

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 09.10.2023 15:24:45  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad7cbee9a82473

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Производственная практика. Преддипломная практика

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	09.04.02 Информационные системы и технологии
Направленность (профиль)	Информационные процессы, технологии и системы
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очная

1.1. Способы проведения практики  
стационарная/выездная

1.2. Сроки и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
четвертый	путем чередования и сочетания с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней (или часов) для проведения практики в расписании учебных занятий

1.3. Место проведения практики

– в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

– в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки: Лабораториях кафедры Информационных технологий  
При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.4. Форма промежуточной аттестации

зачет

1.5. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Преддипломная практика относится к части программы, формируемой участниками образовательного процесса.

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт научно-исследовательской деятельности, применяется при выполнении выпускной квалификационной работы.

1.6. Цели Производственной практики. Преддипломной практики:

– закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;

- развитие и накопление специальных навыков, изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- апробация результатов работы и заключительные этапы написания ВКР;
- подготовка презентации ВКР и документации, необходимой к защите;
- приобретение практических навыков для будущей профессиональной деятельности или отдельных её разделов.

#### Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1 Способен концептуально проектировать интерфейсы	ИД-ПК-1.1 Использование информации в области технической эстетики для эскизирования интерфейсов
ПК-2 Способен проводить экспертный анализ эргономических характеристик программных продуктов и аппаратных средств	ИД-ПК-2.2 Выделение наиболее часто встречающихся у пользователей потребностей и задач, связанных с использованием программных продуктов и аппаратных средств. Сбор информации о деятельности пользователя посредством включенного наблюдения в ходе использования продукта пользователями
ПК-3 Способен анализировать программные продукты на предмет соответствия задачам пользователей	ИД-ПК-3.1 Использование законов восприятия визуальной информации
	ИД-ПК-3.2 Выполнение задач пользователя с помощью анализируемых программных продуктов. Анализ программных продуктов на предмет соответствия общепринятой практике реализации аналогичных интерфейсных решений. Выявление возможных проблем, затрудняющих работу пользователя с программным продуктом

Общая трудоёмкость *производственной* практики составляет:

по очной форме обучения –	3	з.е.	108	час.
---------------------------	---	------	-----	------