

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 12.10.2023 15:03:41  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0e4f482475

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт    Магистратура  
Кафедра    Экономики и менеджмента

---

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.

### Научно-исследовательской работы 3

---

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	38.04.02    Менеджмент
Направленность (профиль)	Проектный менеджмент в бизнесе
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очно-заочная

Рабочая программа учебной дисциплины Производственная практика. Научно-исследовательская работа 3 основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 3 от 1.11.2022 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Профессор                    А.В. Силаков  
Профессор                    А.М.Кушнир

Заведующий кафедрой:            С.Г. Радько

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### 1.1. Вид практики

производственная

### 1.2. Тип практики

Научно-исследовательская (НИР 3)

### 1.3. Способы проведения практики

стационарная

### 1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

Семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
Третий	путем чередования с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней для проведения практики в расписании учебных занятий

### 1.5. Место проведения практики

- в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки:

- лаборатория вычислительной техники института экономики и менеджмента

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

### 1.6. Форма промежуточной аттестации

зачет

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

### 1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Научно-исследовательская работа 3 относится к обязательной части программы.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин:

- Проектно-ориентированное управление в бизнесе
- Современные коммуникативные технологии
- Язык, культура и межкультурные коммуникации
- Проектирование и реинжиниринг бизнес-процессов предприятий
- Управление изменениями на основе концепции организационного развития

- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1, Научно-исследовательская работа 2

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения по дисциплинам, освоенным студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на

практике опыт профессиональной деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы:

- Производственная практика, Научно-исследовательская работа 4
- Выпускная квалификационная работа

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Цель производственной практики Научно-исследовательская работа 3:**

Закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин Модуля 1, Модуля 2 и Модуля 3; сбор, систематизация и анализ исходной информации для 3 главы ВКР (магистерской диссертации); подготовка в окончательной редакции второй главы ВКР.

Получение магистрантами индивидуального опыта ведения самостоятельной научной работы, исследований в практической профессиональной деятельности в области конкретной темы исследования; подготовка магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской работе в области выбранной темы исследования

### **2.2. Задачи производственной практики Научно-исследовательской работы 3:**

- проверка готовности будущих специалистов в области проектного менеджмента в бизнесе к самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- выполнение научно-исследовательской работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента;
- корректировка списка специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научной информации для выполнения выбранной темы исследования;
- конкретизация задач исследования;
- сбор, систематизация и анализ исходной информации для выполнения научного исследования;
- детальный анализ деятельности конкретной организации, выбранной в качестве объекта исследования;
- подготовка научной публикации по теме исследования;
- написание отчета по практике;
- получение магистрантами индивидуального опыта ведения самостоятельной научной работы, исследований в практической профессиональной деятельности;
- подготовка магистрантов к самостоятельной научно-исследовательской работе в области выбранной темы исследования

## **3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ**

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения при прохождении практики</b>
ПК-2 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования производства	ИД-ПК-2.1 Организация работы по формированию прогнозов производственных процессов на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью	- организует работы по формированию прогнозов; - прогнозирует производственные процессы на стратегическом и тактическом горизонтах принятия управленческих решений с целью определения потребностей рынков в продукции

	определения потребностей рынков в продукции	
	ИД-ПК-2.2 Управление длительными и ресурсоемкими работами на основе проектно-ориентированного планирования производственной деятельности и мониторинга хода выполнения проектов и программ	- управляет длительными и ресурсоемкими работами - использует проектно-ориентированное планирование производственной деятельности - контролирует ход выполнения проектов и программ

#### 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

4.1. Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

по очно-заочной форме обучения–	15	з.е.	540	час.
---------------------------------	----	------	-----	------

4.2. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очно-заочная форма обучения)

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
3 семестр	540			540	
Самостоятельная работа Организационный этап (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики				30	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Консультация с руководителем Выбор темы научного исследования Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научной информации в области проектного менеджмента в бизнесе				30	Заполнение Дневника (часть 1)

Самостоятельная работа Корректировка, уточнение темы исследования с учетом рекомендации руководителя, анализ литературы				30	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Анализ актуальности темы исследования, выбор индивидуального задания на практику.				30	Заполнение Дневника (часть 1) Отчет по практике (часть 1)
Самостоятельная работа Основной этап (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Подготовка списка основных источников по теме исследования. Консультация с руководителем Корректировка работы с литературой, постановка задач исследования				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Разбор одного из источников отечественной (зарубежной) литературы. Консультация с руководителем Формулировка научной новизны и практической значимости работы				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				30	Заполнение Дневника (часть 2)

Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				30	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики на научно-техническом семинаре. Заполнение Дневника практики				30	Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2)
Самостоятельная работа Заключительный этап (часть 3): Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики				30	Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике
Самостоятельная работа Сдача зачета				30	зачет
зачет					зачет
Всего:				540	зачет

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
<b>Третий/четвертый семестры</b>			
Организационный/ознакомительный	216	<ul style="list-style-type: none"> <li>– организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики;</li> <li>– ознакомление с рабочей программой производственной практики и заложенными в ее основу компетенциями и индикаторами;</li> <li>– определение исходных данных, цели и методов выполнения задания;</li> <li>– формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий;</li> <li>– анализ индивидуального задания и его уточнение;</li> <li>– составление плана-графика практики;</li> <li>– прохождение вводного инструктажа;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- собеседование по этапам прохождения практики с определением выполняемых частей индивидуального задания на практику:</li> <li>– вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности коммерческой организации и написанием тезисов к обоснованию выбора темы исследования;</li> <li>– проверка знаний и умений применения</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– согласование индивидуального задания по прохождению практики;</li> <li>– разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования</li> </ul>	методов и приемов проведения научного исследования
Основной	216	<p>Научно-исследовательская работа (НИР 3)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение типового практического задания</li> <li>2. Выполнение частного практического задания:</li> <li>3. Ведение дневника практики.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: <ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за выполнением научно-исследовательской работы,</li> <li>– проверка выполненного раздела программы практики,</li> <li>– проверка дневника практики,</li> <li>– анализ промежуточных результатов практической работы.</li> </ul> </li> </ul>
Заключительный	118	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обобщение результатов индивидуальной работы на практике;</li> <li>– проверка полноты и правильности выполнения общего задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики;</li> <li>– оформление дневника практики.</li> <li>– написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования;</li> <li>– защита отчета по практике на зачете.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: <ul style="list-style-type: none"> <li>-представление обучающимся: <ul style="list-style-type: none"> <li>– практического и документального материала в соответствии с индивидуальным заданием по практике,</li> <li>– дневника практики, отчета по практике.</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>

## 6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности коммерческой организации

Типовые задания на практику

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

- Осуществить выбор и обоснование темы исследования;
- Осуществить постановку целей и задач проводимого исследования;
- Составить план проведения научно-исследовательской работы;
- Обосновать актуальность темы исследования;
- Определить элементы научной новизны по теме исследования, практическое значение результатов исследования;

- Найти источники экономической литературы, теоретический и практический материал по теме исследования;
- Систематизировать материал исследования;
- Оформить весь материал в виде файла отчета по научно-исследовательской работе НИР 3

#### Частные индивидуальные задания на практику

Частные индивидуальные задания на производственную практику различаются только в зависимости от конкретной коммерческой организации, на основе информации которой выполняется отчет по практике и выбранной темы исследования.

Тема для индивидуального задания:

Подготовка тезисов к обоснованию выбора темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)



## 7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

### 7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной компетенции	Показатели уровней сформированности профессиональной компетенции
					ПК-2 ИД-ПК-2.1 ИД-ПК-1.2
высокий		зачтено	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет выбор и обоснование темы исследования;</li> <li>- осуществляет постановку целей и задач проводимого исследования;</li> <li>- составляет план проведения научно-исследовательской работы;</li> <li>- обосновывает актуальность темы исследования;</li> <li>- определяет элементы научной новизны по теме исследования, практическое значение результатов исследования;</li> <li>- находит источники экономической литературы, теоретический и практический материал по теме исследования;</li> <li>- систематизирует материал исследования;</li> <li>- представляет литературный обзор по 3 главе ВКР;</li> <li>- формирует и оформляет отчет по производственной практике НИР 3</li> </ul>		
повышенный		зачтено	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет выбор и обоснование темы исследования;</li> <li>- осуществляет постановку целей и задач проводимого исследования;</li> <li>- затрудняется при составлении плана проведения научно-исследовательской работы;</li> <li>- обосновывает актуальность темы исследования с помощью научного руководителя;</li> <li>- определяет элементы научной новизны по теме исследования, практическое значение результатов исследования;</li> <li>- находит источники экономической литературы, теоретический и практический материал по теме исследования;</li> <li>- систематизирует материал исследования;</li> <li>- представляет литературный обзор по 3 главе ВКР;</li> </ul>		

			- формирует и оформляет отчет по производственной практике НИР 3 с опозданием
базовый		зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет выбор и обоснование темы исследования;</li> <li>- осуществляет постановку целей и задач проводимого исследования с ошибками;</li> <li>- затрудняется при составлении плана проведения научно-исследовательской работы;</li> <li>- обосновывает актуальность темы исследования с помощью научного руководителя с ошибками;</li> <li>- определяет элементы научной новизны по теме исследования, практическое значение результатов исследования с ошибками;</li> <li>- находит источники экономической литературы, теоретический и практический материал по теме исследования не в полном объеме;</li> <li>- фрагментарно систематизирует материал исследования;</li> <li>- представляет литературный обзор по 3 главе ВКР с опозданием;</li> <li>- формирует и оформляет отчет по производственной практике НИР 3 с опозданием</li> </ul>
низкий		не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет выбор и обоснование темы исследования со значительным опозданием;</li> <li>- осуществляет постановку целей и задач проводимого исследования с грубыми ошибками;</li> <li>- затрудняется при составлении плана проведения научно-исследовательской работы;</li> <li>- обосновывает актуальность темы исследования с помощью научного руководителя с грубыми ошибками;</li> <li>- определяет элементы научной новизны по теме исследования, практическое значение результатов исследования с грубыми ошибками;</li> <li>- находит источники экономической литературы, теоретический и практический материал по теме исследования не в полном объеме;</li> <li>- фрагментарно систематизирует материал исследования;</li> <li>- представляет литературный обзор по 3 главе ВКР с опозданием;</li> <li>- формирует и оформляет отчет по производственной практике НИР 3 со значительным опозданием;</li> <li>- ведет и оформляет дневник по производственной практике со значительным опозданием и с грубыми ошибками или дневник по практике отсутствует;</li> <li>- формирует и оформляет отчет по производственной практике со значительным опозданием и грубыми ошибками или отчет по практике отсутствует</li> </ul>

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по производственной практике НИР 3 осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

### 8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей типового задания на практику;
- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей частного задания на практику

### 8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
- выбор и обоснование темы исследования;		2 - 5
- постановка целей и задач проводимого исследования;		2 - 5
- составление плана проведения научно-исследовательской работы		2 - 5
-обоснование актуальности темы исследования;		2 - 5
- сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы		2 - 5
- определение элементов научной новизны по теме исследования, практического значения результатов исследования		2 - 5
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики. Подготовка тезисов к обоснованию выбора темы выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике:		2 - 5
– дневник практики,		2 - 5
– заключение руководителя практики от университета		2 - 5
– отчет о прохождении практики		2 - 5
<b>Итого:</b>		2 - 5

### 8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестации проводится в форме зачета.

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся во время практики и содержит записи о проделанной работе);
- заключение руководителя практики от университета (кафедры экономики и менеджмента);
- подготовленный письменный отчет о практике;

#### 8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пяти-балльная система
Зачтено	<p>Содержание разделов отчета по практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– квалифицированно использует теоретические положения при обосновании темы научного исследования, определении ее актуальности, научной новизны и практического значения результатов исследования;</li> </ul> <p>Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, Отчет по практике составлен полно, содержит всю необходимую информацию в соответствии с целью и задачами практики НИР 3;</p> <p>Результат «зачтено» выставляется обучающемуся, если он выполнил все составляющие элементы практики на высоком уровне и получил оценки</p> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют высокую / хорошую/ достаточную степень овладения программным материалом.</p> <p>Компетенции, закреплённые за практикой сформированы на уровне – высокий, хороший (средний) или достаточный.</p>		зачтено
Не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не выполнил или выполнил не полностью программу практики;</li> <li>– не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы;</li> <li>– оформление отчета по практике не соответствует требованиям;</li> <li>- дневник практики не заполнен или заполнен частично,</li> </ul> <p>Учебные достижения в семестровый период и результаты текущего контроля демонстрируют</p>		Не зачтено

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
	невысокую (недостаточную) степень овладения программным материалом. Компетенции, закреплённые за практикой, сформированы на недостаточном уровне или не сформированы		

## 9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

### 9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике)		зачтено не зачтено
<b>Итого за семестр</b>		зачтено не зачтено

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и

состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

## **11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным договором о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: специально оборудованные кабинеты, вычислительные комплексы, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Университет имеет стандартно оборудованные учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: комплект учебной мебели, меловая доска; технические средства обучения, служащие для представления информации большой аудитории (экран настенный, проектор, ноутбук), а также наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации (презентации и плакаты по тематике лекционных занятий).

Учебные лаборатории института Экономики и менеджмента оснащены компьютерной техникой, необходимой для проведения научных исследований, а также проекторами и экранами для визуальных презентаций результатов научных исследований.

В лаборатории предусмотрены помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Помещения для самостоятельной работы

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду Университета.

## 12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
12.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Савон Диана Юрьевна, Толстых Татьяна Олеговна	Управление проектами	Учебник	Издательский Дом НИТУ «МИСиС»	2022	<a href="https://znanium.com/read?id=420517">https://znanium.com/read?id=420517</a>	
2	Попов Юрий Иванович, Яковенко Оксана Владимировна	Управление проектами	Учебное пособие	НИЦ ИНФРА-М	2021	<a href="https://znanium.com/read?id=361132">https://znanium.com/read?id=361132</a>	
3	Ньютон Ричард	Управление проектами от А до Я	Практическое пособие	Альпина Паблишер	2016	<a href="https://znanium.com/read?id=236629">https://znanium.com/read?id=236629</a>	
4	Макарова Ольга Юрьевна, Олькова Анна Евгеньевна, Табачникова Алла Александровна	Проектный цикл в обучении по направлению «Менеджмент»: методические рекомендации по выполнению и защите групповых и индивидуальных проектов	Учебное пособие	Дело (РАНХиГС)	2021	<a href="https://znanium.com/read?id=393920">https://znanium.com/read?id=393920</a>	
5	Грачева Марина Владимировна, Секерин Алексей Борисович, Афанасьев А. М., Бабаскин Сергей Яковлевич, Быкова Александра Георгиевна,	Риск-менеджмент инвестиционного проекта	Учебник	ЮНИТИ-ДАНА	2017	<a href="https://znanium.com/read?id=340997">https://znanium.com/read?id=340997</a>	

	Волков Игорь Михайлович, Копытин Кирилл Вячеславович, Никитин Сергей Александрович, Первушин Владимир Анатольевич, Светлов Николай Михайлович, Хохлов Н. В., Яценко Борис Николаевич						
12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Йескомб Э. Р.	Государственно-частное партнерство: основные принципы финансирования	Учебное пособие	Альпина Паблишер	2019	<a href="https://znanium.com/read?id=352150">https://znanium.com/read?id=352150</a>	
3	Тихомирова Ольга Геннадьевна	Управление проектами: практикум	Учебник	М. : ИНФРА-М	2023	<a href="https://znanium.com/read?id=414873">https://znanium.com/read?id=414873</a>	
4	Тихомирова Ольга Геннадьевна	Управление проектом: комплексный подход и системный анализ	Учебное пособие	НИЦ ИНФРА-М	2022	<a href="https://znanium.com/read?id=378908">https://znanium.com/read?id=378908</a>	
12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Силаков А.В., Генералова А.В.	Бизнес-процессы в деятельности организации	Учебное пособие	РГУ им. А.Н. Косыгина	2017		5 – в библиотеке 20 – на кафедре



### 13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
4.	ЭБС ЮРАЙТ» <a href="http://www.biblio-online.ru">www.biblio-online.ru</a>
5.	ООО «ИВИС» <a href="http://dlib.eastview.com/">http://dlib.eastview.com/</a> .
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Web of Science <a href="http://webofknowledge.com/">http://webofknowledge.com/</a>
2.	Scopus <a href="http://www.Scopus.com/">http://www.Scopus.com/</a>
3.	Elsevier «Freedom collection» Science Direct <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a>
4.	«SpringerNature» <a href="http://www.springernature.com/gp/librarians">http://www.springernature.com/gp/librarians</a> Платформа Springer Link: <a href="https://rd.springer.com/">https://rd.springer.com/</a> Платформа Nature: <a href="https://www.nature.com/">https://www.nature.com/</a> База данных Springer Materials: <a href="http://materials.springer.com/">http://materials.springer.com/</a> База данных Springer Protocols: <a href="http://www.springerprotocols.com/">http://www.springerprotocols.com/</a> База данных zbMath: <a href="https://zbmath.org/">https://zbmath.org/</a> База данных Nano: <a href="http://nano.nature.com/">http://nano.nature.com/</a>

#### 13.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления РПП</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>