

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.10.2023 18:16:45
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9b83477

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт славянской культуры

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

В.С. Белгородский

06.07.2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	50.03.04 Теория и история искусств
Направленность (профиль)	Теория и история изобразительного искусства и архитектуры
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма(-ы) обучения	очная

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 15.06.2017 г. № 557.

Основная профессиональная образовательная программа утверждена решением Ученого совета университета 06.07.2021., протокол № 9

ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании кафедры
Общего и славянского искусствознания
с участием руководителя ОПОП 10.06.2021 г. протокол № 10

Руководитель
образовательной программы _____ А.К. Коненкова

Заведующий кафедрой _____ Г.В. Варакина

Образовательная программа (общая характеристика, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, оценочные и методические материалы, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы) одобрена и согласована организациями:

1. наименование в соответствии с
уставом организации, _____ рецензент _____ инициалы, фамилия

Протокол согласования от 01.01.0001 г.

2. наименование в соответствии с
уставом организации, _____ рецензент _____ инициалы, фамилия

Протокол согласования от 01.01.0001 г.

СОГЛАСОВАНО

Начальник учебно-
методического управления _____ Е.Б. Никитаева

Директор института _____ М.В. Юдин

ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	1
1.1.	Цели и задачи образовательной программы.....	1
1.2.	Формы обучения.....	2
1.3.	Объем образовательной программы.....	2
1.4.	Язык образования.....	2
1.5.	Срок получения образования по образовательной программе.....	2
1.6.	Формы аттестации.....	3
1.7.	Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	3
2.	ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА..	5
2.1.	Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	5
2.2.	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО.....	5
2.3.	Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	8
3.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.....	8
3.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения....	12
3.3.	Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения.....	14
3.4.	Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых на рынке труда, и индикаторы их достижения.....	19
4.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	21
4.1.	Структура и объем образовательной программы.....	21
4.2.	Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:.....	21
4.3.	Объем обязательной части образовательной программы.....	21
4.4.	Объем контактной работы по образовательной программе.....	21
4.5.	Виды и типы практик.....	21
4.6.	Учебный план и календарный учебный график.....	22
4.7.	Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).....	22
4.8.	Рабочие программы практик.....	22
4.9.	Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.....	23
4.10.	Программа государственной итоговой аттестации.....	23
4.11.	Организация практической подготовки.....	23
4.12.	Технологии реализации образовательной программы.....	24
5.	СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО.....	25
5.1.	Оценочные средства.....	25
5.2.	Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам.....	25
5.3.	Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации.....	25
6.	МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	26
7.	РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	27
7.1.	Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	27
7.2.	Программное обеспечение.....	27

7.3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные ресурсы.....	27
7.4.	Электронная информационно-образовательная среда.....	28
7.5.	Кадровые условия реализации образовательной программы.....	28
7.6.	Финансовое обеспечение реализации образовательной программы.....	30
7.7.	Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.....	30
7.8.	Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	31
	ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	32
	ПРИЛОЖЕНИЯ.....	33

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цели и задачи образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по 50.03.04 Теория и история искусств, направленность (профиль) Теория и история изобразительного искусства и архитектуры (далее образовательная программа, ОПОП), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (далее – университет), представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, технологий реализации образовательного процесса, оценки качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, оценочных и методических материалов, разработанная и утвержденная с учетом потребностей рынка труда.

Целью разработки образовательной программы является:

- методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки, организация и контроль учебного процесса, обеспечивающие качество профессиональной подготовки обучающихся;
- реализация единой с учебным процессом задачи по воспитанию высоконравственной, социально-ориентированной, духовно развитой и физически здоровой личности.

Целью образовательной программы является:

- подготовка бакалавров в области теории и истории искусств, обладающих необходимыми компетенциями для осуществления профессиональной деятельности в области экскурсионно-выставочной деятельности, обладающих навыками самостоятельного творческого и аналитического мышления, владеющих культурой межличностного, делового и межкультурного общения, приверженных морально-нравственным ценностям;
- формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей соответствующей сферы труда в кадрах с высшим образованием;
- формирование способности непрерывного профессионального образования и саморазвития, обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся, способствующих профессиональному и личностному росту, планированию профессиональной карьеры и конкурентоспособности на рынке труда;
- формирование и развитие личностных и профессиональных качеств обучающихся, позволяющих выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда;
- создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Образовательная программа основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

- обеспечение качественной профессиональной подготовки выпускников в области профессиональной деятельности, установленной п. 2.1 образовательной программы;
- овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования установленных образовательной программой компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы;
- направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития, обеспечивающее проектирование дальнейшего образовательного маршрута;
- обеспечение инновационного характера подготовки на основе оптимального соотношения между сложившимися традициями и современными подходами к организации учебного процесса;
- удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонически развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности;
- получение обучающимися как фундаментальных знаний, так и практической подготовки в объявленной области.

1.2. Формы обучения

Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме.

1.3. Объем образовательной программы

Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся.

При реализации образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем образовательной программы.

1.4. Язык образования

Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

Реализация образовательной программы осуществляется частично на иностранном языке – английском языке, славянском языке, что обусловлено профилем программы.

1.5. Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

в очной форме обучения – 4 года.

1.6. Формы аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик, проводится в целях получения оперативной информации о качестве усвоения учебного материала, управления учебным процессом и совершенствования методики проведения занятий, а также стимулирования самостоятельной работы обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости обучающихся предусматриваются рабочей программой дисциплины/модуля, рабочей программой практики.

Промежуточная аттестация обучающихся предназначена для оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам/модулям и прохождения практик, в том числе результатов выполнения курсовых работ.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся установлены локальными нормативными актами университета.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- государственный экзамен, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.7. Реализация образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет равные условия в получении высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, возможности адаптации образовательной программы, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей с учетом индивидуальной программы реабилитации или рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется по личному заявлению инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Основная профессиональная образовательная программа адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом состояния их здоровья в части учебных дисциплин:

- Физическая культура и спорт
- Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере основного общего образования, среднего общего образования, профессионального обучения, дополнительного образования, в сфере научных исследований по истории и теории пластических искусств);

04 Культура, искусство (в сфере туристско-экскурсионной деятельности, в сфере музейной деятельности, в сфере культурно-просветительской деятельности).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

культурно-просветительский;

научно-исследовательский;

педагогический.

Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников:

- экскурсионные программы;
- культурно-просветительские проекты в области экскурсионно-выставочной деятельности, музейно-экспозиционной работы;
- образовательные проекты в рамках экскурсионно-выставочной деятельности.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших образовательную программу:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
04 Культура, искусство		
1	04.003 Хранитель музейных ценностей	Профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей» Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 537н

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
01 Образование и наука	педагогический	Организация и проведение образовательных проектов в рамках экскурсионно-выставочной деятельности.	Музейная педагогика, организация учебно-производственной практики обучающихся в профильных организациях, специализирующихся на экскурсионно-выставочной деятельности, методика.
	научно-исследовательский	Изучение объектов культурного наследия.	История искусства и культуры, языковые, конфессиональные и художественные различия культур.
04 Культура, искусство	культурно-просветительский	Организация экскурсионных программ; разработка и проведение экскурсий	музееведение, экскурсоведение, межкультурная коммуникация и ее принципы и формы, владение иностранным языком, риторика, страноведение, язык туристического этикета
		Разработка и реализация культурно-просветительских проектов в области экскурсионно-выставочной деятельности, музейно-экспозиционной работы.	Менеджмент, информационные технологии в профессиональной сфере, кураторство в выставочной практике, объекты культурного наследия

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения компонентов основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные образовательной программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные. Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в указанных областях профессиональной деятельности и решать задачи профессиональной деятельности в соответствии с указанными выше типами.

Результаты обучения по дисциплинам (модулям), практикам соотносятся с индикаторами достижения компетенций и планируются в соответствующих рабочих программах учебных дисциплин (модулей), практик.

3.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-УК-1.1 Анализ поставленной задачи с выделением ее базовых составляющих. Определение, интерпретация и ранжирование информации, необходимой для решения поставленной задачи; ИД-УК-1.2 Использование системных связей и отношений между явлениями, процессами и объектами; методов поиска информации, ее системного и критического анализа при формировании собственных мнений, суждений, точек зрения; ИД-УК-1.3 Планирование возможных вариантов решения поставленной задачи, оценка их достоинств и недостатков, определение связи между ними и ожидаемых результатов их решения; ИД-УК-1.4 Анализ путей решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-УК-2.1 Анализ поставленной цели и определение круга задач в рамках поставленной цели, связей между ними и ожидаемых результатов их решения, анализ альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; использование нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности; ИД-УК-2.2 Оценка решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля,

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
		<p>корректировка способов решения профессиональных задач; ИД-УК-2.3 Определение имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм в рамках поставленных задач; ИД-УК-2.4 Представление результатов проекта, предложение возможности их использования и/или совершенствования в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости коррекция способов решения задач;</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИД-УК-3.1 Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; ИД-УК-3.2 Учет особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе; ИД-УК-3.3 Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и построение продуктивного взаимодействия с учетом этого; ИД-УК-3.4 Осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценка идей других членов команды для достижения поставленной цели; ИД-УК-3.5 Установка и поддержание контактов, обеспечивающих успешную работу в коллективе с применением методов конфликтологии, технологий межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии;</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИД-УК-4.1 Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия; ИД-УК-4.2 Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий; ИД-УК-4.3 Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском и</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
		иностранном языке; ИД-УК-4.4 Выполнение переводов профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД-УК-5.1 Анализ современного состояния общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; ИД-УК-5.2 Использование знаний о социокультурных традициях различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, историческое наследие при социальном и профессиональном общении; ИД-УК-5.3 Применение способов преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач; ИД-УК-5.4 Применение принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции;
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-УК-6.1 Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; ИД-УК-6.2 Определение приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. Построение профессиональной карьеры и определение стратегии профессионального развития; ИД-УК-6.3 Оценка требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста; ИД-УК-6.4 Определение задач саморазвития и профессионального роста, распределит их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения; ИД-УК-6.5 Использование основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
	<p>УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>ИД-УК-7.1 Выбор здоровьесберегающих технологий для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма и условий реализации профессиональной деятельности;</p> <p>ИД-УК-7.2 Планирование своего рабочего и свободного времени для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p> <p>ИД-УК-7.3 Соблюдение норм здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности;</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>ИД-УК-8.1 Классификация источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причин, признаков и последствий опасностей, способов защиты от чрезвычайных ситуаций; планирование мероприятий по безопасности труда на предприятии, в том числе, с использованием технических средств защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации;</p> <p>ИД-УК-8.2 Поддержание безопасных условий жизнедеятельности; выявление признаков, причин и условий возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивание вероятности возникновения потенциальной опасности и принятие мер по ее предупреждению;</p> <p>ИД-УК-8.3 Владение методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; применение основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.</p> <p>ИД-УК-8.4 Разъяснение правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; оказание первой помощи, описание способов участия в восстановительных мероприятиях</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИД-УК-9.1 Понимание базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, целей и форм участия государства в экономике;</p> <p>ИД-УК-9.2 Применение методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и</p>

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции (ИД-УК)
		долгосрочных финансовых целей, использование финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирование собственных экономических и финансовых рисков; ИД-УК-9.3 Применение экономических знаний при выполнении практических задач; принятие обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД-УК-10.1 Понимание основных терминов и понятий гражданского права, используемых в антикоррупционном законодательстве, сущности коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями; ИД-УК-10.2 Использование действующего антикоррупционного законодательства в практике его применения как способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; ИД-УК-10.3 Анализ и правильное применение правовых норм о противодействии коррупционному поведению обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; ИД-УК-10.4 Выбор правомерных форм взаимодействия с гражданами, структурами гражданского общества и органами государственной власти в типовых ситуациях;

3.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций*	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
Профессиональная ориентация	ОПК-1. Способен понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, применять полученные знания, навыки и личный творческий опыт в профессиональной, педагогической,	ИД-ОПК-1.1 Анализ истоков искусства, его природы, этической, конфессиональной, исторической и эстетической специфики ИД-ОПК-1.2 Маркирование искусства с точки зрения видового и деятельностного разнообразия ИД-ОПК-1.3 Применение знаний по теории искусства в профессиональной практической деятельности

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций*	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
	культурно-просветительской деятельности	
Научные исследования	ОПК-2. Способен выполнять отдельные виды работ при проведении научных исследований с применением современных методов, анализировать и обобщать результаты научных исследований, оценивать полученную информацию	ИД-ОПК-2.1 Постановка научной проблемы, определение цели и задач в рамках научного исследования в рамках профессиональной деятельности. ИД-ОПК-2.2 Формирование методологического аппарата научного исследования в рамках профессиональной деятельности. ИД-ОПК-2.3 Применение ИКТ в рамках научного исследования для поиска и обработки информации, транслирования результатов на научных мероприятиях. ИД-ОПК-2.4 Анализ и апробация результатов научного исследования.
Научное понимание соотношения теории и практики в искусстве	ОПК-3. Способен применять (на базовом уровне) знание теории и методологии истории искусства, а также методики преподавания истории искусства и мировой художественной культуры	ИД-ОПК-3.1 Интерпретация объектов искусства в культурно-историческом и художественном контекстах. ИД-ОПК-3.2 Постановка проблемы и поиск эффективных решений в осмыслении исторических и современных художественных процессов ИД-ОПК-3.3 Трансляция знаний в сфере теории и истории искусства с учетом возрастных особенностей публики и практических задач.
Правовые и экономические основы профессиональной деятельности	ОПК-4. Способен демонстрировать знания основ трудового законодательства Российской Федерации, авторского и смежных прав, методов организации и управления коллективом	ИД-ОПК-4.1 Применение основ Трудового законодательства РФ (на базовом уровне) в профессиональной сфере. ИД-ОПК-4.2 Применение авторских и смежных прав (на базовом уровне) в профессиональной сфере. ИД-ОПК-4.3 Осуществление (на базовом уровне) правовой регуляции управления коллективом.
Информационно-коммуникационные технологии	ОПК-5. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-ОПК-5.1 Работа с Big Data (на базовом уровне) в сфере профессиональной деятельности. ИД-ОПК-5.2 Использование электронных сервисов и инструментов для решения профессиональных задач: тексты, проекты, документооборот. ИД-ОПК-5.3 Применение ИКТ для самодиагностики уровня профессиональной информационной компетентности.
Государственная культурная политика	ОПК-6. Способен ориентироваться в проблематике современной культурной политики Российской Федерации.	ИД-ОПК-6.1 Изучение государственных инициатив в области культуры. ИД-ОПК-6.2 Оценка состояния профильной отрасли с учетом направления в области культурной политики РФ. ИД-ОПК-6.3 Моделирование личной

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций*	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИД-ОПК)
		профессиональной деятельности с учетом национальных программ и федеральных проектов в области культуры.

3.3. Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, и индикаторы их достижения

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций (ТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции (ИД-ПК)
Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский				
04.005 Экскурсовод (гид)	В ОТФ Учет и научная инвентаризация музейных предметов, принятых на постоянное хранение Код В Уровень квалификации 6	В ТФ Выявление музейных предметов, нуждающихся в консервации и реставрации Код А/09.6 Уровень (подуровень) квалификации 6	ПК-3 Способен участвовать в популяризации музейной деятельности и деятельности арт-галерей	ИД-ПК-3.1 Владение методиками фондовой и экспозиционно-выставочной работы ИД-ПК-3.2 Владение современными методиками и технологиями проведения атрибуции и экспертизы памятников культуры и искусства. ИД-ПК-3.3 Владение принципами формирования программы комплектования музейных фондов и экспозиции с учетом тематической направленности музея.

3.4. Профессиональные компетенции выпускников, установленные университетом самостоятельно на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых на рынке труда, и индикаторы их достижения

Действующие единые квалификационные справочники. Нормативные правовые документы, закрепляющие требования к квалификации.	Основные трудовые функции, которые могут быть поручены полностью или частично работнику и на которые ориентирована образовательная программа	Основные квалификационные требования, предъявляемые к работнику на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				

Действующие единые квалификационные справочники. Нормативные правовые документы, закрепляющие требования к квалификации.	Основные трудовые функции, которые могут быть поручены полностью или частично работнику и на которые ориентирована образовательная программа	Основные квалификационные требования, предъявляемые к работнику на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>Приказ Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 N 251н "Об утверждении ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии"</p>	<p>Разрабатывает методики музейно-образовательной деятельности на основе фондовых коллекций и направлений научной деятельности музея. Осуществляет проведение мероприятий, направленных на формирование у детей и подростков навыков эстетического восприятия мира, исторического мышления, эмоционального восприятия, на развитие творческих способностей детей, ориентированных на различные возрастные группы детей и молодежи, с учетом психофизиологических, эмоциональных и социально-психологических особенностей каждой возрастной группы. Организует экспертизу</p>	<p>Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам сохранения и развития культурного наследия народов Российской Федерации, регламентирующие деятельность музеев; порядок организации работ по учету, хранению, изучению, публикации, обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций; основы педагогики, детской психологии, дидактики, социальной психологии, риторики, современных коммуникативных</p>	<p>ПК-1. Способен осуществлять профессиональное обучение теории и истории искусства</p>	<p>ИД-ПК-1.1 Владение современными методиками преподавания истории и теории искусства в соответствии с разными возрастными категориями слушателей ИД-ПК-1.2 Осуществление профориентационной работы, консультирование по вопросам профессионального самоопределения обучающихся и их родителей. ИД-ПК-1.3 Способность разрабатывать образовательные программы, лекционные курсы, практические занятия по профилю подготовки в соответствии с требованиями ФГОС, нести ответственность за их реализацию ИД-ПК-1.4 Способность участвовать в формировании системы контроля качества образования, осуществлять контроль за уровнем усвоения материала обучающимися.</p>

<p>Действующие единые квалификационные справочники. Нормативные правовые документы, закрепляющие требования к квалификации.</p>	<p>Основные трудовые функции, которые могут быть поручены полностью или частично работнику и на которые ориентирована образовательная программа</p>	<p>Основные квалификационные требования, предъявляемые к работнику на которые ориентирована образовательная программа</p>	<p>Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</p>
	<p>разработанных программ специалистами в области детской и подростковой психологии, психологии творчества, педагогики. Осуществляет разработку и реализацию музейно-образовательных программ, рассчитанных на семьи с детьми. Организует социологические опросы посетителей в части музейно-образовательной деятельности музея. Осуществляет мониторинг отложенных результатов воздействия музейно-образовательных программ на детскую и подростковую аудиторию. Осуществляет подготовку к изданию методических документов по музейно-образовательной деятельности.</p>	<p>технологий; нормативные и методические документы по вопросам обеспечения безопасности музейных фондов; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>		

Тип задач профессиональной деятельности: культурно-просветительский

Действующие единые квалификационные справочники. Нормативные правовые документы, закрепляющие требования к квалификации.	Основные трудовые функции, которые могут быть поручены полностью или частично работнику и на которые ориентирована образовательная программа	Основные квалификационные требования, предъявляемые к работнику на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<p>Приказ Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 N 251н "Об утверждении ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии"</p>	<p>Разрабатывает методические рекомендации по подготовке и проведению в музее экскурсий различной тематической направленности, ориентированных на различные целевые аудитории, включая лиц с ограниченными физическими возможностями. Руководит подготовкой экскурсоводов по всем видам научно-просветительской деятельности музея: экскурсии, лекции, авторские программы, консультации по экспозициям, культурно-просветительские акции, студенческие стажировки. Осуществляет контроль за качеством экскурсий, соблюдением</p>	<p>Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам сохранения и развития культурного наследия народов Российской Федерации, регламентирующие деятельность музеев; порядок организации работ по учету, хранению, изучению, публикации, обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций; основы психологии, социальной психологии, риторики, современных коммуникативных технологий; нормативные и</p>	<p>ПК-2. Способен проводить научно-популярное освещение основных проблем теории и истории отечественного и зарубежного искусства, народного художественного творчества</p>	<p>ИД-ПК-2.1 Владение методами написания критических статей, эссе, обзоров, репортажей, интервью в области искусства. ИД-ПК-2.2 Проведение культурно-просветительской работы в сфере искусства и народного художественного творчества. ИД-ПК-2.3 Владение методами организации и составления экскурсионных и лекционных программ на базе экспозиции музея.</p>

Действующие единые квалификационные справочники. Нормативные правовые документы, закрепляющие требования к квалификации.	Основные трудовые функции, которые могут быть поручены полностью или частично работнику и на которые ориентирована образовательная программа	Основные квалификационные требования, предъявляемые к работнику на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	<p>экскурсионных маршрутов, подготовкой научно-методических пособий. Организует подготовку экскурсий на временных выставках. Участвует в прослушивании лекторов и экскурсоводов. Руководит расширением репертуара экскурсоводов. Участвует в разработке циклов лекций для лектория, предложений по тематике социологических опросов посетителей. Популяризирует результаты исследований научных сотрудников музея. Обеспечивает подготовку экскурсоводами и иными работниками музея экскурсий и лекций в соответствии с разработанными методическими</p>	<p>методические документы по вопросам обеспечения безопасности музейных фондов; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>		

<p>Действующие единые квалификационные справочники. Нормативные правовые документы, закрепляющие требования к квалификации.</p>	<p>Основные трудовые функции, которые могут быть поручены полностью или частично работнику и на которые ориентирована образовательная программа</p>	<p>Основные квалификационные требования, предъявляемые к работнику на которые ориентирована образовательная программа</p>	<p>Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции</p>	<p>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции</p>
	<p>рекомендациями. Проводит занятия и консультации для работников музея по вопросам, касающимся научно-просветительской деятельности музея. Осуществляет подготовку к изданию сборников методических документов музея.</p>			
<p>Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский</p>				
<p>Приказ Минздравсоцразвития РФ от 30.03.2011 N 251н "Об утверждении ЕКС должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии"</p>	<p>Разрабатывает методические рекомендации по подготовке и проведению в музее экскурсий различной тематической направленности, ориентированных на различные целевые аудитории, включая лиц с ограниченными физическими возможностями. Руководит подготовкой экскурсоводов по всем видам научно-</p>	<p>Должен знать: законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам сохранения и развития культурного наследия народов Российской Федерации, регламентирующие деятельность музеев; порядок организации работ по учету, хранению, изучению, публикации,</p>	<p>ПК-4. Способен применять знания в области теории и истории искусства в прикладных сферах.</p>	<p>ИД-ПК-4.1 Ориентируется в проблематике славянского искусства, способен проводить сравнительное исследование искусства славянских стран, с использованием знания славянских Подготовка текстов и выступлений на английском языке в сфере профессиональных интересов. ИД-ПК-4.2 Владение методами искусствоведческого исследования произведений искусства и архитектуры ИД-ПК-4.3 Освоение пластических основ изобразительного искусства, архитектуры и дизайна ИД-ПК-4.4 Владение методами стилистической идентификации художественных процессов и объектов современного искусства, архитектуры и дизайна.</p>

Действующие единые квалификационные справочники. Нормативные правовые документы, закрепляющие требования к квалификации.	Основные трудовые функции, которые могут быть поручены полностью или частично работнику и на которые ориентирована образовательная программа	Основные квалификационные требования, предъявляемые к работнику на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	<p>просветительской деятельности музея: экскурсии, лекции, авторские программы, консультации по экспозициям, культурно-просветительские акции, студенческие стажировки.</p> <p>Осуществляет контроль за качеством экскурсий, соблюдением экскурсионных маршрутов, подготовкой научно-методических пособий. Организует подготовку экскурсий на временных выставках.</p> <p>Участствует в прослушивании лекторов и экскурсоводов.</p> <p>Руководит расширением репертуара экскурсоводов. Участвует в разработке циклов лекций для лектория, предложений по тематике социологических опросов</p>	<p>обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций;</p> <p>основы психологии, социальной психологии, риторики, современных коммуникативных технологий;</p> <p>нормативные и методические документы по вопросам обеспечения безопасности музейных фондов;</p> <p>основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по охране труда и пожарной безопасности.</p>		

Действующие единые квалификационные справочники. Нормативные правовые документы, закрепляющие требования к квалификации.	Основные трудовые функции, которые могут быть поручены работнику и на которые ориентирована образовательная программа	Основные квалификационные требования, предъявляемые к работнику на которые ориентирована образовательная программа	Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	<p>посетителей. Популяризирует результаты исследований научных сотрудников музея. Обеспечивает подготовку экскурсоводами и иными работниками музея экскурсий и лекций в соответствии с разработанными методическими рекомендациями. Проводит занятия и консультации для работников музея по вопросам, касающимся научно-просветительской деятельности музея. Осуществляет подготовку к изданию сборников методических документов музея.</p>			

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Структура и объем образовательной программы

Структура образовательной программы		Объем образовательной программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	211
Блок 2	Практика	20
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем образовательной программы		240

4.2. Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:

- учебный план и календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин/учебных модулей, практик;
- рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
- оценочные и методические материалы;
- программа ГИА;
- локальные нормативные акты Университета.

4.3. Объем обязательной части образовательной программы

К обязательной части образовательной программы относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных университетом самостоятельно.

Объем обязательной части образовательной программы составляет не менее 60 % от общего объема образовательной программы без учета объема государственной итоговой аттестации.

4.4. Объем контактной работы по образовательной программе

Объем контактной работы по образовательной программе за весь период обучения составляет:

по очной форме обучения не менее 50 %, общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей).

Объем контактной работы определяется в соответствии с учебным планом.

4.5. Виды и типы практик

Образовательная программа включает учебную и производственную практики.

Типы учебной практики образовательной программы:

- Учебная практика. Ознакомительная практика.
- Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- Производственная практика. Научно-исследовательская работа с фондами.
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа.
- Производственная практика. Преддипломная практика.

4.6. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план и календарный учебный график настоящей основной профессиональной образовательной программы утверждены в установленном порядке.

В учебном плане представлен перечень дисциплин (модулей), практик, формы промежуточной аттестации, виды государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности, с указанием их объёма в зачётных единицах, объёма контактной работы в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения.

В учебный план включается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Учебные занятия по дисциплинам (модулям), текущая, промежуточная аттестация обучающихся и государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, в иных формах. Практика – в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся. Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

Учебные планы формируются по формам обучения и годам набора.

Соответствие формируемых компетенций и дисциплин устанавливается в матрице компетенций.

Календарный учебный график является составной частью учебного плана, в котором указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул (с учетом нерабочих, праздничных дней).

4.7. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) являются неотъемлемой частью ОПОП ВО и разрабатываются на все дисциплины учебного плана.

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин (модулей), электронные копии рабочих программ учебных дисциплин (модулей) представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

4.8. Рабочие программы практик

Практики проводятся в рамках практической подготовки и закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин (модулей), вырабатывают практические навыки и способствуют формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Практика может проводиться:

- непосредственно в университете, в том числе в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между университетом и профильной организацией.

Программы практик разрабатываются на все виды и типы практик учебного плана.

Электронные копии рабочих программ практик представлены на сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование».

4.9. Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы

Рабочая программа воспитания является составной частью образовательной программы и разрабатывается на весь период обучения. Календарный план воспитательной работы составляется на каждый учебный год.

4.10. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников университета является составной частью образовательной программы высшего образования, направлена на установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателей и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся по ОП проводится в форме государственного экзамена; защиты выпускной квалификационной работы.

В результате подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена и выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

4.11. Организация практической подготовки

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с рабочими программами учебных дисциплин (модулей), практик.

Практическая подготовка осуществляется при проведении практики.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.12. Технологии реализации образовательной программы

Образовательная программа не реализуется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, за исключением случаев, связанных с угрозой возникновения и (или) возникновением отдельных чрезвычайных ситуаций, введения режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации на всей территории Российской Федерации либо на ее части.

Проведение государственной итоговой аттестации, не реализуется с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе определяется рабочими программами учебных дисциплин (модулей), практик.

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Сетевая форма реализации образовательной программы/части образовательной программы не используется.

5. СРЕДСТВА ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

5.1. Оценочные средства

Контроль качества освоения образовательной программы высшего образования включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся, которые осуществляются посредством оценочных средств (далее – ОС).

ОС формируются на ключевых принципах оценивания: валидности, надежности, объективности. ОС разработаны и утверждены в установленном порядке.

5.2. Оценочные материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам

Оценочные материалы формируются из контрольно-измерительных материалов, обеспечивающих:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточный контроль учебных достижений обучающихся по дисциплине (модулю), практике.

Оценочные материалы по проведению текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям), практикам прилагаются.

5.3. Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации

Оценочные материалы для ГИА предназначены для оценки сформированности компетенций в результате освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы для проведения государственной итоговой аттестации прилагаются.

1. МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ И СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Матрица формируется на основе автоматизированной информационной системы «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы. (Приложение 1)

2. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Ресурсное обеспечение образовательной программы включает в себя: материально-техническое, учебно-методическое обеспечение, кадровое и финансовое обеспечение реализации образовательной программы, а также механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

2.1. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, в том числе в форме практической подготовки оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

Практическая подготовка в форме практики, организованной непосредственно в структурном подразделении университета, проводится в аудиториях, предназначенных для практической подготовки, в которых созданы условия для реализации компонентов образовательной программы, и которые оснащены необходимым оборудованием и техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечивают доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

2.2. Программное обеспечение

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости). (Приложение 2)

2.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение, электронные ресурсы

Учебно-методическое и информационное обеспечение при реализации ОПОП осуществляется в соответствии с нормативными документами руководящих, контролирующих органов и локальных актов, действующих в Университете.

Образовательная программа обеспечена в необходимом объеме учебно-методической документацией и методическими материалами по всем дисциплинам, практикам и другим видам учебной деятельности, включая внеаудиторную контактную работу и самостоятельную работу обучающихся, которые представлены в рабочих программах дисциплин (модулей), практик в виде перечня основной и дополнительной литературы. Методические материалы по дисциплинам (учебно-методические пособия, рекомендации) размещены в электронной библиотечной системе университета.

Библиотека обеспечивает 100% обучающихся доступом к электронным научным и образовательным ресурсам и предоставляет возможность использования печатных изданий учебной и научной литературы из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Университет имеет доступ к электронным библиотечным системам, электронным образовательным ресурсам. (Приложение 3)

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, составы которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежат обновлению (при необходимости).

2.4. Электронная информационно-образовательная среда

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения имеет возможность индивидуального неограниченного доступа к электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Университета, так и вне его.

ЭИОС обеспечивает обучающимся:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы бакалавриата;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети Интернет;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

2.5. Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации на иных условиях.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

2.6. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Минобрнауки РФ.

2.7. Механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки.

В целях совершенствования ОПОП ВО Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Университета.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, а также отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по образовательной программе в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО с учетом соответствующей ПООП (если это указано в ФГОС ВО).

Документы, подтверждающие прохождение государственной аккредитации, приводятся на сайте Университета.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

2.8. Условия реализации образовательной программы для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по образовательной программе инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В образовательную программу внесены изменения/обновления и утверждены на заседании Ученого совета Университета:

№ пп	год обновления ОПОП ВО	номер протокола и дата заседания Ученого совета Университета

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Приложение 2 Электронные ресурсы университета

Приложение 3 Перечень программного обеспечения

Приложение 1
к ОПОП ВО
по направлению
подготовки/специальности
50.03.04 Теория и история искусств

Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП ВО

Матрица сформирована на основе автоматизированной информационной системы (далее - АИС) «Планы» для контроля соответствия компетенций и составных частей образовательной программы.

Структура образовательной программы		
Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
Б1	Дисциплины (модули)	
Б.1.О	Обязательная часть	
Б1.О.1	Философия	ИД-УК-1.1; ИД-УК-1.2; ИД-УК-1.3; ИД-УК-1.4; ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4
Б1.О.2	Безопасность жизнедеятельности	ИД-УК-8.1; ИД-УК-8.2; ИД-УК-8.3; ИД-УК-8.4
Б1.О.3	Иностранный язык	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.О.4	История (история России, всеобщая история)	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2; ИД-УК-5.3; ИД-УК-5.4
Б1.О.5	Физическая культура и спорт	ИД-УК-7.1; ИД-УК-7.2; ИД-УК-7.3
Б1.О.6	Психология	ИД-УК-3.1; ИД-УК-3.2; ИД-УК-3.3; ИД-УК-3.4; ИД-УК-3.5; ИД-УК-6.1; ИД-УК-6.2; ИД-УК-6.3; ИД-УК-6.4; ИД-УК-6.5
Б1.О.7	Русский язык и культура речи	ИД-УК-4.1; ИД-УК-4.2; ИД-УК-4.3; ИД-УК-4.4
Б1.О.8	Всемирная история	ИД-УК-5.1; ИД-УК-5.2
Б1.О.9	История литературы	ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2
Б1.О.9.1	История отечественной литературы	ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2
Б1.О.9.2	История зарубежной литературы	ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2
Б1.О.10	Теория искусства	
Б1.О.10.1	Введение в научное изучение искусства	ИД-ОПК-1.1; ИД-ОПК-1.2
Б1.О.10.2	Описание и анализ памятников искусства	ИД-ОПК-3.1; ИД-ОПК-5.1
Б1.О.10.3	Теория и история художественной критики	ИД-ОПК-3.2; ИД-ОПК-3.3
Б1.О.10.4	Основы атрибуции и экспертизы	ИД-ОПК-4.1; ИД-ОПК-4.2; ИД-ОПК-4.3
Б1.О.10.5	Введение в теорию архитектуры	ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-1.3
Б1.О.10.6	Декоративно-прикладное искусство	ИД-ОПК-1.2; ИД-ОПК-1.3
Б1.О.11	Всеобщая история искусства	
Б1.О.11.1	История искусства Древнего Востока	ИД-ОПК-3.1 ИД-ОПК-3.3
Б1.О.11.2	Искусство Античности	ИД-ОПК-2.1 ИД-ОПК-2.2
Б1.О.11.3	Искусство Византии	ИД-ОПК-2.2 ИД-ОПК-2.4
Б1.О.11.4	Искусство Средних веков	ИД-ОПК-2.1 ИД-ОПК-2.3 ИД-ОПК-2.4
Б1.О.11.5	Искусство эпохи Возрождения	ИД-ОПК-2.1 ИД-ОПК-2.2
Б1.О.11.6	Зарубежное искусство Нового времени	ИД-ОПК-2.1 ИД-ОПК-2.2
Б1.О.11.7	История зарубежного искусства конца XIX -XX века	ИД-ОПК-2.2 ИД-ОПК-2.4

Б1.О.11.8	Искусство зарубежного Востока	ИД-ОПК-3.1 ИД-ОПК-3.3
Б1.О.11.9	Искусство стран Восточной Европы	ИД-ОПК-3.2 ИД-ОПК-3.3
Б1.О.12	История русского искусства	
Б1.О.12.1	История древнерусской архитектуры	ИД-ОПК-2.1 ИД-ОПК-2.4
Б1.О.12.2	История живописи Древней Руси	ИД-ОПК-2.2 ИД-ОПК-2.4
Б1.О.12.3	История русского искусство XVIII века	ИД-ОПК-3.2 ИД-ОПК-3.3
Б1.О.12.4	История русского искусства первой половины XIX в.	ИД-ОПК-3.1 ИД-ОПК-3.2
Б1.О.12.5	История русского искусства второй половины XIX-начала XX века	ИД-ОПК-2.1 ИД-ОПК-2.3 ИД-ОПК-2.4
Б1.О.12.6	История русского искусства XX-начала XXI века	ИД-ОПК-3.1 ИД-ОПК-3.2
Б1.О.13	Основы правоведения и антикоррупционная политика	ИД-УК-10.1 ИД-УК-10.2 ИД-УК-10.3 ИД-УК-10.4
Б1.О.14	Археология	ИД-ОПК-1.1 ИД-ОПК-1.3
Б1.О.15	История мировых религий	ИД-УК-5.2 ИД-ОПК-1.1
Б1.О.16	Этика и традиционная русская культура	ИД-ОПК-1.1 ИД-ОПК-1.3
Б1.О.17	Экономическая культура и финансовая грамотность.	ИД-УК-9.1 ИД-УК-9.2 ИД-УК-9.3
Б1.О.18	Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ИД-ОПК-5.1 ИД-ОПК-5.2 ИД-ОПК-5.3
Б1.О.19	Государственная культурная политика	ИД-ОПК-6.1 ИД-ОПК-6.2 ИД-ОПК-6.3
Б.1.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
Б1.В.1	Практический курс английского языка	ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2
Б1.В.2	Страноведение (на иностранном языке)	ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2
Б1.В.3	Объекты культурного наследия (на иностранном языке)	ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2
Б1.В.4	Язык туристического этикета (на иностранном языке)	ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3
Б1.В.5	Методика и методология учебной и научной работы в области искусствоведения	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.2 ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-1.4
Б1.В.6	Экскурсоведение: теоретические основы	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.3 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2
Б1.В.7	Музееведение	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2
Б1.В.8	Менеджмент в профессиональной деятельности	ИД-УК-2.1 ИД-УК-2.2 ИД-УК-2.3 ИД-УК-2.4 ИД-ПК-2.3 ИД-ПК-2.4
Б.1.В.ЭД.01	Элективные дисциплины	ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3 ИД-ПК-4.3 ИД-ПК-4.4
Б1.В.ДЭ.1.1	Экскурсоведение: практикум	ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3 ИД-ПК-4.3 ИД-ПК-4.4
Б1.В.ДЭ.1.2	Кураторство в выставочной практике	ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3 ИД-ПК-4.3 ИД-ПК-4.4
Б1.В.ДЭ.2	Элективные дисциплины 2	ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2
Б1.В.ДЭ.2.1	История русской культуры и искусства (на иностранном языке)	ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2
Б1.В.ДЭ.2.2	Языковой практикум по русской культуре и	ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2

	искусству (английский)		
Б1.В.ДЭ.3	Элективные дисциплины 3	ИД-ПК-5.3	ИД-ПК-5.4
Б1.В.ДЭ.3.1	История интерьера	ИД-ПК-5.3	ИД-ПК-5.4
Б1.В.ДЭ.3.2	Цветовая стилистика в интерьере	ИД-ПК-5.3	ИД-ПК-5.4
Б1.В.ДЭ.4	Элективные дисциплины 4	ИД-ПК-5.3	ИД-ПК-5.4
Б1.В.ДЭ.4.1	История дизайна	ИД-ПК-5.3	ИД-ПК-5.4
Б1.В.ДЭ.4.2	Типология архитектурных форм в интерьере	ИД-ПК-5.3	ИД-ПК-5.4
Б1.В.ДЭ.5	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту	ИД-УК-7.1 ИД-УК-7.3	ИД-УК-7.2 ИД-УК-7.2 ИД-УК-7.3
Б1.В.ДЭ.5.1	Адаптивная физическая культура	ИД-УК-7.1 ИД-УК-7.3	ИД-УК-7.2 ИД-УК-7.2 ИД-УК-7.3
Б1.В.ДЭ.5.2	Общая физическая культура	ИД-УК-7.1 ИД-УК-7.3	ИД-УК-7.2 ИД-УК-7.2 ИД-УК-7.3
Б1.В.ДЭ.5.3	Спортивные секции	ИД-УК-7.1 ИД-УК-7.3	ИД-УК-7.2 ИД-УК-7.2 ИД-УК-7.3
Б2	Практика		
Б.2.О	Обязательная часть		
Б2.О.1(У)	Учебная практика. Ознакомительная практика	ИД-ОПК-1.2 ОПК-5.1	ИД-ОПК-1.3 ИД-ОПК-5.2
Б2.О.2(У)	Учебная практика. Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	ИД-ОПК-3.1 ОПК-6.1	ИД-ОПК-3.2 ИД-ОПК-6.2
Б2.О.3(П)	Производственная практика. Научно-исследовательская работа	ИД-УК-2.1 ОПК-2.1 ОПК-2.3	ИД-УК-2.2 ИД-ОПК-2.2 ИД-ОПК-2.4
Б2.О.4(Пд)	Производственная практика. Преддипломная практика практика	ИД-ОПК-6.3 ПК-2.4	ИД-ПК-2.3 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3
Б.2.В	Часть, формируемая участниками образовательных отношений		
Б2.В.1(П)	Производственная практика. Экскурсионная практика	ИД-УК-2.3 ПК-2.1	ИД-УК-2.4 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3
Б3	Государственная итоговая аттестация		
Б3.Б.01(Г)	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	все УК, ОПК, ПК	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	все УК, ОПК, ПК	
ФТД	Факультативные дисциплины (модули)		
ФТД.1	Основы рисунка и живописи	ИД-ПК-5.3	ИД-ПК-5.4
ФТД.2	Основы перспективы	ИД-ПК-5.3	ИД-ПК-5.4
ФТД.3	Основы православной культуры	ИД-УК-1.4	ИД-УК-5.2

Параметры печати матрицы компетенций из учебного плана для ОПОП:

- выбрать «Печать»
 - выбрать вкладку «Текущий»
 - выбрать «Вписать все столбцы на одну страницу»
 - параметры страницы
 - вкладка поля: установить поля по ГОСТ: правое – 1 см, левое – 3 см, верхнее, нижнее – 2 см, верхний колонтитул – 1,5 см
 - вкладка «Колонтитулы»: верхний колонтитул - справа
- набрать текст [Приложение 1 к ОПОП ВО по направлению подготовки/специальности 38.03.01 Экономика профиль/специализация Финансы и кредит],*

- форматировать текст: *Times New Roman*, 12 пт, выравнивание – по центру
- в центр вставить нумерацию страниц
- ок
- перейти на вкладку «Страница»: установить ориентацию – «Книжная»
- установить нумерацию первой страницы матрицы
- ок
- нажать «Печать»

Приложение 2
к ОПОП ВО
по направлению
подготовки/специальности
50.03.04 Теория и история искусств

Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	Программа для подготовки тестов Indigo	контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019

Приложение 3
к ОПОП ВО
по направлению
подготовки/специальности
50.03.04 Теория и история искусств

Электронные ресурсы университета

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» https://urait.ru/
5.	Country Studies, Available Online Library of Congress https://www.loc.gov/item/90006426/
6.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
7.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
8.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/