

Учебная дисциплина «Российское и международное регулирование деятельности в управлении закупками и качеством продукции» изучается в первом семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект - не предусмотрено.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Российское и международное регулирование деятельности в управлении закупками и качеством продукции» относится к обязательной части программы.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предыдущему уровню образования в части сформированности универсальных компетенций.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при прохождении всех видов практик, предусмотренных ОПОП и выполнении ВКР.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Российское и международное регулирование деятельности в управлении закупками и качеством продукции» являются:

– формирование у студентов определенное мировоззрение в осознании социальной значимости своей будущей профессии;

– раскрытие сути и возможности использования полученных знаний для экспертной оценки заявок, закупочной документации и подведения итогов процедуры закупки с целью выявления нарушений и несоответствий,

сформулировать способность применять полученные знания при решении поставленных задач;

- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3. Способен применять международные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере управления качеством и безопасностью товаров.	ИД-ОПК-3.1. Демонстрация знания основ законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок, основ гражданского, бюджетного, трудового и административного законодательства в части применения к закупкам	Применяет основные понятия и термины области законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок, основ гражданского, бюджетного, трудового и административного
ПК-2. Способен проводить экспертизу	ИД-ПК-2.1. Проведение экспертной оценки заявок, закупочной докумен-	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
закупочной процедуры, исполнения и результатов исполнения контрактов	тации и подведения итогов процедуры закупки с целью выявления нарушений и несоответствий	законодательства в части применения к закупкам/ Применяет методику экспертной оценки заявок, закупочной документации и подведения итогов процедуры закупки с целью выявления нарушений и несоответствий/ Проводит экспертизу выполнения, соответствия результатов, фактов и дан-
	ИД-ПК-2.2. Осуществление экспертизы выполнения, соответствия результатов, фактов и данных при экспертизе результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта.	
	ИД-ПК-2.3. Осуществление проверки соответствия качества товаров, услуг, работ при экспертизе результатов, предусмотренных контрактом, условиям контракта.	

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

Очная форма обучения	5	з.е.	180	час.
----------------------	----------	-------------	------------	-------------

2.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	<i>курсовая работа/ курсовой проект</i>	самостоятельная работа обучающегося, час	промежуточная аттестация, час
1 семестр	экзамен	180	18	36				72	54
Всего:	экзамен	180	18	36				72	54

2.3. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы, час	Практическая подготовка, час		
Первый семестр							
ОПК-3 ИД-ОПК-3.1 ПК 2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3	Тема 1 Теоретические основы функционирования системы государственных закупок	6	12			24	Формы текущего контроля по дисциплине: 1. выступление с презентацией 2. эссе 3. текущее компьютерное тестирование по темам 4. индивидуальное задание
	Тема 2 Методология системы государственных закупок	6	12			24	
	Тема 3 Проблемы и пути совершенствования системы государственных закупок	6	12			24	
	Экзамен				54		
	ИТОГО	18	36		54	72	
						Экзамен в устной форме по билетам	

2.4. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пап	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Лекция 1	Теоретические основы функционирования системы государственных закупок	Теоретические основы контрактной системы. История формирования контрактной системы государственных закупок в России
Лекция 2	Теоретические основы функционирования системы государственных закупок	Законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок. Государственные закупки: понятие, структура и виды
Лекция 3	Теоретические основы функционирования системы государственных закупок	Система государственных закупок. Финансовый механизм организации закупочной деятельности
Лекция 4	Методология системы государственных закупок	Анализ практических аспектов государственных закупок
Лекция 5	Методология системы государственных закупок	Современные инструменты управления государственными закупками
Лекция 6	Методология системы государственных закупок	Коррупционные риски и индикаторы коррупции в системе государственных закупок
Лекция 7	Проблемы и пути совершенствования системы государственных закупок	Пути и способы совершенствования государственных закупок. Роль закупок в становлении инновационной экономики
Лекция 8	Проблемы и пути совершенствования системы государственных закупок	Риск-ориентированный подход в системе государственных закупок
Лекция 9	Проблемы и пути совершенствования системы государственных закупок	Совершенствование организации контроля государственных закупок для целей обеспечения экономической безопасности
Практические занятия		
Практическое занятие 1	Теоретические основы функционирования системы государственных закупок	Сущность и основное содержание закупочной деятельности предприятия
Практическое занятие 2	Теоретические основы функционирования системы государственных закупок	Планирование и нормирование закупок
Практическое занятие 3	Теоретические основы функционирования системы государственных закупок	Контракт на поставку товара, выполнение работ и оказание услуг для государственных и муниципальных нужд
Практическое занятие 4	Методология системы государственных закупок	Эффективность новых способов определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
Практическое занятие 5	Методология системы государственных закупок	Организация закупочной деятельности на предприятии

Практическое занятие 6	Методология системы государственных закупок	Изменение, расторжение и признание контракта недействительным
Практическое занятие 7	Проблемы и пути совершенствования системы государственных закупок	Информационное обеспечение контрактной системы
Практическое занятие 8	Проблемы и пути совершенствования системы государственных закупок	Экспертиза результатов исполнения контракта.
Практическое занятие 9	Проблемы и пути совершенствования системы государственных закупок	Общественный контроль в сфере закупок Публичный контроль в сфере закупок

2.5. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, экзамену;
- изучение учебных пособий;
- изучение тем, не выносящихся на лекции и практические занятия, самостоятельно;
- изучение теоретического материала по рекомендованным источникам;
- подготовка докладов, эссе;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;
- создание презентаций по изучаемым темам и др.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- дискуссия,
- тестирование,
- проведение консультаций по написанию индивидуальной работы;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных тем, базовых понятий учебных дисциплины.

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Трудоемкость, час
1.	Тема 3 Проблемы и пути совершенствования системы государственных закупок	Изучить «Методические рекомендации по управлению закупочной деятельностью государственных корпораций, акционерных обществ с государственным участием и организаций оборонно-промышленного комплекса»	Круглый стол (дискуссия)	4

2.6. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Учебная деятельность частично проводится на онлайн-платформе за счет применения учебно-методических электронных образовательных ресурсов:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
обучение с веб-поддержкой	учебно-методические электронные образовательные ресурсы университета 1 категории	20	организация самостоятельной работы обучающихся
	учебно-методические электронные образовательные ресурсы университета 2 категории	6	в соответствии с расписанием текущей/промежуточной аттестации

ЭОР обеспечивают в соответствии с программой дисциплины:

- организацию самостоятельной работы обучающегося, включая контроль знаний обучающегося (самоконтроль, текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию),
- методическое сопровождение и дополнительную информационную поддержку электронного обучения (дополнительные учебные и информационно-справочные материалы).

Текущая и промежуточная аттестации по онлайн-курсу проводятся в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
				ОПК-3 ИД-ОПК-3.1	ПК 2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3
высокий		Зачет с оценкой отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализирует и систематизирует изученный материал с обоснованием актуальности его использования в своей предметной области; – применяет методы анализа и синтеза практических проблем, умеет решать практические задачи вне стандартных ситуаций с учетом особенностей деловой и общей культуры различных социальных групп; – показывает четкие системные знания и представления по теории эффективного лидерства и командному менеджменту, в том числе в области проектного управления; <p>дает развернутые, полные и верные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные</p>		
повышенный		Зачет с оценкой хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия; – анализирует стили менеджмента и виды команд с незначительными пробелами; – способен структурировать этапы жизненного цикла проекта и выделить роль и задачи команды проекта на всех этапах; – допускает единичные негрубые ошибки; <ul style="list-style-type: none"> – ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей. 		
базовый		Зачет с оценкой удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необхо- 		

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
				ОПК-3 ИД-ОПК-3.1	ПК 2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3
			<p>димыми для этого навыками и приёмами;</p> <ul style="list-style-type: none"> – с трудом выстраивает связи между различными разделами курса; – анализирует основные модели лидерства, но не способен выработать стратегию действий для решения проблемных ситуаций; <p>ответ отражает в целом сформированные, но содержащие незначительные пробелы знания, допускаются грубые ошибки.</p>		
низкий		Зачет с оценкой неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – не способен проанализировать школы, модели и стили лидерства, – не владеет методами формирования команд; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. 		

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Российское и международное регулирование деятельности в управлении закупками и качеством продукции» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

4.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

Контрольная работа.

Задание 1. *В научно-исследовательской и законодательной практике используется множество определений понятия «государственный заказ». Ваша задача провести сравнительный анализ представленных определений одного понятия, определить обязательные составляющие понятия, охарактеризовать достоинства и недостатки определений, выявить ограничения в использовании определений понятия.*

1. Государственный заказ - это форма организации бюджетного финансирования, имеющая специфические признаки (возмездность и безвозмездность), принципы, классификацию, а также исторические стадии развития и Российской Федерации (Т.В. Фрайберг).

2. Государственный заказ - поручение государства различным организациям производства товаров или услуг, необходимых для осуществления государственных функций и исполнения международных обязательств (Л.М. Давлетшина).

3. Государственный заказ - конкретизированная потребность государства в той или иной продукции (с указанием количественных и качественных характеристик) (В.Е. Белов).

4. Государственный заказ - это сложная система управления, образуемая взаимодействием различных элементов: правового, финансового, организационного характера, объединяемых единой целью - удовлетворение государственных нужд. (В.С. Гладков).

5. Государственный заказ - это обоснованная и надлежаще оформленная потребность органов государственного управления в товарах, работах и услугах, которая удовлетворяется за счет средств бюджетов и внебюджетных фондов, то есть за счет средств налогоплательщиков, которые аккумулированы в соответствующих бюджетах и внебюджетных фондах (И.И. Смотрицкая).

6. Государственный заказ - выдаваемый государственными органами и оплачиваемый из средств государственного бюджета заказ на изготовление продукции, выпуск товаров, проведение работ, в которых заинтересовано государство (А.А. Храбкин).

7. Государственный заказ - публично-правовой институт реализации Конституции/ законов и функций Российского государства, в форме административного режима отношений между государством и субъектами частного права, содержащий материальные и процессуальные нормы конституционного, административного, бюджетного и гражданского права, реализующий правовой статус и процесс осуществления установленного Конституцией РФ публично-правового института публичной нужды (В.И. Кузнецов).

Задание 2. Укажите, что содержится в заявке на участие в электронном аукционе.

Задание 3. Каково назначение реестра недобросовестных поставщиков? Порядок формирования, размещения, содержание.

Задание 4.

1. Используя Закон о контрактной системе, положение о Федеральной антимонопольной службе и другие нормативные акты, укажите функции и объем полномочий ФАС в сфере закупок.

2. Используя материалы интернет-сайта ФАС проанализируйте практику деятельности ФАС в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд.

Задание 5.

1. В каких случаях осуществляется оценка заявок?
2. Что входит в основной перечень критериев оценки?
3. Какие ограничения в установлении критериев оценки заявок и значимости критериев определены в Законе о контрактной системе?

Задание 6.

1. В каких случаях заказчики в соответствии с Законом о контрактной системе заключают контракт, а в каких – гражданско-правовой договор?
2. Что входит в основные условия контракта?
3. Каковы случаи отказа заказчика от заключения (расторжения) контракта?
4. В каких случаях в контракте указывается твердая цена, а в каких – формула цены. Обоснуйте ответ.

4.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		Рейтинговая система	Пятибалльная система
Эссе	<p>Контрольно-оценочное мероприятие проводится в письменной форме в виде эссе и оценивается по балльной шкале.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме и полнота ее раскрытия; – знание проблемы; – оригинальность и самостоятельность; – логическое и последовательное изложение мыслей; – умение выразить свою собственную позицию с учетом знания социальных проблем современности и ориентирования в современной социально-экономической реальности; – аргументированность (наличие убедительных фактов и доказательств). <p>По каждому критерию присваивается 1 балл.</p> <p>Количество набранных баллов приравнивается к пятибалльной системе следующим образом:</p> <p>6 баллов – отлично, 4-5 баллов – хорошо, 2-3 балла – удовлетворительно, 0-1 балл – неудовлетворительно</p>	6 баллов	5
		4-5 баллов	4
		2-3 балла	3
		0-1 балл	2
Круглый стол (дискуссия)	<p>Ведение дискуссии в рамках объявленной темы; видение сути проблемы. Точная, четкая формулировка аргументов и контраргументов, умение отделить факты от субъективных мнений, использование примеров, подтверждающих позицию участника дискуссии. Соответствие аргументов выдвинутому тезису. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь. Отсутствие речевых и грамматических ошибок, отсутствие сленга, разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи.</p> <p>Отклонение от темы по причине иной трактовки или отсутствия видения сути про-</p>		5
			4

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		Рейтинговая система	Пятибалльная система
	блемы. Допущены логические ошибки в предъявлении некоторых аргументов или контраргументов или преобладают субъективные доводы над логической аргументацией, или не использованы примеры, подтверждающие позицию стороны. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личных нападок, но перебивание оппонентов, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты при отсутствии речевых и грамматических ошибок или допущены речевые и грамматические ошибки при отсутствии разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи.		
	Намеренная подмена темы дискуссии по причине неспособности вести дискуссию в рамках предложенной проблемы, перескакивание с темы на тему. Ошибки в предъявлении аргументов и контраргументов связанные с нарушением законов логики, неумение отделить факты от субъективных мнений. Несоответствие большинства аргументов выдвинутому тезису, несоответствие большинства контраргументов высказанным аргументам. Проявление личностной предвзятости к некоторым оппонентам, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты, речевые и грамматические ошибки или отсутствует эмоциональность и выразительность речи		3
	Обучающийся не демонстрирует знание и понимание современных тенденций развития российского менеджмента. Не проявляет аргументированность, взвешенность и конструктивность суждений и предложений. Не демонстрирует умение отстаивать свое мнение. Не всегда в полной мере проявляет активность в обсуждении или не участвует в обсуждении.		2
Выступление с презентацией	Контрольно-оценочное мероприятие проводится в форме выступления с презентацией и оценивается по балльной шкале. Критерии оценивания: – соответствие содержания заявленной теме и полнота ее раскрытия;	6 баллов 4-5 баллов 2-3 балла 0-1 балл	5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		Рейтинговая система	Пятибалльная система
	<ul style="list-style-type: none"> – оригинальность и самостоятельность; – логическое и последовательное изложение мыслей; – количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов); – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) – выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории. <p>По каждому критерию присваивается 1 балл.</p> <p>Количество набранных баллов приравнивается к пятибалльной системе следующим образом:</p> <p>6 баллов – отлично, 4-5 баллов – хорошо, 2-3 балла – удовлетворительно, 0-1 балл – неудовлетворительно</p>		4
			3
			2
Ситуационные задачи (кейсы)	<ul style="list-style-type: none"> – даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний о предмете исследования, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; правильно решены практические задачи; ответы четкие и краткие, логически правильно построенные, продемонстрирована самостоятельность в анализе фактов, событий и явлений 		5
			4
			3
	<ul style="list-style-type: none"> – даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, показаны достаточные знания о предмете исследования; доказательно раскрыты основные положения дисциплины правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, ответы в основном были краткими, но не всегда четкими. 		4
	<ul style="list-style-type: none"> – даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многослов- 		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания		
		Рейтинговая система	Пятибалльная система	
	ными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.			
	– обучающийся не выполнял задание или не дал ответы по базовым вопросам дисциплины		2	
Тест (текущее тестирование по разделам курса)	Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за не правильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей. Процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе: «2» - равно или менее 54% «3» - 55% - 69% «4» - 70% - 84% «5» - 85% - 100%.		5	85% - 100%
			4	70% - 84%
			3	55% - 69%
			2	54% и менее 54%

4.3. Промежуточная аттестация:

Вопросы к экзамену по дисциплине:

1. Сфера применения 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».
2. Основные положения и принципы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд.
3. Участники контрактной системы. Централизация закупок в контрактной системе.
4. Требования к участникам закупки, документы, подтверждающие соответствие участника закупки установленным требованиям.
5. Нормативно-методическая и справочная информация по регулированию контрактной системы в сфере закупок
6. Состав конкурсной документации на размещение государственных и муниципальных заказов Требования к заявкам на участие в закупке. Состав сведений и документов, необходимых для участия в закупке.
7. Порядок подачи заявок. Преференции субъектам малого предпринимательства, социально-ориентированным некоммерческим организациям, организациям инвалидов и учреждениям уголовно-исполнительной системы: размер, порядок и случаи предоставления преимуществ. Национальный режим при осуществлении закупок.
8. Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона.
9. Порядок предоставления, внесения изменений, работы с конкурсной документацией.
10. Порядок и особенности разработки технического задания; порядок определения требований к объекту закупки; правила описания объекта закупок; особенности структуры и содержания технического задания.
11. Информационное обеспечение контрактной системы. Единая информационная система, ее состав и элементы, обновленный официальный сайт.
12. Планирование, обоснование и нормирование закупок для государственных и муниципальных нужд в контрактной системе Планы-графики и планы закупки
13. Правовые основы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта (НМЦК). Методы определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). Нормативный метод. Тарифный метод. Проектно-сметный метод. Затратный метод.
14. Запросы цен товаров, работ, услуг
15. Правила нормирования в сфере закупок
16. Организационная система заказчика по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд. Общие положения об организации и деятельности контрактной службы и контрактного управляющего; основные функции и полномочия контрактной службы и контрактного управляющего; основные требования к сотрудникам контрактной службы, контрактному управляющему
17. Реестр контрактов, заключенных заказчиками
18. Единый реестр участников закупок
19. Государственный и муниципальный контракт в контрактной системе. Понятие государственного (муниципального) контракта (гражданско-правового договора); типовые контракты; условия и порядок заключения, изменения, расторжения, исполнения контракта (гражданско-правового договора); стандартные разделы контракта (гражданско-правового договора);
20. Последствия отказа от заключения (исполнения) контракта (гражданско-правового договора); особенности заключения контракта (гражданско-правового договора) на электронной площадке; порядок определения, перечисления, использования,

возврата суммы обеспечения исполнения контракта; порядок разработки и размещения проекта контракта.

21. Порядок заключения контракта по итогам торгов, конкурсов, аукционов, в случае проведения запроса котировок и у единственного поставщика. возможность изменения условий контракта.
22. Контроль за исполнением контрактов. Приемка товаров, работ, услуг по контракту. Приемочная комиссия.
23. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестр недобросовестных подрядных организаций
24. Экспертиза товаров, работ, услуг. Основания для изменения контракта. Расторжение контракта.
25. Односторонний отказ от исполнения контракта. Реестр контрактов. Библиотека контрактов. Банковское сопровождение контрактов.
26. Мониторинг, аудит и контроль в контрактной системе. Основные виды контроля в контрактной системе. Цели, порядок организации и проведения мониторинга и аудита закупок.
27. Формы и порядок проведения контрольных мероприятий. Полномочия контрольных органов при проведении контроля, мониторинга и аудита закупок.
28. Структура контроля в контрактной системе.

Мониторинг.

Аудит.

Контроль: «Общий», «Казначейский», «Внутренний финансовый».

Ведомственный контроль.

Контроль, осуществляемый заказчиком.

Общественный контроль.

29. Ответственность за нарушения в сфере закупок.
30. Способы и факторы оценки эффективности размещения государственных (муниципальных) заказов или коммерческих закупок.

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
<p>Экзамен в устной форме по билетам, включающим 3 вопроса</p>	<p style="text-align: center;">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1</p> <p style="text-align: center;">по дисциплине <i>Российское и международное регулирование деятельности в управлении закупками качеством продукции</i></p> <p>Вопрос 1. Порядок и особенности разработки технического задания; порядок определения требований к объекту закупки; правила описания объекта закупок; особенности структуры и содержания технического задания.</p> <p>Вопрос 2. Реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и реестр недобросовестных подрядных организаций</p> <p>Билет 2</p> <p style="text-align: center;">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 7</p> <p style="text-align: center;">по дисциплине <i>Российское и международное регулирование деятельности в управлении закупками качеством продукции</i></p> <p>Вопрос 1. Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона..</p> <p>Вопрос 2. Экспертиза товаров, работ, услуг. Основания для изменения контракта. Расторжение контракта</p> <p style="text-align: center;">ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 9</p> <p style="text-align: center;">по дисциплине <i>Российское и международное регулирование деятельности в управлении закупками качеством продукции</i></p> <p>Вопрос 1. Планирование, обоснование и нормирование закупок для государственных и муниципальных нужд в контрактной системе Планы-графики и планы закупки</p> <p>Вопрос 2. Способы и факторы оценки эффективности размещения государственных (муниципальных) заказов или коммерческих закупок</p>

4.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Экзамен в устной форме по билетам	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>	85 - 100	5
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. <p>В ответе раскрыто основное содержание билета, имеются неточности</p>	65 - 84	4

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	при ответе на дополнительные вопросы.		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; – справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. <p>Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер.</p>	41 - 64	3
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p> <p>На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>	<40	2

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- тренингов;
- анализ ситуаций;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- применение электронного обучения;
- использование на лекционных занятиях наглядных пособий;
- самостоятельная работа в системе компьютерного тестирования;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа).

6. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

К числу таких работ в данной дисциплине относятся:

- проведение самооценки и самоопределения, корректировка планов личного и профессионального развития,
- формирование команды различными методами,
- тренинги по формированию командного духа.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малая Калужская улица, дом 1, стр.2 Аудитория №1329 ,Аудитория №1330 Аудитория №1332 Аудитория №1343: Аудитория №1516	
Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	– Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, проектор, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций).
Аудитория №1329 для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций).
Аудитория №1516 для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций).
Аудитория №1343: - компьютерный класс для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
- помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (в свободное от учебных занятий и профилактических работ время).	библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки:	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1.	Л. И. Юзвович, Н. Ю. Исакова, Ю. В. Истомина и др	Система государственных закупок: теоретический и практический аспекты: монография / под ред. Л. И. Юзвович, Н. Ю. Исаковой.	учебное пособие для студентов вузов	Екатеринбург : Изд-во Урал. ун-та	2019. – 233 с.		-
2.	Кирюхин С. М., Плеханова С. В.	Управление качеством. Конспект лекций :. - (Каф. материаловедения и товарной экспертизы).	учеб. пособие	М. : РГУ им. А.Н. Косыгина, - 95 с	2017.		-
3.	Моргунова Н.В., Хадыкина Е.В.	Контрактная система Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг	учебное пособие – 2 изд., перераб. и доп	Хабаровск: ТОГУ,	2017	http://znanium.com	-
4.	Н. Димитри, Г. Пика, Дж. Спаньоло	Руководство по закупкам	учеб. пособие	М.: НИУ «Высшая школа экономики»,	2013		-
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1.		Контрактная система закупок в российской	Научный доклад.	М.: ИЭ РАН	2014	http://znanium.com	5

		экономике: перспективы и ограничения развития. Руководитель темы – д.-э.н. Смотрицкая И.И., исполнители: д.э.н. Черных С.И., к.э.н. Шувалов С.С.					
2.	Федорович В.А., Патрон А.П., Заварухин В.П.	США: Федеральная контрактная система: механизм регулирования государственного хозяйствования.	учебник для вузов	М.: Наука М. : Инфра-М.	2010	http://znanium.com	-
3.	Басовский Л. Е.	Управление качеством	учебник для вузов	М. : Инфра-М	2008	http://znanium.com	-
4.	-	ГОСТ Р ИСО 19011-2012 Руководящие указания по аудиту систем менеджмента	национальный стандарт	М.: Стандартиформ	2013	http://docs.cntd.ru/document/	5
5.	С.В. Пономарев, С.В. Мищенко и др.	Управление качеством продукции. Инструменты и методы менеджмента качества	учебное пособие	М:РИА «Стандарты и качество»	2005	http://ria-stk.ru/	2
6.	Эванс, Дж. Р.	Управление качеством: пер. с англ.	учебное пособие	М.: ЮНИТИ-ДАНА	2007	http://ria-stk.ru/	-
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1.	Ордынец А.А.	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся	Методические рекомендации	Утверждено на заседании кафедры коммерции и сервиса, протокол № 1 от 28.08.18	2018		
2.		Федеральный закон от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг					

		для государственных и муниципальных нужд».					
3.		Федеральный закон от 17 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».					
4.		Федеральный закон от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».					

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

10.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniy.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniy.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniy.com» http://znaniy.com/
4.	ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
5.	ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com/ .
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Web of Science http://webofknowledge.com/
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Elsevier «Freedom collection» Science Direct https://www.sciencedirect.com/
4.	«SpringerNature» http://www.springernature.com/gp/librarians Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ Платформа Nature: https://www.nature.com/ База данных Springer Materials: http://materials.springer.com/ База данных Springer Protocols: http://www.springerprotocols.com/

10.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры