

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2023 15:47:03
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee3ca110e11a31473

АННОТАЦИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 2")

| | |
|---|--------------------------------------|
| Уровень образования | магистратура |
| Направление подготовки/Специальность | 38.04.03 Управление персоналом |
| Направленность (профиль)/Специализация | Стратегическое управление персоналом |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 2 года |
| Форма обучения | очно-заочная |

Учебная дисциплина Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 2") изучается во втором и третьем семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект – предусмотрен(а)/не предусмотрен(а)

1.1. Форма промежуточной аттестации

зачет с оценкой

| | |
|----------------|-------------------|
| Второй семестр | - зачет |
| Третий семестр | - зачет с оценкой |

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина НТС (Зачеты с оценкой по модулю "Модуль 2" относится к обязательной части программы

Цели и планируемые результаты обучения по

Целями изучения дисциплины НТС(Зачеты с оценкой по модулю "Модуль 1" являются

- ознакомление магистрантов со: структурой выпускной квалификационной работы, правилами оформления магистерской диссертации, этапами подготовки к защите работы, процедурой защиты ВКР; структурирование и интегрирование полученных знаний, понимание междисциплинарных связей изучаемых дисциплин и понимание их значения в рамках проводимого эксперимента; применение технологии сбора, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных; владение современной информационной и библиографической культурой, способностью определять явления и процессы, необходимые для иллюстрации и подтверждения выводов проводимого исследования и др.

– формирование у обучающихся компетенции(-й), установленной(-ых) образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине (модулю 2);

Результатом обучения по дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--|--|
| <p>ОПК-1. Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и</p> | <p>ИД-ОПК-1.2 Обобщение и использование методики и существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом, применять при решении профессиональных задач по развитию технологий в экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, оценивание существующие передовые практики по технологии развития персонала в стратегическом управлении человеческими ресурсами</p> |
| <p>ОПК-2 Способен применять комплексный подход к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач</p> | <p>ИД-ОПК-2.3 Формирование методологии комплексного подхода к сбору данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач по формированию технологии развития персонала</p> |
| <p>ПК-1 Способен разрабатывать системы стратегического управления</p> | <p>ИД-ПК-1.3 Применение методов оценки работы структурных подразделений и результатов труда персонала. Анализ успешных корпоративных практик по организации стратегического управления персоналом организации, организационного проектирования и взаимодействия подразделений ИД-ПК-1.5 Соблюдение Законодательства Российской Федерации о персональных данных. Знание основ административного законодательства в области управления персоналом и ответственности должностных лиц. Разработка корпоративной политики, планов, программ, процедур и технологий по управлению персоналом</p> |
| <p>ПК-2 Способен реализовывать системы стратегического управления персоналом организации</p> | <p>ИД-ПК-2.5 Применение теории управления организацией, политика и стратегия управления персоналом. Применение методов внедрения системы управления персоналом. Анализ деятельности по управлению персоналом. Разработка показателей эффективности работы</p> |

Общая трудоёмкость учебной дисциплины НТС (Зачеты с оценкой по модулю "Модуль 2" по учебному плану составляет:

| | | | | |
|----------------------------------|---|------|-----|------|
| по очно-заочной форме обучения – | 4 | з.е. | 144 | час. |
|----------------------------------|---|------|-----|------|