

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.09.2023 16:26:38
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)	Экземпляр №1
СК ПСП 79-2017	

«Утверждено»

Ученый совет
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»

Протокол от « 28 » февраля 2017 г. № 5

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФИЛИАЛЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. А.Н. КОСЫГИНА (ТЕХНОЛОГИИ. ДИЗАЙН. ИСКУССТВО)»
В Г. ТВЕРИ
(о Филиале РГУ им. А.Н. Косыгина в Твери)

ТВЕРЬ - 2017

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА.....	5
3. ПРИЕМ В ФИЛИАЛ	10
4. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА.....	10
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ	11
6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ И ИНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА	20
7. ЭКОНОМИКА ФИЛИАЛА	22
8. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА	25
9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ФИЛИАЛА	26
10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФИЛИАЛА	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано и действует на основании Конституции Российской Федерации; Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; приказа Минобрнауки России от 11.03.2016 № 207; приказа Минобрнауки России от 20.10.2016 № 1319; Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университета им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» и других нормативных актов, а также в соответствии с действующей лицензией.

1.1. Филиал РГУ им. А.Н. Косыгина в Твери входит в состав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университета им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» (ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина») и является его обособленным структурным подразделением, расположенным в городе Твери и осуществляющим часть делегированных функций, в том числе функции представительства.

Филиал создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 31.05.1999 № 1510.

Приказом Минобрнауки России от 12.10.2015 № 1124 «О реорганизации федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет дизайна и технологии» и федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Государственная академия славянской культуры» филиал был образован в составе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет дизайна и технологии» с наименованием - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский государственный университет дизайна и технологии» в г. Твери.

Приказом Минобрнауки России от 11.03.2016 № 207 переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет дизайна и технологии» в г. Твери.

Приказом Минобрнауки России от 20.10.2016 № 1319 переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина» в г. Твери.

Полное наименование: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)» в г. Твери.

Сокращенное наименование: филиал РГУ им. А.Н. Косыгина в Твери.

Место нахождение: 170100, Россия, г. Тверь, ул. Крылова, д. 20.

1.2. Филиал РГУ им. А.Н. Косыгина в Твери (далее также – Филиал) проходит государственное лицензирование самостоятельно, а государственную аккредитацию – в составе ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» (далее – Университет).

1.3. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании Устава ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» и настоящего Положения.

1.4. Филиал имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штампы, бланки и иные реквизиты филиала.

1.5. Филиал самостоятельно реализует образовательные программы высшего образования, среднего профессионального образования и дополнительного образования в соответствии с лицензией.

1.6. Филиал может открывать новые направления подготовки (специальности) по согласованию с Университетом в установленном законодательством порядке при наличии лицензии.

1.7. Филиал самостоятелен в подборе и расстановке кадров, за исключением должностей директора, его заместителей, в осуществлении учебной и научной деятельности. Вмешательство органов государственного управления в учебную, научную, хозяйственную и иную деятельность допускается только в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или при его нарушении.

1.8. Филиал функционирует как региональный центр высшего образования в области дизайна, науки и культуры. Конкретные формы и содержание организационно-правовых отношений внутри филиала определяются настоящим Положением, приложениями к нему и другими локальными нормативными актами.

1.9. Филиал имеет право реорганизовывать свои структурные подразделения с целью совершенствования образовательного процесса в пределах предоставляемых ему прав и в установленном порядке. Все изменения в структуре утверждаются ректором Университета.

1.10. По согласованию с Университетом Филиал может использовать имущество (включая здания и сооружения), переданное в его ведение, в том числе для осуществления хозяйственной деятельности, сдачи его в аренду без права выкупа, если это осуществляется не в ущерб его основной деятельности.

1.11. Филиал имеет в своей структуре факультеты, кафедры и другие подразделения.

1.12. Создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений в Филиале запрещены.

1.13. Филиал соблюдает законодательство Российской Федерации по вопросам защиты государственной тайны и информации.

1.14. Филиал проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

1.15. Филиал осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе его деятельности.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Предметом деятельности Филиала являются:

- 1) подготовка кадров по образовательным программам высшего образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- 2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;
- 3) реализация основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ;
- 4) проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- 5) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;
- 6) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
- 7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета и Филиала по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;
- 8) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете в целом и Филиале научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;
- 9) содействие распространению инновационных практик;
- 10) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;
- 11) управление правами на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе полученные в рамках выполнения научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, включая использование таких результатов и получение доходов от распоряжения правами.

2.2. В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Университета Филиал осуществляет деятельность, направленную на достижение следующих общих целей:

- удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии, в приобретении высшего образования и квалификации в выбранной области профессиональной деятельности;
- удовлетворение социально-экономических потребностей общества и

государства в высококвалифицированных специалистах с высшим образованием;

- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, способности и стремления к труду на благо России;

- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, в том числе по проблемам профессионального образования;

- сохранение и развитие научно-педагогического потенциала Филиала, реализация академических прав и свобод его работников;

- распространение знаний среди населения, повышение его общеобразовательного и культурного уровня;

- создание учебников и учебных пособий;

- выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей на основе заключенных гражданско-правовых договоров;

- организация и проведение фундаментальных, прикладных и поисковых научных исследований, использование полученных результатов в образовательном процессе, в том числе для развития научных и педагогических школ, а также их передача иным хозяйствующим субъектам в целях практического использования;

- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

- участие в обеспечении системной модернизации высшего образования;

- информационное обеспечение структурных подразделений Филиала, работников и обучающихся Филиала, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

- создание для обучающихся и работников условий для реализации их умственного и творческого потенциала, занятий спортом и отдыха;

- написание, издание и тиражирование учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, методических и периодических изданий.

2.3. Основными видами деятельности Филиала, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных образовательных услуг (выполнение работ), формируемого Учредителем (далее - государственное задание), являются:

- 1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования и дополнительным профессиональным программам и дополнительным общеобразовательным программам;

- 2) научная деятельность;

- 3) организация проведения общественно значимых мероприятий в сфере образования и науки.

2.4. Филиал вправе осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом Университета и настоящим Положением, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан в том числе:

- 1) оказание платных образовательных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе выходящих за рамки

образовательной программы, предусмотренной образовательным стандартом;

2) выполнение научно-исследовательских работ сверх государственного задания;

3) выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям и (или) направлениям подготовки, по которым осуществляется обучение в Филиале;

4) выполнение научных исследований и экспериментальных разработок; разработка технологий, а также опытное производство с учетом профиля подготовки кадров;

5) создание результатов интеллектуальной деятельности;

6) выполнение аналитических работ, патентных исследований, разработка и внедрение результатов интеллектуальной деятельности, а также лицензирование и отчуждение прав на них;

7) разработка макетов, дизайн-проектов товарных знаков, знаков обслуживания;

8) специальная оценка условий труда;

9) осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе оказание услуг по экспертизе учебников, учебных пособий и иных учебных изданий, осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ;

10) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

11) оказание услуг связи, включая услуги в области информационно-телекоммуникационных систем, телематических служб, услуг передачи данных,

12) услуг местной телефонной связи, деятельности в области электросвязи, вычислительной техники; услуги по обеспечению доступа в Интернет, по проектированию, разработке и поддержке интернет-сайтов Интернет, по разработке материалов для Интернет-вещания и видеоконференцсвязи, по мультимедиа-поддержке информационных проектов;

13) создание и ведение информационных баз, обработка данных, подготовка аналитических обзоров;

14) приобретение, изготовление и реализация продукции общественного питания, изготавливаемой или приобретаемой за счет средств, полученных, от приносящей доход деятельности, в том числе деятельности столовых, ресторанов и кафе;

15) организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

16) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

17) организация и проведение стажировок и практик работников и обучающихся в Российской Федерации и за рубежом; направление их на обучение за пределы территории Российской Федерации;

18) инновационная деятельность, тиражирование и внедрение достижений, в том числе научно-технических разработок, изобретений и рационализаторских предложений;

19) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях работникам и обучающимся Филиала;

20) оказание услуг по содействию трудоустройству выпускников;

21) управление недвижимым имуществом, сдача в аренду недвижимого имущества;

22) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Филиала; организация и проведение международных мероприятий;

23) создание, производство, использование, реализация и техническое обслуживание наукоемкой продукции;

24) организация и проведение мастер-классов;

25) осуществление рекламной, информационной, редакционной и издательско-полиграфической деятельности, в том числе выпуск и реализация учебной, научной, справочной и другой литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности;

26) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

27) деятельность музеев, включая оказание услуг по экспонированию музейных ценностей, и охрана исторических мест и зданий;

28) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

29) производство и разработка, монтаж, наладка, обслуживание, ремонт, прокат, тиражирование, публичная демонстрация и реализация кинопродукции, видеопродукции, аудиопродукции, аудиовизуальной, визуальной продукции, в том числе рекламных и презентационных роликов;

30) оказание копировально-множительных услуг, в том числе тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

31) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

32) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

33) экспертная деятельность;

34) исследования в области маркетинга и менеджмента;

35) сдача лома и отходов черных, цветных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья;

36) оказание справочно-библиографических, методических (методологических) и прочих информационных услуг;

37) использование в рекламных и иных коммерческих целях официального наименования, символики, товарного знака, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Филиале, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с

законодательством Российской Федерации;

- 38) осуществление профориентационной деятельности;
- 39) сдача в аренду движимого имущества;
- 40) деятельность по предупреждению и тушению пожаров;
- 41) организация деятельности молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, детских оздоровительных лагерей;
- 42) выполнение пусконаладочных работ и работ по обслуживанию и текущему (капитальному) ремонту инженерных сетей, систем связи, сигнализации, видеонаблюдения;
- 43) выполнение строительных и ремонтно-строительных работ;
- 44) оказание транспортных услуг, перевозка населения и грузов собственным транспортом;
- 45) оказание услуг в области перевода;
- 46) выполнение инженерно-геологических, геолого-геофизических работ;
- 47) выполнение инженерно-геодезических изысканий;
- 48) проектирование и производство общестроительных работ, включая прокладку местных трубопроводов, линий связи, линий электропередачи, структурированных кабельных сетей зданий и сооружений;
- 49) выполнение работ с архивными документами;
- 50) производство и реализация изобразительной, сувенирной и другой тиражируемой продукции и товаров народного потребления, в том числе с использованием изображений музейных предметов и коллекций;
- 51) оказание медицинских услуг, в том числе деятельность лечебных учреждений как широкого профиля, так и специализированных, врачебная практика, стоматологическая практика, прочая деятельность по охране здоровья, деятельность среднего медицинского персонала, деятельность вспомогательного стоматологического персонала, деятельность медицинских лабораторий;
- 52) оказание доврачебной, амбулаторно-поликлинической (в том числе, первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи), стационарной (в том числе, первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи), высокотехнологичной, санаторно-курортной медицинской помощи, включая работы (услуги) по: акушерству. и гинекологии, акушерскому делу, аллергологии и иммунологии, анестезиологии и реаниматологии, восстановительной медицине, гастроэнтерологии, гематологии, дерматовенерологии, диабетологии, диетологии, кардиологии, контролю качества медицинской помощи, косметологии (терапевтической), косметологии (хирургической), клинической лабораторной диагностике, лабораторному делу, лабораторной диагностике, лечебной физкультуре и спортивной медицине, лечебному делу, мануальной терапии, медицинской биохимии, медицинской генетике, медицинскому массажу, медицинской оптике, медицинской статистике, неврологии, нефрологии, общей врачебной практике (семейной медицине), общественному здоровью и организации здравоохранения, операционному делу, организации сестринского дела, ортодонтии, оториноларингологии, офтальмологии, применению клеточных технологий, применению методов традиционной медицины, профпатологии, психиатрии-наркологии, психотерапии,

пульмонологии, радиологии, ревматологии, рентгенологии, рефлексотерапии, сестринскому делу, стоматологии, стоматологии профилактической, стоматологии ортопедической, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, сурдологиц- оториноларингологии, терапии, травматологии и ортопедии, трансфузиологии, ультразвуковой диагностике, управлению сестринской деятельностью, урологии физиотерапии, функциональной диагностике, хирургии, челюстно-лицевой хирургии, экспертизе временной нетрудоспособности, экспертизе профпригодности, эндокринологии, эндоскопии;

53) разработка нормативной, проектной и эксплуатационной документации в области геологии, экологии, защиты информации и подземного строительства.

2.5. Право Филиала осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии, допуска СРО), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии, допуска) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии, членства в СРО).

3. ПРИЕМ В ФИЛИАЛ

3.1. Объем и структура приема обучающихся на первый курс высшего учебного заведения для обучения в Филиале за счет средств федерального бюджета определяются Ученым советом Университета в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ежегодно высшему учебному заведению учредителем.

3.2. Сверх контрольных цифр, устанавливаемых Филиалу Университетом, подготовка специалистов может осуществляться в Филиале на основании договоров, заключаемых Филиалом, с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

3.3. Организацию приема для обучения в Филиал осуществляет приемная комиссия Университета в порядке, определяемом правилами приема.

3.4. Зачисление в Университет для обучения в Филиале осуществляется ректором Университета.

3.5. В Филиал при наличии вакантных мест могут быть приняты или переведены студенты из других образовательных учреждений, имеющих государственную аккредитацию в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА

4.1. Филиал самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

4.2. Филиал разрабатывает проект штатного расписания и представляет его на утверждение ректору Университета исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы.

4.3. Филиал может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Филиала (факультеты, научно-исследовательские подразделения, конструкторские бюро, управления, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, подготовительные школы, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-

методические подразделения, центры коллективного пользования научным оборудованием, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, учебно-опытные хозяйства, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, типографии, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития и иные предусмотренные локальными нормативными актами Филиала структурные подразделения).

В состав Филиала могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.

4.4. Структурное подразделение Филиала не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Филиала определяются положениями о них, утверждаемыми в порядке, установленном настоящим Положением.

4.5. Филиал не является юридическим лицом и действует на основании Устава Университета и настоящего Положения.

Филиал создаётся и ликвидируется Учредителем в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Филиал обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, доверенностью и настоящим Положением, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

5.2. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Органами управления Филиала являются конференция работников и обучающихся Филиала, учёный совет Филиала, директор Филиала, попечительский совет Филиала.

5.4. Компетенция Учредителя установлена федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также Уставом Университета, настоящим Положением.

5.5. Конференция работников и обучающихся Филиала является коллегиальным органом управления Филиалом.

5.6. К компетенции конференции работников и обучающихся Филиала относятся:

- 1) избрание учёного совета Филиала;
- 2) принятие программы развития Филиала;

3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении изменении коллективного договора, утверждение отчета о его исполнении.

5.7. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Филиала, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Филиала, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Филиала определяются учёным советом Филиала с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов учёного совета Филиала должно составлять не более 50 процентов от общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Филиала.

Заседания конференции работников и обучающихся Филиала ведет председательствующий, избираемый простым большинством. Решения конференции работников и обучающихся Филиала считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Филиала, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Филиала.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Филиала, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

Конференция работников и обучающихся Филиала созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

5.8 Учёный совет Филиала является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Филиалом.

Количество членов учёного совета Филиала определяется конференцией работников и обучающихся.

В состав учёного совета Филиала входят директор Филиала и заведующие кафедрами. Другие члены ученого совета Филиала избираются общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Филиала с участием ректора Университета или его представителя и обучающихся Филиала путем тайного голосования. Число избираемых членов ученого совета Филиала устанавливается общим собранием научно-педагогических работников и обучающихся Филиала.

Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Филиала, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников и обучающихся Филиала, формируется ученым советом Филиала на основе предложений общих собраний научно-педагогических работников и обучающихся Филиала. При этом нормы представительства в ученом совете Филиала обучающихся определяются этим советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в учёный совет Филиала или отозванными из него, если за данное решение проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Филиала, при условии участия в работе конференции не менее 2/3 списочного состава делегатов конференции.

Председателем учёного совета Филиала является директор Филиала.

Состав учёного совета Филиала объявляется приказом директора Филиала на основании решения конференции работников и обучающихся Филиала.

5.9. Срок полномочий учёного совета Филиала составляет 5 лет. Досрочные выборы членов учёного совета Филиала проводятся по требованию не менее половины работников Филиала, выраженному в письменной форме.

Член учёного совета Филиала в случае его увольнения (отчисления) из Филиала автоматически выбывает из состава учёного совета Филиала. Избрание нового члена учёного совета Филиала осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 5.8. настоящего Положения, и объявляется приказом директора Филиала.

Учёный совет Филиала формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Филиала.

Заседания учёного совета Филиала проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение учёного совета Филиала считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава учёного совета Филиала, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением.

Порядок организации работы учёного совета Филиала, проведения его заседаний и принятия решений определяется Положением об учёном совете Филиала.

5.10. Учёный секретарь учёного совета Филиала назначается приказом директора Филиала. Учёный секретарь учёного совета Филиала организует подготовку заседаний учёного совета Филиала, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие учёного совета Филиала и структурных подразделений Филиала в соответствии с полномочиями учёного совета Филиала.

5.11. К компетенции учёного совета Филиала относятся:

1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Филиала, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;

2) принятие программы развития Филиала. Определение основных перспективных направлений развития Филиала, включая его образовательную и научную деятельность;

4) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

5) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Филиала;

6) заслушивание ежегодных отчетов директора Филиала;

7) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Филиала;

8) утверждение планов работы учёного совета Филиала;

9) рассмотрение кандидатур и представление Ученому совету Университета

работников Филиала к присвоению учёных званий;

10) принятие решений о создании и ликвидации структурных подразделений Филиала, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность; о создании и ликвидации в Филиале научных организаций и иных организаций, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) и (или) научно-техническую деятельность, лабораторий; о создании и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность и (или) научно-техническую деятельность, кафедр, осуществляющих образовательную деятельность; о создании и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

11) утверждение положений об образовательных и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и других структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность и (или) научно-техническую деятельность;

12) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Филиала;

13) принятие решения о создании попечительского совета Филиала, рассмотрение его состава и внесение изменений в состав попечительского совета Филиала, а также утверждение регламента работы попечительского совета;

14) проведение конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников;

15) рассмотрение вопросов о представлении работников Филиала к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

16) ходатайства о присуждении почетных званий Университета или Филиала на основании положений, утверждаемых учёным советом Университета или Филиала;

17) разработка проекта Положения о Филиале РГУ им. А.Н. Косыгина в Твери, изменений и дополнений к нему, подлежащих утверждению учёным советом Университета;

18) выдвижение обучающихся и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, а также именные стипендии;

19) ежегодное определение и установление объемов учебной нагрузки;

20) принятие решения о выдаче лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании и о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются Университетом;

21) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции учёного совета Филиала, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Университета и Филиала.

5.12. По вопросам, отнесенным к его компетенции, учёный совет Филиала вправе принимать локальные нормативные акты Филиала в порядке, установленном настоящим Положением.

5.13. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции учёного совета Филиала и не урегулированным законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением, определяется учёным советом Филиала самостоятельно.

5.14. Учёным советом Филиала могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Филиала постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

5.15. Единоличным исполнительным органом Филиала является директор Филиала, который осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала.

Директор Филиала назначается на должность приказом ректора Университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям.

После назначения директора Филиала между ним и Университетом заключается трудовой договор.

Должностные обязанности директора Филиала не могут исполняться по совместительству.

5.16. Директор Филиала несет полную ответственность за результаты деятельности Филиала, в том числе за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Филиала.

5.17. Директор Филиала:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Филиала, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим Положением к компетенции Учредителя, учёного совета Университета или Филиала и иных органов управления Филиала;

2) действует от имени Университета по доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами при реализации функций Филиала, установленных законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и настоящим Положением;

3) ежегодно отчитывается перед учёным советом Университета и Филиала и представляет на рассмотрение ученому совету Филиала план работы Филиала на очередной год;

4) разрабатывает план финансово-хозяйственной деятельности Филиала на соответствующий отчетный период и представляет его на утверждение ректору Университета, в порядке, определяемом Университетом;

5) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к

компетенции учёного совета Филиала и учёного совета Университета);

6) представляет Университету предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

7) представляет на рассмотрение учёного совета Филиала предложения о создании попечительского совета Филиала, его составе и внесении изменений в состав попечительского совета Филиала, а также об утверждении регламента работы попечительского совета Филиала;

8) доводит до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетные ассигнования на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы, гранты;

9) определяет трудовые обязанности и ответственность заместителей директора и других должностных лиц Филиала;

10) организует работу структурных подразделений Филиала;

11) вносит ректору Университета предложения о поощрении работников Филиала и наложении на них дисциплинарных взысканий в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

12) принимает решения о поощрении обучающихся и о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

13) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением и доверенностью;

15) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

16) распоряжается имуществом и средствами Филиала в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) выдает доверенности в порядке передоверия;

18) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и учёного совета Филиала;

19) участвует в формировании приемной комиссии Университета;

20) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Филиале, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

21) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и локальными нормативными актами Филиала.

Директор Филиала имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий заместителям директора и другим работникам Филиала на основании приказов. Директор Филиала вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение учёного совета Филиала и (или) учёного совета

Университета.

5.18. По вопросам, относящимся к его полномочиям, директор Филиала издает приказы, распоряжения, а также принимает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.19. В Филиале может быть создан попечительский совет, являющийся совещательным органом.

Целями деятельности попечительского совета являются:

- 1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Филиала;
- 2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Филиала, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;
- 3) содействие совершенствованию материально-технической базы Филиала;
- 4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Филиалом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- 5) участие в разработке и контроле за реализацией программы развития Филиала;
- 6) содействие трудоустройству выпускников Университета, развитие и расширение мест прохождения практики обучающимися;
- 7) продвижение бренда Университета в Российской Федерации и за ее пределами.

5.20. Попечительский совет:

- 1) представляет предложения директору Филиала по решению текущих и перспективных задач развития Филиала;
- 2) оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Филиала, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;
- 3) способствует развитию научных исследований, экспериментальных разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Филиале, кооперации с промышленными и научными организациями;
- 4) оказывает содействие по установлению и развитию международного научного и (или) научно-технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Филиала;
- 5) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного, научно-технического и социально-бытового назначения Филиала, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований и экспериментальных работ;
- 6) представляет директору Филиала предложения по совершенствованию

материально-технической базы Филиала;

7) способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Филиала;

8) осуществляет пропаганду результатов научной, научно-технической, практической и иной общественно-полезной деятельности, содействие и учет потребностей народного хозяйства;

9) оказывает содействие в развитии Филиала, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Филиала;

10) оказывает помощь в организации прохождения практики обучающимися Филиала;

11) оказывает помощь в организации трудоустройства выпускников Филиала;

12) оказывает помощь в проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Филиала по улучшению условий их обучения, труда;

13) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета.

5.21. Попечительский совет создается на срок полномочий учёного совета Филиала.

5.22. В состав попечительского совета могут входить представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе выпускники Филиала.

5.23. Состав попечительского совета утверждается решением учёного совета Филиала по представлению директора Филиала и объявляется приказом директора Филиала.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается учёным советом Филиала по представлению директора Филиала.

5.24. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

1) по заявлению члена попечительского совета;

2) при невозможности исполнения обязанностей члена попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;

3) при совершении действий вопреки интересам Филиала;

4) в случае привлечения к уголовной ответственности;

5) по представлению соответствующего государственного органа или органа местного самоуправления, предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений (в отношении соответствующих представителей);

6) в случае прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской

Федерации, органов местного самоуправления).

Попечительский совет возглавляет председатель попечительского совета, избираемый на срок полномочий попечительского совета на первом заседании попечительского совета из числа членов попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя попечительского совета его функции исполняет заместитель председателя попечительского совета.

5.25. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

5.26. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

Решения попечительского совета принимаются большинством голосов присутствующих членов попечительского совета на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим. Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, директора Филиала не реже 1 раза в год.

5.27. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского совета.

5.28. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом.

5.29. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

5.30. Руководство отдельными направлениями деятельности Филиала осуществляют заместители директора по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между заместителями директора, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом директора Филиала. Приказ доводится до сведения всего коллектива Филиала. Заместители директора несут ответственность перед директором Филиала за состояние дел порученных им направлений работы.

5.31. В Филиале по решению учёного совета Филиала или директора Филиала могут создаваться совещательные и координационные органы Филиала по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми учёным советом Филиала.

5.32. Факультет, входящий в состав Филиала, возглавляет декан, избираемый учёным советом Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Филиала, утверждаемым директором Филиала.

5.33. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый учёным советом

Филиала путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом директора Филиала.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Филиала, утверждаемым директором Филиала.

5.34. Декан факультета и заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

5.35. В целях учета мнения обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся и педагогических работников в Филиале:

1) создается студенческий совет, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Филиала по 1 (одному) представителю от каждого объединения и (или) студентов Филиала.

Студенческий совет возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция студенческого совета, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Филиала определяются положением о студенческом совете, утверждаемым директором Филиала.

2) может действовать Первичная профсоюзная организация студентов работников Филиала (далее вместе - профсоюз).

Структура, порядок образования профсоюзов, сроки полномочий, порядок принятия профсоюзом решений и другие вопросы, относящиеся к деятельности профсоюза, определяются уставом профсоюза, утверждаемым в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, НАУЧНАЯ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ, ИННОВАЦИОННАЯ И ИНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

6.1. Филиал реализует следующие виды основных образовательных программ высшего образования – программы бакалавриата, программы магистратуры.

6.2. Филиал реализует дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки) и дополнительные общеобразовательные программы.

6.3. В Филиале выполняются фундаментальные, прикладные и поисковые научные исследования, экспериментальные разработки, осуществляются инновационная деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги.

Научные исследования в Филиале являются обязательными, включаются в качестве составной части в подготовку специалистов и обеспечивают получение новых знаний.

Филиал принимает участие в формировании главных научных направлений

и проведении научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета, финансируемой из средств бюджета.

Научная работа выполняется:

- научно-педагогическим составом в соответствии с индивидуальными планами, а также в порядке совместительства на основе гражданско-правового договора;
- научными, инженерно-техническими работниками и специалистами структурных подразделений филиала;
- инженерно-техническими работниками, учебно-вспомогательным персоналом на условиях внутривузовского совместительства;
- студентами при выполнении курсового и дипломного проектирования, а также по планам НИР кафедр, в том числе и на штатных должностях;
- соискателями ученых степеней в соответствии с индивидуальными планами.

Научно-исследовательская деятельность проводится в контакте с научными учреждениями и вузами России, зарубежными центрами, научно-производственными объединениями, проектными организациями и т.д.

6.4. Филиал создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности и развитию инновационного предпринимательства.

6.5. Филиал осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке действия, необходимые для обеспечения правовой охраны и защиты результатов интеллектуальной деятельности.

6.6. Филиал осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

6.7. С целью удовлетворения образовательных потребностей граждан Филиал может оказывать дополнительные платные образовательные услуги юридическим и физическим лицам за пределами основных профессионально-образовательных программ (в том числе дополнительные лабораторные, практические занятия, лекции, дополнительные консультации).

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются только по желанию обучающегося на основании письменных соглашений. Порядок предоставления платных дополнительных образовательных услуг и их стоимость устанавливаются ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

Платные образовательные услуги не могут быть осуществлены взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет соответствующего бюджета.

Оказание платных образовательных услуг не относится к предпринимательской деятельности. Доход от этих услуг реинвестируется Филиалом по его усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.8. В Филиале оценивается качество освоения образовательных программ

путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации выпускников в соответствии с локальными актами Филиала.

6.9. Итоговая аттестация выпускника Филиала является обязательной и осуществляется после освоения им образовательной программы в полном объеме.

6.10. Филиал информирует обучающихся (при их обращении) о положении в сфере занятости населения Российской Федерации, содействует обучающимся в заключение договоров с предприятиями, учреждениями и организациями.

6.11. Выпускнику Филиала и обучающемуся, выбывшему до окончания, из его личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в Университет (Филиал). Заверенная копия документа остается в личном деле. Все прочие документы остаются для хранения в личном деле.

7. ЭКОНОМИКА ФИЛИАЛА

7.1. Филиал обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Филиалом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Филиала.

7.2. Федеральная собственность, закрепленная за Университетом и используемая Филиалом для осуществления функций, установленных настоящим Положением, может быть отчуждена только в установленном порядке.

Собственником имущества Филиала является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении имущества, используемого Филиалом.

7.3. Филиал использует в своей деятельности имущество, закрепленное собственником за Университетом на праве оперативного управления и приобретенное Филиалом от имени Университета по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Филиалом своих задач, предусмотренных настоящим Положением, предоставлены Университету на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, используемые Филиалом в своей деятельности, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.4. В составе движимого имущества, используемого Филиалом, выделяется особо ценное движимое имущество.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Университетом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством

Российской Федерации. Виды такого имущества определяются Учредителем.

Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

7.5. Филиал пользуется закрепленным имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается от имени Университета имуществом с согласия собственника этого имущества.

Филиал от имени Университета без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Филиалом от имени Университета за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным, находящимся на праве оперативного управления имуществом, Филиал от имени Университета вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Университета.

7.6. Филиал от имени Университета не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом и используемого Филиалом, или имущества, приобретенного Филиалом от имени Университета за счет средств, выделенных Филиалу Учредителем, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

7.7. Филиала от имени Университета вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.8. Филиал в установленном порядке представляет сведения об имуществе, используемом им в своей деятельности.

7.9. Источниками формирования имущества, используемого Филиалом, являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Филиалом от имени Университета за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Филиалом от имени Университета по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.10. Финансовое обеспечение деятельности Филиала осуществляется Университетом за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, используемого Филиалом от имени Университета на праве оперативного управления или приобретенного Филиалом от имени Университета за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том

числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетных ассигнований на выполнение федеральной адресной инвестиционной программы;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности Филиала от имени Университета;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средств индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) грантов в форме субсидий;

7) средств, безвозмездно полученных Университетом на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

8) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

9) средств, полученных от сдачи в аренду имущества, используемого Филиалом от имени Университета;

10) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитии.

7.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, используемого Филиалом от имени Университета или Университетом за счет средств, выделенных Университету собственником на приобретение такого имущества, с учетом расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Университета, перечень которых определяется Учредителем.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, используемого Филиалом от имени Университета или приобретенного Университетом за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение такого имущества Учредителем не осуществляется.

7.12. Филиал от имени Университета в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений Филиала в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление основных видов деятельности, предусмотренных настоящим Положением, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) проводить текущий ремонт зданий и сооружений, в которых осуществляется деятельность Филиала;

3) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Филиала

(театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся);

4) обеспечивать выполнение работ/оказание услуг по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.13. Доходы, полученные Филиалом от имени Университета от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Филиала и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

7.14. Если порядком предоставления средств не установлено иное, Филиал с согласия Университета определяет направления и порядок использования своих средств, в том числе долю, направляемую на оплату труда и материальное стимулирование работников Филиала.

7.15. Филиал вправе давать предложения Университету на учреждение и выплату специальных премий и вознаграждений с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Филиала, а также на выделение целевых грантов иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Филиала за счет средств от приносящей доход деятельности.

7.16. Стоимость обучения по образовательным программам высшего образования, по основным программам профессионального обучения, по дополнительным образовательным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг устанавливается ректором Университета на основании решения ученого совета Университета.

Стоимость проживания в общежитии Филиала утверждается директором Филиала.

8. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

8.1. В Филиале предусматриваются должности:

педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам (педагогические работники относятся к профессорско-преподавательскому составу);

инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников.

8.2. Научно-педагогические работники имеют права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации области образования и науки и государственной научно-технической политике.

8.3. Приём на работу, увольнение работников Филиала, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации осуществляется Ректором Университета;

8.4. Работники, занимающие должности, указанные в абзаце третьем пункта

8.1. настоящего Положения имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законодательством Российской Федерации способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, Филиала, а также трудовыми договорами.

Указанные выше работники обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Филиала;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, настоящим Положением, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, локальными нормативными актами Университета и иными локальными нормативными актами Филиала.

8.5. Работникам Филиала за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим Положением, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

9. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ФИЛИАЛА

9.1. Филиал принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Филиалом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Университета.

9.2. Деятельность Филиала регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции, и иные документы.

9.3. Локальные нормативные акты принимаются учёным советом Филиала и директором Филиала в соответствии со своей компетенцией, установленной Уставом Университета, настоящим Положением и положением об ученом совете.

9.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся Филиала, принимаются с учетом мнения студенческого совета Филиала и профсоюза. Мнение профсоюза учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Филиала, в порядке и в случаях, предусмотренных трудовым законодательством.

9.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, соответствующие органы управления Филиалом

направляют его проект в студенческий совет Филиала и профсоюз.

9.6. Студенческий совет Филиала, профсоюз не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в соответствующий орган управления Филиала мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

9.7. В случае если студенческий совет Филиала, профсоюз выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 9.6. Положения срок, соответствующий орган управления Филиалом принимает указанный локальный нормативный акт.

9.8. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета Филиала и (или) профсоюза не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Филиала, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Филиалом вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

9.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Филиала по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Филиала или ректором Университета.

10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ФИЛИАЛА

Филиал реорганизовывается или ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого находится Университет (учредитель). Филиал переименовывается учредителем на основании ходатайства Университета, к которому прилагается выписка из решения ученого совета Университета.

При ликвидации Филиала имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за Университетом и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При ликвидации и реорганизации Филиала уволенным работникам гарантируется реализация прав, установленных Конституцией Российской Федерации и трудовым законодательством.

Лист согласования**Разработано:**

Директор Филиала РГУ им. А.Н.
Косыгина в Твери



Дементьев Е.А.

Согласовано:

Начальник юридического отдела



Беликов Р.И.

Начальник финансово-
экономического управления



Бойкова Е.В.

Ученый секретарь Ученого совета
Университета



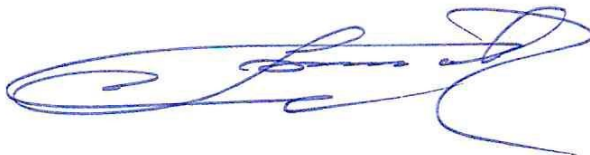
Парахин В.А.

Проректор по учебно-методической
работе



Дембицкий С.Г.

Ректор



Белгородский В.С.