

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.10.2023 14:38:57  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0edfbb87478

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Магистратура  
Кафедра Экономической безопасности, аудита и контроллинга

---

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1

---

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность	Внутренний контроль и аудит в организациях
Срок освоения образовательной программы по очно-заочной форме обучения	2года бмесяцев
Форма обучения	очно-заочная

Рабочая программа «Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 7 от 08.06.2022 г.

Разработчик рабочей программы Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1

д.э.н., доцент О.Н. Зотикова

Заведующий кафедрой: к.э.н., доцент В.А. Сенков

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### 1.1. Вид практики

Производственная практика

### 1.2. Тип практики

### 1.3. Научно-исследовательская работа 1

### 1.4. Способы проведения практики

стационарная/выездная

### 1.5. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
первый	путем чередования и сочетания с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней (или часов) для проведения практики в расписании учебных занятий

### 1.6. Место проведения практики

– в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

– в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки: лаборатория кафедры экономической безопасности, аудита и контроллинга РГУ им. А.Н Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)..

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

### 1.7. Форма промежуточной аттестации

зачет

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

### 1.8. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1 относится к обязательной части программы

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт научно-исследовательской деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

### 2.1. Цель: Производственной практики. Научно-исследовательская работа 1

– закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин Модуля 1;

- приобретение и развитие навыков самостоятельного проведения научных исследований;
- приобретение практических навыков для будущей профессиональной деятельности или отдельных ее разделов

## 2.2. Задачи Производственной практики. Научно-исследовательская работа 1:

- ознакомление с рабочей программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями;
- изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научной информации в области процесса внутреннего контроля и аудита в организациях;
- выбор темы исследования;
- постановка целей и задач проводимого исследования;
- составление плана проведения научно-исследовательской работы;
- обоснование актуальности темы исследования;
- сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы;
- определение элементов научной новизны по теме исследования, практического значения результатов исследования;
- написание Литературного обзора (Отчета по Научно-исследовательская работа 1)

## 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИД-ОПК-1.1 Применение методов, технологий и инструментов оценки научных трудов в целях применения их результатов при исследованиях и при решении практических задач профессиональной деятельности на основе знаний фундаментальной экономической науки	Обучающийся: - использует методы, технологии и инструменты оценки научных трудов в целях применения их результатов при исследованиях и при решении практических задач профессиональной деятельности на основе знаний фундаментальной экономической науки; - анализирует и использует информацию в области фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач; - понимает расстановку приоритетов при решении экономических, практических и исследовательских задач с использованием достижений фундаментальной экономической науки; - использует различные источники информации для разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу самостоятельного подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта; - анализирует уровень подготовки и
	ИД-ОПК-1.2 Обобщение и анализ информации в области фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач	
	ИД-ОПК-1.3 Подготовка объективных выводов и расстановка приоритетов при решении экономических, практических и исследовательских задач с использованием достижений	

	фундаментальной экономической науки	утверждения плановых и отчетных документов, работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и представление её результатов вышестоящему руководству экономического субъекта;
ПК-1 Способен организовывать, планировать и координировать деятельность подразделений внутреннего аудита и контроля, разработку и утверждение документов	ИД-ПК-1.1 Организация и координация разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта.	изменени стандартов их производства; - разбирается в нормативных документах по разработке и регулярному обновлению схемы (карты) взаимодействия субъектов системы внутреннего контроля организации и методик планирования деятельности службы внутреннего аудита;
ПК-2 Способен анализировать уровень подготовки и утверждения плановых и отчетных документов, работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и представление её результатов вышестоящему руководству экономического субъекта	ИД-ПК-2.1 Разработка риск-ориентированных годовых и оперативных планов работы и их представление на утверждение уполномоченным руководителям, контроль выполнения Формирование модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например, бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты(инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы) Разработка и регулярное обновление схемы (карты) взаимодействия субъектов системы внутреннего контроля организации Разработка и регулярное обновление методики планирования деятельности службы внутреннего аудита	- использует риск-ориентированных подходы разработки годовых и оперативных планов работы и их представления на утверждение уполномоченным руководителям; - контролирует вопросы формирования модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например, бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты (инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы).

#### 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1 составляет:

по очно-заочной форме обучения	3	з.е.	108	час.
--------------------------------	---	------	-----	------

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очно-заочная форма обучения)

Структура и объем практики

	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
1 семестр	108			108	
Самостоятельная работа <b>Организационный этап (часть 1):</b> ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики	8			8	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Консультация с руководителем Выбор темы научного исследования Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-экономической информации в области внутреннего контроля и аудита	2			2	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Корректировка, уточнение темы исследования с учетом рекомендации руководителя, анализ литературы	2			2	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Анализ актуальности темы исследования, выбор индивидуального задания на практику.	2			2	Заполнение Дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1)
Самостоятельная работа <b>Исследовательский этап (часть 2):</b> сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы	8			8	Заполнение Дневника (часть 2)

Самостоятельная работа Подготовка списка основных источников по теме исследования. Консультация с руководителем Корректировка работы с литературой, постановка задач исследования	2			2	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Разбор одного из источников отечественной (зарубежной) литературы. Консультация с руководителем Формулировка научной новизны и практической значимости работы	2			2	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.	2			2	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.	8			8	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.	4			4	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания	4			4	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания	8			8	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания	8			8	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания	8			8	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.	8			8	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики на научно-техническом семинаре. Заполнение Дневника практики	8			8	Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2)

Самостоятельная работа <b>Заключительный этап (часть 3):</b> Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики	8			8	Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике
Самостоятельная работа Сдача зачета	16			16	зачет
зачет					зачет
Всего:	108			108	зачет

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
<b>Первый семестр</b>			
Организационный	14	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организационное занятие для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики;</li> <li>– определение исходных данных, цели и методов выполнения задания;</li> <li>– формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий;</li> <li>– анализ индивидуального задания и его уточнение;</li> <li>– составление плана-графика практики;</li> <li>– прохождение вводного инструктажа/инструктажа по технике безопасности/инструктажа по охране труда;</li> <li>– ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации;</li> <li>– согласование индивидуального задания по прохождению практики;</li> <li>– разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования;</li> </ul>	<p>собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учёт посещаемости и ритмичности работы,</li> <li>– вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением специальной литературы;</li> <li>...</li> </ul>
Основной - Исследовательский	70	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение индивидуального задания на практику</li> <li>2. Ведение дневника практики</li> </ol>	<p>собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального</p>

			задания на практику: <ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за выполнением работ,</li> <li>– проверка выполненного раздела программы практики,</li> <li>– проверка дневника практики,</li> <li>– контрольные проверки хода практики, анализ промежуточных результатов практики</li> </ul>
Заключительный	24	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обобщение результатов индивидуальной работы на практике;</li> <li>– проверка полноты и правильности выполнения задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов;</li> <li>– оформление дневника практики.</li> <li>– написание отчета по практике;</li> <li>– защита отчета по практике</li> </ul>	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: <p>представление обучающимися:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– материалов в соответствии с индивидуальным заданием по практику,</li> <li>– дневника практики, отчета по практике.</li> </ul>

## 6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику планируемой ВКР.

### 6.1. Типовые задания на практику

- Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:
- провести анализ внутреннего контроля и аудита, управленческого учета согласно выбранному направлению научных исследований;
  - подобрать и проработать фундаментальные литературные источники;
  - провести анализ периодической литературы, включая российские и зарубежные источники из цитируемых научных баз;
  - составить список литературы, применив правила ее оформления;
  - продемонстрировать правильность заимствования литературных источников



### Частные индивидуальные задания на практику

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от планируемой тематики ВКР. Например:

Подобрать по 5 статей из различных журналов, близких к тематике ВКР. Выполнить их аннотированное изложение

Выполнить перевод 10 статей из иностранных баз цитирования, близких по содержанию к тематике ВКР.

Подобрать иллюстрационный материал по тематике ВКР, обработать его с применением правил корректного заимствования.

Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки выпускной квалификационной работы.

## 7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

### 7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
				ОПК-1 ИД-ОПК-1.1 ИД-ОПК-1.2 ИД-ОПК-1.3	ПК-1 ИД-ПК-1.1 ПК-2 ИД-ПК-2.1
высокий		зачтено		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует методы, технологии и инструменты оценки научных трудов в целях применения их результатов при исследованиях и при решении практических задач профессиональной деятельности на основе знаний фундаментальной экономической науки;</li> <li>- анализирует и использует информацию в области фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач;</li> <li>- понимает расстановку приоритетов при решении экономических, практических и исследовательских задач с</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует различные источники информации для разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта;</li> <li>- анализирует уровень подготовки и утверждения плановых и отчетных документов, работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и представление её результатов вышестоящему руководству экономического субъекта;</li> </ul>

				использованием достижений фундаментальной экономической науки	<p>изменени стандартов их производства;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разбирается в нормативных документах по разработке и регулярному обновлению схемы (карты) взаимодействия субъектов системы внутреннего контроля организации и методик планирования деятельности службы внутреннего аудита;</li> <li>- использует риск-ориентированных подходы разработки годовых и оперативных планов работы и их представления на утверждение уполномоченным руководителям;</li> <li>- контролирует вопросы формирования модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например, бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты (инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы)</li> </ul>
повышенный		зачтено		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует в недостаточном количестве методы, технологии и инструменты оценки научных трудов в целях применения их результатов при исследованиях и при решении практических задач</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует ограниченное число источники информации для разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, с</li> </ul>

				<p>профессиональной деятельности на основе знаний фундаментальной экономической науки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- частично анализирует и использует информацию в области фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач;</li> <li>- не системно понимает расстановку приоритетов при решении экономических, практических и исследовательских задач с использованием достижений фундаментальной экономической науки;</li> </ul>	<p>учетом требований нормативной базы экономического субъекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не системно анализирует уровень подготовки и утверждения плановых и отчетных документов, работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и представление её результатов вышестоящему руководству экономического субъекта;</li> <li>- изменени стандартов их производства;</li> <li>- частично разбирается в нормативных документах по разработке и регулярному обновлению схемы (карты) взаимодействия субъектов системы внутреннего контроля организации и методик планирования деятельности службы внутреннего аудита;</li> <li>- не совсем понимает использование риск-ориентированных подходов при разработке годовых и оперативных планов работы и их представления на утверждение уполномоченным руководителям;</li> <li>- контролирует отдельные вопросы формирования модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например,</li> </ul>
--	--	--	--	--	---

					бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты (инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы).
базовый		зачтено		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использует один из инструментов оценки научных трудов в целях применения их результатов при исследованиях и при решении практических задач профессиональной деятельности на основе знаний фундаментальной экономической науки;</li> <li>- не корректно анализирует и использует информацию в области фундаментальной экономической науки при решении практических и исследовательских задач;</li> <li>- не совсем готов понимать расстановку приоритетов при решении экономических, практических и исследовательских задач с использованием достижений фундаментальной экономической науки</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не всегда корректно применяет источники информации для разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта;</li> <li>- анализирует уровень подготовки и утверждения плановых и отчетных документов, работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля и представление её результатов вышестоящему руководству экономического субъекта; изменили стандарты их производства;</li> <li>- не всегда разбирается в нормативных документах по разработке и регулярному обновлению схемы (карты) взаимодействия субъектов системы внутреннего контроля организации и методик</li> </ul>

					<p>планирования деятельности службы внутреннего аудита;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не использует риск-ориентированных подходы разработки годовых и оперативных планов работы и их представления на утверждение уполномоченным руководителям;</li> <li>- не корректно контролирует вопросы формирования модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например, бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты (инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы)</li> </ul>
низкий		не зачтено		<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не использует методы, технологии и инструменты оценки научных трудов в целях применения их результатов при исследованиях и при решении практических задач профессиональной деятельности на основе знаний фундаментальной экономической науки;</li> <li>- не способен к анализу и использованию информации в области фундаментальной экономической науки при решении практических и</li> </ul>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не структурирует работу по источникам информации для разработки плановой документации, внутренних регламентов, определяющих работу самостоятельного специального подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта;</li> <li>- не способен к анализу уровня подготовки и утверждения плановых и отчетных документов, работу самостоятельного</li> </ul>

				<p>исследовательских задач;  - не готов понимать расстановку приоритетов при решении экономических, практических и исследовательских задач с использованием достижений фундаментальной экономической науки</p>	<p>специального подразделения внутреннего контроля и представление её результатов вышестоящему руководству экономического субъекта;  изменени стандартов их производства;  - разбирается в нормативных документах по разработке и регулярному обновлению схемы (карты) взаимодействия субъектов системы внутреннего контроля организации и методик планирования деятельности службы внутреннего аудита;  - не понимает, что такое риск-ориентированные подходы разработки годовых и оперативных планов работы и их представления на утверждение уполномоченным руководителям;  - не готов к контролю вопросов формирования модели аудита организации, включающей структурированный перечень объектов аудита (например, бизнес-процессы, бизнес-функции, проекты (инициативы) организации, подразделения, бизнес-единицы)</p>
--	--	--	--	--	--

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

### 8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- обсуждение результатов прохождения практики;
- обсуждение выполнение индивидуального задания

### 8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
– Работа с литературными источниками		2 - 5
– Соблюдение правил заимствования		2 - 5
– Оформление списка используемой литературы		2 - 5
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике:		2 - 5
– дневник практики,		
– заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой		2 - 5
– отчет о прохождении практики		2 - 5
<b>Итого:</b>		Зачтено/не зачтено

### 8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестации проводится в форме зачета.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение и характеристика руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой;
- письменный отчет о практике.



## 8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
Зачет (отчет по практике)	<p>Содержание разделов отчета по практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки;</li> <li>– квалифицированно использует теоретические положения при анализе производственно-хозяйственной деятельности предприятия, показывает знание внутреннего контроля и аудита, «узких» мест и проблем в функционировании предприятия.</li> </ul> <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p> <p>Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности</p>		5
	<p>Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в выступлении демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций;</li> <li>– хорошо знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом.</li> </ul> <p>Ответ содержит некоторые фактические ошибки.</p>		4

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
	<p>Дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ изученной научно-экономической литературы.</p>		
	<p>Отчет о прохождении практики., а также дневник практики оформлены с нарушениями требований, содержание разделов отчета о практике, в основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– в выступлении демонстрирует удовлетворительные знания программного материала, допускает существенные неточности в ответах, затрудняется в анализе практических ситуаций;</li> <li>– удовлетворительно знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом.</li> </ul> <p>Ответ содержит некоторые недопустимые ошибки..</p> <p>Дневник практики заполнен не полностью, анализ научно-экономической литературы представлен фрагментарно</p>		3
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не выполнил или выполнил не полностью программу практики;</li> <li>– не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы;</li> <li>– оформление отчета по практике не соответствует требованиям</li> <li>– в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки.</li> </ul> <p>Дневник практики не заполнен или заполнен частично</p>		2

## 9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

### 9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5

Промежуточная аттестация (защита отчета по практике, сдача Дневника)		зачтено /не зачтено
<b>Итого за семестр</b>		зачтено /не зачтено

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

<b>100-балльная система</b>	<b>пятибалльная система</b>
	зачтено (отлично)
	зачтено (хорошо)
	зачтено (удовлетворительно)
	не зачтено (неудовлетворительно)

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и

от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным/заключенными договором/договорами о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

<b>1 19071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 1, строение 2, ауд.1337</b>	
<b>№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки</b>	<b>Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки</b>
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук; проектор, экран Компьютер в комплекте с выходом в Интернет
- помещение для самостоятельной работы	Компьютер в комплекте с выходом в Интернет

## 12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1		Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»	ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ	Офиц.сайт Минобрнауки России	2012	<a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a>	
2		Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика	Приказ Минобрнауки от 11 августа 2020 г. №939	Офиц.сайт Минобрнауки России	2020	<a href="https://minobrnauki.gov.ru/">https://minobrnauki.gov.ru/</a> <a href="https://kosygin-rgu.ru/sveden/eduStandarts/index.aspx">https://kosygin-rgu.ru/sveden/eduStandarts/index.aspx</a>	
3		Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» по образовательным программам высшего образования	СК-ДП-М 58-2018 утвержден приказом ректора от 13 июля 2018 №249-о	Офиц.сайт РГУ им. А.Н. Косыгина. РИО ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2018	<a href="https://kosygin-rgu.ru/sveden/eduStandarts/index.aspx">https://kosygin-rgu.ru/sveden/eduStandarts/index.aspx</a>	
4		Положение о порядке проведения практики магистрантов № СК ДП-М 81-2015	Пложение, утверждённое ректором В.С. Белгородским 22.12.2015	Офиц.сайт РГУ им. А.Н. Косыгина. РИО ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»	2015	<a href="https://kosygin-rgu.ru/sveden/">https://kosygin-rgu.ru/sveden/</a>	
5		Магистратура по направлениям подготовки -	приказ Минобрнауки России от 08.02.2021 г. №82	Офиц.сайт Минобрнауки России	2021	<a href="https://kosygin-rgu.ru/sveden/eduStandarts/index.aspx">https://kosygin-rgu.ru/sveden/eduStandarts/index.aspx</a>	
6		Международные стандарты аудита	введены в действие на	Офиц.сайт Минфина РФ	2017-2021	<a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a>	

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
			территории Российской Федерации Приказами Минфина РФ				
7		Электронно-библиотечная система		РГУ им. А.Н. Косыгина		<a href="http://biblio.mgudt.ru">http://biblio.mgudt.ru</a>	
8	Баева И.А.	Психологическое сопровождение личности в меняющемся мире	Монография	Изд-во: Российский госуд. педаг. университет им. Герцена, 164 с.	2020	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=395583">https://znanium.com/catalog/document?id=395583</a>	
9	Паранина А.Н.	Современные географические и междисциплинарные исследования	Монография	Изд-во: Российский госуд. педаг. университет им. Герцена, 188 с.	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=395551">https://znanium.com/catalog/document?id=395551</a>	
10	Логунова О.С., Романов П.Ю., Егорова Л.Г., Ильина Е.А.	Представление и визуализация результатов научных исследований	Учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 156 с.	2020	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=347247">https://znanium.com/catalog/document?id=347247</a>	
<b>10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания</b>							
1	Умнов В.А.	Рекомендации по подготовке и защите выпускной квалификационной работы	Учебное пособие	М.: НИЦ ИНФРА-М, 46 с.	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=390011">https://znanium.com/catalog/document?id=390011</a>	
2	Крышкин О.В.	Настольная книга по внутреннему аудиту. Риски и бизнес-процессы.	Монография	М: Альпина Паблишер, 478 с.	2020	<a href="http://www.mega-eworld.com/upload/iblock/7fc/pdf_bk_1942_nastolnaya_kniga_po">http://www.mega-eworld.com/upload/iblock/7fc/pdf_bk_1942_nastolnaya_kniga_po</a>	
3	Исаев Р.А.	60 примеров успешных и проблемных проектов организационного развития	Практическое пособие. ВО - Магистратура	М.: НИЦ ИНФРА-М, 135 с.	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=391450">https://znanium.com/catalog/document?id=391450</a>	
4	Осипов В.И.	Контроль и аудит деятельности коммерческой организации: внутренний и внешний	Учебник	М.: НИЦ ИНФРА-М	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/search/book?title=внутренний+контроль+и+аудит">https://znanium.com/catalog/search/book?title=внутренний+контроль+и+аудит</a>	

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
5	Яковлева Л.Е., Коломейцев А.Е.	Когнитивные принципы науки: симметрии и структуры	Монография	М.: МГУДТ	2016	<a href="http://znanium.com/catalog/product/967595">http://znanium.com/catalog/product/967595</a> Локальная сеть университета	5
6	Орлов С.Н.	Внутренний аудит в современной системе корпоративного управления компанией	Практическое пособие	М.: ИНФРА-М	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/product/1014751">https://znanium.com/catalog/product/1014751</a>	
7	Панкова С.В., Пасечникова Л.В., Киселева О.В.	Развитие учетно-методического обеспечения экспресс-анализа деятельности организации	Монография	Изд-во: Флинта, 255 с. ВО - Магистратура	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=393395">https://znanium.com/catalog/document?id=393395</a>	
8	Степин В.С.	Теоретическое знание: структура, историческая эволюция	Монография	Изд-во: Белорусская наука, 539 с.	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=395819">https://znanium.com/catalog/document?id=395819</a>	
9	Черняков М.К.	Моделирование и проектирование производственных процессов и систем	Учебное пособие. ВО - Магистратура	Изд-во: Новосибирский госуд. технический университет, 94 с.	2020	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=396976">https://znanium.com/catalog/document?id=396976</a>	
10	Леган М.В.	Современные цифровые технологии и методики в профессиональной деятельности преподавателя:	Учебное пособие. ВО - Магистратура	Изд-во: Новосибирский госуд. технический университет, 71 с.	2020	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=396970">https://znanium.com/catalog/document?id=396970</a>	
11	Коршикова Л.А.	Информационные технологии и стандартизация	Учебное пособие. ВО - Магистратура	Изд-во: Новосибирский госуд. технический университет, 76 с.	2018	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=396941">https://znanium.com/catalog/document?id=396941</a>	
12	Казакова Н.А., Донцова Л.В., Ефремова Е.И., Федченко Е. А., Плисова А. Б., Белякова Э. И.,	Аудит для магистров: актуальные вопросы аудиторской проверки	Учебник	М.: ИНФРА-М	2018	<a href="https://znanium.com/catalog/product/972201">https://znanium.com/catalog/product/972201</a>	

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
	Бошнякович М.Г., Лаврушина В.Б., Григорян А. А.						
13	Серебрякова Т.Ю., Бирюкова О.А.	Внутренний контроль и контроллинг	Учебное пособие	М.: НИЦ Инфра-М	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=368010">https://znanium.com/catalog/document?id=368010</a>	
14	Серебрякова Т.Ю.	Риски организации и внутренний экономический контроль	Учебное пособие	М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М	2019	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=342113">https://znanium.com/catalog/document?id=342113</a>	
15	Ковалёва О.Н., Зотикова О.Н.	Теория и практика проведения контроля и ревизии в организации	Монография	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 143 с.	2017	<a href="https://search.rsl.ru/ru/record/01009633917">https://search.rsl.ru/ru/record/01009633917</a>	5
<b>10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины, авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)</b>							
1	Зотикова О.Н., Ларионова А.А., Ливадина С.П.	Проведение преддипломной практики по направлению 38.04.01 Экономика	Учебное пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина, 59 с.	2019	Локальная сеть университета	5
2	Зотикова О.Н., Трапезникова Н.Г.	Особенности учета в торговле	Учебно-методическое пособие	М.: МГУДТ, 28 с.	2016	<a href="https://znanium.com/read?id=328412">https://znanium.com/read?id=328412</a> Локальная сеть университета	5
3	Зотикова О.Н., Ковалёва О.Н.	Контроль и ревизия	Методические указания	М.: МГУДТ, 32 с.	2016	<a href="http://znanium.com/catalog/product/791941">http://znanium.com/catalog/product/791941</a>	5
4	Зотикова О.Н., Ковалёва О.Н.	Контроль и ревизия	Методические указания	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», 35с	2018	Локальная сеть университета	5
5	Ливадина С.П.	Теоретические основы аудита. Рабочая тетрадь	Методические указания	М.: МГУДТ	2015	<a href="https://new.znanium.com/catalog/document/pid=461461">https://new.znanium.com/catalog/document/pid=461461</a> ; локальная сеть университета	5
6	Зотикова О.Н., Ливадина С.П.	Управленческий учет	Учебно-методическое пособие	М.: РГУ им. А.Н. Косыгина, 38 с.	2018	Локальная сеть университета	5
7	Зотикова О.Н., Квач Н.М., Ларионова А.А., Маркина М.В.	Налоги и налогообложение. Налоговые системы. Часть 2.	Учебное пособие	М.: МГУДТ, 80 с.	2015	<a href="https://znanium.com/read?id=79869">https://znanium.com/read?id=79869</a>	5



<b>№ п/п</b>	<b>Автор(ы)</b>	<b>Наименование издания</b>	<b>Вид издания (учебник, УП, МП и др.)</b>	<b>Издательство</b>	<b>Год издания</b>	<b>Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)</b>	<b>Количество экземпляров в библиотеке Университета</b>
8	Зотикова О.Н., Ларионова А.А.	Оптимизация налогообложения	Учебно-метод. пособие	М.: МГУДТ, 19 с.	2016	<a href="https://znanium.com/read?id=328411">https://znanium.com/read?id=328411</a>	5

### 13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

*Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.*

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
4.	ЭБС «ИВИС» <a href="http://dlib.eastview.com/">http://dlib.eastview.com/</a>
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus <a href="http://www.Scopus.com/">http://www.Scopus.com/</a>
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);
4.	ИСС КонсультантПлюс <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a>
5.	Информационно-правовой портал Гарант.ру <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>
6.	Система ГлавБух <a href="https://www.lgl.ru/">https://www.lgl.ru/</a>
7.	Минфин РФ <a href="https://minfin.gov.ru/ru/">https://minfin.gov.ru/ru/</a>

13.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

## ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления РПП</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>

