

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 09.10.2023 18:38:29  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

## АННОТАЦИЯ<sup>1</sup> РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ<sup>2</sup>

### Учебная практика. Ознакомительная практика

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	27.04.04 Управление в технических системах
Профиль	Цифровая трансформация в системах управления.
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очная

1.1. Способы проведения практики  
стационарная/выездная.

1.2. Сроки и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
Второй	путем чередования и сочетания с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней (или часов) для проведения практики в расписании учебных занятий

1.3. Место проведения практики

- в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;
- в структурных подразделениях университета, предназначенных для проведения практической подготовки; лабораториях кафедры автоматике и промышленной электроники.
- при необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.4. Форма промежуточной аттестации

зачет

1.5. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика. Ознакомительная практика относится к обязательной части

<sup>1</sup> Аннотацию можно формировать из РПП, путем удаления лишних разделов, **но с учетом требований форматирования!**

<sup>2</sup> Курсивом в макете даны пояснения, рекомендации, примеры, сноски, которые необходимо убрать из текста рабочей программы! Перед удалением необходимо включить скрытые знаки форматирования, чтобы исключить удаление разрывов страниц.

В тексте представлена автоматическая нумерация, создана навигация, заголовки и подзаголовки не следует удалять и (или) изменять их форматирование. Если требуется удалить пункт раздела или абзац, нужно включить скрытые знаки форматирования, чтобы исключить удаление разрывов страниц и заголовков. Также курсивом выделен текст, который требует выбора или внесения необходимых сведений. После внесения правок курсивное начертание следует удалить.

### 1.6. Цель Производственной практики. Преддипломной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- знакомство с реальными процессами полиграфического и упаковочного производства;
- приобретение практических навыков для будущей профессиональной деятельности или отдельных ее разделов

### Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
ОПК-2 Формулирование задач и обоснование методов решения;	ИД-ОПК-2.1 Использование информации о современном состоянии технологий управления в технических системах
ОПК-6 Способен осуществлять сбор и проводить анализ научно-технической информации, обобщать отечественный и зарубежный опыт в области средств автоматизации и управления	ИД-ОПК-6.1 Сбор и анализ научно-технической информации, обобщение отечественного и зарубежного опыта в области средств автоматизации и управления
ОПК-10 Способен руководить разработкой методических и нормативных документов, технической документации в области автоматизации технологических процессов и производств, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству	ИД-ОПК-10.1 Анализ методических и нормативных документов, технической документации в области автоматизации технологических процессов и производств, в том числе по жизненному циклу продукции и ее качеству
ПК-3. Способен применять при реализации профессиональной деятельности проектный подход, выстраивая деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития	ИД-ПК-3.2 Адекватное и критическое оценивание собственной роли в профессиональном сообществе. Постановка и решение задач профессионального роста на основе саморазвития и расширения собственных профессиональных компетенций

Общая трудоёмкость «Учебная практика. Ознакомительная практика» составляет:

по очной форме обучения –	<b>3</b>	<b>з.е.</b>	<b>108</b>	<b>час.</b>
---------------------------	----------	-------------	------------	-------------