

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.10.2023 18:24:47
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0edfbb83478

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Магистратура
Кафедра Коммерции и сервиса

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
Научно-исследовательской работы 4**

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	Банки и банковский бизнес в инновационной экономике
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очно-заочная

Рабочая программа учебной дисциплины Производственная практика. Научно-исследовательская работа 4 основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 12 от 08.06.2021 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

доцент Л.Е. Зернова

Заведующий кафедрой Мишаков В.Ю.

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

производственная

1.2. Тип практики

Научно-исследовательская (НИР 4)

1.3. Способы проведения практики

стационарная

1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
пятый	путем чередования с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней для проведения практики в расписании учебных занятий

1.5. Место проведения практики

- в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки:

- лаборатория вычислительной техники института экономики и менеджмента,

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.6. Форма промежуточной аттестации

зачет

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. НИР 4 относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин:

- Организация банковской деятельности и банковская политика
- Экономические основы деятельности коммерческого банка
- Банковский ритейл
- Лидерство и командное взаимодействие
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1, Научно-исследовательская работа 2, Научно-исследовательская работа 3
- Учебная практика. Ознакомительная практика
- Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности.
- Управление банковскими рисками
- Актуальные проблемы современной экономики
- Налогообложение коммерческих банков

- Анализ и прогнозирование деятельности коммерческого банка
- Современные коммуникативные технологии
- Бухгалтерский учет в коммерческом банке
- Аудит коммерческих банков

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения по дисциплинам, освоенным студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при выполнении выпускной квалификационной работы:

- Выпускная квалификационная работа

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель производственной практики Научно-исследовательская работа 4:

Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин Модуля 1, Модуля 2, Модуля 3, подготовка в окончательной редакции третьей главы ВКР.

Получение магистрантами индивидуального опыта ведения самостоятельной научной работы, исследований в практической профессиональной деятельности в области конкретной темы исследования; подготовка магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской работе в области выбранной темы исследования

2.2. Задачи производственной практики. Научно-исследовательской работы 4:

- проверка готовности будущих специалистов в области банковского дела к самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- выполнение научно-исследовательской работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента, основным результатом которой является подготовка рукописи и успешная защита ВКР (магистерской диссертации);
- получение системных знаний о деятельности конкретного коммерческого банка,
- разработка мероприятий по улучшению деятельности конкретного коммерческого банка, выбранного в качестве объекта исследования с определением результативности данных мероприятий (или экономического эффекта от их внедрения)
- формирование навыков оформления и представления результатов научно-исследовательской работы в устной (доклад по теме ВКР) и письменной (отчеты по НИР 4, ВКР.) формах и виде презентации к защите ВКР.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-4 Способен анализировать и контролировать операции банка по управлению стоимостью ресурсов	ИД-ПК-4.2 Анализ потребности, стоимости и доходности всех видов ресурсов	- собирает, систематизирует и анализирует, обновляет и корректирует статистические данные о потребности, стоимости и доходности ресурсов банка; - обновляет результаты анализа финансовой деятельности конкретного

		<p>коммерческого банка, выбранного в качестве объекта исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - использует информационно-коммуникационные технологии при сборе, обновлении и анализе информации о потребности и доходности ресурсов банка; - разрабатывает рекомендации по улучшению управления ресурсами банка
<p>ПК-5 Способен анализировать, планировать и прогнозировать структуру портфелей</p>	<p>ИД-ПК-5.2 Управление казначейством банка капиталом, депозитно-кредитными портфелями, контроль исполнения обязательных экономических нормативов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - собирает, систематизирует и анализирует, обновляет и корректирует статистические данные о капитале, депозитно-кредитных операциях, банка; - проводит анализ и оценку обязательных экономических нормативов банка; - разрабатывает рекомендации по улучшению деятельности банка

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

4.1. Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

по очно-заочной форме обучения—	6	з.е.	216	час.
---------------------------------	---	------	-----	------

4.2. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очно-заочная форма обучения)

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
5 семестр	216			216	
Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики				12	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Консультация с руководителем Анализ результатов исследований Корректировка текста проектной части работы				12	Заполнение Дневника (часть 1)

Самостоятельная работа Структурирование Главы 3 ВКР. с учетом рекомендации руководителя, написание Выводов по работе				12	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Выбор индивидуального задания и подбор материала для его выполнения				12	Заполнение Дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1)
Самостоятельная работа Основной этап (часть 2): оформление Главы 3. Подготовка Презентации к ВКР				12	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа оформление Главы 3. Подготовка Презентации к ВКР Консультация с руководителем Корректировка работы				12	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа оформление Главы 3. Подготовка Презентации к ВКР Консультация с руководителем				12	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				12	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				12	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				12	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				12	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				12	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				12	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				12	Заполнение Дневника (часть 2)

Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики на научно-техническом семинаре. Заполнение Дневника практики				12	Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2)
Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики				12	Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике
Самостоятельная работа Сдача зачета				12	зачет
зачет					зачет
Всего:				216	зачет

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоёмкост ь, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
Пятый семестр			
Организационный/ ознакомительный	48	<ul style="list-style-type: none"> – организационное собрание для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики в 5 семестре; – формулировка и распределение задач для выполнения индивидуальных заданий в 5 семестре; – анализ индивидуального задания и его уточнение в 5 семестре; – составление плана-графика практики в 5 семестре; – согласование индивидуального задания по прохождению практики в 4 семестре; - разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования в 5 семестре 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование по этапам прохождения практики с определением выполняемых частей индивидуального задания на практику в 5 семестре; – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением анализом деятельности коммерческого банка и написанием научной статьи по теме исследования; – проверка знаний и умений применения методов и приемов проведения научного исследования
Основной	144	<p>Научно-исследовательская работа (НИР 4)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Завершение выполнения типового практического задания 2. Завершение выполнения частного практического задания: 	<ul style="list-style-type: none"> - собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику в 5

		3. Ведение и оформление дневника практики в 5 семестре.	семестре; – наблюдение за выполнением научно-исследовательской работы в 5 семестре, – проверка выполненного раздела программы практики в 5 семестре, – проверка дневника практики в 5 семестре, – анализ промежуточных результатов практической работы; подготовка статьи по результатам научного исследования
Заключительный	24	– обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности выполнения общего задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики; – оформление дневника практики. – написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; защита отчета по практике на зачете.	-собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: -представление обучающимся: – практического и документального материала в соответствии с индивидуальным заданием по практику в полном объеме, – дневника практики, отчета по практике.

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности коммерческого банка или профильной финансовой организации

Типовые задания на практику

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

- выполнение научно-исследовательской работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента, основным результатом которой является подготовка рукописи и успешная защита ВКР (магистерской диссертации);
- получение системных знаний о деятельности конкретного коммерческого банка,
- подготовка дневника и отчета по Производственной практике. Научно-исследовательской работе 4

Частные индивидуальные задания на практику

Частные индивидуальные задания на производственную практику различаются только в зависимости от конкретного банка, на основе информации которого выполняется отчет по практике и выбранной темы исследования.

Тема для индивидуального задания:

Разработка и обоснование мероприятия по совершенствованию деятельности конкретного коммерческого банка, выбранного в качестве объекта исследования, а также с учетом темы, цели и задач ВКР (магистерской диссертации) с определением результативности данных мероприятий (или экономического эффекта от их внедрения)

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной компетенции	Показатели уровней сформированности профессиональной компетенции
					ПК-4 ИД-ПК-4.2 ПК-5 ИД-ПК-5.2
высокий		зачтено	Обучающийся: - выполняет научно-исследовательскую работу, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента, основным результатом которой является подготовка рукописи и успешная защита ВКР (магистерской диссертации); - получает и использует в научной работе системные знания о деятельности конкретного коммерческого банка; - разрабатывает мероприятия по улучшению деятельности конкретного коммерческого банка и определение их результативности; - готовит и оформляет дневник и отчет по производственной практике НИР 4		
повышенный		зачтено	Обучающийся: - выполняет научно-исследовательскую работу, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента, основным результатом которой является подготовка рукописи и успешная защита ВКР (магистерской диссертации) с незначительным нарушением плана и сроков подготовки; - получает и использует в научной работе системные знания о деятельности конкретного коммерческого банка не в полном объеме; - фрагментарно разрабатывает мероприятия по улучшению деятельности конкретного коммерческого банка; - готовит и оформляет дневник и отчет по производственной практике НИР 4		
базовый		зачтено	Обучающийся: - выполняет научно-исследовательскую работу, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента, основным результатом которой является подготовка рукописи и успешная защита ВКР (магистерской диссертации) со значительным нарушением		

			<p>плана и сроков подготовки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - получает и использует в научной работе системные знания о деятельности конкретного коммерческого банка не в полном объеме; - разрабатывает мероприятия по улучшению деятельности конкретного коммерческого банка с ошибками; - готовит и оформляет дневник и отчет по производственной практике НИР 4 со значительным опозданием
низкий		не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполняет научно-исследовательскую работу, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента, основным результатом которой является подготовка рукописи и успешная защита ВКР (магистерской диссертации) со значительным нарушением плана и сроков подготовки; - получает и использует в научной работе системные знания о деятельности конкретного коммерческого банка не в полном объеме и с грубыми ошибками; - разрабатывает мероприятия по улучшению деятельности конкретного коммерческого банка с грубыми ошибками; - готовит и оформляет дневник и отчет по производственной практике НИР 4 со значительным опозданием или не представляет эти отчетные документы

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по производственной практике НИР 4 осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей типового задания на практику;
- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей частного задания на практику

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
выполнение научно-исследовательской работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента, основным результатом которой является подготовка рукописи и успешная защита ВКР (магистерской диссертации);		2 - 5
-получение системных знаний о деятельности конкретного коммерческого банка,		2 - 5
- разработка и обоснование мероприятий по улучшению деятельности коммерческого банка с определением результативности данных мероприятий (или экономического эффекта от их внедрения)		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике:		2 - 5
– дневник практики,		2 - 5
– заключение руководителя практики от университета		2 - 5
– отчет о прохождении практики		2 - 5
Итого:		2 - 5

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестации проводится в форме зачета.

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся во время практики и содержит записи о проделанной работе);
- заключение руководителя практики от университета (кафедры коммерции и сервиса);
- подготовленный письменный отчет о практике;

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
Зачтено	<p>Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – квалифицированно использует теоретические положения при выполнении темы научного исследования, и написания статьи; – Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, Отчет по практике составлен полно, содержит всю необходимую информацию в соответствии с целью и задачами практики НИР 4; <p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнил все составляющие элементы практики на высоком уровне и получил оценки</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую / хорошую/ достаточную степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой сформированы на уровне – высокий, хороший (средний) или достаточный.</p>		зачтено
Не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – не выполнил или выполнил не полностью программу практики; – не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; – оформление отчета по практике не соответствует требованиям; - дневник практики не заполнен или заполнен частично, <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы</p>		Не зачтено

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике)		зачтено не зачтено
Итого за 5 семестр		зачтено не зачтено

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и

от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным договором о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: специально оборудованные кабинеты, вычислительные комплексы, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Университет имеет стандартно оборудованные учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, меловая доска; технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории (экран настенный, проектор, ноутбук), а также наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации (презентации и плакаты по тематике лекционных занятия).

Учебные лаборатории факультета Экономики и менеджмента оснащены компьютерной техникой, необходимой для проведения научных исследований, а также проекторами и экранами для визуальных презентаций результатов научных исследований.

В лаборатории предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду Университета.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
12.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Николаева Т.П.	Деньги, кредит, банки	Учебное пособие	Флинта	2020	https://znanium.com/read?id=360872	
2	Стародубцева Е.Б.	Основы банковского дела	Учебник	М.:ИД ФОРУМ,	2020	https://znanium.com/read?id=346985	
3	Карминский А.М., Горелая Н.В	Основы банковского дела	Учебное пособие	М.:ИД ФОРУМ,	2019	https://znanium.com/read?id=351197	
4	Соколов Б.И.	Деньги, кредит, банки	Учебник	Инфра-М	2018	https://znanium.com/read?id=371874	
5	Овчаров А.О., Овчарова Т.Н.	Методология научного исследования	Учебник	Инфра-М	2021	https://znanium.com/read?id=377183	
12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Одинцов Б.Е.	Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика)	Учебное пособие	М.: Вузовский учебник	2020	https://znanium.com/read?id=355377	
3	Казимагомедов А.А.	Банковское дело: организация деятельности центрального банка и коммерческого банка, небанковских организаций	Учебник	М. : ИНФРА-М	2020	https://znanium.com/read?id=352179	
4	Колдаев В.Д..	Методология и практика научно-педагогической деятельности	Учебное пособие	М.: ИД «ФОРУМ»:	2022	https://znanium.com/read?id=385365	
5	Сухарев О.С.	Методология и возможности экономической науки	Монография	М.:КУРС: НИЦ ИНФРА-М,	2019	https://znanium.com/read?id=354637	

12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)						
1	Зернова Л.Е.	Организация банковской деятельности и банковская политика	Учебное пособие	РГУ им. А.Н. Косыгина	2018	5 – в библиотеке 20 – на кафедре
2	Зернова Л.Е.	Кредитование в коммерческих банках	Учебное пособие	РГУ им. А.Н. Косыгина	2021	5 – в библиотеке 3 – на кафедре
3	Зернова Л.Е.	Налогообложение коммерческих банков	Учебное пособие	М., РГУ им. А.Н. Косыгина	2019	5 – в библиотеке, 10 – на кафедре
4	Зернова Л.Е.	Экономические основы деятельности коммерческих банков	Учебное пособие	Москва, РИО МГТУ им. А.Н. Косыгина	2019	5 – в библиотеке 25 – на кафедре
5	Зернова Л.Е.	Банковский ритейл	Учебное пособие	Москва, РИО МГТУ им. А.Н. Косыгина	2020	5 – в библиотеке 5 – на кафедре
6	Зернова Л.Е.	Актуальные проблемы современной экономики	Учебное пособие	РГУ им. А.Н. Косыгина	2018	5 – в библиотеке 25 – на кафедре
7	Зернова Л.Е.	Бухгалтерский учет в коммерческом банке	Учебное пособие	Москва, РИО РГУ им. А.Н. Косыгина	2017	5 – в библиотеке, 20 – на кафедре, локальная сеть
8	Зернова Л.Е.	Анализ и прогнозирование деятельности коммерческого банка	Учебное пособие	М.: РИО РГУ им. А.Н. Косыгина	2018	5 – в библиотеке 25 – на кафедре
9	Зернова Л.Е.	Аудит коммерческих банков	Учебное пособие	М., РГУ им. А.Н. Косыгина	2020	5 – в библиотеке, 5 – на кафедре

13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
5.	ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com/ .
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Web of Science http://webofknowledge.com/
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Elsevier «Freedom collection» Science Direct https://www.sciencedirect.com/
4.	«SpringerNature» http://www.springernature.com/gp/librarians Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ Платформа Nature: https://www.nature.com/ База данных Springer Materials: http://materials.springer.com/ База данных Springer Protocols: http://www.springerprotocols.com/ База данных zbMath: https://zbmath.org/ База данных Nano: http://nano.nature.com/

13.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры