

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.10.2023 17:19:44
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed2082493

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Преддипломная практика

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	38.04.02 Менеджмент
Направленность (профиль)	Устойчивое развитие бизнеса: управление и современный маркетинг
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма(-ы) обучения	очно-заочная

1.1. Способы проведения практики
стационарная/выездная

1.2. Сроки и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
пятый	путем чередования с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней для проведения практики в расписании учебных занятий

1.3. Место проведения практики

- в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;
- в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки:
 - лаборатория вычислительной техники института экономики и менеджмента

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.4. Форма промежуточной аттестации

зачет

1.5. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

1.6. Цель преддипломной практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин учебного плана;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;

- знакомство с реальными процессами в области стратегического управления и обеспечения устойчивого развития бизнеса;
- приобретение практических навыков для будущей профессиональной деятельности или отдельных ее разделов

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-2 Способен разработать стратегию управления изменениями в организации	ИД-ПК-2.3 Выявление стратегических направлений деятельности организации по результатам стратегического анализа	Обучающийся: – определяет тактические и стратегические направления деятельности организации по результатам бизнес-анализа; – обосновывает управленческие решения в области проведения организационных изменений, касающихся различных областей функционирования организаций;
ПК-3 Способен формировать маркетинговую стратегию организации	ИД-ПК-3.4 Выявление перспективных направлений совершенствования маркетинговой деятельности организации	– применяет понятийный аппарат в области маркетинговых оставляющих инноваций, инновационных товаров (услуг), нематериальных активов (брендов); – подготавливает рекомендации для принятия маркетинговых решений в отношении товаров (услуг, брендов); – дает рекомендации по применению современных инструментов маркетинга; – формирует отчеты по результатам проведенного исследования деятельности организации; – определяет показатели эффективности рекомендуемых мероприятий

Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

по очно-заочной форме обучения –	3	з.е.	108	час.
----------------------------------	---	------	-----	------