

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Белгородский Валерий Савельевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.10.2023 19:54:29

Уникальный программный ключ:

8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9bb87478

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Магистратура

Кафедра Финансы и бизнес-аналитика

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Производственная практика. Научно-исследовательская работа 3

| | |
|---|---|
| Уровень образования | магистратура |
| Направление подготовки | 38.04.01 Экономика |
| Профиль | Финансовая экономика и бизнес-аналитика |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 2 года |
| Форма обучения | очная/очно-заочная |

Рабочая программа Производственная практика. Научно-исследовательская работа 3 основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от 07 марта 2023 г.

Разработчик рабочей программы Производственная практика. Научно-исследовательская работа 3

доцент

Н.М. Квач

А.В. Генералова

доцент

Заведующий кафедрой

А.В. Генералова

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

производственная практика

1.2. Тип практики

Научно-исследовательская

1.3. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

| Семестр | форма проведения практики | продолжительность практики |
|------------------|--|--|
| Третий-четвертый | путем чередования с периодами проведения теоретических занятий | в течение семестра с выделением отдельных дней и /или часов для проведения практики в расписании учебных занятий |

1.4. Место проведения практики

- в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки: лаборатория вычислительной техники института экономики и менеджмента

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.5. Форма промежуточной аттестации

зачет

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.6. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Научно-исследовательская работа (далее НИР 3) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин:

- Управленческий анализ
- Анализ финансовых рисков
- Аналитические инструменты оценки стоимости бизнеса

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения по дисциплинам, освоенным студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы:

- Производственная практика НИР 4
- Выпускная квалификационная работа

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель производственной практики НИР 3:

Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин Модуля 1 и дисциплин Модуля 2, дисциплин Модуля 3;

Цели производственной практики НИР 3:

- проведение эмпирических исследований по теме ВКР;
- написание главы 3 ВКР.
- написание отчета по НИР 3.
- получение магистрантами индивидуального опыта ведения самостоятельной научной работы, исследований в практической профессиональной деятельности;
- подготовка магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской работе в области выбранной темы исследования

2.2. Задачи производственной практики НИР 3:

– проверка готовности будущих специалистов в области финансов и их функционирования в различных типах организаций включая промышленные предприятия, организации сферы услуг, финансовый сектор к самостоятельной научно-исследовательской деятельности;

– выполнение научно-исследовательской работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента;

- изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научной информации в профессиональной области;

- составление плана проведения научно-исследовательской работы;

- конкретизация задач исследования;

- проведение эмпирических исследований по теме ВКР;

- анализ специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научной информации для написания главы 3 ВКР,

-написание отчета по НИР 3.

-подготовка публикации по теме исследования

- получение магистрантами индивидуального опыта ведения самостоятельной научной работы, исследований в практической профессиональной деятельности;

- подготовка магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской работе в области выбранной темы исследования

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения при прохождении практики |
|--------------------------------|--|--|
|--------------------------------|--|--|

| | | |
|--|---|--|
| ПК1 Способен руководить бизнес-анализом | ИД-ПК-1.2 Определение подходов к работе с информацией бизнес-анализа, | -обобщает и анализирует информацию, содержащуюся в исследованиях; -определяет подходы к работе с информацией при проведении анализа; - анализирует и критически оценивает информацию, полученную в процессе научного исследования; |
| ПК-2 Способен определять направления развития организации | ИД-ПК-2.3 Проведение анализа деятельности организации, методики оценки деятельности в соответствии с разработанными показателями | -проводит выбор метода анализа данных в зависимости от цели исследования; - применяет методики оценки эффективности деятельности организации; -разрабатывает показатели, используемые в аналитических расчетах |

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

4.1. Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

| | | | | |
|---------------------------------|----|------|-----|------|
| по очной форме обучения | 6 | з.е. | 216 | час. |
| по очно-заочной форме обучения– | 15 | з.е. | 540 | час. |

4.2. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

| Структура и объем практики | | | | | |
|---|------------|---|--|--|--|
| | всего, час | Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час | | практическая самостоятельная работа обучающегося | формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации |
| | | практическая подготовка: лекции, час | практическая подготовка: практические занятия, час | | |
| 3 семестр | 216 | | | 216 | |
| Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 1) |

| | | | | | |
|--|--|--|--|----|--|
| Самостоятельная работа Консультация с руководителем Анализ и выбор объектов и методов исследования Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-технической информации в области бизнес-аналитики | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 1) |
| Самостоятельная работа Описание объектов и методов исследования с учетом рекомендации руководителя, анализ литературы | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 1) |
| Самостоятельная работа Выбор индивидуального задания и подбор материала для его выполнения | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1) |
| Самостоятельная работа Исследовательский этап (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация материала для описания Объектов и методов исследования | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Подготовка списка объектов и методов исследований, планируемых к применению. Консультация с руководителем Корректировка работы | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Консультация с руководителем Правила оформления разделов Объекты и методы исследования. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |

| | | | | | |
|--|--|--|--|-----|--|
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики на научно-техническом семинаре. Заполнение Дневника практики | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2) |
| Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике |
| Самостоятельная работа Сдача зачета | | | | 12 | зачет |
| Всего третий семестр | | | | 216 | зачет |

4.2. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очно-заочная форма обучения)

| Структура и объем практики | | | | | | |
|----------------------------|------------|---|------------------------------------|--|--|--|
| | всего, час | Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час | подготовка: самостоятельная работа | формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации | | |

| | | практическая подготовка: лекции, час | практическая подготовка: практические занятия, час | | |
|--|-----|--|---|-----|--|
| 3 семестр | 216 | | | 216 | |
| Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 1) |
| Самостоятельная работа Консультация с руководителем Анализ и выбор объектов и методов исследования Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-технической информации в области бизнес-аналитики | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 1) |
| Самостоятельная работа Описание объектов и методов исследования с учетом рекомендации руководителя, анализ литературы | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 1) |
| Самостоятельная работа Выбор индивидуального задания и подбор материала для его выполнения | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1) |
| Самостоятельная работа Исследовательский этап (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация материала для описания Объектов и методов исследования | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |

| | | | | | |
|--|--|--|--|----|--|
| Самостоятельная работа Подготовка списка объектов и методов исследований, планируемых к применению. Консультация с руководителем Корректировка работы | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Консультация с руководителем Правила оформления разделов Объекты и методы исследования. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики на научно-техническом семинаре. Заполнение Дневника практики | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2) |

| | | | | | |
|--|-----|--|--|-----|--|
| Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики | | | | 12 | Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике |
| Самостоятельная работа Сдача зачета | | | | 12 | зачет |
| зачет | | | | | зачет |
| Всего за третий семестр: | | | | 216 | зачет |
| 4 семестр | 324 | | | 324 | |
| Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 1) |
| Самостоятельная работа Консультация с руководителем Анализ и выбор объектов и методов исследования Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-технической информации в области бизнес-аналитики | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 1) |
| Самостоятельная работа Описание объектов и методов исследования с учетом рекомендации руководителя, анализ литературы | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 1) |
| Самостоятельная работа Выбор индивидуального задания и подбор материала для его выполнения | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1) |
| Самостоятельная работа Исследовательский этап (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация материала для описания Объектов и методов исследования | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Подготовка списка объектов и методов исследований, | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |

| | | | | | |
|---|--|--|--|-----|--|
| планируемых к применению. Консультация с руководителем Корректировка работы | | | | | |
| Самостоятельная работа Консультация с руководителем Правила оформления разделов Объекты и методы исследования. | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания. | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) |
| Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики на научно- техническом семинаре. Заполнение Дневника практики | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2) |
| Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики | | | | 18 | Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике |
| Самостоятельная работа Сдача зачета | | | | 18 | зачет |
| зачет | | | | | Зачет |
| Всего за четвертый семестр | | | | 324 | |
| Всего по дисциплине | | | | 540 | Зачет |

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

5.1. Содержание структуры практики (очная форма обучения)

| Наименование этапов практики | Трудоемкость, час | Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося | Формы текущего контроля успеваемости |
|---------------------------------|-------------------|---|---|
| Третий семестр | | | |
| Организационный/ознакомительный | 38 | <ul style="list-style-type: none"> – организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; – ознакомление с рабочей программой производственной практики и заложенными в ее основу компетенциями, и индикаторами; – определение исходных данных, цели и методов выполнения задания; – формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; – анализ индивидуального задания и его уточнение; – составление плана-графика практики; – прохождение вводного инструктажа; – согласование индивидуального задания по прохождению практики; – разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования | <p>- собеседование по этапам прохождения практики с определением выполняемых частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности коммерческой организации и финансовых отношений, возникающих в рамках деятельности данной бизнес-единицы, – проверка знаний и умений применения методов и приемов проведения научного исследования, критической оценки полученных результатов |
| Основной | 160 | <p>Научно-исследовательская работа (НИР 3)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение типового практического задания 2. Выполнение частного практического задания: 3. Ведение дневника практики. | <p>- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за выполнением научно-исследовательской работы, – проверка выполненного раздела программы практики, – проверка дневника практики, – анализ промежуточных результатов практической работы. |

| | | | |
|----------------|----|---|---|
| Заключительный | 18 | <ul style="list-style-type: none"> – обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности выполнения общего задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики; – оформление дневника практики. – написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; – защита отчета по практике на зачете. | <p>-собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <p>-представление обучающимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практического и документарного материала в соответствии с индивидуальным заданием по практику, – дневника практики, отчета по практике. |
|----------------|----|---|---|

5.2. Содержание структуры практики (очно-заочная форма обучения)

| Наименование этапов практики | Трудоемкость, час | Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося | Формы текущего контроля успеваемости |
|---------------------------------|-------------------|--|---|
| Третий-четвёртый семестр | | | |
| Организационный/ознакомительный | 38 | <ul style="list-style-type: none"> – организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; – ознакомление с рабочей программой производственной практики и заложенными в ее основу компетенциями и индикаторами; – определение исходных данных, цели и методов выполнения задания; – формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; – анализ индивидуального задания и его уточнение; – составление плана-графика практики; – прохождение вводного инструктажа; – согласование индивидуального задания по прохождению практики; – разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования | <p>- собеседование по этапам прохождения практики с определением выполняемых частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности коммерческой организации и финансовых отношений, возникающих в рамках деятельности данной бизнес-единицы, – проверка знаний и умений применения методов и приемов проведения научного исследования, критической оценки полученных результатов |
| Основной | 484 | <p>Научно-исследовательская работа (НИР 3)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение типового практического задания 2. Выполнение частного практического | <p>- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей</p> |

| | | | |
|----------------|----|---|--|
| | | <p>задания:</p> <p>3. Ведение дневника практики.</p> | <p>индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за выполнением научно-исследовательской работы, – проверка выполненного раздела программы практики, – проверка дневника практики, – анализ промежуточных результатов практической работы. |
| Заключительный | 18 | <ul style="list-style-type: none"> – обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности выполнения общего задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики; – оформление дневника практики. – написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; – защита отчета по практике на зачете. | <p>-собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</p> <p>-представление обучающимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практического и документального материала в соответствии с индивидуальным заданием по практику, – дневника практики, отчета по практике. |

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности профильной финансовой организации или организации реального сектора экономики.

6.1 Типовые задания на практику

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

- Осуществить уточнение темы исследования с учетом рекомендации кафедры или коммерческой организации, где планируется проведение научно-исследовательской работы (в случае необходимости)

- Осуществить описание объекта и предмета исследования;
- Составить развернуты план проведения научно-исследовательской работы;
- Провести научные исследования по выбранной или скорректированной теме;
- Описать методики проведения исследования.
- Провести анализ полученных результатов;
- Систематизировать материал исследования;
- Представить материал по 3 главе ВКР;
- Оформить весь материал в виде файла отчета по научно-исследовательской работе НИР 3

6.2. Частные индивидуальные задания на практику

Частные индивидуальные задания на производственную практику различаются только в зависимости от конкретной коммерческой организации, на основе информации которого выполняется отчет по практике и выбранной темы исследования.

Тема для индивидуального задания:

Подготовка тезисов доклада на научной конференции по теме выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

6.3 Отчет по Производственной практике. Научно-исследовательской работе 3

Отчет по Производственной практике. Научно-исследовательской работе 3 должен содержать следующие разделы:

Введение

Основной раздел. Выполнение типовых заданий практики

1. Цели и задачи Производственной практики . Научно-исследовательской работы 3

2. Место практики в структуре ОПОП

3. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесенные с Планируемыми результатами обучения по производственной практике

4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

5. Место проведения практики

6. План-график выполнения Производственной практики

7. Выбор и обоснование объектов исследования

8. Выбор и обоснование методов исследования

9. Сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой для описания объектов и методов исследования

10. Описание Объектов и методов исследования (Глава 3 ВКР)

Заключение

Список литературы

Образцы Дневника и Отчета по Производственной практике. Научно-исследовательской работе 3 представлены в приложениях 1 и 2 к ОЦЕНОЧНЫМ МАТЕРИАЛАМ для проведения текущей и промежуточной аттестации по производственной практике. Научно-исследовательской работе 2

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

| Уровни сформированности компетенций | Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации | Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации | Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й) | Показатели уровней сформированности общепрофессиональной компетенции | Показатели уровней сформированности профессиональной компетенции |
|-------------------------------------|---|---|--|--|--|
| высокий | | зачтено | Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет уточнение (корректировку, при необходимости) темы исследования; - составляет развернутый план проведения научно-исследовательской работы; - обосновывает актуальность темы исследования; - уточняет элементы научной новизны по теме исследования, практическое значение результатов исследования; <ul style="list-style-type: none"> -проводит систематизацию литературных источников по теме работы - описывает методики проведения исследований, проводит оценку эффективности деятельности организации, анализирует полученные результаты; <ul style="list-style-type: none"> - систематизирует материал исследования, критически оценивает информацию, полученную в процессе научного исследования; - представляет материал по 3главе ВКР; - формирует и оформляет отчет по производственной практике НИР 3 | | |
| повышенный | | зачтено | Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет уточнение (корректировку, при необходимости) темы исследования при непосредственном участии научного руководителя; - составляет развернутый план проведения научно-исследовательской работы; - затрудняется при опознании актуальности темы исследования; - уточняет элементы научной новизны по теме исследования, практическое значение результатов исследования; <ul style="list-style-type: none"> -проводит систематизацию литературных источников по теме работы - описывает методики проведения исследований, анализирует полученные результаты; <ul style="list-style-type: none"> - систематизирует материал исследования; | | |

| | | | |
|---------|--|------------|---|
| | | | <ul style="list-style-type: none"> - представляет материал по 3 главе ВКР; - формирует и оформляет отчет по производственной практике НИР 3с опозданием |
| базовый | | зачтено | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществляет уточнение (корректировку, при необходимости) темы исследования при непосредственном участии научного руководителя; - составляет развернутый план проведения научно-исследовательской работы; - затрудняется при опознании актуальности темы исследования; - уточняет элементы научной новизны по теме исследования, практическое значение результатов исследования; -проводит систематизацию литературных источников по теме работы - описывает методики проведения исследований, проводит оценку эффективности деятельности организации, анализирует полученные результаты; - систематизирует материал исследования не в полном объеме, оценивает информацию, полученную в процессе научного исследования; - представляет материал по 3 главе ВКР с опозданием; - формирует и оформляет отчет по производственной практике НИР 3с опозданием |
| низкий | | не зачтено | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -осуществляет уточнение (корректировку, при необходимости) темы исследования при с помощью научного руководителя с грубыми ошибками; - составляет развернутый план проведения научно-исследовательской работы с грубыми ошибками; - затрудняется при опознании актуальности темы исследования; - уточняет элементы научной новизны по теме исследования, практическое значение результатов исследования; -проводит систематизацию литературных источников по теме работы - фрагментарно описывает методики проведения исследований, проводит оценку эффективности деятельности организации, анализирует полученные результаты с ошибками; - систематизирует материал исследования не в полном объеме, не способен оценивать информацию, полученную в процессе научного исследования; - представляет материал по 3 главе ВКР с осуществлённым опозданием; - формирует и оформляет отчет по производственной практике НИР 3с ошибками и опозданием - ведет и оформляет дневник по производственной практике со значительным опозданием и с грубыми ошибками или дневник по практике отсутствует; - формирует и оформляет отчет по производственной практике со значительным опозданием и грубыми ошибками или отчет по практике отсутствует |

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по производственной практике НИР 3 осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей типового задания на практику;
- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей частного задания на практику

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

| Виды работ: | 100-балльная шкала | пятибалльная система |
|--|--------------------|----------------------|
| Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики; | | 2 - 5 |
| - постановка целей и задач проводимого исследования; | | 2 - 5 |
| - составление плана проведения научно-исследовательской работы | | 2 - 5 |
| - анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы | | 2 - 5 |
| - описание методики проведения исследования, анализ полученных результатов | | 2 - 5 |
| -корректировка методов и средств научного исследования | | 2-5 |
| -разработка мероприятия по улучшению деятельности организации | | 2-5 |
| Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики. Подготовка тезисов доклада на научной конференции по теме впускной квалификационной работы (магистерской диссертации) | | 2 - 5 |
| Подготовка отчетной документации по практике: | | 2 - 5 |
| – дневник практики, | | 2 - 5 |
| – заключение руководителя практики от университета | | 2 - 5 |
| – отчет о прохождении практики | | 2 - 5 |
| Итого: | | Зачтен/не зачтено |

Расшифровка критериев оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

| Наименование | Критерий оценивания | Пятибалльная |
|--------------|---------------------|--------------|
|--------------|---------------------|--------------|

| оценочного средства | | шкала |
|--|---|-------|
| Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики; | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно спланировал научную деятельность для достижения поставленных целей; - выполнил типовые задания по практике в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики по графику, не нарушая его, всецело соблюдал при этом инструкции по безопасной эксплуатации технологических процессов, материалов, веществ, оборудования и устройств; - все задания по практике выполнены верно с применением стандартных программных средств; - необходимый материал для описания объектов и методов исследования, включая оригинальные методики для решения задач бизнес-аналитики выполнены в полном объеме; -при описании объектов и методов исследований использованы основные нормативные документы, регламентирующие финансовую деятельность субъекта хозяйствования; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом. | 5 |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил типовые задания по практике в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики по графику, не нарушая его, всецело соблюдал при этом инструкции по безопасной эксплуатации технологических процессов, материалов, веществ, оборудования и устройств; - все задания по практике выполнены верно, но не всегда с применением стандартных программных средств; - необходимый материал для описания объектов и методов исследования, включая оригинальные методики для решения задач бизнес-аналитики выполнены; -при описании объектов и методов исследований ограниченно использованы основные нормативные документы, регламентирующие финансовую деятельность субъекта хозяйствования; -учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом. | 4 |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил типовые задания по практике на среднем уровне; - осуществлял посещение базы практики по графику, иногда нарушая его, соблюдал при этом инструкции по безопасной эксплуатации технологических процессов, материалов, веществ, оборудования и устройств; - задания по практике выполнены, но с ошибками и без применения стандартных программных средств проектирования; - необходимый материал для описания объектов и методов исследования описан, но не содержит оригинальных методик для решения задач бизнес-аналитики выполнены в достаточном объеме; | 3 |

| | | |
|--|--|---|
| | <p>-при описании объектов и методов исследований не использованы основные нормативные документы, регламентирующие финансовую деятельность субъекта хозяйствования;</p> <p>-учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют удовлетворительную степень овладения программным материалом</p> | |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил типовые задания по практике не в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики не по графику, часто нарушая его; - задания по практике выполнены с ошибками; - необходимый материал не собран; - не своевременно делались записи в дневнике по практике; <p>-учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют не удовлетворительную степень овладения программным материалом</p> | 2 |
| Работа с литературными источниками(сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы) Соблюдение правил заимствования . | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при работе с литературными источниками грамотно анализирует объекты и методы исследования для анализа экономических процессов; - грамотно и корректно, с соблюдением правил заимствования, подбирает иллюстративного материала для описания объектов и методов исследования из внешних источников | 5 |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при работе с литературными источниками грамотно анализирует объекты и методы исследования для анализа экономических процессов но допускает не значительные неточности; - не всегда с соблюдением правил заимствования, подбирает иллюстративного материала для описания объектов и методов исследования из внешних источников | 4 |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при работе с литературными источниками на среднем уровне анализирует объекты и методы исследования для анализа экономических процессов; но допускает не значительные неточности; - без соблюдения правил заимствования, подбирает иллюстративного материала для описания объектов и методов исследования из внешних источников | 3 |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - при работе с литературными источниками не верно выбрал и описал объекты и методы исследования для анализа экономических процессов; значительные неточности; - не подобрал иллюстративный материал для описания объектов и методов исследования из внешних источников | 2 |
| Выполнение частных заданий плана работы, | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил индивидуальное задание по практике в полном объеме; | 5 |

| | | |
|---------------------------------|--|---|
| отраженных в дневнике практики; | <ul style="list-style-type: none"> - осуществлял посещение базы практики по графику, не нарушая его; соблюдал при этом нормативную документацию, инструкции по безопасной эксплуатации технологических процессов, материалов, веществ, оборудования и устройств; - индивидуальное задание по практике выполнено верно в соответствии с методикой; - необходимый материал собран в полном объеме; - своевременно делались записи в дневнике по практике; - учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую степень овладения программным материалом. | |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил индивидуальное задание по практике в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики по графику, не нарушая его; соблюдал при этом нормативную документацию, инструкции по безопасной эксплуатации технологических процессов, материалов, веществ, оборудования и устройств; - индивидуальное задание по практике выполнено верно в соответствии с методикой; - необходимый материал собран в полном объеме, но не всегда верно структурирован; - своевременно делались записи в дневнике по практике; - учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют хорошую степень овладения программным материалом. | 4 |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики по графику, не нарушая его; соблюдал при этом нормативную документацию, инструкции по безопасной эксплуатации технологических процессов, материалов, веществ, оборудования и устройств; - часть индивидуального задания по практике выполнено с погрешностями; - необходимый материал собран не в полном объеме; - не всегда своевременно делались записи в дневнике по практике; - учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют удовлетворительную степень овладения программным материалом. | 3 |
| | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнил индивидуальное задание по практике не в полном объеме; - осуществлял посещение базы практики не по графику, часто нарушая его; - индивидуальное задание по практике выполнено с ошибками; - необходимый материал не собран; - не своевременно делались записи в дневнике по практике; - учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют не удовлетворительную степень овладения программным материалом. | 2 |
| Подготовка отчетной | Обучающийся: | 5 |

| | | |
|--|---|---|
| документации по практике: – дневник практики, | - заполняет Дневник практики с отражением ясной последовательности выполненных на практике работ | |
| | Обучающийся: - заполняет Дневник практики с отражением ясной последовательности выполненных на практике работ, но не всегда своевременно вносит необходимые записи, | 4 |
| | Обучающийся: - заполняет Дневник практики с отражением ясной последовательности выполненных на практике работ, но не всегда своевременно вносит необходимые записи | 3 |
| | Обучающийся: - не своевременно вносит записи в Дневник практики | 2 |
| Заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой | -Обучающемуся дана отличная характеристика в заключении руководителя практики от университета; - Отмечена способность применять проектный подход, структурировать работу по этапам, определять свою роль и роль других участников научных отношений; проявлять роль лидера и брать на себя ответственность за решаемые задачи; проявлять навыки командного взаимодействия при решении научно-исследовательских задач | 5 |
| | Обучающемуся дана хорошая характеристика в заключении руководителя практики от университета; -Отмечена способность применять проектный подход, структурировать работу по этапам, но при этом не всегда точно определять свою роль и роль других участников научных отношений; проявлять роль лидера, но при этом не всегда брать на себя полноту ответственности за решаемые задачи; проявлять навыки командного взаимодействия при решении научно-исследовательских задач | 4 |
| | Обучающемуся дана удовлетворительная характеристика в заключении руководителя практики от университета; | 3 |
| | Обучающемуся дана не удовлетворительная характеристика в заключении руководителя практики от университета | 2 |
| Отчет о прохождении практики | - готовит полный Отчет по практике, который содержит всю необходимую информацию. Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. | 5 |
| | - готовит полный Отчет по практике, который содержит всю необходимую информацию. Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, не всегда отражает логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. | 4 |
| | - готовит не полный Отчет по практике, который не содержит всю необходимую информацию. Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, не всегда отражает логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и | 3 |

| | | |
|--|---|---|
| | обоснованность рекомендаций. | |
| | - готовит не полный Отчет по практике, который не содержит всю необходимую информацию. Содержание разделов отчета по практике не соответствует требуемой структуре отчета, не имеет четкого построения, не отражает логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов. Рекомендации не обоснованы. | 2 |

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся во время практики и содержит записи о проделанной работе);
- заключение руководителя практики от университета (кафедры финансов и бизнес-аналитики);
- подготовленный письменный отчет о практике;

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

| Форма промежуточной аттестации Наименование оценочного средства | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|--|---|----------------------|----------------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| Зачет (отчет по практике) | -Содержание разделов отчета по практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Обучающийся: - В выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; -Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. -Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности | | 5 |
| | -Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и | | 4 |

| Форма промежуточной аттестации Наименование оценочного средства | Критерии оценивания | Шкалы оценивания | |
|--|--|----------------------|----------------------|
| | | 100-балльная система | Пятибалльная система |
| | <p>рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <p>-В выступлении демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций;</p> <p>хорошо знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом.</p> <p>-Ответ содержит некоторые фактические ошибки..</p> <p>-Дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ изученной научно-технической литературы..</p> | | |
| | <p>-Отчет о прохождении практики., а также дневник практики оформлены с нарушениями требований, содержание разделов отчета о практике, в основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны.</p> <p>Обучающийся:</p> <p>- В выступлении демонстрирует удовлетворительные знания программного материала, допускает существенные неточности в ответах, затрудняется в анализе практических ситуаций;</p> <p>-Дневник практики заполнен не полностью, анализ научно-технической литературы представлен фрагментарно</p> | | 3 |
| | <p>Обучающийся:</p> <p>-Не выполнил или выполнил не полностью программу практики;</p> <p>не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы;</p> <p>-Оформление отчета по практике не соответствует требованиям</p> <p>в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки.</p> <p>-Дневник практики не заполнен или заполнен частично</p> | | 2 |

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

| Форма контроля | 100-балльная система | пятибалльная система |
|--|----------------------|-----------------------|
| Текущий контроль | | 2 - 5 |
| Промежуточная аттестация (защита отчета по практике) | | зачтено не зачтено |
| Итого за семестр | | зачтено не зачтено |

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным договором о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: специально оборудованные кабинеты, вычислительные комплексы, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Университет имеет стандартно оборудованные учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, меловая доска; технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории (экран настенный, проектор, ноутбук), а также наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации (презентации и плакаты по тематике лекционных занятия).

Учебные лаборатории факультета Экономики и менеджмента оснащены компьютерной техникой, необходимой для проведения научных исследований, а также проекторами и экранами для визуальных презентаций результатов научных исследований.

В лаборатории предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду Университета.

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| № п/п | Автор(ы) | Наименование издания | Вид издания (учебник, УП, МП и др.) | Издательство | Год издания | Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса | Количество экземпляров в библиотеке Университета |
|---|--|---|-------------------------------------|---------------------|-------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 12.1 Основная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Н.Н. Симоненко, В.Н. Симоненко | Краткосрочная и долгосрочная финансовая политика | Учебник | МАГИСТР: ЮНИТИ-ДАНА | 2023 | https://znanium.com/read?id=399874 | |
| 2 | Б.И. Герасимов, В.В. Дробышева, Н.В. Злобина | Основы научных исследований | Учебное пособие | ФОРУМ: ИНФРА-М | 2023 | https://znanium.com/read?id=422183 | |
| 3 | Лисицына, Е. В | Финансовый менеджмент | Учебное пособие | ИНФРА-М | 2023 | https://znanium.com/catalog/document?id=420210#bib | |
| 4 | Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. | Основы научных исследований (Общий курс) | Учебник | ИНФРА-М | 2023 | https://znanium.com/read?id=425782 | |
| 5 | Овчаров А.О., Овчарова Т.Н. | Методология научного исследования | Учебник | Инфра-М | 2023 | https://znanium.com/read?id=421042 | |
| 6 | | Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; от 29 декабря 2012 г. | | | | https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/ | |
| 7 | | Министерство образования и науки Российской Федерации приказ от 11 августа 2020 г. № 939 Об утверждении | | | | https://fgosvo.ru/uploadfiles/FGOS%20VO%203++/Mag/380401_M_3_31082020.pdf | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|---|
| | | федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика | | | | |
| 8 | | Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников СК ДП-М 12-2019 Утверждено приказом ректора от 07.03.2019 г. № 77-о (с изменениями от 30.03.2020 приказ № 136-о) | | | | https://kosygin-rgu.ru/filemanag/Uploads/sveden/document/%D0%A1%D0%9A%20%D0%94%D0%9F-%D0%9C%2012-2019%20%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BE%20%D0%93%D0%98%D0%90.pdf |
| 9 | | Рекомендации по оформлению ВКР», СК ДП-М 12.01-2019 Утверждено приказом ректора от 07 марта 2019 № 78/о | | | | https://kosygin-rgu.ru/filemanag/Uploads/sveden/document/%D0%A1%D0%9A%20%D0%94%D0%9F-%D0%9C%2012.01-2019%20%D0%A0%D0%B5%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BA%20%D0%BE%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D1%8E%20%D0%B2%D1%8B%D0%BF%D1%83%D1%81%D0%BA%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D0%BA%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8 |

| | | | | | | | |
|---|---|--|-----------------|----------------------------|------|---|--|
| | | | | | | %D0%BA%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D0%BE%D0%B9.pdf | |
| 12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания | | | | | | | |
| 1 | Одинцов Б.Е. | Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика) | Учебное пособие | М.: Вузовский учебник | 2020 | https://znanium.com/read?id=355377 | |
| 3 | Брче, М. А. Омельченко И.Н., Шааб А. | Устойчивое развитие: механизмы реализации | Монография | Прогресс | 2020 | https://znanium.com/catalog/document?id=428100#bib | |
| 4 | Колдаев В.Д.. | Методология и практика научно-педагогической деятельности | Учебное пособие | М.: ИД «ФОРУМ»: | 2022 | https://znanium.com/read?id=385365 | |
| 5 | Сухарев О.С. | Методология и возможности экономической науки | Монография | М.:КУРС: НИЦ ИНФРА-М, | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=354637 | |
| 6 | Аверченков В.И., Малахов Ю.А. | Основы научного творчества | УП | Флинта | 2021 | https://znanium.com/read?id=388033 | |
| 7 | Электронно-библиотечная система РГУ им. А.Н. Косыгина | | | | | http://biblio.mgudt.ru | |
| 8 | Зорин В.А. | Методические рекомендации по подготовке магистерской диссертации | МП | МАДИ | | https://znanium.com/read?id=62782 | |
| 9 | Синченко Г.Ч. | Логика диссертации: | УП | Форум, НИЦ ИНФРА-М | 2023 | https://znanium.com/catalog/document?id=420049 | |
| 10 | Шишикин, В. Г. | Научно-исследовательская и практическая работа студентов | УП | Новосибирск : Изд-во НГТУ, | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=397827#bib | |
| 11 | Волков Ю.Г. | Диссертация: подготовка, защита, оформление | ПП | Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М | | http://znanium.com | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------------|----------------------------------|-------|---|------------------------------------|
| 12 | Кузнецов, И. Н. | Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления | УМП | Дашков и К° | 2020 | https://znanium.com/catalog/document?id=358472 | |
| 13 | Ардатова, Е.В. | Защищаем магистерскую диссертацию | УП | Златоуст | 2019 | https://znanium.com/catalog/document?id=366465#bib | |
| 14 | А.В. Космин, В.В. Космин | Основы научных исследований (Общий курс) | УП | ИНФРА-М | 2023 | https://znanium.com/catalog/document?id=417673#bib | |
| 15 | Янковская, В. В. | Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) | УП | ИНФРА-М | 2023 | https://znanium.com/catalog/document?id=420050#bib | |
| 12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина) | | | | | | | |
| 1 | Дружинина И.А., Квач Н.М. | Стратегическое управление модным брендом | Учебно-методическое пособие | ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» | 2022 | | 5 – в библиотеке 2 – на кафедре |
| 2 | Макарова Н.С., Квач Н.М. | Стратегическое управление бизнесом | Учебное пособие | ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» | 2023 | | 5 – в библиотеке 2 – на кафедре |
| 3 | Квач Н.М., Дружинина И.А. | Стратегическое управление финансами | Учебное пособие | ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» | 2022 | | 15-в библиотеке, 2- на кафедре- |
| 4 | Дембицкий С.Г., Квач Н.М., Симонова В.А. | Финансовое планирование | Учебное пособие | ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» | 20121 | | 3 -на кафедре 15 – в библиотеке |
| 5 | Силаков А.В., Квач Н.М. | Антикризисное управление: | Учебное пособие | М.: РГУ им. А.Н. Косыгина, | 2017 | https://znanium.com/catalog/document?id=328239 | 5 |

13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

| № пп | Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы |
|------|---|
| 1. | ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/ |
| 2. | «Znaniium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniium.com/ |
| 3. | Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniium.com» http://znaniium.com/ |
| 4. | ЭБС ЮРАЙТ» https://urait.ru/ |
| 5. | ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com/ |
| 6. | «Национальная электронная библиотека» http://нэб.рф/ |
| 7. | База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2019 г. - 2022 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/ |
| 8. | Questel SAS https://www.orbit.com/ |
| 9. | The Cambridge Crystallographic Data Center https://www.ccdc.cam.ac.uk/ |
| | Профессиональные базы данных, информационные справочные системы |
| | База данных The Wiley Journals Databas (глубина доступа: 2023 г.) https://onlinelibrary.wiley.com/ |
| | Elsevier «Freedom collection» Science Direct https://www.sciencedirect.com/ |
| | «SpringerNature» https://materials.springer.com/ |
| | База данных Springer Nature Protocols and Methods: http://experiments.springernature.com/sources/springer-protocols |
| | https://www.orbit.com/ |
| | Платформа Springer Link: https://rd.springer.com/ |
| | Платформа Nature: https://www.nature.com/ |
| | База данных Springer Materials: http://materials.springer.com/ |
| | База данных Springer Protocols: http://www.springerprotocols.com/ |
| | База данных zbMath: https://zbmath.org/ |
| | База данных Nano: http://nano.nature.com/ |
| | База данных Springer eBooks Collections издательства Springer Nature eBooks Collections (i.e.2023 eBook Collections, год издания - 2023, в т.ч. выпущенных в 2022 г. - тематическая коллекция Physical Sciences, Social Sciences, Life Sciences,Engineering Package): http://link.springer.com/ |
| | База данных Nature journals, Academic journals, Scientific American (год издания – 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package.): https://www.nature.com/ |
| | База данных Adis (год издания – 2023 г.) тематической коллекции Life Sciences Package https://link.springer.com |
| | База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.: - тематическая коллекция Life Sciences Package) : https://link.springer.com/ |
| | База данных Springer Journals (год издания – 2023 г.- тематическая коллекция Social Sciences Package) : https://link.springer.com/ |
| | База данных Nature Journals - Palgrave Macmillan (год издания – 2023 г. тематической коллекции Social Sciences Package) https://www.nature.com/ |
| | SCIENCE INDEX ООО НЭБ http://www.elibrary.ru/ |
| | БД СМИ ООО "ПОЛПРЕД Справочники" http://www.polpred.com |

13.2. Перечень программного обеспечения

| №п/п | Программное обеспечение | Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое |
|------|--|--|
| 1. | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 2. | PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 3. | V-Ray для 3Ds Max | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 4. | NeuroSolutions | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 5. | Wolfram Mathematica | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 6. | Microsoft Visual Studio | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 7. | CorelDRAW Graphics Suite 2018 | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 8. | Mathcad | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 9. | Matlab+Simulink | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019. |
| 10. | Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.) | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 11. | SolidWorks | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 12. | Rhinoceros | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 13. | Simplify 3D | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 14. | FontLab VI Academic | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 15. | Pinnacle Studio 18 Ultimate | контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019 |
| 16. | КОМПАС-3d-V 18 | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 17. | Project Expert 7 Standart | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 18. | АЛЬТ-Финансы | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 19. | АЛЬТ-Инвест | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 20. | Программа для подготовки тестов Indigo | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 21. | Диалог NIBELUNG | контракт № 17-ЭА-44-19 от 14.05.2019 |
| 22. | Windows 10 Pro, MS Office 2019 | контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020 |
| 23. | Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription New | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 24. | Mathcad Education - University Edition Subscription | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 25. | CorelDRAW Graphics Suite 2021 Education License (Windows) | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 26. | Mathematica Standard Bundled List Price with Service | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 27. | Network Server Standard Bundled List Price with Service | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 28. | Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |
| 29 | Microsoft Windows 11 Pro | контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021 |

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

| № пп | год обновления РПП | характер изменений/обновлений с указанием раздела | номер протокола и дата заседания кафедры |
|-------------|---------------------------|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

