

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 17.10.2023 19:45:19  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9b83d75

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Магистратура

---

**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор

В.С. Белгородский

04.07.2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	45.04.01 Филология
Направленность (профиль)	Русский язык XXI века: языковые новации и динамика развития
Квалификация выпускника	магистр
Форма обучения	очная

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 45.04.01 Филология (Приказ Министерства образования и науки РФ 12 августа 2020 № 980)

Ученого совета университета 04.07.2022 г., протокол № 2

ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедр  
Общей и славянской филологии  
с участием руководителя ОПОП 30.06.2022 г., протокол № 2

Руководители  
образовательной программы

С.Н. Переволочанская

Заведующая кафедрой общей  
и славянской филологии

И.В. Бугаева

Образовательная программа (общая характеристика, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин, практик, оценочные и методические материалы, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы) одобрена и согласована организациями

1.	Институт славяноведения РАН	рецензент член-корреспондент РАН, доктор филологических наук, заместитель директора Института славяноведения РАН	Успенский Федор Борисович
----	-----------------------------------	---	------------------------------

Протокол согласования от 01.07.2022 г.

2.	Институт славяноведения РАН	рецензент член-корреспондент РАН, доктор филологических наук, главный научный сотрудник Отдела типологии и сравнительного языкознания Института славяноведения РАН	Гиппиус Алексей Алексеевич
----	-----------------------------------	---	-------------------------------

Протокол согласования от 01.07.2022 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-  
методического управления  
Начальник Отдела  
магистратуры

\_\_\_\_\_ Е.Б. Никитаева

\_\_\_\_\_ Е.С. Бокова

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	1
1.1.	Цели и задачи образовательной программы .....	1
1.2.	Формы обучения .....	2
1.3.	Объем образовательной программы .....	2
1.4.	Язык образования .....	2
1.5.	Срок получения образования по образовательной программе .....	2
1.6.	Формы аттестации .....	3
1.7.	Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	3
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА .	4
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников .....	4
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО .....	4
2.3.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников .....	5
3.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	7
3.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	7
3.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения .....	8
3.3.	Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения .....	10
3.4.	Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых на рынке труда, и индикаторы их достижения ..	<b>Ошибка! Значение не определено.</b>
4.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	14
4.1.	Структура и объем образовательной программы .....	14
4.2.	Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами: .....	14
4.3.	Объем обязательной части образовательной программы .....	14
4.4.	Объем контактной работы по образовательной программе .....	14
4.5.	Виды и типы практик .....	14
4.6.	Учебный план и календарный учебный график .....	15
4.7.	Рабочие программы учебных дисциплин .....	15
4.8.	Рабочие программы практик .....	15
4.9.	Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы .....	16
4.10.	Программа государственной итоговой аттестации .....	16
4.11.	Организация практической подготовки .....	16
4.12.	Технологии реализации образовательной программы .....	16
5.	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО .....	17
5.1.	Оценочные средства .....	17
5.2.	Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам .....	17
5.3.	Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации .....	17
6.	МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	17
7.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	17
7.1.	Материально-техническое обеспечение образовательной программы .....	18

7.2.	Программное обеспечение.....	18
7.3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные ресурсы ....	18
7.4.	Электронная информационно-образовательная среда.....	19
7.5.	Кадровые условия реализации образовательной программы .....	19
7.6.	Финансовое обеспечение реализации образовательной программы.....	20
7.7.	Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	20
7.8.	Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья .....	20
	ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	21
	ПРИЛОЖЕНИЯ .....	22

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 1.1. Цели и задачи образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 45.04.01 Филология, направленность (профиль) Русский язык XXI века: языковые новации и динамика развития (далее образовательная программа, ОПОП), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее – университет), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, технологий реализации образовательного процесса, оценки качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, оценочных и методических материалов, разработанная и утвержденная с учетом потребностей рынка труда.

Целью разработки образовательной программы является:

- методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, организация и контроль учебного процесса, обеспечивающие качество профессиональной подготовки обучающихся;

- реализация единой с учебным процессом задачи по воспитанию высоконравственной, социально-ориентированной, духовно развитой и физически здоровой личности.

Целью образовательной программы является:

- подготовка магистров по направлению 45.04.01 Филология, обладающих комплексом знаний, включающим актуальные вопросы функционирования современного русского языка, организации современного издательского дела, теории и практики проведения лингвистических экспертиз;

- формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей соответствующей сферы труда в кадрах с высшим образованием;

- формирование способности непрерывного профессионального образования и саморазвития, обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся, способствующих профессиональному и личностному росту, планированию профессиональной карьеры и конкурентоспособности на рынке труда;

- формирование и развитие личностных и профессиональных качеств обучающихся, позволяющих выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда;

- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Образовательная программа основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- обеспечение качественной профессиональной подготовки выпускников в области профессиональной деятельности, установленной п. 2.1 образовательной программы;
- овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования установленных образовательной программой компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы;
- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития, обеспечивающее проектирование дальнейшего образовательного маршрута;
- обеспечение инновационного характера подготовки на основе оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса;
- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- получение обучающимися как фундаментальных знаний, так и практической подготовки в объявленной области;
- поиск, анализ и оценка источников информации для проведения творческих, научно-исследовательских, проектных работ в области филологического анализа, интерпретации текстов и лексикографической работы, организации издательского дела и работы в научных редакциях, проведения лингвистических экспертиз;
- анализ современных тенденций развития технологии по созданию медиаконтента, овладение современными информационными технологиями, коммуникативными регистрами речи, функциональными и композиционно-смысловыми типами речи;
- разработка мероприятий, направленных на развитие и продвижение современного русского языка на международной арене, укрепление его позиций как мирового языка (и международного языка).

## 1.2. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме.

## 1.3. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин.

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

## 1.4. Язык образования

Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

## 1.5. Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

в очной форме обучения- 2 года

### 1.6. Формы аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся предусматриваются рабочей программой дисциплины, рабочей программой практики.

Промежуточная аттестация обучающихся предназначена для оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практик, в том числе результатов выполнения курсовых работ.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами университета.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- Подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы

### 1.7. Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет равные условия в получении высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, возможности адаптации образовательной программы, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей с учетом индивидуальной программы реабилитации или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основная профессиональная образовательная программа адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

### 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

06.008 Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств»

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия

11.004 Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы»

11.006 Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации»

11.008 Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации»

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника. ( из ФГОС ВО 3++)

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

прикладной;

проектно-организационный;

научно-исследовательский;

педагогический;

Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников:

языки (государственный язык Российской Федерации и иностранные языки) в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;

художественная литература (отечественная и зарубежная) и устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах;

различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);

устная, письменная и виртуальная коммуникация, соответствующих с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
<b>08. Финансы и экономика</b>		
1	06.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 мая 2014 года N 332н
2	11.004	Профессиональный стандарт «Ведущий телевизионной программы», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 534н



3	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 538н
4	11.008	Профессиональный стандарт «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 538н

## 2.2. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии  06.008 «Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств»	проектно-организационный и	– Знание технологии редакционно-издательского процесса – Принятие оперативных решений о временном перераспределении обязанностей отсутствующих сотрудников – Умение оценивать временные затраты на все производственные процессы – Умение дать оценку качеству выполненной работы	– Технология редакционно-издательского процесса – Текущие планы и графики выполнения работ
	прикладной	– Умение пользоваться профессиональной терминологией	– Государственные стандарты на термины, обозначения и единицы измерения
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия  11.004 «Ведущий телевизионной программы»	научно-исследовательский	– Обработка/редактирование входящей информации. – Редактирование материалов, обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных. – Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики – Анализировать и структурировать информацию. – Готовить собственные материалы – Писать сценарии	– Грамматика и стилистика русского языка – Источники необходимой информации для подготовки авторских материалов. – Авторское право и трудовое законодательство
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия  11.006 «Редактор средств массовой информации»	прикладной	– Применять в работе информацию, полученную от аудитории. – Составлять договоры.	– Профессиональная журналистская этика. – Этика делового общения. – Правила и нормы современного русского литературного языка
	педагогический	– Владеть методами эффективного управления персоналом	
	проектно-организационный	– Организация обратной связи с аудиторией (прием редакционной почты, ответы на письма, звонки, комментарии на сайте СМИ и	

		страницах в социальных сетях).	
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия	прикладной;	– Использование при работе современные технические средства коммуникации.	– Технология редакционно-издательского процесса – Государственные стандарты на термины, обозначения и единицы измерения – Стандарты, технические условия, инструкции и другие нормативные документы по подготовке и выпуску газеты (журнала).
11.008 «Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации»	проектно-организационный	– Прием авторских оригиналов. отредактированных материалов из отделов. корректуры, верстки, готовых интернет-публикаций – Контроль качества выполнения заказа полиграфической организацией – Контроль соблюдения сроков выполнения заказа полиграфической организацией	

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения компонентов основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные образовательной программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в указанных областях профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности в соответствии с указанными выше типами.

Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам соотносятся с индикаторами достижения компетенций и планируются в соответствующих рабочих программах учебных дисциплин, практик.

#### 3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИД-УК-1.1 Анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода ИД-УК-1.2 Осуществление поиска вариантов решения проблемной ситуации на основе различных источников информации, мозгового командного штурма; ИД-УК-1.3 Разработка командной стратегии достижения поставленной цели, прогноз ожидаемого результата, оценка его влияния на эффективность планируемой деятельности.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИД-УК-2.1 Применение проектного подхода к управлению ИД-УК-2.2 Выделение этапов работы над проектом и определение роли и задач команды проекта на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработать командную стратегию для достижения поставленной цели	ИД-УК-3.1 Выбор стиля руководства в зависимости от поставленной цели, задач и условий работы, формирование навыков эффективного лидера; ИД-УК-3.2 Определение особенностей и условий формирования эффективных команд, организация командного взаимодействия на разных этапах жизненного цикла команды
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (их) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИД-УК-4.1 Написание и редактирование различных академических текстов ИД-УК-4.2 Участие в профессиональных дискуссиях и грамотное использование деловой, устной и письменной коммуникации ИД-УК-4.3 Навыки межличностного делового общения, в том числе на иностранных языках с применением профессиональных языковых форм и средств
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и	ИД-УК-5.1 Адекватный учет особенностей поведения людей различного социального

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	статуса и культурного происхождения в процессе взаимодействия ИД-УК-5.2 Навыки взаимодействия в условиях межкультурных коммуникаций
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИД-УК-6.1 Адекватное и критическое оценивание собственной роли в качестве субъекта профессиональной деятельности; ИД-УК-6.2 Постановка и решение задач личностного и профессионального роста на основе самооценки; ИД-УК-6.3 Навыки расширения собственных познавательных компетенций на основе самооценки и плана личностного развития

### 3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций*	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
Профессиональная коммуникация в филологии	ОПК-1 Способен применять в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, широкий спектр коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации	ИД-ОПК-1.1 Анализ педагогических, коммуникативных стратегий и тактик, риторических и стилистических приемов, принятых в разных сферах коммуникации ИД-ОПК-1.2 Осуществление различной устной и письменной профессиональной коммуникации в научной, педагогической, информационно-коммуникационной и других видах филологической деятельности, грамотное использование риторических, стилистических и языковых норм и приемов
Разработка и реализация научных проектов	ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	ИД-ОПК-2.1 Анализ современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования ИД-ОПК-2.2 Корректное применение и использование различных исследовательских методов и подходов для чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии
Общая филология	ОПК-3	ИД-ОПК-3.1

<b>Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций*</b>	<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)</b>
	Способен владеть широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами текстов	Анализ различных типов текстов ИД-ОПК-3.2 Корректное применение приемов и методов лингвистического и литературоведческого анализа текста и работа с ним в избранной области филологии в зависимости от задач профессиональной деятельности

3.3. Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: проектно-организационный и прикладной</b>				
06.008 Специалист по производству продукции сетевых изданий и информационных агентств	В-ОТФ Организация и контроль выпуска продукции сетевого издания/информационного агентства	В/02.7 Распределение материалов между отделами	ПК -1 Способен осуществлять прием выполненной работы	ИД-ПК-1.1 Использование при работе современных технических средства коммуникации, в том числе социальных сетей и других Интернет-ресурсов. ИД.ПК-1.2 Понимание структуры и задачи редакции. Работа с текущими планами и графиками выполнения работ. Применение технологий редакционно-издательского процесса, производства электронных сетевых изданий. ИД-ПК-1.3 Соблюдение законодательства Российской Федерации и стандартов, технических условий, инструкций и регламентирующих деятельность средств массовой информации нормативных документов в области электронных сетевых изданий ИД-ПК-1.4 Использование профессиональной терминологии.
<b>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</b>				

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
11.004 Ведущий телевизионной программы	В-ОТФ Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами	В/01.7 Самостоятельное написание авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики	ПК-2 Способен к самостоятельному написанию авторских комментариев и других текстов в рамках редакционной политики	ИД-ПК-2.1 Обработка и редактирование входящей информации. Проверка достоверности полученной информации. Редактирование материалов, обеспечение правильности приводимых цитат, имен, цифр и других фактических данных ИД-ПК-2.2 Понимание спецификой информационной работы, включающей анализ и структурирование информации. Формирование материалов по заданию редакции с выражением собственного мнения по рассматриваемому вопросу. Использование позитивного зарубежного и отечественного опыта, на основе которого готовить собственные материалы и писать сценарии ИД-ПК-2.3 Анализ грамматики и стилистики текстов на русском языке ИД-ПК-2.4 Соблюдение законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации, трудового законодательства Российской Федерации и закона об авторском праве

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
11.004 Ведущий телевизионной программы	В-ОТФ Разработка основных направлений (концепций) вещания и осуществление эфирного планирования совместно с коллегами	В/03.7 Подготовка предложений для составления творческих планов редакции/канала	ПК-3 Способен подготовить предложения для составления творческих планов редакции/канала	ИД-ПК-3.1 Исследование темы программы и работа над сценарием, обработка, редактирование и анализ входящей информации, редактирование сценариев ИД-ПК-3.2 Готовность к изложению важнейших документов, материалов печати и информационных агентств. Разработка и подготовка собственных материалов ИД-ПК-3.3 Свободное использование стилистических приемов современного русского литературного языка ИД-ПК-3.4 Соблюдение постановлений, распоряжений, приказов и прочих нормативных документов органов, которые регламентируют деятельность телевидения
<b>Тип задач профессиональной деятельности: прикладной, педагогический, проектно-организационный</b>				
11.006 Редактор средств массовой информации	В-ОТФ Организация работы подразделения СМИ	В/04.7 Установление и поддержание контактов с внешней средой	ПК-4 Способен к установлению и поддержанию контактов с внешней средой	ИД-ПК-4.1 Организация обратной связи с аудиторией (прием редакционной почты, ответы на письма, звонки, комментарии на сайте СМИ и страницах в социальных сетях). Применение в работе информации, полученной от аудитории. Владение нормами профессиональной журналистской этики, этики делового общения ИД-ПК-4.2 Порядок составления и заключения договоров, в том числе авторских, использование правил составления юридической документации. Демонстрация навыков, необходимых для подготовки и подписания договоров с внештатными сотрудниками и авторами



Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
<b>Тип задач профессиональной деятельности: прикладной, проектно-организационный</b>				
11.008 Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации	А-ОТФ Предметная реализация требований к художественно-техническому оформлению СМИ	А/03.7 Заказ печати тиража и прием выполненной работы	ПК-5 Владение навыками планирования, организации и реализации редакционно-издательской деятельности	ИД-ПК-5.1 Использование при работе современных технических средства коммуникации, в том числе социальных сетей и других Интернет-ресурсов ИД-ПК-5.2 Применение технологий редакционно-издательского процесса: правил подготовки оригинал-макетов; реализация требований к оформлению изданий для выпуска в свет; требований к материалам, направляемым в типографию; соблюдение стандартов, технических условий, инструкций и других нормативных документов по подготовке и выпуску газеты (журнала) ИД-ПК-5.3 Использование профессиональной терминологии, государственных стандартов на термины, обозначения и единицы измерения

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 4.1. Структура и объем образовательной программ

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	80
Блок 2	Практика	31
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		120

4.2. Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:

- учебный план и календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин и практик;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- оценочные и методические материалы;
- программа ГИА;
- локальные нормативные акты Университета.

### 4.3. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Организацией самостоятельно, могут включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений

Объем обязательной части образовательной программы составляет не менее 20% от общего объема образовательной программы без учета объема государственной итоговой аттестации.

### 4.4. Объем контактной работы по образовательной программе

Объем контактной работы по образовательной программе за весь период обучения составляет:

по очной форме обучения 25,21 %, общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

### 4.5. Виды и типы практик

Образовательная программа включает учебную и производственную практики.

Типы учебной практики образовательной программы:

- Учебная практика. Ознакомительная практика

Типы производственной практики:

- Производственная практика. Коммуникационно-информационная практика
- Производственная практика. Преддипломная практика
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 2
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 3
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 4

#### 4.6. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график настоящей основной профессиональной образовательной программы утверждены в установленном порядке.

В учебном плане представлен перечень дисциплин, практик, формы промежуточной аттестации, виды государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности, с указанием их объёма в зачётных единицах, объёма контактной работы в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебные занятия по дисциплинам, текущая, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, в иных формах. Практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора.

Соответствие формируемых компетенций и дисциплин устанавливается в матрице компетенций.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана, в котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул (с учетом нерабочих, праздничных дней).

#### 4.7. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) являются неотъемлемой частью ОПОП ВО и разрабатываются на все дисциплины учебного плана.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, электронные копии рабочих программ учебных дисциплин представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

#### 4.8. Рабочие программы практик

Практики проводятся в рамках практической подготовки и закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют формированию компетенций обучающихся, предусмотренных ФГОС ВО, профессиональными стандартами, а также сформулированными самостоятельно.

Практика может проводиться:

- непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Программы практик разрабатываются на все виды и типы практик учебного плана.

Электронные копии рабочих программ практик представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

#### 4.9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания является составной частью образовательной программы и разрабатывается на весь период обучения. Календарный план воспитательной работы составляется на каждый учебный год.

#### 4.10. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников университета является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по ОП проводится в форме Подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.

В результате подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы, обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

#### 4.11. Организация практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин, практик.

Практическая подготовка при реализации учебных дисциплин организуется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может осуществляться, в том числе, при проведении практики.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### 4.12. Технологии реализации образовательной программы

Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев, связанных с угрозой возникновения и (или) возникновением отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе определяется рабочими программами учебных дисциплин (модулей), практик.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

## **5. СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО**

### **5.1. Оценочные средства**

Контроль качества освоения образовательной программы высшего образования включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся, которые осуществляются посредством оценочных средств (далее – ОС).

ОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ОС разработаны и утверждены в установленном порядке.

### **5.2. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам**

Оценочные материалы формируются из контрольно-измерительных материалов, обеспечивающих:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточный контроль учебных достижений обучающихся по дисциплине, практике.

Оценочные материалы по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам, практикам прилагаются.

### **5.3. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации**

Оценочные материалы для ГИА предназначены для оценки сформированности компетенций в результате освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации прилагаются.

## **6. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Матрица формируется на основе автоматизированной информационной системы «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы. (Приложение 1)

## **7. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Ресурсное обеспечение образовательной программы включает в себя: материально-техническое, учебно-методическое обеспечение, кадровое и финансовое обеспечение

реализации образовательной программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

### 7.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, в том числе в форме практической подготовки оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, практик.

Практическая подготовка в форме практики, организованной непосредственно в структурном подразделении университета, проводится в аудиториях, предназначенных для практической подготовки, в которых созданы условия для реализации компонентов образовательной программы, и которые оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

### 7.2. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). (Приложение 2)

### 7.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные ресурсы

Учебно-методическое и информационное обеспечение при реализации ОПОП осуществляется в соответствии с нормативными документами руководящих, контролирующих органов и локальных актов, действующих в Университете.

Образовательная программа обеспечена в необходимом объеме учебно-методической документацией и методическими материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности, включая внеаудиторную контактную работу и самостоятельную работу обучающихся, которые представлены в рабочих программах дисциплин, практик в виде перечня основной и дополнительной литературы. Методические материалы по дисциплинам (учебно-методические пособия, рекомендации) размещены в электронной библиотечной системе университета.

Библиотека обеспечивает 100% обучающихся доступом к электронным научным и образовательным ресурсам и предоставляет возможность использования печатных изданий учебной и научной литературы из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет имеет доступ к электронным библиотечным системам, электронным образовательным ресурсам. (Приложение 3)

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, составы которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежат обновлению (при необходимости).

#### 7.4. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет возможность индивидуального неограниченного доступа к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его.

ЭИОС обеспечивает обучающимся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы магистратуры;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

#### 7.5. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из

количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признанную в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлениям подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### 7.6. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

#### 7.7. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ОПОП ВО Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, а также отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

Документы, подтверждающие прохождение государственной аккредитации, приводятся на сайте Университета.

#### 7.8. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.



**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

В образовательную программу внесены изменения/обновления и утверждены на заседании Ученого совета Университета:

№ пп	год обновления ОПОП ВО	номер протокола и дата заседания Ученого совета Университета

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

Приложение 1 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Приложение 2 Электронные ресурсы университета

Приложение 3 Перечень программного обеспечения

### Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Матрица сформирована на основе автоматизированной информационной системы (далее - АИС) «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы.

Блок 1. Дисциплины (модули)	Индекс	Наименование	Код компетенции	Код индикатора достижения компетенции								
<b>К.М</b>	К.М.01	<b>Модуль 1</b>										
Б1.О	К.М.01.01	Авторское право и защита интеллектуальной деятельности в сети Интернет	<b>ОПК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4</b>	ИД-ОПК-1.1	ИД-ОПК-1.2	ИД-ОПК-3.1	ИД-ОПК-3.2	ИД-ПК-1.3	ИД-ПК-2.4	ИД-ПК-3.4	ИД-ПК-4.2	
Б1.О	К.М.01.02	Теория эффективного лидерства и командный менеджмент	<b>УК-1, УК-2, УК-3</b>	ИД-УК-1.1	ИД-УК-1.2	ИД-УК-1.3	ИД-УК-2.1	ИД-УК-2.2	ИД-УК-3.1	ИД-УК-3.2		
Б1.О	К.М.01.03	Корпусная лингвистика	<b>ОПК-1, ПК-1, ПК-5</b>	ИД-ОПК-1.1	ИД-ОПК-1.2	ИД-ПК-1.1	ИД-ПК-5.1					
<b>Б1.В</b>	К.М.01.04	<b>Элективные дисциплины по модулю 1</b>										
Б1.В	К.М.01.04.01	Язык, культура и межкультурные коммуникации	<b>УК-4, УК-5</b>	ИД-УК-4.1	ИД-УК-4.2	ИД-УК-5.1	ИД-УК-5.2					
Б1.В	К.М.01.04.02	Язык деловых межкультурных коммуникаций	<b>УК-4, УК-5</b>	ИД-УК-4.1	ИД-УК-4.2	ИД-УК-5.1	ИД-УК-5.2					
Б2.О	К.М.01.05(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1	<b>УК-1, ОПК-3, ПК-1, ПК-4, ПК-5</b>	ИД-УК-1.1	ИД-УК-1.2	ИД-ОПК-3.1	ИД-ОПК-3.2	ИД-ПК-1.1	ИД-ПК-1.3	ИД-ПК-4.2	ИД-ПК-5.1	

Б1.О	К.М.01.06(К)	Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 1")	<b>УК-1, УК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5</b>	ИД-УК-1.3	ИД-УК-2.1	ИД-УК-2.3	ИД-ОПК-3.1	ИД-ПК-1.1	ИД-ПК-2.1	ИД-ПК-3.1	ИД-ПК-5.1
<b>К.М</b>	К.М.02	<b>Модуль 2</b>									
Б1.В	К.М.02.01	Когнитивное терминоведение	<b>ОПК-2, ПК-1, ПК-5</b>	ИД-ОПК-2.1	ИД-ОПК-2.2	ИД-ПК-1.4	ИД-ПК-5.3				
Б1.О	К.М.02.02	Современное издательское дело и работа в научных издательствах	<b>ОПК-2, ПК-1, ПК-5</b>	ИД-ОПК-2.1	ИД-ОПК-2.2	ИД-ПК-1.2	ИД-ПК-5.2				
Б1.О	К.М.02.03	Теория и практика лингвистической экспертизы	<b>ОПК-2, ПК-4</b>	ИД-ОПК-2.1	ИД-ПК-4.1						
<b>Б1.В</b>	К.М.02.04	<b>Элективные дисциплины по модулю 2</b>									
Б1.В	К.М.02.04.01	Деловой иностранный язык	<b>УК-4</b>	ИД-УК-4.2	ИД-УК-4.3						
Б1.В	К.М.02.04.02	Деловой иностранный язык (продвинутый уровень)	<b>УК-4</b>	ИД-УК-4.2	ИД-УК-4.3						
Б2.О	К.М.02.05(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа 2	<b>УК-2, ОПК-2, ПК-1, ПК-4, ПК-5</b>	ИД-УК-2.2	ИД-ОПК-2.1	ИД-ПК-1.2	ИД-ПК-1.4	ИД-ПК-4.1	ИД-ПК-5.2	ИД-ПК-5.3	
Б1.О	К.М.02.06(К)	Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 2")	<b>УК-2, ОПК-3, ПК-1, ПК-4, ПК-5</b>	ИД-УК-2.3	ИД-ОПК-3.1	ИД-ПК-1.2	ИД-ПК-1.4	ИД-ПК-4.1	ИД-ПК-5.2	ИД-ПК-5.3	
Б2.О	К.М.02.07(У)	Учебная практика. Ознакомительная практика.	<b>УК-3, ОПК-1, ПК-1, ПК-5</b>	ИД-УК-3.1	ИД-УК-3.2	ИД-ОПК-1.1	ИД-ПК-1.2	ИД-ПК-1.4	ИД-ПК-5.2	ИД-ПК-5.3	
<b>К.М</b>	К.М.03	<b>Модуль 3</b>									
Б1.О	К.М.03.01	Современные тенденции в словообразовании и морфологии русского языка	<b>ОПК-2, ПК-2, ПК-3</b>	ИД-ОПК-2.1	ИД-ПК-2.3	ИД-ПК-3.3					
<b>Б1.В</b>	К.М.03.03	<b>Элективные дисциплины по модулю 3</b>									
Б1.В	К.М.03.03.01	Этика и психология в профессиональной	<b>УК-6</b>	ИД-УК-6.1	ИД-УК-6.2	ИД-УК-6.3					

		деятельности									
Б1.В	К.М.03.03.02	Этические нормы профессиональных отношений	<b>УК-6</b>	ИД-УК-6.1	ИД-УК-6.2	ИД-УК-6.3					
Б1.О	К.М.03.02	Российская медиакultura XXI века. Технология создания медиаконтента	<b>ОПК-1, ОПК-3, ПК-2</b>	ИД-ОПК-1.1	ИД-ОПК-3.2	ИД-ПК-2.2					
Б1.О	К.М.03.03	Лингвистическая семантика. Дискурсивный анализ и интерпретация текста	<b>ОПК-3</b>	ИД-ОПК-3.1	ИД-ПК-3.2						
Б2.В	К.М.03.05(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа 3	<b>ПК-2, ПК-3</b>	ИД-ПК-2.2	ИД-ПК-2.3	ИД-ПК-3.2	ИД-ПК-3.3				
Б2.В	К.М.03.06(П)	Производственная практика. Коммуникационно-информационная практика.	<b>ОПК-1, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4</b>	ИД-ОПК-1.1	ИД-ПК-1.3	ИД-ПК-2.2	ИД-ПК-2.4	ИД-ПК-3.4	ИД-ПК-4.1	ИД-ПК-4.2	
<i>Б1.В</i>	К.М.03.07(К)	<i>Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 3")</i>	<b>ПК-2, ПК-3, ПК-4</b>	ИД-ПК-2.2	ИД-ПК-2.3	ИД-ПК-3.2	ИД-ПК-3.3	ИД-ПК-4.1			
<b>К.М</b>	К.М.04	<b>Модуль 4</b>									
Б3	К.М.04.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	<b>ВСЕ УК ОПК ПК</b>								
Б2.В	К.М.04.02(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа 4	<b>ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5</b>	ИД-ПК-1.4	ИД-ПК-2.1	ИД-ПК-3.1	ИД-ПК-3.2	ИД-ПК-5.3			
Б2.В	К.М.04.03(Пд)	Производственная практика. Преддипломная практика	<b>ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-5,</b>	ИД-ПК-1.4	ИД-ПК-2.1	ИД-ПК-3.1	ИД-ПК-3.2	ИД-ПК-5.3			
<i>Б1.В</i>	К.М.04.04(К)	<i>Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 4")</i>	<b>ПК-2, ПК-3, ПК-4</b>	ИД-ПК-2.2	ИД-ПК-2.3	ИД-ПК-3.2	ИД-ПК-3.3	ИД-ПК-4.1			

<b>ФТД.Факультативные дисциплины</b>											
+	ФТД.1	Социальная адаптация	<b>УК-5</b>	ИД-УК-5.1	ИД-УК-5.2						
+	ФТД.2	Практика академического письма: основы редактирования, реферирования, рецензирования	<b>ПК-2, ПК-3</b>	ИД-ПК-2.1	ИД-ПК-3.1						

Приложение 2  
к ОПОП ВО  
по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика  
профиль Банки и банковский бизнес в  
инновационной экономике

**Перечень программного обеспечения**

<b>№п/п</b>	<b>Программное обеспечение</b>	<b>Реквизиты подтверждающего документа/Свободно распространяемое</b>
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

Приложение 3  
к ОПОП ВО  
по направлению подготовки  
38.04.01 Экономика  
профиль Банки и банковский  
бизнес в инновационной экономике

**Электронные ресурсы университета**

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
4.	ООО «ИВИС» <a href="http://dlib.eastview.com/">http://dlib.eastview.com/</a>
5.	«ЭБС ЮРАЙТ» <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
6.	Web of Science <a href="http://webofknowledge.com/">http://webofknowledge.com/</a>
7.	Scopus <a href="http://www.Scopus.com/">http://www.Scopus.com/</a>
8.	Elsevier «Freedom collection» Science Direct <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a>
9.	ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a>
<b>Профессиональные базы данных, информационные справочные системы</b>	
1.	«SpringerNature» <a href="http://www.springernature.com/gp/librarians">http://www.springernature.com/gp/librarians</a> Платформа Springer Link: <a href="https://rd.springer.com/">https://rd.springer.com/</a> Платформа Nature: <a href="https://www.nature.com/">https://www.nature.com/</a> База данных Springer Materials: <a href="http://materials.springer.com/">http://materials.springer.com/</a> База данных Springer Protocols: <a href="http://www.springerprotocols.com/">http://www.springerprotocols.com/</a> База данных zbMath: <a href="https://zbmath.org/">https://zbmath.org/</a> База данных Nano: <a href="http://nano.nature.com/">http://nano.nature.com/</a> Сублицензионный договор № Springer/41 от 25 декабря 2017 г.