

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.10.2023 11:09:17
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0e9a82479d

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Преддипломная практика

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	38.04.01 Направление подготовки
Направленность	Внутренний контроль и аудит в организациях
Срок освоения образовательной программы по очно-заочной форме обучения	2года 6месяцев
Форма обучения	очно-заочная
1.1. Способы проведения практики	стационарная.
1.2. Сроки и продолжительность практики	

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
четвертый модуль	непрерывно (выделяется один период)	3 недели

1.3. Место проведения практики

В профильных организациях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.4. Форма промежуточной аттестации

зачет

1.5. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика «Производственная практика. Преддипломная практика» относится к обязательной части.

1.6. Цель производственной практики:

Цели производственной практики:

- обобщение и закрепление полученных магистрантами в процессе обучения теоретических знаний, формирование практических умений и навыков для приобретения опыта самостоятельной профессиональной деятельности;
- проверка готовности будущего магистра к самостоятельной трудовой деятельности;
- практическое участие в экономической работе организации;
- создание условий для достижения профессиональной компетентности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта к уровню подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика, направленность «Внутренний контроль и аудит в организациях».

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1 Способен организовывать, планировать и координировать деятельность подразделений внутреннего аудита и контроля, разработку и утверждение документов	ИД-ПК-1.1 Организация и координация разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта.
	ИД-ПК-1.2 Применение информационных технологий и информационной безопасности, современных методов проведения мониторинга качества внутреннего контроля и аудита
	ИД-ПК-1.3 Оформление результатов внутреннего контроля в виде завершающих документов в соответствии с требованиями правовой и нормативной базы и внутренних регламентов экономического субъекта

Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

по очно-заочной форме обучения –	3	з.е.	108	час.
----------------------------------	---	------	-----	------