остаточных знаний обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям)

6.6.1. Мониторинг уровня сформированности у обучающихся компетенций предполагает оценку эффективности мониторинга успеваемости обучающихся.

6.6.2. Контроль наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученной дисциплине (модулю) целесообразно проводить не ранее, чем через 6 месяцев после завершения изучения указанной дисциплины. Данный контроль позволяет получить независимую оценку качества подготовки обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям) и определить уровень сформированности компетенции через индикаторы достижения компетенций и сопоставленными с результатами обучения по дисциплине (модулю), практике.

6.6.3. Проведение контроля остаточных знаний может осуществляться кафедрами в рамках текущего учебного процесса с использованием оценочных средств.

6.6.4. Мониторинг уровня сформированности у обучающихся компетенций осуществляется в рамках анализа оценки результатов обучения по изученным дисциплинам (модулям), практики.

6.6.5. Анализ содержит сравнительную оценку результатов уровня сформированности компетенций, полученных при проведении контроля остаточных знаний обучающихся и данных об успеваемости обучающихся по результатам сессии. Данный анализ проводится с целью выявления критических разрывов показателей, определения типичных причин снижения уровня сформированности компетенций обучающихся и т.д.

6.6.6. Формы контроля определяются на основании локального нормативного акта Университета.

6.6.7. Допускается использование дистанционной формы проведения контроля с применением электронной информационно-образовательной среды с использованием технической возможности идентификации обучающегося и контролем за процедурой.

6.6.8. Организацию контроля наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям), практикам, осуществляет отдел контроля качества образовательного процесса.

6.6.9. Результаты проверки наличия у обучающихся сформированных результатов обучения и уровня сформированности компетенций размещаются в их электронных личных кабинетах в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС).

6.7. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся

6.7.1. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся позволяет сформировать рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, воспитательной и др. Портфолио размещается в личном кабинете обучающегося в ЭИОС.

6.7.2. Целью формирования портфолио обучающегося является представление и анализ процессов его профессионального и личностного становления, обеспечение мониторинга культурно-образовательного развития обучающегося.

6.7.3. Портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся позволяет:

- дополнить традиционные контрольно-оценочные средства на основе результатов, достигнутых обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, творческой, социальной, коммуникативной, спортивной и др.;
- формировать рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве его подготовки;
- содействовать высокой учебной мотивации обучающихся, активности и самостоятельности в обучении;
- формировать умения планировать и организовывать собственную учебную деятельность;
- создавать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации;
- обеспечивать отслеживание индивидуального прогресса обучающихся в широком образовательном контексте, демонстрировать их способности практически применять приобретенные знания и умения.

6.7.4. Портфолио может быть использовано для внешнего анализа эффективности и оценки качества образовательной, научно-исследовательской, творческой и иной деятельности обучающегося, выступать основанием при подаче документов на назначение повышенных стипендий, участия в молодежных конкурсах, смотрах, олимпиадах, форумах разного уровня и статуса, построении рейтингов обучающихся.

6.7.5. Одной из составляющих портфолио является активность участия обучающихся в студенческих предметных олимпиадах различного уровня, достигнутые в них результаты. Уровень этих олимпиад и достигнутые результаты обучающимися служат одним из элементов внутренней оценки качества подготовки обучающихся по ОПОП. Проведение указанной оценки возлагается на руководителей ОПОП.

6.7.6. Студенческие предметные олимпиады важная составляющая образовательного процесса и одна из форм внеаудиторной работы обучающихся. Они помогают выявить наиболее

способных обучающихся, стимулируют обучающихся углубленно изучать дисциплину (модуль), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию, являются средством, фактором и образовательной средой личностного развития обучающихся. Результаты участия в олимпиадах должны своевременно вноситься в портфолио обучающегося.

6.8. Мониторинг качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся

6.8.1. Оценка качества подготовки обучающихся в рамках государственной итоговой аттестации обучающихся реализуется в соответствии с положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования», «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре», «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам ассистентуры-стажировки».

6.8.2. Мониторинг качества подготовки обучающихся по государственной итоговой аттестации обучающихся осуществляется в рамках анализа результатов государственных экзаменов и защиты выпускных квалификационных работ.

6.8.3. Оценка осуществляется по следующим критериям:

- показатель количества обучающихся, завершивших обучение, по сравнению с приемом;
- показатель положительных оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы;
- показатель отличных и хороших оценок, полученных на государственном экзамене и защите выпускной квалификационной работы;
- средний балл государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы;
- соотношение качественных показателей по формам обучения;
- качественные показатели итоговой аттестации в контексте академической истории выпуска (включая качество приёма, качество успеваемости, наличие внешней оценки учебных и внеучебных достижений);
- соотношение качественных показателей в разрезе институтов;
- наличие неудовлетворительных оценок по результатам государственной итоговой аттестации.

6.8.4. В рамках подготовки к защите и защиты выпускной квалификационной работы рекомендуется:

-при назначении обучающимся заданий на выпускную квалификационную работу рекомендуется отдавать предпочтение темам, сформулированным представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности ОПОП, и представляющим собой реальную производственную (научно-исследовательскую) задачу и/или выполнение выпускных квалификационных работ осуществлять в форме стартапов. При этом для обеспечения независимости оценки за выполнение работы в такой форме к процедуре защиты проекта целесообразно привлекать потенциальных инвесторов;

- по возможности привлекать к руководству выпускной квалификационной работой лиц из числа ведущих работников организаций и учреждений, соответствующих направленности ОПОП.

6.8.5. Выпускные квалификационные работы подлежат обязательной проверке в целях определения доли авторского текста (оригинальности) и выявления источников возможного заимствования (проверку на плагиат).

6.8.6. Результаты внутренней оценки качества образования при проведении государственной итоговой аттестации могут быть использованы в целях совершенствования структуры и актуализации содержания ОПОП, реализуемых Университетом.

7. МОНИТОРИНГ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РАБОТЫ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. ВСОКО работы научно-педагогических работников Университета, участвующих в реализации ОПОП, осуществляется в рамках:

- процедуры оценки качества работы научно-педагогических работников в процессе преподавания дисциплин (модулей), проведения практик;
- определения соответствия уровня квалификации научно-педагогических работников, реализующих основные образовательные программы требованиям ФГОС;
- мониторинга уровня квалификации педагогических работников;
- систематического проведения плановых посещений занятий научно-педагогических работников, осуществляющих реализацию ОПОП, руководителями основных образовательных программ совместно с сотрудниками учебно-методического управления.
- анализа оценки эффективности деятельности учебно-методической, организационно-методической, творческой деятельности, научно-исследовательской работы и повышения профессионального мастерства преподавателя.

7.2. Оценка качества деятельности педагогических работников Университета является важной составляющей оценки качества образования, служит основанием для решения задач управления качеством образования в Университете и качеством подготовки обучающихся.

7.3. Целями оценочных процедур являются:

- получение максимально объективной информации о профессиональной деятельности научно-педагогических работников в образовательной организации;
- определение соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям соответствующего профессионального стандарта и требованиям ФГОС к кадровым условиям реализации ОПОП;
- анализ динамики профессионального уровня педагогических работников образовательной организации.

7.4. Внутренняя оценка качества работы научно-педагогических работников Университета, участвующих в реализации образовательной программы, может осуществляться через следующие процедуры:

7.4.1. Мониторинг качества преподавания дисциплин (модулей), проведения практик предполагает оценку развития в Университете системы методического сопровождения уровня научно-методической, лабораторно-технической обеспеченности конкретных элементов учебного плана.

7.4.2. Мониторинг качества преподавания дисциплин осуществляется в рамках контрольных посещений занятий со стороны руководителей структурных подразделений, руководителей образовательной программы, комиссий на уровне структурного подразделения и Университета, представителей учебно-методического совета и других работников, наделенных соответствующими полномочиями.

Организация посещений носит плановый характер, а также может быть внеплановой, связанной с реализацией корректирующих мероприятий.

7.4.3. В рамках мониторинга качества преподавания дисциплин проводится оценка качества рабочих программ дисциплин, практик, оценочных и методических материалов.

Оценка качества преподавания дисциплин осуществляется по критериям, связанным с обеспеченностью дисциплины (модуля), практики наличием ОМ, позволяющих оценить результаты обучения по дисциплине (модулю), практике и проверить уровень сформированности компетенции путем контроля остаточных знаний, приобретенных обучающимися в ходе изучения дисциплины (модуля); уровнем проведения учебных занятий; качеством организации самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя.

7.4.4. Оценка обеспеченности дисциплин (модуля), практик осуществляется по следующим критериям:

- соответствие структуры рабочих программ локальным нормативным документам Университета и типовым формам;
- наличие ОМ по дисциплине (модулю), практике;
- уровень обеспеченности дисциплины учебной, учебно-методической и научной литературой;
- качество технических условий преподавания дисциплины, реализации практики, использование специализированных кабинетов, в том числе компьютерных классов, лингафонных кабинетов и т.п.;
- степень кадровой обеспеченности дисциплины (модуля), практики, наличие преподавателей с ученой степенью;
- формы контроля качества преподавания дисциплины со стороны руководителя структурного подразделения.

7.4.5. Оценка качества проведения учебного занятия осуществляется по следующим критериям:

- соответствие содержания учебного занятия тематическому плану, заявленному в рабочей программе дисциплине;
- организация внутрипредметных и междисциплинарных связей в содержании учебного занятия;
- наличие методических указаний по выполнению предлагаемых заданий;
- соответствие форм и методов обучения содержанию изучаемого материала;
- обоснованность использования наглядности, раздаточных материалов, технических средств обучения;
- проведение инструктажа обучающихся по технике безопасности (для лабораторных работ);
- соблюдение техники безопасности в ходе выполнения лабораторной работы (для лабораторных работ);
- оснащённость учебной аудитории оборудованием, необходимым для проведения занятия;
- уровень теоретической и практической подготовленности обучающихся для проведения заявленного практического занятия/лабораторной работы;
- степень взаимодействия преподавателя и обучающихся в обсуждении заявленных вопросов, наличие обратной связи со студенческой аудиторией;
- наличие индивидуального подхода в обучении;
- прозрачность оценки результатов обучения по дисциплине.

7.4.6. Оценка качества организации самостоятельной работы обучающихся (далее - СРО) под руководством преподавателя осуществляется по следующим критериям:

- наличие графика проведения СРО;
- соответствие содержания занятия СРО тематическому плану, заявленному в РПД;
- наличие методических рекомендаций по выполнению СРО;
- степень и форма взаимодействия преподавателя и обучающихся в процессе выполнения заданий;
- прозрачность оценки самостоятельной работы обучающихся.

7.5. Мониторинг уровня квалификации профессорско-преподавательского состава предполагает оценку соответствия занимаемой должности, определения прогресса и перспективы профессионального развития преподавателя, и выявление проблемных аспектов его профессиональной деятельности.

7.5.1. Мониторинг уровня квалификации профессорско-преподавательского состава и в целях подтверждения сформированности компетенций работника из числа профессорско-преподавательского состава в соответствии с трудовыми функциями призван способствовать рациональному использованию образовательного и творческого потенциала работников, повышению их профессионального уровня, оптимизации подготовки, подбора и расстановки кадров.

7.5.2. Для работников, с которыми заключен бессрочный договор, проводится аттестация с целью подтверждения соответствия работника занимаемой им должности.

Аттестация может быть проведена также в случае, если работник претендует на повышение в должности. Аттестация проводится не реже одного раза в пять лет. По желанию работника аттестация может быть проведена досрочно.

7.5.3. Порядок организации и проведения аттестации работников регламентирован в Положении о порядке формирования и регламента деятельности аттестационной комиссии при проведении аттестации работников, занимающих должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу Университета.

7.5.4. Результаты мониторинга уровня квалификации профессорско-преподавательского состава могут быть использованы для:

- выявления соответствия качества профессорско-преподавательского состава требованиям образовательных и профессиональных стандартов;
- перспективы должностного роста, стимулирования повышения профессиональной компетентности работников;
- определения потребности в повышении квалификации, профессиональной подготовке или переподготовке работника;

- формирования резерва кадров на выдвижение на руководящие должности, обеспечения возможности планирования должностного роста;
- повышения уровня заработной платы;
- развития персонала и усиления мотивации труда и принятия других управленческих решений.

7.6. Мониторинг профессионального прогресса преподавателей осуществляется посредством оценки профессиональных достижений профессорско-преподавательского состава.

7.6.1. Оценка профессиональных достижений работников, занимающих должности профессорско-преподавательского состава кафедр, преподавателей колледжа проводится при проведении конкурсных процедур на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, при определении рейтинга профессорско-преподавательского состава, в иных случаях по решению руководства Университета.

7.6.2. При совокупной оценке деятельности научно-педагогического работника оценивается качество его работы по всем направлениям: учебно-методической, организационно-методической, научно-исследовательской, творческой работы и повышения квалификации преподавателя. Критерии оценки профессиональных достижений научно-педагогических работников приведены в положении об оценке эффективности деятельности.

7.6.3. Анализ профессиональных достижений позволяет научно-педагогическим работникам систематизировать опыт и знания, проводить самооценку профессиональной деятельности, а также определять траекторию своего индивидуального развития.

7.6.4. Руководство Университета получает возможность на основе результатов анализа оценки эффективности деятельности научно-педагогических работников корректировать курс развития образовательной организации в целом, объективно оценить личностно-профессиональный рост научно-педагогических работников, выявлять резервы, определять пути наиболее рационального использования кадровых ресурсов.

7.7. Проведение мониторинговых исследований качества работы научно-педагогических работников в Университете позволяет получить оценку реального состояния потенциала профессорско-преподавательского состава, обеспечивает прогноз его развития, а сопоставление данных с запланированными показателями позволяет оценить эффективность принятых управленческих решений.

8. МОНИТОРИНГ РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Качество предоставляемых Университетом образовательных услуг в значительной степени определяется уровнем материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательного процесса по реализации основных образовательных программ высшего и среднего профессионального образования. Установление соответствия ресурсного обеспечения реализации ОПОП осуществляется на базе требований ФГОС к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательного процесса, функционированию электронной информационно-образовательной среды и ее использованию в образовательном процессе, включая доступ обучающихся и преподавателей к информационным системам и информационно-коммуникационным сетям, а также требований к кадровым условиям.

8.2. Внутренняя оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательной программы реализуется в рамках ежегодного самообследования образовательной организации, подготовки отчетов мониторинга по основным направлениям деятельности образовательной организации высшего образования.

Отчет по самообследованию размещается на официальном сайте университета - kosygin-rgu.ru.

9. МОНИТОРИНГ ИССЛЕДОВАНИЯ МНЕНИЯ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

9.1. В Университете регулярно проводятся исследования мнения участников образовательных отношений (далее – Исследования мнения) по актуальным вопросам качества образования.

9.2. Мониторинг Исследования мнения предполагает оценку качества предоставляемых услуг посредством социологических опросов обучающихся, преподавателей, работодателей, представителей баз практик и иных заинтересованных лиц.

9.3. Исследования мнения обучающихся проводятся с целью выявления удовлетворенности обучающихся качеством образования, качеством реализуемых в Университете ОПОП, качеством организации учебного процесса, преподавания дисциплин, условий обучения и т.д.

9.4. Исследования мнения преподавателей направлены на выявление их мнения об эффективности применяемых образовательных технологий, на основе анализа которого предлагаются рекомендации по совершенствованию управления образовательным процессом.

9.5. Исследования мнения работодателей и представителей баз практик направлены на выявление мнения о качестве теоретической и практической подготовки практикантов и выпускников.

9.6. Исследования мнения участников образовательных отношений проводится на выборочной основе в целях повышения качества образования в Университете не реже одного раза в год и по мере возникновения необходимости.

9.7. Исследования мнения призваны способствовать налаживанию каналов обратной связи с участниками образовательных отношений; своевременной корректировке основных образовательных программ и отдельных их элементов; улучшению качества преподавания.

9.8. Оценка удовлетворённости обучающихся осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворенности выбором основной образовательной программы, направления подготовки, специальности, института, Университета;
- показатель удовлетворённости условиями обучения, в том числе для проектной деятельности и творческой активности;
- показатель удовлетворённости качеством реализации образовательных программ на основе оценки удовлетворенности обучающихся условиями и предоставляемыми возможностями обучения в Университете;
- показатель удовлетворённости обучающихся информационным сопровождением;
- показатель удовлетворённости результатами обучения и т.д.

9.9. Оценка удовлетворённости преподавателей осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости системой информирования;
- показатель удовлетворённости условиями работы;
- показатель удовлетворенности возможностями профессионального развития и т.д.

9.10. Оценка удовлетворённости работодателей и представителей баз практик осуществляется по следующим критериям:

- показатель удовлетворённости уровнем теоретической и практической подготовки выпускников;
- показатель заинтересованности работодателя в трудоустройстве выпускников;
- показатель удовлетворённости форматом сотрудничества с Университетом и т.д.

9.11. Правила, порядок организации и проведения Исследования мнения регламентирован положением об организации и проведении исследования мнения обучающихся и научно-педагогических работников в Университете.

9.12. Результаты Исследования мнения обучающихся на предмет удовлетворённости качеством образования являются элементом комплексной оценки качества реализации основных образовательных программ, а также используются при проведении добровольной

аттестации профессорско-преподавательского состава и могут быть использованы руководством при принятии кадровых решений.

10. ОЦЕНКА ИНСТИТУЦИОНАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

10.1. Объектами оценки институциональных условий реализации образовательных программ могут являться:

- соблюдение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, а также требований техники безопасности;
- создание соответствующих условий для возможности обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению) на основе разработанных адаптированных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также иное по усмотрению Университета.

11. ПОРЯДОК УЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

11.1. По результатам проведения мероприятий в рамках ВСОКО осуществляется анализ собранной информации, как на уровне руководителей образовательных программ, так и на уровне руководства Университета при участии руководителей подразделений образовательной организации, отвечающих за организацию учебного процесса и управление его качеством.

11.2. На основе этого анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных несоответствий и недостатков и дальнейшему совершенствованию образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов. План мероприятий доводят до сведения всех заинтересованных и ответственных лиц.

11.3. Руководители перечисленных в Плане мероприятий структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы предоставляют отчет в отдел контроля качества образовательного процесса.

11.4. Отдел контроля качества образовательного процесса организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане мероприятий, и анализирует отчеты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

11.5. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.

11.6. По итогам исполнения плана мероприятий отдела контроля качества образовательного процесса формирует итоговый отчет и предоставляет его первому проректору-проректору по учебно-методической работе.

11.7. Результаты ВСОКО отражаются в итогах ежегодного самообследования Университета.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления Университета, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества учебно-методического, кадрового, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы.

В отчете по самообследованию могут быть представлены итоги мониторинга промежуточного и итогового контроля, ежегодные итоги исследования мнения обучающихся по вопросам качества условий реализации образовательных программ, удовлетворенности качеством обучения, трудоустройством, анкетирования работодателей, анализ динамики повышения или снижения качества образования по образовательным программам.

11.8. Обработка, накопление и анализ информации, полученной в ходе внутренней оценки качества образования, проводится председателем учебно-методического совета на основе аналитических отчетов руководителей реализуемых образовательных программ.

11.9. По итогам анализа полученных данных отдел контроля качества образовательного процесса готовит отчет (справку, доклад) для представления первому проректору – проректору по учебно-методической работе, который может быть заслушан на заседании учебно-методического совета.

11.10. Итоги ВСОКО в Университете являются основанием для принятия руководством Университета управленческих решений.

12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

12.1. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне Университета несут проректоры по направлениям деятельности;

12.2. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне Института несет директора институтов.

12.3. Ответственность за планирование, организацию и проведение работы по оценке качества образования на уровне кафедры несет заведующий кафедрой.

12.4. За качество организации и проведения мониторинга, за несвоевременное и недостоверное предоставление или не предоставление данных несут ответственность лица в соответствии с приказами ректора Университета.

12.5. В случае неисполнения или неудовлетворительного исполнения предписанных мероприятий отдельными подразделениями (должностными лицами) отдел контроля качества образовательного процесса представляет соответствующие сведения руководству Университета, на основании которых может быть принято решение о мерах дисциплинарного взыскания в отношении руководителей подразделений (должностных лиц).

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Настоящее Положение, изменения и дополнения в него рассматриваются на ученом совете Университета.

13.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором.

13.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, рассматриваются на заседании ученого совета Университета, согласовываются с первым-проректором проректором по учебно-методической работе и утверждаются ректором.