

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.10.2023 11:17:23
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт магистратура
Кафедра Коммерции и сервиса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Креативные технологии и управление изменениями на предприятиях сервиса

| | |
|---|---|
| Уровень образования | магистратура |
| Направление подготовки | 43.04.01 Сервис |
| Направленность (профиль) | Трансформация бизнеса сферы услуг в информационном обществе |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 2 года |
| Форма(-ы) обучения | очная |

Рабочая программа учебной дисциплины «Креативные технологии и управление изменениями на предприятиях сервиса» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 4 от 24.01.2023г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

доцент

Н.С. Иващенко

и.о. заведующего кафедрой:

В.Ю. Мишаков

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Креативные технологии и управление изменениями на предприятиях сервиса» изучается в третьем семестре.

Курсовая работа/ курсовой проект - не предусмотрено.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

Экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Креативные технологии и управление изменениями на предприятиях сервиса» относится к обязательной части программы.

Изучение дисциплины опирается на результаты освоения образовательной программы предыдущего уровня.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам и практикам в бакалавриате и магистратуре:

- Концепция устойчивого развития и корпоративная ответственность бизнеса в сфере услуг
- Теория эффективного лидерства и командный менеджмент
- Управление цифровизацией и реализация проектов в сервисе,
- Маркетинг услуг в цифровой среде,
- Трансформация моделей потребительского поведения и управление клиентоориентированностью,
- Корпоративная культура и корпоративные коммуникации в информационном обществе,
- Партнерство в цифровой экономике,
- Стратегическое моделирование развития предприятий сервиса
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1
- Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 1"),
- Учебная практика. Ознакомительная практика
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 2
- Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 2")

Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 3
- Производственная практика. Организационно-управленческая практика
- Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 3"),
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 4
- Производственная практика. Преддипломная практика
- Научно-технический семинар (Зачет с оценкой по модулю "Модуль 4").

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения учебной дисциплины «Креативные технологии и управление изменениями на предприятиях сервиса» являются:

- приобретение студентом теоретических знаний и практических навыков эффективного управления развитием сервисной деятельности на разных этапах его (ее) жизненного цикла организации;
- овладение современным понятийным аппаратом, характеризующим природу и сущность развития сервисной деятельности и осуществления организационных преобразований;
- овладение креативными технологиями в сервисной индустрии, инструментами и методами инновационного предпринимательства;
- овладение навыками практического применения различных моделей и методов осуществления организационных преобразования, преодоления возникающего при этом сопротивления сотрудников;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление организациями в сфере сервиса | ИД-ОПК-2.2 Управление работой коллектива, организационно-управленческая деятельность для развития бизнеса | <ul style="list-style-type: none"> – Анализирует различные бизнес-модели в сервисе и подходы к их формированию; – Определяет перспективные направления развития организации в зависимости от этапа ее жизненного цикла; |
| ОПК-5 Способен обеспечивать обоснование, разработку и внедрение экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и уметь оценивать эффективность | ИД-ОПК-5.1 Анализ экономической стратегии предприятия, приоритетных направлений его деятельности и оценка эффективности управленческих решений | <ul style="list-style-type: none"> – Определяет характер и прогнозирует развитие сервисной организации; – Определяет направления применения креативных технологий в сервисной деятельности; |
| ПК-3 Способен управлять изменениями в организациях индустрии сервиса | ИД-ПК-3.2 Анализ основных факторов, определяющих необходимость изменений в стратегии и тактике предприятий, оказывающих услуги в сфере оказания услуг | <ul style="list-style-type: none"> – Классифицирует причины и виды организационных изменений в сфере услуг; – Различает преимущества и условия применения различных моделей управления изменениями; |

| | | |
|--|--|---|
| | ИД-ПК-3.3 Планирование и управление внедрением организационных преобразований в сфере индустрии сервиса | – Предлагает мероприятия по эффективному осуществлению организационных преобразований; – Определяет виды сопротивления сотрудников сервисных организаций изменениям и меры по их преодолению |
|--|--|---|

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

| | | | | |
|---------------------------|---|------|-----|------|
| по очной форме обучения – | 5 | з.е. | 180 | час. |
|---------------------------|---|------|-----|------|

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

| Структура и объем дисциплины | | | | | | | | | |
|-------------------------------|--------------------------------|------------|-----------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------------------------|--|--|-------------------------------|
| Объем дисциплины по семестрам | форма промежуточной аттестации | всего, час | Контактная аудиторная работа, час | | | | Самостоятельная работа обучающегося, час | | |
| | | | лекции, час | практические занятия, час | лабораторные занятия, час | практическая подготовка, час | курсовая работа | самостоятельная работа обучающегося, час | промежуточная аттестация, час |
| 3 семестр | Зачет с оценкой | 180 | 18 | 32 | | 4 | | 72 | 54 |
| Всего: | | 180 | 18 | 32 | | 4 | | 72 | 54 |

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенци(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | Самостоятельная работа, час | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости |
|---|---|---------------------|---------------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|--|
| | | Контактная работа | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы, час | Практическая подготовка, час | | |
| Третий семестр | | | | | | | |
| ОПК-2 ИД-ОПК-2.2; ОПК-5 ИД-ОПК-5.1; ПК-3 ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3 | Тема 1 Вектор развития и парадигмы современного менеджмента | 4 | | | | 5 | Формы текущего контроля: 1. круглый стол (дискуссия), 2. выступление с презентацией, 3. разбор кейсов 4. индивидуальные задания 5. тестирование |
| | Практическое занятие 1 Инновационное предпринимательство | | 4 | | | 5 | |
| | Практическое занятие 2 Креативные технологии в сервисе | | 4 | | | 5 | |
| | Тема 2 Основные подходы к управлению и стратегические фокусировки в поиске путей развития сервисной деятельности | 4 | | | | 5 | |
| | Практическое занятие 1 Различные модели жизненного цикла и стратегии развития предприятий сервиса в зависимости от этапа ЖЦ | | 4 | | | 5 | |
| | Практическое занятие 2 Определение этапа жизненного цикла и характера развития организации. Стратегические фокусировки в управлении развитием | | 2 | | 2 | 5 | |
| | Тема 3 Технологии развития бизнеса сферы услуг | 4 | | | | 5 | |
| | Практическое занятие 1 Трансформация бизнес-модели | | 4 | | | 5 | |
| | Практическое занятие 2 Совершенствование бизнес-процессов сервиса | | 2 | | 2 | 5 | |
| | Тема 4 Управление организационными преобразованиями | 4 | | | | 5 | |
| Практическое занятие 1 Модели, отражающие философию процесса организационных | | 4 | | | 5 | | |

| Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций | Наименование разделов, тем; виды самостоятельной работы обучающегося; форма(ы) промежуточной аттестации | Виды учебной работы | | | | Самостоятельная работа, час | Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости, включая контроль самостоятельной работы обучающегося; формы промежуточного контроля успеваемости |
|--|--|---------------------|---------------------------|--------------------------|------------------------------|-----------------------------|--|
| | | Контактная работа | | | | | |
| | | Лекции, час | Практические занятия, час | Лабораторные работы, час | Практическая подготовка, час | | |
| | преобразований, области и уровни управления изменениями | | | | | | |
| | Практическое занятие 2 Модели, описывающие этапы осуществления организационных преобразований | | 4 | | | 5 | |
| | Тема 5 Технологии непрерывного совершенствования и осуществления изменений в период кризисов. | 2 | | | | 5 | |
| | Практическое занятие 1 Причины и виды сопротивления изменениям и современные практики управления изменениями | | 2 | | | 4 | |
| | Практическое занятие 2 Современные практики управления изменениями | | 2 | | | 3 | |
| | Экзамен | | | | | 54 | |
| | ИТОГО | 18 | 32 | | 4 | 126 | |

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

| № пп | Наименование раздела и темы дисциплины | Содержание раздела (темы) |
|------|--|--|
| 1 | Тема 1 Вектор развития и парадигмы современного менеджмента | Понятие социально-экономической реальности. Основные черты постиндустриализма. Причины возрастания роли знаний. Техносфера и инфосфера. Стратегические ресурсы постиндустриального общества. Экономика информационного общества. Человек как носитель знаний. Востребованность предпринимательских талантов. Концепция «обучающейся организации». Дефиниция ключевых понятий проблемы управления развитием бизнеса и осуществления организационных преобразований. |
| | Практическое занятие 1 Инновационное предпринимательство | Инновационная активность организаций и причины приверженности к инновациям в современном обществе. Понятие и виды инноваций. Инновационная среда. Сущность и модели инновационной деятельности: западная и российская модели. Модель «технологического толчка». Модель "вызова спроса". Сопряженная инновационная модель. Экономико-организационная модель инновационной деятельности. |
| | Практическое занятие 2 Креативные технологии в сервисе | Творчество как культурно-историческое и философское явление. Творчество как вид деятельности. Индивидуально-психологические особенности одарённой личности. Научные подходы к пониманию креативности. Прикладные аспекты творческой деятельности. Техники, стимулирующие творческое мышление. Аналитические методы креативной деятельности. Методы поиска и способы оценки идей. Технология и преимущества латерального маркетинга. Значимые сферы сервиса, требующие необходимость креативных личностей и разрабатываемых ими креативных технологий: поиск новых видов услуг, реклама, PR, маркетинг, дизайн, web-разработки. |
| 2 | Тема 2 Основные подходы к управлению и стратегические фокусировки в поиске путей развития сервисной деятельности | Основные подходы к управлению деятельностью организации и управлению ее развитием. Программно-целевой, процессно-структурный и ситуационный подходы. Ценностно-ориентированный подход к управлению. Системный и комплексный подходы к управлению организации. Подходы к управлению развитием: организационное проектирование, функционально-стоимостной анализ (ФСО), реструктуризация, стратегическое управление и сценарное моделирование, концепции организационной трансформации и организационного развития, реинжиниринг и бенчмаркинг. Понятие жизненного цикла организации. Роль исследований жизненного цикла организации в управлении ее развитием. Стратегическая фокусировка в управлении развитием бизнеса сервисных организаций. Управление по ценностям. Масштабирование бизнеса. Создание новых стратегических бизнес единиц. Сбалансированность портфеля услуг. |
| | Практическое занятие 1 Различные модели жизненного цикла и стратегии развития предприятий сервиса в зависимости от этапа ЖЦ | Хронология и отличительные черты наиболее известных моделей ЖЦО зарубежных и отечественных авторов. Модель И. Адизеса. Основные этапы ЖЦО и стратегические направления развития организации. Основные тенденции и закономерности развития организации. Понятие и эволюция теории организационных изменений. Кейс для обсуждения |

| | | |
|---|--|---|
| | | «Реинжиниринг». Принципы деятельности статистической и динамической организаций |
| | Практическое занятие 2 Определение этапа жизненного цикла и характера развития организации. Стратегические фокусировки в управлении развитием | Определение уровня и характера развития организации с помощью трендовых моделей. Математические зависимости, описывающие тенденции развития организации. Прогнозирование объема продаж. Определение этапа жизненного цикла организации. Сравнительная характеристика растущих и стареющих организаций в соответствии с моделью И. Адизеса. Критериальные характеристики трех этапов модели жизненного цикла российских фирм (становления, роста, формализации) Г.В. Широковой. Алгоритм определения стадии жизненного цикла организации Р.И. Секирова. Кейс 1 «История кондитерской фабрики «Красный Октябрь». Кейс 2. «История Сбербанка России» |
| 3 | Тема 3 Технологии развития бизнеса сферы услуг | Понятие бизнес-модели и элементы ее определяющие. Модель Остервальда О. и Пинье И. Измерители и шаблоны Гассмана О. Классификация элементов бизнеса Хейга П. Бизнес-модель устойчивого развития: сущность и принципы формирования. Управление рисками для достижения устойчивого развития организации. Бизнес-экосистемы: сущность и принципы деятельности |
| | Практическое занятие 1 Трансформация бизнес- модели | Бизнес-модели предприятий сервиса в цифровой среде. Фримиум. Платформенные модели. Ключевые тенденции в трансформации бизнес-моделей. Персонализация продукта или услуги. Замена процесса линейного потребления замкнутым циклом. Повышение гибкости и адаптивности организаций. Распределение активов по цепочкам продаж. Сбалансированная система цепи оказания услуг. Описание бизнес-модели конкретной действующей организации |
| | Практическое занятие 2 Совершенствование бизнес-процессов сервиса | Технология бизнес-процесса. Наиболее распространенные форматы разработки и представления бизнес-процессов: матрицы RACI, схемы IDEFO, нотация MS Visio и др. Минусы и плюсы регламентации бизнес-процессов. Карта бизнес-процесса. Матрица RACI. Построение карты бизнес-процесса в нотации «Простая блок-схема» в MS Visio. Построение матрицы RACI для заданного процесса. Различные модификации матриц RACI. Направления совершенствования бизнес-процессов. Основные технологии осуществления реорганизации и оптимизации бизнес-процессов |
| | Тема 4 Управление организационными преобразованиями | Ключевые понятия темы: движение, изменение, преобразование, рост, развитие, управление изменениями, модель управления изменениями. Классификация причин изменений. Классификация видов изменений (типология изменений). Классификация наиболее часто применяемых методик внедрения изменений. Формула изменений Бекхарда и Харриса. Лидерство в процессе организационных преобразований и создания обучающейся организации |
| | Практическое занятие 1 Модели, отражающие философию процесса организационных преобразований, области и уровни управления изменениями | Динамическая модель управления. Теория Е и О: концепции «жесткого» и «мягкого» управления изменениями. «Биологическая» модель преобразования бизнеса. Модель семи уровней организационных изменений. Модель организационного совершенства «7С». Модель «6W». Модель Надлера-Такмена. Модель «Калейдоскоп». Семь сущностных уровней организационных изменений .М. Портера |

| | | |
|--|---|---|
| | Практическое занятие 2 Модели, описывающие этапы осуществления организационных преобразований | Модели «переходного периода» и «постепенного наращивания». Модель Грейнера. Модели К. Левина и Дж. Коттера. Модель Ташмена и Романелли. «Позитивный подход» А.Е. Лузина. Модель EASIER. «Кривая перемен» Дж. Дака. Последовательность организационных изменений В.А. Гончарука. Анализ «поля сил» К. Левина. Управление организационными изменениями в зависимости от условий развития организации. |
| | Тема 5 Технологии непрерывного совершенствования и осуществления изменений в период кризисов. | Управление организационными изменениями в зависимости от условий развития организации. Методика логических инкрементальных изменений Куинна. Методика восстановления Слеттера Цикл Шухарта - Деминга (Цикл PDCA Plan- Do-Check-Act). Механизм Кайдзен. Взаимосвязь циклов SDCA и PDCA. Пять японских систем создания отношений между человеком и организацией. |
| | Практическое занятие 1 Причины и виды сопротивления изменениям и современные практики управления изменениями | Причины и формы сопротивления изменениям. Шесть слоев сопротивления. Пути преодоления сопротивления изменениям. Меры по преодолению сопротивления по степени вовлеченности персонала. Кооптация и манипуляции. Основные факторы успеха при управлении сложными изменениями. |
| | Практическое занятие 2 Современные практики управления изменениями | Interim-management (промежуточное управление). SбA-подход (support by action). Импрувмент. Триада Роста организации. Команда изменений. Тестирование |
| | | |

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, зачету;
- изучение учебных пособий;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- написание тематических выступлений на проблемные темы;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;

- создание презентаций по изучаемым темам и др.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- круглый стол (дискуссия),
- проведение консультаций по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин в целях устранения пробелов после поступления в магистратуру абитуриентов, окончивших бакалавриат/специалитет иных УГСН.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

| № пп | Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение | Задания для самостоятельной работы | Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля) | Трудоемкость, час |
|------|---|--|---|-------------------|
| 1 | Тема 2 Практическое занятие 1 Различные модели жизненного цикла и стратегии развития предприятий сервиса в зависимости от этапа ЖЦ | Подготовить сообщение на тему «Подходы к реструктуризации управления компанией» | опрос | 6 |
| 2 | Тема 5 Практическое занятие 2 Причины и виды сопротивления изменениям и современные практики управления изменениями | Подготовить сообщение на тему «Управление персоналом в условиях организационных изменений» | опрос | 6 |

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяется следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ.

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

Для очной формы обучения

| использование ЭО и ДОТ | использование ЭО и ДОТ | объем, час | включение в учебный процесс |
|------------------------|------------------------|------------|--|
| смешанное обучение | лекции | 18 | в соответствии с расписанием учебных занятий |
| | практические занятия | 36 | |

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

| Уровни сформированности компетенции(-й) | Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации | Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации | Показатели уровня сформированности | | |
|---|---|---|------------------------------------|--|--|
| | | | универсальной(-ых) компетенции(-й) | общепрофессиональной(-ых) компетенций | профессиональной(-ых) компетенции(-й) |
| | | | | ОПК-2 ИД-ОПК-2.2; ОПК-5 ИД-ОПК-5.1; | ПК-3 ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3 |
| высокий | | отлично | | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой в области анализа различных бизнес-моделей и подходов к их формированию; – конструктивно-критически оценивают модели жизненного цикла организации отечественных и зарубежных авторов; – грамотно определяет характер и перспективные направления развития организации в зависимости от этапа ее жизненного цикла; – аргументировано определяет роль лидера и команды изменений в процессе организационных преобразований; дополняет теоретическую информацию сведениями из современных научных источников; | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно и исчерпывающе анализирует основные тенденции в области проведения организационных изменений на основе отечественных и зарубежных моделей; – знает основные причины сопротивления изменениям; – аргументированно различает причины организационных изменений и предлагает меры по их преодолению; |

| | | | | | |
|------------|--|--------|---|---|---|
| | | | | <ul style="list-style-type: none"> – способен анализировать и соответствовать в своей профессиональной деятельности современным трендам в области решения управленческих и исследовательских задач, касающихся определения этапа жизненного цикла сервисной организации, определения характера ее развития; – перечисляет наиболее значимые сферы сервиса, требующие разработки с применением креативных технологий; – дает развернутые, исчерпывающие, профессионально грамотные ответы на вопросы, в том числе, дополнительные, определяя характер и направления развития организации, оценивая эффективность инновационных проектов | |
| повышенный | | хорошо | <ul style="list-style-type: none"> – Анализирует различные бизнес-модели и подходы к их формированию; – Применяет логико-методологический инструментарий для критической оценки моделей жизненного цикла организации отечественных и зарубежных авторов; – Определяет перспективные направления развития организации в | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достаточно подробно, грамотно и по существу анализирует различные бизнес-модели и подходы к их формированию; – показывает способности в понимании основных моделей жизненного цикла организации отечественных и зарубежных авторов; – определяет перспективные направления развития организации в зависимости от этапа ее | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - достаточно полно излагает сущность этапов наиболее популярных моделей управления изменения; - различает современные техники и инструменты осуществления изменений; - ориентируется в проблемах возникновения сопротивления изменениям и мерах по их преодолению |

| | | | | | |
|---------|--|-------------------|--|---|--|
| | | | <p>зависимости от этапа ее жизненного цикла; Определяет роль лидера и команды изменений в процессе организационных преобразований</p> | <p>жизненного цикла с незначительными неточностями; – определяет роль лидера и команды изменений в процессе организационных преобразований; – способен определить характер развития организации; – допускает единичные негрубые ошибки, анализируя различные бизнес-модели и подходы к их формированию; – достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе; – ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей.</p> | |
| базовый | | удовлетворительно | | <p>Обучающийся: – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – с неточностями излагает принятую терминологию в бизнес-аналитике; – с затруднениями описывает достоинства и недостатки современных бизнес-моделей; – демонстрирует фрагментарные знания подходов к управлению развитием организации; – в расчетах и определении характера развития организации делает ошибки;</p> | <p>Обучающийся: - с неточностями анализирует модели управления изменениями; - фрагментарно различает причины и виды организационных изменений; - затрудняется с определением направлений организационных изменений с учетом характера и целей развития организации; - ответы отражают знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и</p> |

| | | | | | |
|--------|--|---------------------|--|---|---|
| | | | | – ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. | предстоящей работы по профилю обучения. |
| низкий | | неудовлетворительно | Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. | | |

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Управление развитием и инновационное предпринимательство» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине (модулю), указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий | Формируемая компетенция |
|------|---|---|--|
| 1. | Тема 1 Вектор развития и парадигмы современного | Круглый стол (дискуссия) 1. Западная и российская модели инновационной деятельности: сравнительная характеристика | ОПК-2 ИД-ОПК-2.2; ОПК-5 |

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий | Формируемая компетенция |
|---------|--|--|---|
| | менеджмента. Инновационное предпринимательство Креативные технологии в сервисе | 2. Концепция «самообучающейся организации» 3. Плюсы и минусы глобализации и цифровизации Индивидуальное задание «Характеристика рыночного воздействия отдельных факторов на интенсивность конкуренции» Для выполнения задания дана таблица, которую необходимо заполнить, отметив те факторы, которые увеличивают интенсивность конкуренции на рынке, и которые ее снижают | ИД-ОПК-5.1 ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 |
| 2. | Тема 3 Технологии развития бизнеса сферы услуг Трансформация бизнес-модели Совершенствование бизнес-процессов сервиса | Круглый стол (дискуссия): 1. Технологии развития бизнеса и технологии развития организации: тождественность и отличие понятий 2. Основные направления трансформации бизнес-моделей сервиса на современном этапе развития 3. Основные направления совершенствования бизнес-процессов в сервисной деятельности | ОПК-2 ИД-ОПК-2.2 |
| 3. | Тема 2 Основные подходы к управлению и стратегические фокусировки в поиске путей развития сервисной деятельности Различные модели жизненного цикла и стратегии развития предприятий сервиса в зависимости от этапа ЖЦ Определение этапа жизненного цикла и характера развития организации. Стратегические фокусировки в управлении развитием | Темы выступлений с презентациями: 1. Развитие существующих и создание новых стратегических бизнес-единиц 2. Стратегическое фокусирование на ценностях 3. Масштабирование бизнес-процессов как инструмент развития бизнеса Задание: разбор кейсов 1. Кейс 1 «История кондитерской фабрики «Красный Октябрь». 2. Кейс 2 «История Сбербанка России» Индивидуальное задание: изучите историю организации и определите этап ее ЖЦ. Задание выполняется с использованием данных самостоятельно выбранной организации (данные об организации могут быть собраны во время прохождения организационно-управленческой практики). Дайте характеристику современному этапу развития организации, определите характер, происходящих в организации изменений. Определите основные стратегические цели для организации с учетом этапа ее ЖЦ. Индивидуальное задание выполняется в виде отчета. В конце отчета необходимо привести список источников, в том числе адреса веб-сайтов. | ОПК-2 ИД-ОПК-2.2 ОПК-2 ИД-ОПК-2.2 ОПК-2 ИД-ОПК-2.2 |

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий | Формируемая компетенция |
|---------|--|---|--|
| | | Индивидуальное задание: Проанализируйте динамику объема услуг сервисной организации графически и аналитически. Определите характер и направление развития организации, ориентируясь на выявленную математическую зависимость, характеризующую тренд | ОПК-5 ИД-ОПК-5.1 |
| 4. | Тема 3 Технологии развития бизнеса сферы услуг Трансформация бизнес-модели Совершенствование бизнес-процессов сервиса | Индивидуальное задание: Постройте карту бизнес-модели конкретной организации сферы услуг с использованием шаблона модели Остервальда О. и Пинье И. Задание выполняется с использованием данных организации, где обучающийся работает или проходит практику. | ОПК-2 ИД-ОПК-2.2 |
| | | Индивидуальное задание: 1. Построить карту бизнес-процесса по заданию преподавателя в нотации «Простая блок-схема» в MS Visio. 2. Построить матрицу RACI для заданного процесса. | ОПК-2 ИД-ОПК-2.2 |
| 5. | Тема 4 Управление организационными преобразованиями Модели, отражающие философию процесса организационных преобразований, области и уровни управления изменениями Модели, описывающие этапы осуществления организационных преобразований | Выступление с презентацией 1. Методы организационной диагностики 2. Практические инструменты осуществления организационных изменений 3. Нечеткие множества в управлении развитием бизнеса | ПК-3 ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3 |
| | | Разбор кейса Кейс 3. «Рейнжиниринг». | ПК-3 ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3 |
| | | Индивидуальные задания: Задание: Используя алгоритм Коттера, составьте план мероприятий по проведению определенного изменения, которое Вы могли бы предложить Вашей организации. Выделите этапы размораживания, проведения изменения и замораживания по Курту Левину. Какие механизмы и системы организации, помогают осуществить размораживание ситуации при планировании | ПК-3 ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3 |

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий | Формируемая компетенция |
|---------|--|--|---|
| | | <p>организационных изменений? Какие механизмы и системы организации, помогают осуществить замораживание успешно проведенных изменений? Какие критерии успеха изменений Вы использовали? На каком этапе следует проводить оценку успешности перемен?</p> | |
| 6. | <p>Тема 5 Технологии непрерывного совершенствования и осуществления изменений в период кризисов. Причины и виды сопротивления изменениям и современные практики управления изменениями Современные практики управления изменениями</p> | <p>Выступление с презентацией</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методология 6 Сигм 2. Принципы и инструменты Кайдзен 3. Цикл постоянного улучшения PDCA <p>Индивидуальное задание: Постройте диаграмму поля сил для любого организационного изменения, которое Вы могли бы предложить Вашей организации. Обоснуйте применение выбранных Вами стратегий преодоления сопротивления. Какие еще Вы можете назвать инструменты, содействующие анализу и проведению изменений помимо поля сил Курта Левина</p> | <p>ПК-3 ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3</p> <p>ПК-3 ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3</p> |
| 7. | Тест | <p>Примеры тестовых заданий:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Для проведения изменений в организации требуется <ol style="list-style-type: none"> а) желание руководства б) наличие проблем в) наличие проблем, ресурсов, готовность руководства и персонала г) отсутствие сопротивления изменениям 2. Сущность модели Надлера – Ташмена сводится к <ol style="list-style-type: none"> а) описанию текущего состояния и основных направлений изменений б) описанию факторов, поддерживающих и сдерживающих изменения в) описанию взаимосвязи между подсистемами организации и влияние изменений в конкретной области на необходимость сопутствующих изменений в других областях 3. Диаграмма силового поля К. Левина <ol style="list-style-type: none"> а) характеризует сдерживающие и поддерживающие силы изменений б) характеризует сильные и слабые стороны организации | <p>ОПК-2 ИД-ОПК-2.2; ОПК-5 ИД-ОПК-5.1; ПК-3 ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3</p> |

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий | Формируемая компетенция |
|---------|-------------------------|---|-------------------------|
| | | <p>в) показывает взаимосвязь между подсистемами организации и влияние изменений в конкретной области на необходимость сопутствующих изменений в других областях</p> <p>г) оценивает факторы конкурентоспособности организации</p> <p>4. Агент изменений – это</p> <p>а) представитель консалтинговой фирмы, оказывающей услуги по проведению изменений</p> <p>б) тот человек или группа, на которые оказывается воздействие для преодоления сопротивления изменениям</p> <p>в) человек или группа людей, которые способствуют проведению изменений</p> <p>г) человек или группа, отвечающая за проведение изменений</p> <p>5. Команда изменений в организации</p> <p>а) выполняет функции по подготовке персонала к проведению изменений</p> <p>б) ориентируется на задачу и общение (поддержание) персонала</p> <p>в) выполняет функции по оценке уровня сопротивления изменениям и его снижению</p> <p>г) выполняет функции, связанные с обоснованием и реализацией предложений по изменению</p> <p>6. Состав команды изменений может включать</p> <p>а) только представителей фирмы, оказывающей услуги по проведению изменений</p> <p>б) только руководящий состав предприятия</p> <p>в) специалисты предприятия и представители фирмы, оказывающей услуги по проведению изменений</p> <p>7. К числу способов и методов снижения сопротивления изменениям относятся</p> <p>а) материальное и моральное стимулирование</p> | |

| № пп | Формы текущего контроля | Примеры типовых заданий | Формируемая компетенция |
|---------|-------------------------|--|-------------------------|
| | | <p>б) информирование и общение; участие и вовлечение; помощь и поддержка; переговоры и соглашения; манипуляция и кооптация; явное и неявное принуждение</p> <p>в) издание приказов, распоряжений</p> <p>г) увольнение, понижение по должности</p> <p>8. Продолжите фразу: Сопротивление изменениям ...</p> <p>а) всегда незначительно</p> <p>б) вызывается прежде всего экономическими факторами</p> <p>в) результат плохого менеджмента</p> <p>г) всегда сопутствует изменениям</p> <p>д) вызывается только негативным отношением подчиненных к руководителю</p> <p>9. Продолжите фразу: Концепция TQM по своей сущности связана с</p> <p>а) проведением изменений</p> <p>б) управлением качеством</p> <p>в) системой мотивирования персонала</p> <p>г) стоимостной оценкой бизнеса</p> <p>10. К числу радикальных преобразований относятся</p> <p>а) сокращение штата</p> <p>б) слияние производственных отделов</p> <p>в) слияние компаний</p> <p>г) применение новых маркетинговых инструментов и технологий</p> | |

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|--|---|----------------------|----------------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| Круглый стол (дискуссия) | Ведение дискуссии в рамках объявленной темы; видение сути проблемы. Точная, четкая формулировка аргументов и контраргументов, умение отделить факты от субъективных мнений, использование примеров, подтверждающих позицию участника дискуссии. Соответствие аргументов выдвинутому тезису. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь. Отсутствие речевых и грамматических ошибок, отсутствие сленга, разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи. | | 5 |
| | Отклонение от темы по причине иной трактовки или отсутствия видения сути проблемы. Допущены логические ошибки в предъявлении некоторых аргументов или контраргументов или преобладают субъективные доводы над логической аргументацией, или не использованы примеры, подтверждающие позицию стороны. Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личных нападок, но перебивание оппонентов, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты при отсутствии речевых и грамматических ошибок или допущены речевые и грамматические ошибки при отсутствии разговорных и просторечных оборотов. Эмоциональность и выразительность речи. | | 4 |
| | Намеренная подмена темы дискуссии по причине неспособности вести дискуссию в рамках предложенной проблемы, перескакивание с темы на тему. Ошибки в предъявлении аргументов и контраргументов связанные с нарушением законов логики, неумение отделить факты от субъективных мнений. Несоответствие большинства аргументов выдвинутому тезису, несоответствие большинства контраргументов высказанным аргументам. Проявление личностной предвзятости | | 3 |

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | | |
|--|---|----------------------|----------------------|---|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система | |
| | к некоторым оппонентам, неумение выслушать мнение оппонента до конца. Допущены разговорные или просторечные обороты, речевые и грамматические ошибки или отсутствует эмоциональность и выразительность речи | | | |
| | Обучающийся не демонстрирует знание и понимание современных тенденций развития российского менеджмента. Не проявляет аргументированность, взвешенность и конструктивность суждений и предложений. Не демонстрирует умение отстаивать свое мнение. Не всегда в полной мере проявляет активность в обсуждении или не участвует в обсуждении. | | 2 | |
| Выступление с презентацией | <p>Контрольно-оценочное мероприятие проводится в форме выступления с презентацией и оценивается по балльной шкале.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме и полнота ее раскрытия; – оригинальность и самостоятельность; – логическое и последовательное изложение мыслей; – количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов); – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) – выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории. <p>По каждому критерию присваивается 1 балл.</p> <p>Количество набранных баллов приравнивается к пятибалльной системе следующим образом: 6 баллов – отлично,</p> | | 6 баллов | 5 |
| | | | 4-5 баллов | 4 |
| | | | 2-3 балла | 3 |

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|--|--|----------------------|----------------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| | 4-5 баллов – хорошо, 2-3 балла – удовлетворительно, 0-1 балл – неудовлетворительно | | 0-1 балл 2 |
| Разбор кейсов | даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний о предмете исследования, доказательно раскрыты основные положения дисциплины; правильно решены практические задачи; ответы четкие и краткие, логически правильно построенные, продемонстрирована самостоятельность в анализе фактов, событий и явлений | | 5 |
| | даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, показаны достаточные знания о предмете исследования; доказательно раскрыты основные положения дисциплины правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, ответы в основном были краткими, но не всегда четкими. | | 4 |
| | даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы. | | 3 |
| | обучающийся не выполнял задание или не дал ответы по базовым вопросам дисциплины | | 2 |

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | | |
|--|--|----------------------|----------------------|------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система | |
| Индивидуальные задания | даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний о предмете исследования; правильно решены практические задачи; ответы четкие и краткие, логически правильно построенные, продемонстрирована самостоятельность в анализе фактов, событий и явлений | | 5 | |
| | даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, показаны достаточные знания о предмете исследования; доказательно раскрыты основные положения дисциплины, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, ответы в основном были краткими, но не всегда четкими. | | 4 | |
| | даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы. | | 3 | |
| | обучающийся не выполнял задание или не дал ответы по базовым вопросам дисциплины | | 2 | |
| Тестирование | Критерии оценивания тестирования: Номинальная шкала предполагает, что за правильный ответ к каждому заданию выставляется один балл, за неправильный — ноль. В соответствии с номинальной шкалой, оценивается всё задание в целом, а не какая-либо из его частей. Процентное соотношение баллов и оценок по пятибалльной системе: 2» - равно или менее 54% | | 5 | 85% - 100% |
| | | | 4 | 70% - 84% |
| | | | 3 | 55% - 69% |

| Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия) | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|--|---|----------------------|-------------------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| | «3» - 55% - 69% «4» - 70% - 84% «5» - 85% - 100%. Оценка по дисциплине выставляется как среднеарифметическая величина оценок по всем заданиям текущей аттестации и оценки по результатам тестирования. | | 2 54% и менее 54% |

5.3. Промежуточная аттестация:

| Форма промежуточной аттестации | Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации: | Формируемые компетенции |
|-----------------------------------|---|---|
| Экзамен в устной форме по билетам | Примеры билетов: Билет №1 1. Техники, стимулирующие творческое мышление. 2. Меры по преодолению сопротивления и по степени вовлеченности персонала Билет №2 1. Роль исследований жизненного цикла организации в управлении ее развитием 2. Классификация причин и типология изменений. Билет №3 1. Интерпретируйте этапы жизненного цикла организации в соответствии с моделью И. Адизеса. 2. Значимые сферы сервиса, требующие креативных личностей и разрабатываемых ими креативных технологий Билет №4 | ОПК-2 ИД-ОПК-2.2; ОПК-5 ИД-ОПК-5.1; ПК-3 ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3 |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>1. Охарактеризуйте основные черты современной социально-экономической реальности. 2. Меры по преодолению сопротивления и по степени вовлеченности персонала Билет №5</p> <p>1. Растолкуйте причины возрастания скорости осуществления организационных изменений 2. Креативные методы поиска новых идей Билет №6</p> <p>1. Поясните, в чем суть и необходимость инновационного пути развития бизнеса 2. Концепция «обучающейся организации». Билет №7</p> <p>1. Аналитические методы креативной деятельности. 2. Технология бизнес-процесса и направления совершенствования бизнес-процессов Билет №8</p> <p>1. Основные подходы к управлению деятельностью организации и управлению ее развитием 2. Методы поиска и способы оценки идей. Билет №9</p> <p>1. Перспективные направления развития организации в зависимости от этапа ее жизненного цикла. 2. Определение уровня и характера развития организации Билет №10</p> <p>1. Модели, отражающие философию процесса организационных преобразований, области и уровни управления изменениями 2. Растолкуйте суть понятия «бизнес-модель» и приведите классификацию «бизнес-моделей» Билет №11</p> <p>1. Модели, характеризующие этапы осуществления организационных изменений. 2. Ключевые тенденции в трансформации бизнес-моделей. Билет №12</p> <p>1. Технологии непрерывного совершенствования. 2. Методы определения характера и тенденций развития организации. Билет №13</p> <p>1. Роль лидера и команды изменений в осуществлении организационных преобразований 2. Приемы и способы нестандартного мышления Билет №14</p> <p>1. Основные подходы к управлению деятельностью организации</p> | |
|--|--|--|

| | | |
|--|--|--|
| | <p>2. Классификация моделей управления организационными преобразованиями Билет №15</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятия эффективного осуществления организационных преобразований 2. Наиболее значимые сферы сервиса, требующие разработки с применением креативных технологий <p>Билет №16</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Преимущества и условия применения различных моделей управления изменениями 2. Классификация причин и видов организационных изменений <p>Билет №17</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Техники креативного мышления и направления творчества в сервисной деятельности. 2. Модели управления организационными преобразования: особенности и условия применения <p>Билет №18</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Научные подходы к пониманию креативности 2. Основные направления современной трансформации бизнес-моделей <p>Билет №19</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Творчество как вид деятельности. 2. Технологии управления развитием бизнеса <p>Билет №20</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понимание сущности творчества в различные исторические эпохи. 2. Практики осуществления организационных преобразований. | |
|--|--|--|

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

| Форма промежуточной аттестации | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|---|---|-----------------------------|-----------------------------|
| Наименование оценочного средства | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| Экзамен в устной форме по билетам | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в | | 5 |

| Форма промежуточной аттестации | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|----------------------------------|---|----------------------|----------------------|
| Наименование оценочного средства | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| | <p>научную дискуссию;</p> <ul style="list-style-type: none"> – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p> | | |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. <p>В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.</p> | | 4 |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; | | 3 |

| Форма промежуточной аттестации | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|----------------------------------|---|----------------------|----------------------|
| Наименование оценочного средства | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| | <p>– не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые;</p> <p>– справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.</p> <p>Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p> | | |
| | <p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p> <p>На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p> | | 2 |

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

| Форма контроля | 100-балльная система | Пятибалльная система |
|-------------------------------------|----------------------|--|
| Текущий контроль: | | |
| - круглый стол (дискуссия) | | 2 – 5 |
| - выполнение индивидуальных заданий | | 2 – 5 |
| - разбор кейсов | | 2 – 5 |
| - тестирование | | 2 – 5 |
| Промежуточная аттестация | | отлично хорошо |
| Экзамен | | |
| Итого за дисциплину | | удовлетворительно неудовлетворительно |

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемные лекции;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- тренингов;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- применение электронного обучения;
- использование на занятиях наглядных пособий.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

| Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. | Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. |
|---|--|
| 119071, г. Москва, Малая Калужская улица, дом 1, стр.2 | |
| Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | – Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, проектор, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины. |
| Аудитория №1330 для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. | Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций). |
| Аудитория №1343: - компьютерный класс для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; | Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную |

| | |
|---|---|
| Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. | Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п. |
| - помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (в свободное от учебных занятия и профилактических работ время). | информационно-образовательную среду организации. |
| Помещения для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся |
| читальный зал библиотеки: | – компьютерная техника; подключение к сети «Интернет» |

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

| Необходимое оборудование | Параметры | Технические требования |
|--|---------------------------------|--|
| Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет | Веб-браузер | Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3 |
| | Операционная система | Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux |
| | Веб-камера | 640x480, 15 кадров/с |
| | Микрофон | любой |
| | Динамики (колонки или наушники) | любые |
| | Сеть (интернет) | Постоянная скорость не менее 192 кБит/с |

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Автор(ы) | Наименование издания | Вид издания (учебник, УП, МП и др.) | Издательство | Год издания | Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде) | Количество экземпляров в библиотеке Университета |
|---|--|---|-------------------------------------|---------------------------|-------------|---|--|
| 10.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1. | Кожевина. О.В. | Управление изменениями | Учебное пособие | М.: НИЦ ИНФРА-М | 2019, 2016 | https://znanium.com/catalog/document?id=354779 | |
| 2. | Бобрышев А. Д., Тумин В. М., | Бизнес-модели в управлении устойчивым развитием предприятий | Учебное пособие | М.: НИЦ ИНФРА-М | 2021 | https://znanium.com/catalog/document?id=362114 | |
| 3. | Федорова Н.В. | Теория организации | Учебное пособие | Дашков и К | 2021 | https://znanium.com/catalog/document?id=371160 | |
| 4. | Щербаков В. Н., Балдин К. В., Дубровский А. В. | Инвестиции и инновации | Учебное пособие | Дашков и К | 2016 | https://znanium.com/catalog/document?id=300571 | |
| 10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1. | Кожевина О.В. | Стратегическое управление изменениями | Учебник | М.: НИЦ ИНФРА-М | 2019, 2016 | https://znanium.com/catalog/document?id=391860 | |
| 2. | Гассман О., Франкенбергер К., Шик М. | Бизнес-модели: 55 лучших шаблонов | Учебное пособие | Альпина | 2016 | https://znanium.com/catalog/document?id=157113 | 5 |
| 3. | Коттер Джон П. | Лидерство Мацуситы: Уроки выдающегося предпринимателя XX века | монография | М.: Альпина Пабл., | 2016 | http://znanium.com/catalog/product/914152 | - |
| 4. | Имаи Масааки | Стратегический кайдзен: Как изменить ДНК компании и стать лидером отрасли | Практическое пособие | ООО «Теории от практиков» | 2022 | https://znanium.com/catalog/document?id=417944 | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|------------------------------|---|------|---|--|
| 5. | Магретта Джоан | Трансформация бизнес-модели | Научно-популярная литература | Альпина | 2021 | https://znanium.com/catalog/document?id=387185 | |
| 6. | Хейг Пол | Управленческие концепции и бизнес-модели: полное руководство | Практическое пособие | Альпина | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=352363 | |
| 7. | Анисимов Ю.П., Бычков В.П., Куксова И.В. | Менеджмент инноваций | Учебное пособие | НИЦ ИНФРА-М | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=355788 | |
| 10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1. | Иващенко Н.С. | Менеджмент и маркетинг | Учебное пособие | М.: РИО РГУ им. А.Н. Косыгина | 2021 | - | |
| 2. | Ордынец А.А. | Методические рекомендации по организацию самостоятельной работы обучающихся | Методические рекомендации | Утверждено на заседании кафедры коммерции и сервиса, протокол № 1 от 28.08.18 | 2018 | | |

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

| № пп | Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы |
|------|--|
| 1. | ООО «Издательство Лань» http://www.e.lanbook.com/ |
| 2. | ООО «Знаниум» «Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/ |
| 3. | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/ |
| 4. | ООО «Электронное издательство «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru |
| 5. | ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com/ . |
| 6. | «Национальная электронная библиотека»(НЭБ) http://нэб.рф/ |
| | Профессиональные базы данных, информационные справочные системы |
| 1. | Web of Science http://webofknowledge.com/ |
| 2. | Scopus http://www.Scopus.com/ |
| 3. | Elsevier «Freedom collection» Science Direct https://www.sciencedirect.com/ |
| 4. | «SpringerNature» http://www.springernature.com/gp/librarians Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ Платформа Nature: https://www.nature.com/ База данных Springer Materials: http://materials.springer.com/ База данных Springer Protocols: http://www.springerprotocols.com/ База данных zbMath: https://zbmath.org/ База данных Nano: http://nano.nature.com/ База данных Springer eBooks Collections: http://link.springer.com/ База данных The Wiley Journals Databas https://onlinelibrary.wiley.com/ |

11.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

| №п/п | Программное обеспечение | Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое |
|------|---|--|
| 1. | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020 |
| 2. | Microsoft Windows 11 Pro | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 3. | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 4. | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 5. | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 6. | Project Expert 7 Standart | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 7. | Альт-Финансы | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 8. | Альт-Инвест | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 9. | Программа для подготовки тестов Indigo | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 10. | Mathcad | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 11. | Matlab+Simulink | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 12. | Mathcad Education - University Edition Subscription | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |

| | | |
|-----|---|--------------------------------------|
| 13. | Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 14. | Microsoft Windows 11 Pro | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

| № пп | год обновления РПД | характер изменений/обновлений с указанием раздела | номер протокола и дата заседания кафедры |
|-------------|-----------------------------------|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |