

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2023 16:07:37
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0e87ab02475

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

по учебно-методической работе

С.Г. Дембицкий

« ___ » _____ 20 ___ г..

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

**Уровень освоения основной
профессиональной
образовательной программы**

Прикладной бакалавриат

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Профиль

Бренд-менеджмент

Формы обучения

Очная, заочная

**Нормативный срок
освоения ОПОП**

4 года

Институт

Экономики и менеджмента

Кафедра

Экономики и менеджмента

**Начальник учебно-методического
управления**

_____ Е.Б. Никитаева

Москва, 20 ___ г.

При разработке программы государственной итоговой аттестации в основу положены:

- ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ « 12 » января 2016 г. , № 7;
- Основная профессиональная образовательная программа подготовки бакалавра (далее – ОПОП) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент для профиля Бренд-менеджмент, утвержденная Ученым советом университета _____20____ г., протокол № _____.

Разработчик(и):

Доцент

С.Г. Радько

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Экономики и менеджмента _____20____ г., протокол № _____

Руководитель ОПОП _____

И.А. Дружинина

Заведующий кафедрой _____

С.Г. Радько

Директор института _____

Т.Ф. Морозова

20____ г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Цель и структура государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности выпускников университета к выполнению профессиональных задач и соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ (далее – ОПОП) требованиям федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС ВО, стандарт).

Государственная итоговая аттестация (далее - ГИА) выпускников по ОПОП для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент для профиля Бренд-менеджмент включает в соответствии с учебным планом

- выпускную квалификационную работу.

1.2 Виды и задачи профессиональной деятельности

В соответствии с видами профессиональной деятельности выпускник должен решать следующие профессиональные задачи:

Таблица 1

Виды профессиональной деятельности	Профессиональные задачи (в соответствии с ФГОС ВО)
организационно-управленческая деятельность	<ul style="list-style-type: none">• участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);• участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;• планирование деятельности организации и подразделений;• формирование организационной и управленческой структуры организаций;• организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;• разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);• контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;• мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;• участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);
информационно-аналитическая деятельность	<ul style="list-style-type: none">• сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;• построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;

	<ul style="list-style-type: none"> • создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; • разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций; • разработка системы внутреннего документооборота организации; • оценка эффективности проектов; • подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; • оценка эффективности управленческих решений;
предпринимательская деятельность	<ul style="list-style-type: none"> • разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса; • организация и ведение предпринимательской деятельности.

1.3 КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОПОП

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

Таблица 2

Коды компетенций	Формулировка компетенции в соответствии с ФГОС
Общекультурные компетенции	
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию;
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
ОК-8	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в

	разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
Профессиональные компетенции в соответствии с видами профессиональной деятельности	
Организационно-управленческая деятельность	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;
ПК-2	владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
ПК-3	владение навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
ПК-4	умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;
ПК-5	способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;
ПК-6	способность участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;
ПК-7	владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в

	управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;
Информационно-аналитическая деятельность	
ПК-9	способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
ПК-10	владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
ПК-11	владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;
ПК-12	умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
ПК-13	умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;
ПК-14	умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;
ПК-15	умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;
ПК-16	владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;
Предпринимательская деятельность	
ПК-17	способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;
ПК-18	владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
ПК-19	владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;
ПК-20	владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

1.4 Трудоемкость государственной итоговой аттестации в соответствии с учебным планом

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 6 недель.

В том числе:

- подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы составляет 9 зачетных единиц, 6 недель.

1.5 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа (далее ВКР) выполняется в виде ВКР бакалавра.

Порядок проведения ГИА регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников, утвержденным приказом ректора.

Для проведения ГИА в Университете создаются государственные экзаменационные комиссии (далее - ГЭК). В состав ГЭК входят председатель комиссии и не менее 4-х ее членов. Члены государственной экзаменационной комиссии являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности и (или) лицами, которые относятся к профессорско-преподавательскому составу университета (иных организаций) и (или) к научным работникам университета (иных организаций) и имеют ученое звание и (или) ученую степень.

Доля лиц, являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (включая председателя государственной экзаменационной комиссии), в общем числе лиц, входящих в состав ГЭК, составляет не менее 50 процентов.

1.6 Порядок апелляции на результаты ГИА

Апелляция на результаты государственной итоговой аттестации регламентируется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников (раздел 6), утвержденным приказом ректора и размещенным на сайте Университета и в ЭОС.

2. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

2.1. Требования к выпускной квалификационной работе и порядок подготовки ее к защите

Темы ВКР по образовательным программам бакалавриата по направлению 38.03.02 Менеджмент по профилю Бренд-менеджмент утверждаются приказом ректора по представлению выпускающей кафедры Экономики и менеджмента.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) на заседании кафедры Экономики и менеджмента может быть одобрена тема ВКР, предложенная самим (самими) обучающимся (обучающимися).

Выполненные выпускные квалификационные работы проходят проверку с использованием системы «Антиплагиат» на наличие объема заимствований и нормоконтроль, а также подлежат предварительному обсуждению (предварительной защите) на заседании выпускающей кафедры Экономики и менеджмента.

Рекомендуемый объем ВКР составляет, не считая приложений:

- для бакалавра 50- 60 страниц машинописного текста.

Структура и правила оформления представлены в «Рекомендациях по оформлению ВКР», которые размещены на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации (подраздел «Документы»).

Ответственность за содержание выпускной квалификационной работы, достоверность всех приведенных данных, оформление научного аппарата работы несет обучающийся – автор выпускной квалификационной работы.

В государственную экзаменационную комиссию обучающийся предоставляет ВКР на бумажном и электронном носителях, отзыв руководителя не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты.

Бумажная версия ВКР брошюруется; сброшюрованный экземпляр содержит после титульного листа 2 чистых файла для размещения в них отзыва руководителя и отчета о проверке ВКР на объем заимствований.

Электронная версия ВКР предоставляется в виде файлов в формате PDF, объемом не более 20 Мб; файл объемом более 20 Мб подлежит архивации (заархивированный файл также не превышает 20 Мб) для последующего размещения в электронно-библиотечной системе Университета.

2.2. Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Проектирование и продвижение товарного бренда.
2. Создание и продвижение корпоративного бренда.
3. Создание и продвижение дизайнерского бренда (на примере....) в социальных сетях.
4. Продвижение бренда в социальных медиа (на примере.....).
5. Формирование концепции бренда на основе стратегии позиционирования (на примере.....).
6. Влияние маркетинговых исследований на принятие решения о расширении ассортимента бренда.
7. Разработка системы идентичности и фирменного стиля корпоративного бренда (на примере компании).
8. Разработка стратегии продвижения бренда на рынок....(на примере.....).
9. Особенности использования технологий брендинга для продвижения бренда.
10. Оценка перспектив развития компании в сфере управления брендом.
11. Разработка комплекса маркетинговых коммуникаций с целью повышения узнаваемости бренда (на примере).
12. Разработка комплекса маркетинговых коммуникаций с целью повышения узнаваемости бренда.

2.3. Порядок проведения защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК в следующем порядке:

- председатель ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество обучающегося, результаты работы обучающегося за весь период обучения, тему его выпускной квалификационной работы, фамилию, имя, отчество руководителя;
- обучающийся докладывает о результатах выпускной квалификационной работы; продолжительность выступления обучающегося – не более 15 минут;
- члены ГЭК поочередно задают обучающемуся вопросы по теме выпускной квалификационной работы;
- обучающийся отвечает на заданные вопросы;
- председатель ГЭК зачитывает отзыв руководителя студента на выпускную квалификационную работу.

Задача государственной итоговой аттестации: оценить способности и умения выпускников самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Результатом государственной итоговой аттестации является установление соответ-

ствия уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

Оценка выставляется с учетом теоретической и практической подготовки обучающегося, качества выполнения, оформления и защиты ВКР. Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя и результатов проверки ВКР на наличие заимствований.

Заседание ГЭК по каждой защите ВКР оформляется протоколом. В протокол вносятся все задаваемые вопросы, особое мнение комиссии. Протокол подписывается председателем и секретарем ГЭК.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

По окончании заседания ГЭК, оформления протоколов, ведомостей и зачетных книжек обучающимся объявляются результаты защиты ВКР.

2.4 Описание критериев и шкал оценивания результатов освоения компетенций, проверяемых на защите ВКР

Таблица 6

Код компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций при защите ВКР	Шкала оценивания в баллах
<i>Например:</i>		
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-6;	Актуальность темы исследования и ее научно-практическая новизна	0-20
ОПК-1; ПК-11	Полнота использования научной и справочной литературы, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей	0 - 10
ОПК-7;	Соответствие требованиям проверки на предмет добросовестного/ недобросовестного заимствования	0-10
ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-9;	Содержательность рекомендаций автора по совершенствованию объекта исследования или устранению проблем в его деятельности, выявленных по результатам проведенного анализа	0- 15
ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-14; ПК-16;	Уровень экономической обоснованности, эффективности решений	0-5
ОК-7; ОК-8; ПК-19;	Экологическая обоснованность решений	0-5
ПК-3; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-15; ПК-17	Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций	0- 10
ОК-4; ОК-5; ОПК-4; ПК-18;	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов, включая чертежную документацию)	0- 5
ОПК-4; ОПК-5; ПК-8;	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность)	0- 5
ОПК-1; ОПК-4; ПК-20;	Ответы на вопросы комиссии (полнота, глубина, оригинальность мышления)	0-15

Сумма баллов	100
Оценка	

2.5 Шкала соотнесения количества баллов, качественных характеристик и оценок результатов сформированности компетенций, проверяемых на защите ВКР

Таблица 7

Количество баллов	Уровень сформированности компетенций	Оценка
0-39	«ниже порогового»	«2» неудовлетворительно
40-65	«пороговый»	«3» удовлетворительно
66-84	«повышенный»	«4» хорошо
85-100	«высокий»	«5» отлично

2.6 Оценочные средства для студентов с ограниченными возможностями здоровья

Оценочные средства для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Таблица 8

Категории студентов	Виды оценочных средств	Форма контроля	Шкала оценивания
Например:			
С нарушением слуха	Контрольные вопросы по теме ВКР	Преимущественно письменная проверка	В соответствии со шкалой оценивания, указанной в Таблице 7
С нарушением зрения	Контрольные вопросы по теме ВКР	Преимущественно устная проверка (индивидуально)	
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Контрольные вопросы по теме ВКР дистанционно.	Письменная проверка, организация контроля с использованием информационно-коммуникационных технологий.	

2.7 На основании представленных критериев формируется итоговая оценка полноты сформированности проверяемых компетенций, которая вносится в ведомость результатов государственной итоговой аттестации (Приложение 1).

3. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

№ п/п	Наименование аудиторий для проведения государственной итоговой аттестации и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность аудиторий для проведения государственной итоговой аттестации и помещений для самостоятельной работы
1	Аудитория №1331 для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой государственной аттестации (119017, г. Москва, ул. М.Калужская, д.1, стр. 2)	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: проектор, экран на треноге ScreenMedia Apollo 150x150 MW, ноутбук. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины и программе государственной итоговой аттестации.
2	Аудитория №1154 - читальный зал библиотеки: помещение для самостоятель-	Шкафы и стеллажи для книг и выставок, комплект учебной мебели, 1 рабо-

	ной работы, в том числе, научно-исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.3)	чее место сотрудника и 3 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.
3	Аудитория №1155 - читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.3)	Каталоги, комплект учебной мебели, трибуна, 2 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.
4	Аудитория №1156 - читальный зал библиотеки: помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно-исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (119071, г. Москва, ул. Малая Калужская, д.1, стр.3)	Стеллажи для книг, комплект учебной мебели, 1 рабочее место сотрудника и 8 рабочих места для студентов, оснащенные персональными компьютерами с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ,
РЕКОМЕНДУЕМОЕ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Таблица 9

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета, экз.
1	2	3	4	5	6	7	8
5.1 Методические материалы (указания, рекомендации по подготовке к ГИА авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Утверждены ректором	Рекомендации к оформлению выпускной квалификационной работы	Рекомендации	М.:МГУДТ	2015	https://kosygin-rgu.ru/filemanag/Uploads/aboutMinObr/%D0%A1%D0%9A%20%D0%94%D0%9F-%D0%9C%2012-01-2015%20%D0%A0%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%92%D0%9A%D0%A0.pdf	
2	Утверждено приказом ректора	Положение о проведении государственной итоговой аттестации выпускников	Положение	М.:МГУДТ	2015 с изм. 2016	https://kosygin-rgu.ru/filemanag/Uploads/aboutMinObr/%D0%A1%D0%9A%20%D0%94%D0%9F-%D0%9C%2012-01-2015%20%D0%9F%D0%BE	

						%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%93%D0%98%D0%90%2008.06.2016.pdf	
3		Общие требования к выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра	Методические указания Учебно-методический комплекс по направлениям подготовки 38.03.01 Экономика и 38.03.02 Менеджмент	М.: МГУДТ	2015		
4	под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С.Д. Резника.	Менеджмент: бакалаврская работа	Учебное пособие	М.: ИНФРА-М	2017	http://znanium.com/catalog/product/544272	
5	Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016 г. N 7	«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)»	Учебное пособие	М.: РИО РГУ им. А.Н. Косыгина	2018		
6		ГОСТ 7.0.12-2011 СИ-БИБД. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила составления				http://docs.cntd.ru/document/1200093114 http://www.gostedu.ru/51829.html	
7		ГОСТ 7.0.5-2008 СИБИБД. Библиографическая ссылка.				http://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291tu.pdf	

		Общие требования и правила составления					
8		ГОСТ 7.11-2004 СИБИД. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках				http://docs.cntd.ru/document/1200039536	
9		ГОСТ 7.1-2003 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления				http://docs.cntd.ru/document/1200034383	
10		ГОСТ 7.82-2001 СИБИД. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления				http://docs.cntd.ru/document/1200025968	
11		ГОСТ 7.80-2000 СИБИД. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления				http://docs.cntd.ru/document/1200006960	

5.2 Информационное обеспечение учебного процесса

5.2.1. Ресурсы электронной библиотеки

- ЭБС *Znanium.com* научно-издательского центра «Инфра-М» <http://znanium.com/> (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, научная периодика, профильные журналы, справочники, энциклопедии);
Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <http://znanium.com/> (электронные ресурсы: монографии, учебные пособия, учебно-методическими материалы, выпущенными в Университете за последние 10 лет);
- ООО «ИВИС» <https://dlib.eastview.com> (электронные версии периодических изданий ООО «ИВИС»);
- *Web of Science* <http://webofknowledge.com/> (обширная международная универсальная реферативная база данных);
- *Scopus* <https://www.scopus.com> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);

- **Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU** <https://elibrary.ru> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
- **ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ)** <http://нэб.рф/> (объединенные фонды публичных библиотек России федерального, регионального, муниципального уровня, библиотек научных и образовательных учреждений);
- **«НЭИКОН»** <http://www.neicon.ru/> (доступ к современной зарубежной и отечественной научной периодической информации по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме);
- **«Polpred.com Обзор СМИ»** <http://www.polpred.com> (статьи, интервью и др. информагентств и деловой прессы за 15 лет).

5.2.2 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы :

- http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/ - базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;
- <http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-pan/> - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;
- <http://www.scopus.com/> - реферативная база данных Scopus – международная универсальная реферативная база данных;
- <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - крупнейший российский информационный портал электронных журналов и баз данных по всем отраслям наук;
- <http://www.garant.ru/> - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации;

5.2.3 Лицензионное программное обеспечение

1. Microsoft Windows 10 HOME Russian OLPNL Academic Edition Legalization Get Genuine, 60 лицензий, артикул KW9-00322, Договор с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №510/2015 от 15.12.2015г.
2. Microsoft Office Standard 2016 Russian OLPNL Academic Edition, 60 лицензий, артикул 021-10548, Договор бюджетного учреждения с ЗАО «Софт Лайн Трейд» №511/2015 от 15.12.2015г.; клиент для работы с библиотекой «Ирбис-64».
3. Microsoft® Windows® XP Professional Russian Upgrade/ Software Assurance Pack Academic OPEN No Level, артикул E85-00638; № лицензия 18582213 от 30.12.2004 (бессрочная корпоративная академическая лицензия);
Microsoft® Office Professional Win 32 Russian License/Software Assurance Pack Academic OPEN No Level, артикул 269-05620; лицензия №18582213 от 30.12.2004 (бессрочная корпоративная академическая лицензия);
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition, 250-499 Node 1 year Educational Renewal License; лицензия №17ЕО-171228-092222-983-1666 от 28.12.2017; 1С: предприятие 8. Клиентская лицензия на 10 рабочих мест (программная защита). Правообладатель ООО «Бизнес и Технология», сублицензионный договор № 9770 от 22.06.2016; Свободно распространяемое программное обеспечение: PostgreSQL, Eclipse IDE, Java JDK, SQL Power Architect, Oracle Data Modeler, Project Libre.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЧЛЕНА ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ НА ЗАЩИТЕ ВКР

Тема ВКР _____

Ф.И.О. выпускника _____

Ф.И.О. члена экзаменационной комиссии _____

Код компетенции	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций при защите ВКР	Шкала оценивания в баллах	Балл, выставленный членом комиссии
<i>Например:</i>			
ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-6;	Актуальность темы исследования и ее научно-практическая новизна	0-20	
ОПК-1; ПК-11	Полнота использования научной и справочной литературы, степень логической структурированности работы, взаимосвязь ее частей	0 - 10	
ОПК-7;	Соответствие требованиям проверки на предмет добросовестного/ недобросовестного заимствования	0-10	
ОПК-2; ОПК-3; ОПК-6; ПК-1; ПК-2; ПК-9;	Содержательность рекомендаций автора по совершенствованию объекта исследования или устранению проблем в его деятельности, выявленных по результатам проведенного анализа	0- 15	
ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-10; ПК-14; ПК-16;	Уровень экономической обоснованности, эффективности решений	0-5	
ОК-7; ОК-8; ПК-19;	Экологическая обоснованность решений	0-5	
ПК-3; ПК-11; ПК-12; ПК-13; ПК-15; ПК-17	Оригинальность и практическая значимость предложений и рекомендаций	0- 10	
ОК-4; ОК-5; ОПК-4; ПК-18;	Качество доклада (структурированность, полнота раскрытия решенных задач для достижения поставленной цели, аргументированность выводов, включая чертежную документацию)	0- 5	
ОПК-4; ОПК-5; ПК-8;	Качество и использование презентационного материала (информативность, соответствие содержанию доклада, наглядность, достаточность)	0- 5	
ОПК-1; ОПК-4; ПК-20;	Ответы на вопросы комиссии (полнота, глубина, оригинальность мышления)	0-15	
Сумма баллов		100	
Оценка			

Шкала соотношения количества баллов, качественных характеристик и оценок результатов сформированности компетенций

Количество баллов	Уровень сформированности компетенций	Оценка
0-39	« ниже порогового»	«2» неудовлетворительно
40-65	«пороговый»	«3» удовлетворительно
66-84	«повышенный»	«4» хорошо
85-100	«высокий»	«5» отлично

« ___ » 20 ___ г.

_____ подпись члена комиссии

_____ инициалы, фамилия