

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Научно-технический семинар (Зачеты с оценкой по модулю "Модуль 4")» изучается в четвертом Модуле четвертого семестра.

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрены

1.1. Форма промежуточной аттестации:

зачет с оценкой

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Научно-технический семинар (Зачеты с оценкой по модулю "Модуль к")» относится к части программы, формируемой участниками образовательного процесса.

Дисциплина обобщает знания, полученные в ходе освоения дисциплин и практик Модулей 1:, 2 и 3:

- Моделирование функциональной стратегии внутреннего контроля и аудита.
- Методики и стандарты внутреннего аудита в экономических субъектах.
- Информационные системы и технологии внутреннего контроля и аудита.
- Производственная практика. НИР 1.
- Социальная адаптация.
- Деловой иностранный язык.
- Самоорганизация и тайм – менеджмент.
- Руководство проведением внутреннего контроля и аудита.
- Лидерство и командное взаимодействие.
- Актуальные проблемы современной экономики.
- Управленческая экономика.
- Внутренний контроль и аудит в целях соблюдения налогового законодательства.
- Учебная практика. Ознакомительная практика.
- Производственная практика. НИР 2.
- Международные стандарты внутреннего контроля и аудита.
- Современные коммуникативные технологии.
- Уч Язык, культура и межкультурные коммуникации.
- Взаимодействие службы внутреннего аудита с контролирующими органами.
- Мониторинг денежных потоков, качества внутреннего контроля и аудита в организации.
- Производственная практика. НИР 3.
- Производственная практика. НИР 4.
- Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности.
- Производственная практика. Преддипломная практика
- Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы магистерской диссертации.

1.3. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина «Научно-технический семинар (Зачеты с оценкой по модулю «Модуль 4»)» является формой сквозной организации и контроля научно-исследовательской работы магистрантов, прохождения преддипломной практики и выполнения ВКР в четвертом Модуле, необходимой для контроля уровня освоения профессиональных компетенций.

Научно-технический семинар представляет собой площадку для развития ключевых профессиональных навыков, которыми должен овладеть магистрант для готовности к профессиональной карьере. Основными задачами дисциплины являются окончательная работа и завершение оформления магистерской диссертации, контроль прохождения Производственной практики. Преддипломной практики, подготовка к защите ВКР.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

1.3. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен организовывать, планировать и координировать деятельность подразделений внутреннего аудита и контроля, разработку и утверждение документов	ИД-ПК-1.3 Оформление результатов внутреннего контроля в виде завершающих документов в соответствии с требованиями правовой и нормативной базы и внутренних регламентов экономического субъекта	Обучающийся: -обладает навыками подготовки и редактирования различных текстов, используемых при оформлении результатов профессиональной деятельности; -грамотно использует в профессиональных дискуссиях деловую, устную и письменную коммуникации;
ПК-2 Оформление результатов внутреннего контроля в виде завершающих документов в соответствии с требованиями правовой и нормативной базы и внутренних регламентов экономического субъекта	ИД-ПК-2.1 Разработка риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы и их представление на утверждение уполномоченным руководителям, контроль выполнения Формирование модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например, бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты (инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы) Разработка и регулярное обновление схемы (карты) взаимодействия субъектов системы внутреннего контроля организации Разработка и регулярное обновление методики планирования деятельности службы внутреннего аудита	-способен анализировать информацию, необходимую для подготовки отчетов; - использует теоретические основы и технологии оформления результатов внутреннего контроля в виде завершающих документов в соответствии с требованиями правовой и нормативной базы и внутренних регламентов экономического субъекта; -проявляет навыки организывания, планирования и координирования

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	ИД-ПК-2.2 Анализ и оценка информации, выявление причинно-следственных связей, формулировка объективных выводов и расставление приоритетов для дальнейших планов	деятельности подразделений внутреннего аудита и контроля, разработки и утверждения документов; - обладает навыками анализа, планирования и
	ИД-ПК-2.3 Применение международных профессиональных стандартов внутреннего аудита, международной концепции и стандартов по управлению рисками и внутреннему контролю	прогнозирование внутреннего контроля и аудиторских проверок; -использует требования внутренних регламентов, регулирующих
ПК-3 Способен анализировать качество и обоснованность завершающих документов по результатам внутреннего контроля и уровень стратегического управления службой внутреннего аудита	ИД-ПК-3.1 Разработка функциональной стратегии службы внутреннего аудита на основе знания методологии и практики внутреннего контроля. Проведение аналитических процедур по оценке качества завершающих документов по результатам внутреннего контроля и по замечаниям руководителей с учетом рисков объектов внутреннего контроля по ключевым параметрам работы экономического субъекта	взаимодействие между субъектами внутреннего контроля на всех уровнях управления в экономическом субъекте.
	ИД-ПК-3.2 Анализ и оценка информации, выявление причинно-следственных связей, формулировка объективных выводов и расставление приоритетов для дальнейших планов Составление и проведение презентаций и обучающих семинаров	
	ИД-ПК-3.3 Использование принципов формирования отчетности, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности на основе российских и международных стандартов	
ПК-4 Способен к координации деятельности подразделений организации и осуществлению внутреннего контроля	ИД-ПК-4.1 Осуществление анализа работы систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом. Оценка качества взаимодействий между субъектами внутреннего контроля всех уровней управления в экономическом субъекте. Применение требований внутренних регламентов, регулирующих взаимодействие между субъектами внутреннего контроля на всех уровнях управления в экономическом субъекте	
	ИД-ПК-4.2 Анализ и оценка информации, выявление причинно-следственных связей, формулировка объективные выводы и расстановка приоритетов для дальнейших	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	планов. ИД-ПК-4.3 Учет отечественной и международной практики организации системного внутреннего контроля в экономических субъектах.	
ПК-5 Способен анализировать, планировать и прогнозировать внутренние аудиторские проверки, руководить службами внутреннего аудита и контроля	ИД-ПК-5.1 Подготовка концепций и политики развития системы внутреннего контроля. Внедрение стратегии развития системы внутреннего контроля в практику работы экономического субъекта. Применение теории и современной практики формирования и функционирования систем внутреннего контроля. Решение задач исследовательского и проектного характера, связанных с повышением эффективности системы внутреннего контроля	
	ИД-ПК-5.2 Организация работ подчиненных, постановка задач и контроль их исполнение Проведение переговоров и осуществление письменной коммуникации Анализ и оценка информации, выявление причинно-следственных связей	
	ИД-ПК-5.3 Постановка задач в области внутреннего аудита и контроль их исполнение	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

Очная форма обучения	6	з.е.	216	час.
----------------------	---	------	-----	------

2.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очно-заочная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/ курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося,	промежуточная аттестация, час
4 семестр	зачет с оценкой	216		50		6		160	

Всего:	зачет с оценкой	216		50		6		160	
--------	--------------------	-----	--	----	--	---	--	-----	--

2.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очно-заочная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ПК-1 ИД-ПК-1.3 ПК-2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3 ПК-4 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 ИД-ПК-5.3	Четвертый семестр		50		6	160	
ПК-1 ИД-ПК-1.3 ПК-2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3	Практическое занятие 1 Обсуждение содержания Модуля 4. Выдача Домашнего задания 1 (заполнение Дневника по Производственной практике. НИР 4)		5			7	Устная дискуссия 1
ПК-4 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 ИД-ПК-5.3	Практическое занятие 2 Обсуждение порядка прохождения Производственной практики. Преддипломной практики. Выдача Домашнего задания 2 Заполнение Дневника по Производственной практике.		5			17	Устная дискуссия 2 Проверка домашнего задания 1 (Заполнения Дневника по Производственной практике. НИР 4)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
	Преддипломной практике) Выдача Домашнего задания 3 (Создание макета Портфолио)						
ПК-1 ИД-ПК-1.3 ПК-2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3	Практическое занятие 3 Обсуждение результатов эксперимента, уточнение правил оформления работы, рассмотрение вопросов о возможности апробации работы		5			Преддипломной	Устная дискуссия 3 Проверка Домашнего задания 2 (Заполнение Дневника по Производственной практике. Преддипломной практике.) Проверка Домашнего задания 3 (Создание макета Портфолио и загрузка его в личный кабинет)
ПК-4 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 ИД-ПК-5.3	Практическое занятие 4 Обсуждение участия в публичной лекции		5			17	Контроль размещения отчета по публичной лекции на онлайн платформе Университета по курсу
ПК-4 ИД-ПК-4.1	Практическое занятие 5 Обсуждение участия в публичной		5		2	17	Контроль размещения отчета по публичной лекции на онлайн

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 ИД-ПК-5.3	лекции Выдача Домашнего задания 4 (Отчет по публичным лекциям)						платформе Университета по курсу
ПК-1 ИД-ПК-1.3 ПК-2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3	Практическое занятие 6 Публичное обсуждение хода образовательного процесса, результатов научно-исследовательской работы, прохождения практик.		5		2	17	Устная дискуссия 4 Проверка Домашнего задания 4 (Защита Отчетов по Публичным лекциям)
ПК-1 ИД-ПК-1.3 ПК-2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1	Практическое занятие 7 Обсуждение процедуры защиты ВКР, требований к Рецензентам.		5			17	Устная дискуссия 5

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3							
ПК-4 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 ИД-ПК-5.3	Практическое занятие 8 Процедура сдачи документов после защиты ВКР Выдача Домашнего задания 5 (заполнение Портфолио)		5		2	17	Устная дискуссия 6
ПК-4 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 ИД-ПК-5.3	Практическое занятие 9 Процедура проверки ВКР на анти плагиат, распечатка заключения о проценте заимствований Подготовка материалов к зачету по НТС Предзащита ВКР		10			17	Устная Дискуссия 7 Контроль Домашнего задания 5 (заполнение Портфолио) Предзащита ВКР Сдача зачета с оценкой.
ПК-1 ИД-ПК-1.3 ПК-2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3	Зачет с оценкой	x	x	x	x		Зачет с оценкой

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ПК-3 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3 ПК-4 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 ИД-ПК-5.3							
	ИТОГО за четвертый семестр		50		6	160	Зачет с оценкой

2.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пап	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Практические занятия		
1	Практическое занятие 1 Обсуждение содержания Модуля 4. План работы по завершению ВКР.	Устная Дискуссия 1 Обсуждение содержания Модуля 4. Перечень дисциплин. Содержание НИР 4. Порядок прохождения Производственной практики. Преддипломной практики. анализ отчетности по элементам Модуля 4, составление плана работы по завершению ВКР. Выдача Домашнего задания 1 (Заполнение дневника по Производственной практике. НИР4)
2	Практическое занятие 2 Обсуждение порядка прохождения Производственной практики. Преддипломной практики.	Устная Дискуссия 2 Обсуждение порядка прохождения Производственной практики. Преддипломной практики. Рассмотрение Рабочей программы практики, анализ необходимых сопутствующих документов: Дневника прохождения практики, формы и содержания отчета по практике, сроков проведения практики. Выдача задания на практику. Проверка Домашнего задания 1 (Заполнения Дневника по Производственной практике. НИР 4) Выдача Домашнего задания 2 Заполнение Дневника по Производственной практике. Преддипломной практике.) Выдача Домашнего задания 3 (Создание макета Портфолио)
3	Практическое занятие 3 Обсуждение результатов эксперимента	Устная Дискуссия 3 Обсуждение результатов эксперимента, уточнение правил оформления работы, рассмотрение вопросов о возможности апробации работы Проверка Домашнего задания 2 (Заполнение Дневника по Производственной практике. Преддипломной практике) Проверка Домашнего задания 3 (Создание макета Портфолио и загрузка его в личный кабинет)
4	Практическое занятие 4 Обсуждение участия в публичной лекции	(Подготовка Отчетов по публичным лекциям) Контроль размещения отчета по публичной лекции на онлайн платформе Университета
5	Практическое занятие 5 Обсуждение участия в публичной лекции	Контроль размещения отчета по публичной лекции на онлайн платформе Университета Выдача Домашнего задания 4 (Подготовка Отчетов по лекциям)
6	Практическое занятие 6 Публичное обсуждение лекций	Устная Дискуссия 4 Публичное обсуждение лекций. Проверка Домашнего задания 4 (Отчеты по

		публичным лекциям)
7	Практическое занятие 7 Обсуждение процедуры защиты ВКР, требований к Рецензентам.	Устная Дискуссия 5 Публичное обсуждение хода образовательного процесса и результатов научно-исследовательской работы. Сбор данных для акта внедрения и/или апробации. Согласование подтверждающих документов. Обсуждение процедуры защиты ВКР, требований к Рецензентам.
8	Практическое занятие 8 Процедура сдачи документов после защиты ВКР	Устная Дискуссия 6 Процедура сдачи документов после защиты ВКР Выдача Домашнего задания 5 (заполнение Портфолио)
9	Практическое занятие 9 Процедура проверки ВКР на анти плагиат Зачет с оценкой	Устная Дискуссия 7 Процедура проверки ВКР на анти плагиат, распечатка заключения о проценте заимствований Подготовка материалов к зачету по НТС Предзащита ВКР Контроль Домашнего задания 5 (заполнение Портфолио) Сдача зачета с оценкой по «НТС (зачеты с оценкой по модулю «Модуль 4»»)

2.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

Знакомство с Учебным планом программы, графиком учебного процесса, Рабочими программами дисциплин Модуля 4.

Ознакомление с контентом Портфолио Модуля 4. Оформление ВКР и сопроводительных документов.

Обсуждение написания отчета по Производственной практике. НИР4 и Производственной практике. Преддипломной практике.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

Самостоятельный поиск информации по вопросам написания Главы 3 ВКР Экспериментальная (проектная) часть.

Подготовку к Публичной лекции по заявленной теме. Чтение специальной литературы. Подготовка интересующих вопросов для Дискуссии.

Подготовка к устной дискуссии по обсуждению изучаемых Дисциплин и их значимости для карьеры и профессионального роста. Заполнение Портфолио.

Подготовка ВКР, Презентации к защите ВКР Подготовка к итоговому НТС.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя **в форме иной контактной работы** предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед зачетом с оценкой

2.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	практические занятия	56	в соответствии с расписанием учебных занятий

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

3.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-1 ИД-ПК-1.3 ПК-2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-2.2 ИД-ПК-2.3 ПК-3 ИД-ПК-3.1 ИД-ПК-3.2 ИД-ПК-3.3 ПК-4 ИД-ПК-4.1 ИД-ПК-4.2 ИД-ПК-4.3 ПК-5 ИД-ПК-5.1 ИД-ПК-5.2 ИД-ПК-5.3
ВЫСОКИЙ		зачтено (отлично)		.	Обучающийся: - в полной мере обладает навыками подготовки и редактирования различных текстов, используемых при оформлении результатов профессиональной деятельности; -грамотно применяет в профессиональных дискуссиях деловую, устную и письменную коммуникации; -проявляет навыки анализа информации, необходимой для подготовки отчетов; - в полной мере использует теоретические основы и технологии оформления результатов внутреннего

					<p>контроля в виде завершающих документов в соответствии с требованиями правовой и нормативной базы и внутренних регламентов экономического субъекта;</p> <p>-проявляет навыки организовывания, планирования и координирования деятельности подразделений внутреннего аудита и контроля, разработки и утверждения документов;</p> <p>- обладает навыками анализа, планирования и прогнозирования внутреннего контроля и аудиторских проверок;</p> <p>-свободно использует требования внутренних регламентов, регулирующих взаимодействие между субъектами внутреннего контроля на всех уровнях управления в экономическом субъекте.</p>
повышенный		зачтено (хорошо)			<p>Обучающийся:</p> <p>- в некоторой мере обладает навыками подготовки и редактирования различных текстов, используемых при оформлении результатов профессиональной деятельности;</p> <p>- достаточно хорошо применяет в профессиональных дискуссиях деловую, устную и письменную коммуникации;</p> <p>- допускает незначительные ошибки при анализе информации, необходимой для подготовки отчетов;</p> <p>- не в полной мере использует теоретические основы и технологии оформления результатов внутреннего контроля в виде завершающих</p>

					<p>документов в соответствии с требованиями правовой и нормативной базы и внутренних регламентов экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - не в полной мере демонстрирует навыки организовывания, планирования и координирования деятельности подразделений внутреннего аудита и контроля, разработки и утверждения документов; - обладает отдельными навыками анализа, планирования и прогнозирования внутреннего контроля и аудиторских проверок; -использует требования внутренних регламентов, регулирующих взаимодействие между субъектами внутреннего контроля на всех уровнях управления в экономическом субъекте.
базовый		зачтено (удовлетворительно)			<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - плохо владеет навыками подготовки и редактирования различных текстов, используемых при оформлении результатов профессиональной деятельности; - допускает существенные ошибки при участии в профессиональных дискуссиях, при деловой, устной и письменной коммуникации; - слабо проявляет навыки анализа информации, необходимой для подготовки отчетов; - не обладает навыками использования теоретических основ и технологий оформления результатов внутреннего

					<p>контроля в виде завершающих документов в соответствии с требованиями правовой и нормативной базы и внутренних регламентов экономического субъекта;</p> <p>- не обладает навыками организовывания, планирования и координирования деятельности подразделений внутреннего аудита и контроля, разработки и утверждения документов;</p> <p>- обладает слабыми навыками анализа, планирования и прогнозирования внутреннего контроля и аудиторских проверок;</p> <p>-использует в недостаточной мере требования внутренних регламентов, регулирующих взаимодействие между субъектами внутреннего контроля на всех уровнях управления в экономическом субъекте.</p>
низкий		не зачтено	Обучающийся:	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – не способен проанализировать причинно- следственные связи и закономерности в цепочке «цели задачи научных исследований- необходимый теоретический и иллюстрационный материал –последовательность этапов выполнения исследований»; – выполняет задания шаблона, без проявления творческой инициативы ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. 	

4. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Научно-технический семинар (Зачеты с оценкой по модулю "Модуль 4") » проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

4.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1	Участие в Дискуссии 1	<p>Подготовиться к Дискуссии 1 по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ Учебного плана и рассмотрение элементов образовательного процесса Модуля 4: Дисциплины, Производственная практика. НИР4, Производственная практика. Преддипломная практика; - знакомство с рабочими программами Производственная практика. НИР4. и Производственная практика. Преддипломная практика. Методика работы по завершению ВКР. -Поиск решения проблем.
2	Участие в Дискуссии 2	<p>Подготовка к Дискуссии № 2</p> <p>Обсуждение порядка прохождения Производственной практики. Преддипломной практики.</p> <p>Рассмотрение Рабочей программы практики, анализ необходимых сопутствующих документов: Дневника прохождения практики, формы и содержания отчета по практике, сроков проведения практики.</p>
3.	Домашнее задание 1 (заполнение Дневника по Производственной практике. НИР 4)	<p>Домашнее задание 1 (заполнение Дневника по Производственной практике. НИР4):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомиться с сайтом Университета. 2. Найти на сайте место размещение график учебного процесса и Учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Внутренний контроль и аудит в организациях». 3. Ознакомиться с графиком учебного процесса и Учебным планам на Модуль 4. 4. Найти на сайте Отдела магистратуры стандартную форму Дневника по практике и скачать ее. 5. Согласно Графику учебного процесса и часам, отведенным на Производственную практику. НИР 4 в учебном плане заполнить стандартную форму Дневника, запланировав этапы и сроки выполнения элементов практики. Вписать в Дневник типовое индивидуальное задание. <p style="text-align: center;">Типовое Индивидуальное задание на Производственную практику НИР 4</p>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		1. Представить результаты эксперимента в различных формах (таблица, график , диаграмма, фото, рисунок, схема), проанализировать их и выбрать наиболее информативную для включения в ВКР.
4	Участие в Дискуссии 3	Подготовка к Дискуссии №3 Обсуждение результатов эксперимента, уточнение правил оформления работы, рассмотрение вопросов о возможности апробации работы
5	Домашнее задание 2 (заполнение Дневника по Учебной практике. Ознакомительной практике)	Домашнее задание 2 (заполнение Дневника по Производственной практике. Преддипломной практике) 1. Ознакомиться с сайтом Университета. 2. Найти на сайте место размещение график учебного процесса и Учебного плана по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность «Внутренний контроль и аудит в организациях». 3. Ознакомиться с графиком учебного процесса и Учебным планам на Модуль 4. 4. Найти на сайте Отдела магистратуры стандартную форму Дневника по практике и скачать ее. 5. Согласно Графику учебного процесса и часам, отведенным на Учебную практику. Ознакомительную практику в учебном плане заполнить стандартную форму Дневника, запланировав этапы и сроки выполнения элементов практики. Вписать в Дневник типовое индивидуальное задание (см. РПП «Производственная практика. Преддипломная практика»).
6	Домашнее задание 3 (Создание макета Портфолио)	Домашнее задание 3 Создать макет Портфолио и загрузить его в личный кабинет По итогам Модуля 4 для получения зачета по НТС, Портфолио должно содержать: 1.Курсовую работу по дисциплине по выбору Модуля 4 (см. Учебный план и индивидуальный план работы магистранта) (pdf . файл, включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя); 4.Письменные работы, рефераты, домашние задания, презентации дисциплин Модуля 24, предусмотренные рабочими программами (pdf . файл, включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя); 5. Отчет по Производственной практике. НИР 4 (pdf . файл, включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя); 6. Отчет по Производственной практике. Преддипломной практике. (pdf . файл,

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		<p>включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя);</p> <p>7. Отчет по Публичным лекциям магистранта (pdf . файл, включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя)</p> <p>8. ВКР (скан титульного листа документа с подписями)</p> <p>9. Презентация к защите ВКР</p> <p>10. Справка о проверке на антиплагиат</p> <p>11. Рецензия на ВКР</p> <p>12. Отзыв руководителя на ВКР</p>
7	Участие в дискуссии 4	<p>Подготовка к Дискуссии 4 по материалам анонсированной Лекции</p> <p>Подготовка вопросов к Публичной Лекции (В ходе НТС Модуля 4 запланировано 2 публичные лекции для усиления формирования общепрофессиональных компетенций). Это могут быть лекции по профессиональной этике и психологии, командному лидерству, эффективному менеджменту, инновационным технологиям в области экономики, бизнес-планированию, тайм -менеджменту и др. Для чтения лекций приглашаются ведущие специалисты, известные представители научного и (или) академического сообщества, практики из лица руководящих работников. Лекции носят публичный характер и предусматривают присутствие всех студентов направления 38.04.01, независимо от принадлежности к программе, а также всех руководителей магистерских программ. Магистранты могут представить материалы вебинаров, деловых конгрессов и семинаров, которые аосоещали по приглашениям.</p>
8.	Участие в Дискуссии 5	<p>Подготовка к Дискуссии № 5</p> <p>Самостоятельное рассмотрение Рабочей программы ГИА. Подготовка к обсуждению процедуры защиты ВКР, требований к Рецензентам Сбор данных для акта внедрения и/или апробации. Согласование подтверждающих документов.</p> <p>Студенты самостоятельно изучают рабочую программу и готовят вопросы по процедуре защиты. Дискуссия проводится в формате Вопрос студента – Ответ преподавателя.</p>
9.	Домашнее задание 4 Отчеты по Публичным Лекциям и НТС4	<p>Домашнее задание 4</p> <p>1.Подготовить и представить Отчеты по Публичным Лекциям (форма Презентации с заметками к Слайдам) и НТС4</p>
10.	Участие в Дискуссии 6 Процедура сдачи документов после защиты ВКР	<p>Подготовка к Дискуссии № 6</p> <p>Самостоятельное рассмотрение Рабочей программы ГИА. Подготовка к обсуждению процедуры сдачи документов после защиты ВКР</p> <p>Дискуссия проводится в формате Вопрос студента – Ответ преподавателя. Самостоятельное рассмотрение Рабочей программы ГИА.</p>

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		Студенты самостоятельно изучают рабочую программу и готовят вопросы. Дискуссия проводится в формате Вопрос студента – Ответ преподавателя.
11.	Участие в Дискуссии 7	Подготовка к Дискуссии № 7 Самостоятельное рассмотрение Рабочей программы ГИА. Подготовка к обсуждению процедуры проверки ВКР на анти плагиат Студенты самостоятельно изучают рабочую программу и готовят вопросы. Дискуссия проводится в формате Вопрос студента – Ответ преподавателя.
12	Домашнее задание 5	Домашнее задание 5 (заполнение Портфолио) Согласно созданному макету заполнить портфолио.

4.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Устная дискуссия	Обучающийся активно участвует в дискуссии по заданной теме. В ходе комментариев и ответов на вопросы опирается на знания теоретического материала из фундаментальных и дополнительных источников. Грамотно использует профессиональную лексику и терминологию. Убедительно отстаивает свою точку зрения. Проявляет мотивацию и заинтересованность к работе, сопоставляя ее с планами личного развития и профессионального роста.		5
	Обучающийся участвует в дискуссии по заданной теме, но в ходе комментариев и ответов на вопросы опирается в большей степени на остаточные знания и собственную интуицию. Использует профессиональную лексику и терминологию, но допускает неточности в формулировках.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть в ответах и комментариях.		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Обучающийся не участвует в дискуссии и уклоняется от ответов на вопросы.		2
Домашнее задание 1 (Заполнение Дневника по Производственной практике. НИР4)	Обучающийся обладает навыками поиска необходимой учебной информации на сайте Университета. Имеет четкие представления о графике Учебного процесса и отведенном в нем периоде для прохождения Производственной практики. НИР4. Разбирается в Учебном плане, знает его структуру и самостоятельно способен определить количество зач. ед (часов), отведенных на НИР4. Грамотно, согласно учебной документации заполняет дневник по прохождению практики. Четко структурирует по времени задачи, решаемые в ходе практики. Дневник оформлен в срок и без ошибок.		5
	Обучающийся осуществляет самостоятельный поиск необходимой учебной информации на сайте Университета. Имеет представления о графике Учебного процесса, но не в полной мере его анализирует. Испытывает определенные затруднения в определении периода, отведенного на Производственную практику. НИР4. Разбирается в Учебном плане и способен определить количество зач. ед (часов), отведенных на НИР4. Допускает незначительные ошибки при заполнении Дневника по прохождению практики. Не всегда выделяет адекватные по времени сроки для решения конкретных задач. Дневник оформлен с устранением ошибок и неточностей.		4
	Обучающийся затрудняется в поиске необходимой учебной информации на сайте Университета. Имеет слабое представления о графике Учебного процесса. Не достаточно полно разбирается в Учебном плане и не способен самостоятельно определить количество зач. ед и сопоставить их с часами, отведенными на практику. Допускает значительные ошибки при заполнении Дневника по прохождению практики. Не соблюдает временные пропорции относительно объема решаемых задач. Дневник		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	оформлен с устранением грубых ошибок и неточностей.		
	Обучающийся не может самостоятельно найти необходимую учебную информацию на сайте Университета. Не имеет представления о графике Учебного процесса и не может его грамотно «прочитать». Не разбирается в Учебном плане и не способен самостоятельно определить количество зач. ед и сопоставить их с часами, отведенными на практику. Не предоставляет в срок Дневник по прохождению практики.		2
Домашнее задание 2 (Заполнение Дневника по Производственной практике. Преддипломной практике)	Обучающийся обладает навыками поиска необходимой учебной информации на сайте Университета. Имеет четкие представления о графике Учебного процесса и отведенном в нем периоде для прохождения Производственной практики. Преддипломной практики. Разбирается в Учебном плане, знает его структуру и самостоятельно способен определить количество зач. ед (часов), отведенных на Производственную практику. Преддипломную практику. Грамотно, согласно учебной документации заполняет дневник по прохождению практики. Четко структурирует по времени задачи, решаемые в ходе практики. Дневник оформлен в срок и без ошибок.		5
	Обучающийся осуществляет самостоятельный поиск необходимой учебной информации на сайте Университета. Имеет представления о графике Учебного процесса, но не в полной мере его анализирует. Испытывает определенные затруднения в определении периода, отведенного на Производственную практику. Преддипломную практику. Разбирается в Учебном плане и способен определить количество зач. ед (часов), отведенных на Производственную практику. Преддипломную практику. Допускает незначительные ошибки при заполнении Дневника по прохождению практики. Не всегда выделяет адекватные по времени		4

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	сроки для решения конкретных задач. Дневник оформлен с устранением ошибок и неточностей.		
	Обучающийся затрудняется в поиске необходимой учебной информации на сайте Университета. Имеет слабое представление о графике Учебного процесса. Не достаточно полно разбирается в Учебном плане и не способен самостоятельно определить количество зач. ед и сопоставить их с часами, отведенными на практику. Допускает значительные ошибки при заполнении Дневника по прохождению практики. Не соблюдает временные пропорции относительно объема решаемых задач. Дневник оформлен с устранением грубых ошибок и неточностей.		3
	Обучающийся не может самостоятельно найти необходимую учебную информацию на сайте Университета. Не имеет представления о графике Учебного процесса и не может его грамотно «прочитать». Не разбирается в Учебном плане и не способен самостоятельно определить количество зач. ед и сопоставить их с часами, отведенными на практику. Не предоставляет в срок Дневник по прохождению практики.		2
Домашнее задание 3 (Создание макета Портфолио и загрузка его в личный кабинет)	Студент полностью ознакомлен с онлайн платформой Университета и владеет навигацией пользователя. Разбирается в технических возможностях платформы и имеет навыки загрузки на нее материалов в различных формах. Строго в указанный срок размещает в своем личном кабинете, в дисциплине НТС 4, макет Портфолио, включая в папку все необходимые файлы.		5
	Студент ознакомлен с онлайн платформой Университета, но не в полной мере владеет навигацией пользователя. Разбирается в технических возможностях платформы, но не имеет устойчивых навыков загрузки на нее материалов. Строго в указанный срок размещает в своем личном кабинете, в дисциплине НТС 4, макет		4

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Портфолио, включая в папку, файлы, число которых не совпадает с количеством материала, необходимого для наполнения Портфолио.		
	Студент ознакомлен с онлайн платформой Университета, но не владеет навигацией пользователя. Слабо разбирается в технических возможностях платформы, и не имеет устойчивых навыков загрузки на нее материалов. Нарушает срок размещения макета Портфолио.		3
	Студент не знаком с онлайн платформой Университета и не владеет навигацией пользователя. Не разбирается в технических возможностях платформы, и не может самостоятельно загрузить материал.		2
Домашнее задание 4 (Отчеты по Публичным Лекциям и НТС4)	Обучающийся в полной мере разобрался в материалах публичной лекции. Грамотно структурировал материал и лаконично отразил его в Презентации, используя грамотное заимствование текста и иллюстрационного материала. Заметки к слайдам содержательны по смыслу, правильно отражают и описывают материал каждого из слайдов. Текст к заметкам написан с грамотным использованием профессиональной терминологии.		5
	Обучающийся разобрался в материалах публичной лекции, но не всегда был точен в комментариях и допускал ряд неточностей в применяемой терминологии. Текст к заметкам написан, но не всегда с корректным использованием профессиональной терминологии. Также имеет место не всегда корректное использование в Презентации иллюстрационного материала.		4
	Обучающийся слабо проработал материал лекций. Заметки к слайдам не информативны и не правильно отражают и описывают материал слайдов. Текст к заметкам написан с грамматическими ошибками. В том числе в части использования профессиональной лексики и терминологии. Презентация не информативна и		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	логически плохо связана с текстовым материалом.		
	Обучающийся не выполнил задание.		2
	Задание не выполнено		2
Домашнее задание 5 Заполнение Портфолио	<p>Портфолио содержит все необходимые элементы</p> <p>Курсовую работу по дисциплине по выбору Модуля 4 (см. Учебный план и индивидуальный план работы магистранта) (pdf . файл, включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя);</p> <p>4.Письменные работы, рефераты, домашние задания, презентации дисциплин Модуля 4, предусмотренные рабочими программами (pdf . файл, включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя);</p> <p>5. Отчет по Производственной практике. НИР 4 (pdf . файл, включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя);</p> <p>6. Отчет по Производственной практике. Преддипломной практике. (pdf . файл, включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя);</p> <p>7. Отчет по Публичным лекциям (pdf . файл, включающий скан обложки с оценкой и подписью преподавателя);</p> <p>8. ВКР (скан документа с подписями)</p> <p>9. Презентация к защите ВКР</p> <p>10. Справка о проверке на анти плагиат</p> <p>11. Рецензия на ВКР</p> <p>12. Отзыв руководителя на ВКР и магистранта</p>		5
	Отсутствие какого-либо 1 элемента		4

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Отсутствие более 1-го элемента		3
	Отсутствие Портфолио		2

4.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Зачет с оценкой:	<p>Зачет по НТС, является одновременно зачетом по Модулю 4 и включает в себя следующие элементы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение всех Домашних заданий 2. Написание ВКР 3. Заполнение Портфолио по итогам Модуля 4. Письменный отчет по НИР, согласно индивидуального плана (т3 глава диссертации 15-20 стр., проектная часть). 5. Устную защиту промежуточных результатов диссертационного исследования. (Презентация 10-15 слайдов) 6. Наличие акта внедрения и/или апробации на производстве, или рецензии со стороны организации/работодателя на предлагаемое проектное решение. 7. Наличие образцов продукции, макетов, выполненных в материале и представляемых к защите

4.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Зачет с оценкой	Обучающийся выполнил в срок и без ошибок все Домашние задания, индивидуальное задание, активно участвовал во всех Дискуссиях, глубоко и содержательно, излагая материал. При выполнении всех элементов курса обучающийся свободно владел научными понятиями,		5

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>вел диалог и вступал в научные дискуссии; проявил способность к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответов, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений; логично и доказательно раскрывал обсуждаемые проблемы; демонстрировал системную работу с основной и дополнительной литературой. Работа в ходе изучения дисциплины характеризовалась глубиной, полнотой, уверенностью суждений и иллюстрировалась примерами, в том числе из собственной практики.</p> <p>Учебные достижения в течение Модуля и результаты рубежного контроля демонстрировали высокую степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – высокий.</p>		
	<p>Обучающийся выполнил все Домашние задания в срок, но допуская незначительные ошибки, активно участвовал во всех Дискуссиях, но не всегда достаточно глубоко и содержательно излагал материал. При выполнении всех элементов курса обучающийся применял на хорошем уровне научные понятия, вел диалог и вступал в научные дискуссии; проявил знания по изучаемым темам, но не всегда структурировал должным образом ответы и положения существующих теорий, научных школ, направлений; демонстрировал на достаточном уровне работу с основной и дополнительной литературой. Работа в ходе изучения дисциплины характеризовалась аккуратностью, своевременностью, уверенностью суждений и подкреплялась примерами, в том числе из собственной практики.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля продемонстрировал хорошую степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – хороший (средний).</p>		4
	Обучающийся выполнил все Домашние задания, но с доработкой и		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	<p>нарушением сроков сдачи. Не проявлял должной активности в Дискуссиях. При выполнении всех элементов курса обучающийся применял на среднем уровне научные понятия и не всегда проявлял знания по изучаемым темам. Поверхностно проработал основную и дополнительную литературу. Работа в ходе изучения дисциплины была не стабильной с нарушением сроков предоставления готового материала.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля продемонстрировал достаточную (удовлетворительную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – достаточный.</p>		
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты рубежного контроля продемонстрировал невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы.</p>		2

4.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- Участие в устных дискуссиях		2 – 5
- Домашние задания		2 – 5
- Отчет по публичным лекциям		2 – 5
-Освоение всех Учебных дисциплин, предусмотренных Модулем 4		2 – 5
-Подготовка и сдача отчета по Производственной практике. НИР 4		2 – 5
-Подготовка и сдача отчета по «Производственная практика. Преддипломная практика».		2 – 5
-Написание статей по результатам научно-исследовательской работы		2 – 5
-Портфолио и отчет по НТС4		2 – 5
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой)		отлично хорошо
Итого за семестр зачет с оценкой		удовлетворительно неудовлетворительно

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- групповые дискуссии;
- преподавание дисциплины на основе результатов научных исследований
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;

6. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, связанных с будущей профессиональной деятельностью (Публичные лекции) поскольку они предусматривают передачу информации обучающимся, которая необходима для приобретения общепрофессиональных и профессиональных компетенций.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим

вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, строение 2, ауд.1337	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
<i>и т.д.</i>	...

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс. Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Осипов В.И.	Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внутренний и внешний	Учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М	2021	https://znanium.com/catalog/search/book?title=внутренний+контроль+и+аудит	
2	Яковлева Л.Е., Коломейцев А.Е.	Когнитивные принципы науки: симметрии и структуры	Монография	М.: МГУДТ	20 16	http://znanium.com/catalog/product/967595 Локальная сеть университета	5
3	Баева И.А.	Психологическое сопровождение личности в меняющемся мире	Монография	Изд-во: Российский госуд. педаг. университет им. Герцена, 164 с.	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=395583	
4.	Паранина А.Н.	Современные географические и междисциплинарные исследования	Монография	Изд-во: Российский госуд. педаг. университет им. Герцена, 188 с.	2019	https://znanium.com/catalog/document?id=395551	
5.	Логунова О.С., Романов П.Ю., Егорова Л.Г., Ильина Е.А.	Представление и визуализация результатов научных исследований	Учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 156 с.	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=347247	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Умнов В.А.	Рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы	Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА-М, 46 с.	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=390011	
2	Крышкин О.В.	Настольная книга по внутреннему аудиту. Риски и	Монография	М: Альпина Паблишер, 478 с.	2020	http://www.mega-eworld.com/upload/iblock/7fc/	

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
		бизнес-процессы.				pdf_bk_1942_nastolnaya_kniga_p o	
3	Исаев Р.А.	60 примеров успешных и проблемных проектов организационного развития	Практическое пособие. ВО - Магистратура	М.: НИЦ ИНФРА-М, 135 с.	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=391450	
4	Яковлева Л.Е., Коломейцев А.Е.	Когнитивные принципы науки: симметрии и структуры	Монография	М.: МГУДТ	20 16	http://znanium.com/catalog/product/967595 Локальная сеть университета	5
5	Панкова С.В., Пасечникова Л.В., Киселева О.В.	Развитие учетно-методического обеспечения экспресс-анализа деятельности организации	Монография	Изд-во: Флинта, 255 с. ВО - Магистратура	2019	https://znanium.com/catalog/document?id=393395	
6	Степин В.С.	Теоретическое знание: структура, историческая эволюция	Монография	Изд-во: Белорусская наука, 539 с.	2021	https://znanium.com/catalog/document?id=395819	
7	Черняков М.К.	Моделирование и проектирование производственных процессов и систем	Учебное пособие. ВО - Магистратура	Изд-во: Новосибирский госуд. технический университет, 94 с.	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=396976	
8	Леган М.В.	Современные цифровые технологии и методики в профессиональной деятельности преподавателя:	Учебное пособие. ВО - Магистратура	Изд-во: Новосибирский госуд. технический университет, 71 с.	2020	https://znanium.com/catalog/document?id=396970	
9	Коршикова Л.А.	Информационные технологии и стандартизация	Учебное пособие. ВО - Магистратура	Изд-во: Новосибирский госуд. технический университет, 76 с.	2018	https://znanium.com/catalog/document?id=396941	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины, авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Зотикова О.Н.,	Проведение преддипломной	Учебное	М.: РГУ им. А.Н.	2019	Локальная сеть университета	5

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
	Ларионова А.А., Ливадина С.П.	практики по направлению 38.04.01 Экономика	пособие	Косыгина, 59 с.			

10. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

10.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
4.	ИСС КонсультантПлюс http://www.consultant.ru/
5.	Информационно-правовой портал Гарант.ру https://www.garant.ru
6.	Система ГлавБух https://www.lgl.ru/
7.	Минфин РФ https://minfin.gov.ru/ru/

10.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры