

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 03.06.2024 11:14:49  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82479

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Магистратура  
Кафедра Русского языка

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Язык деловых межкультурных коммуникаций

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	18.04.01 Химическая технология
Профиль)/Специализация	Инновационные подходы к переработке полимеров и производству широкого ассортимента высокотехнологичных материалов
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины Язык деловых межкультурных коммуникаций основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол №8 от 18.03.2024г.

Разработчик рабочей программы Язык деловых межкультурных коммуникаций

доцент кафедры  
русского языка Ю.В. Чернова

Заведующий кафедрой: Т.Т. Черкашина

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Язык деловых межкультурных коммуникаций» изучается во втором Модуле второго семестра.

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрены

### 1.1. Форма промежуточной аттестации:

зачет

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Язык деловых межкультурных коммуникаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является элективной дисциплиной.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предыдущему уровню образования в части сформированности универсальных компетенций.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при прохождении всех видов практик, предусмотренных ОПОП и выполнении ВКР.

## 2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями изучения дисциплины «Язык деловых межкультурных коммуникаций» являются:

- овладение обучающимися понятийным аппаратом теории и практики межкультурной коммуникации;
- развитие способности правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных культурах;
- формирование навыков культурной восприимчивости и развитие интеркультурной коммуникативной компетенции, позволяющей осуществлять адекватную коммуникативно-языковую деятельность в условиях межкультурного общения;
- овладение навыками самостоятельного анализа и систематизации материала; освоения методов исследовательской работы, навыков научного мышления и обобщения;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

### 2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	ИД-УК-4.1 Подготовка и редактирование различных академических текстов	- использует навыки подготовки и редактирования академических и профессиональных текстов;
	ИД-УК-4.2 Готовность к участию в профессиональных дискуссиях и	- демонстрирует готовность к участию в профессиональных дискуссиях и грамотное

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
академического и профессионального взаимодействия	грамотное использование деловой, устной и письменной коммуникации	использование деловой, устной и письменной коммуникации;
	ИД-УК-4.3 Навыки межличностного делового общения, в том числе на иностранных языках с применением профессиональных языковых форм и средств	- понимает различия ценностей и представлений, присущих культурам стран изучаемых иностранных языков, об основных различиях концептуальной и языковой картин мира;
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-УК-5.1 Адекватный учет особенностей поведения людей различного социального и культурного статуса в процессе взаимодействия	- анализирует учет особенностей поведения людей различного социального и культурного статуса в процессе взаимодействия;
	ИД-УК-5.2 Навыки взаимодействия в условиях межкультурных коммуникаций	- осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами в общей и профессиональной сферах общения.
ПК-6 Способен применять при реализации профессиональной деятельности проектный подход, выстраивая деловую межкультурную коммуникацию и командную работу на принципах системного критического мышления, взаимодействия, самоорганизации и саморазвития	ИД-ПК-6.1 Готовность к участию в дискуссиях на профессиональные темы, грамотное использование профессиональной терминологии. Навыки межличностного делового профессионального общения, в том числе с иностранными коллегами	- участвует в дискуссии на общие и профессиональные темы с целью анализа проблемной ситуации и выработки решения проблемы; - демонстрирует ясные, логичные высказывания межличностного делового профессионального общения, в том числе с иностранными коллегами;

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

Очная форма обучения	2	з.е.	64	час.
----------------------	---	------	----	------

#### 3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий

<b>Структура и объем дисциплины</b>
-------------------------------------

Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося,	промежуточная аттестация, час
2 семестр	зачет	64	9	9				46	
Всего:	зачет	64	9	9				46	

## 3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины:

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий <sup>1</sup> , обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
<b>Второй семестр</b>							
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-6 ИД-ПК-6.1	<b>Лекция 1 (Вводная лекция.</b> Межкультурная коммуникация как наука и практика)	1.5				2	Контроль посещаемости.
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-6 ИД-ПК-6.1	<b>Лекция 2.</b> Культурообразующая природа языка как семиотического кода культуры и глобализационные процессы современного мира	1.5				2	Контроль посещаемости.
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1	<b>Лекция 3.</b> Лингвистическое сопровождение международной коммуникации	1.5				2	Контроль посещаемости.

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-УК-5.2 ПК-6 ИД-ПК-6.1							
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-6 ИД-ПК-6.1	<b>Лекция 4</b> Русская деловая культура: традиции и перспективы	1.5				2	Контроль посещаемости.
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2	<b>Лекция 5</b> Особенности межкультурного диалога с западными и восточными партнерами	1.5				2	Контроль посещаемости.

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ПК-6 ИД-ПК-6.1							
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-6 ИД-ПК-6.1	<b>Лекция 6</b> Национально-культурные особенности устной формы межкультурного дискурса. Специфика невербального общения	1.5				2	Контроль посещаемости.
ПК-6 ИД-ПК-6.1	<b>Практическое занятие 1</b> Языковая картина мира: доминанты ментальности. Деловые культуры и их ценностный компонент.		1.5			4	<b>Устный опрос</b>
ИД-УК-4.2	<b>Практическое занятие 2</b> "Коммуникативный плен": мифы и реальность. Специфика письменного диалога в русской и зарубежной школах		1.5			4	<b>Устная дискуссия 1</b> <b>Выдача Домашнего задания</b> (сообщения о представлении культурной картины мира)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
УК-4, ИД-УК-4.1, УК-5, ИД-УК-5.1, ПК-6 ИД-ПК-6.1	<b>Практическое занятие 3</b> Выбор стратегий и тактик межличностных стилей взаимодействия		1.5			4	Устная Дискуссия 2
УК-4, ИД-УК-4.3	<b>Практическое занятие 4</b> Сотрудничество или противостояние: основные модели переговоров и их специфика		1.5			4	Тестирование
УК-4, ИД-УК-4.3	<b>Практическое занятие 5</b> Воздействие национальной культуры на невербальный язык		1.5			4	Устный опрос; Доклады
УК-4 ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2	<b>Практическое занятие 6</b> Человеческий фактор и его роль в межкультурном диалоге		1.5			4	Эссе Зачет
УК-4	Зачет	x	x	x	x	10	Зачет



Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-УК-4.1 ИД-УК-4.2 ИД-УК-4.3 УК-5 ИД-УК-5.1 ИД-УК-5.2 ПК-6 ИД-ПК-6.1							
	<b>ИТОГО за второй семестр</b>	<b>9</b>	<b>9</b>			<b>46</b>	<b>Зачет</b>

## 3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пап	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
<b>Лекции</b>		
1	<b>Лекция 1</b> Язык как важнейшее средство человеческого общения.	Понятие языка. Язык как важнейшее средство человеческого общения. Язык как носитель культуры.
2	<b>Лекция 2</b> Культура и поведение	Понятие культуры. Взаимодействие и взаимовлияние языка и культуры. Язык как зеркало культуры. Язык как копилка культуры. Человек как неотъемлемая часть языковых и культурных процессов.
3	<b>Лекция 3</b> Межкультурная коммуникация как междисциплинарная наука	Понятие межкультурной коммуникации. Систематическое изложение основных проблем и тем межкультурной коммуникации, овладение основными понятиями и терминологией. Развитие культурной восприимчивости, способности к правильной интерпретации конкретных проявлений коммуникативного поведения в различных культурах. Формирование практических навыков и умений в общении с представителями других культур. Культурология. Психология. Лингвистика. Этнология. Антропология. Социология.
4	<b>Лекция 4</b> Восприятие чужой культуры и языка сквозь призму родных	Аккультурация в межкультурной коммуникации. Культурный шок в освоении чужой культуры. Модель освоения чужой культуры М. Беннета. Помехи в межкультурной коммуникации. Стереотипы восприятия в межкультурной коммуникации. Предубеждения в межкультурной коммуникации. Конфликт культур. Способы преодоления лингвоэтнического барьера. Понятие эффективной межкультурной коммуникации
5	<b>Лекция 5</b> Национальные особенности в общей и деловой коммуникации	Национальные особенности делового общения. Специфика национальных институтов нравственности. Моральная психология народа. Особенности общения различных наций. Религиозное воздействие.
6	<b>Лекция 6</b> Роль традиций в социальном и межкультурном общении	Этноэтикет. Международная субкультура переговоров - их специфика в странах Запада и Востока. Национальные подходы в вопросах: формирования делегаций и механизма принятия решений; ценностных ориентации, особенностей восприятия и мышления; особенностях поведения и характерных тактических приемов.
<b>Практические занятия</b>		
1	<b>Практическое занятие 1</b> Языковые и культурные нормы и ценности	<b>Устный опрос по материалам Лекции 1.</b> Сущность языковых и культурных ценностей и их место в межкультурной коммуникации. Культурные нормы и их роль в культуре. Понятие нрава. Культурный и социальный опыт
2	<b>Практическое занятие 2</b> Культурная картина мира и языковая картина мира	<b>Устная дискуссия 1, Выдача Домашнего задания 1</b> Реальная картина мира - объективная вне человеческая данность, это мир, окружающий человека. Культурная картина мира - отражение реальной картины через призму понятий, сформированных на основе представлений человека, полученных с помощью органов чувств и прошедших через его сознание, как коллективное, так и индивидуальное. Языковая картина мира - отражение реальности через культурную картину мира. Культурная и языковая картины мира тесно взаимосвязаны, находятся в состоянии непрерывного взаимодействия и восходят к реальному миру,

		окружающему человека.
--	--	-----------------------

3	<b>Практическое занятие 3</b> Межкультурные конфликты	<b>Устная дискуссия 2</b> Причины коммуникативных конфликтов: личностные особенности коммуникантов; социальные отношения (межличностные отношения); организационные отношения. Виды межкультурных конфликтов: конфликты между различными этническими группами и их культурами (армянами и азербайджанцами, грузинами и осетинами, израильтянами и палестинцами и т. д.); конфликты между религиозными группами, представителями различных религий (между католиками и протестантами в Северной Ирландии, между православными и униатами на Западной Украине, суннитами и шиитами в исламе).
4	<b>Практическое занятие 4</b> Межкультурные конфликты	<b>Проверка Домашнего задания 1</b> Конфликты между поколениями и носителями разных субкультур; конфликты между традициями и новациями в культуре; конфликты между различными лингвокультурными сообществами и их отдельными представителями, возникающие вследствие языковых барьеров и интерпретативных ошибок.
5	<b>Практическое занятие 5</b>	<b>Зачет</b>

### 3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям и практическим занятиям, зачету;
- изучение специальной литературы;
- изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка доклада.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
- проведение консультаций перед зачетом;

– консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин бакалавриата, которые формировали УК, в целях обеспечения преемственности образования.

### 3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяется следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ.

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

<b>использование ЭО и ДОТ</b>	<b>использование ЭО и ДОТ</b>	<b>объем, час</b>	<b>включение в учебный процесс</b>
смешанное обучение	лекции	9	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	9	

#### 4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

##### 4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
			<b>УК-4</b> <b>ИД-УК-4.1</b> <b>ИД-УК-4.2</b> <b>ИД-УК-4.3</b> <b>УК-5</b> <b>ИД-УК-5.1</b> <b>ИД-УК-5.2</b>		<b>ПК-6</b> <b>ИД-ПК-6.1</b>
высокий		зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>- исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, правильно обосновывает принятые решения;</li> <li>- на высоком уровне осуществляет подготовку и редактирование различных академических текстов;</li> <li>- принимает активное участие, высказывая и аргументируя общепринятое мнение по обсуждаемому вопросу;</li> <li>- демонстрирует знания теоретических основ и базовых понятий всех разделов, терминологию;</li> <li>- верно выбирает</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>-- на высоком уровне демонстрирует участие в дискуссиях на профессиональные темы, грамотное использование профессиональной терминологии;</li> <li>- верно и в полном объеме владеет научным и официально деловым стилями общения, навыками совершенствования всех видов речевой деятельности и аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрирует способы повышения своего общекультурного и профессионального уровня.</li> </ul>

			<p>необходимые методы и средства для эффективной коммуникации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на высоком уровне демонстрирует адекватный учет особенностей поведения людей различного социального и культурного статуса в процессе взаимодействия.</li> </ul>		
повышенный		зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>- на повышенном уровне достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия;</li> <li>- достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе;</li> <li>- на повышенном уровне демонстрирует навыки взаимодействия в условиях межкультурных коммуникаций;</li> <li>- допускает не более одной ошибки при анализе образов культур из разных источников, сопоставляя их с личным опытом общения в поликультурной среде;</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- на повышенном уровне демонстрирует навыки межличностного делового профессионального общения, в том числе с иностранными коллегами;</li> <li>- владеет с незначительными замечаниями научным и официально деловым стилями общения, навыками совершенствования всех видов речевой деятельности и аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам профессиональной деятельности;</li> <li>- анализирует с незначительными замечаниями способы повышения своего общекультурного и профессионального уровня.</li> </ul>
базовый		зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>- на базовом уровне демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины;</li> <li>- с неточностями излагает</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- на базовом уровне с ошибками использует специальную терминологию в области коммуникаций, специфику ведения переговоров и деловых</li> </ul>

			<p>принятую терминологию;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на базовом уровне демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине;</li> <li>- на базовом уровне демонстрирует готовность к участию в профессиональных дискуссиях и грамотное использование деловой, устной и письменной коммуникации;</li> <li>- на базовом уровне осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурных обменов в общей и профессиональной сферах общения.</li> </ul>		<p>бесед на русском и иностранном языках, социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в общении;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на базовом уровне, с ошибками применяет коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, осуществляет деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществляет деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>- на базовом уровне демонстрирует использование профессиональной терминологии;</li> <li>- на базовом уровне демонстрирует, с ошибками научные и официально деловые стили общения, навыки совершенствования всех видов речевой деятельности и аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам профессиональной деятельности; способы повышения своего общекультурного и профессионального уровня.</li> </ul>
низкий		не зачтено	<ul style="list-style-type: none"> <li>– демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации;</li> <li>– испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами;</li> <li>– не способен проанализировать причинно-следственные связи и закономерности;</li> </ul>		



			<ul style="list-style-type: none"> <li>– выполняет задания шаблона, без проявления творческой инициативы;</li> <li>– на низком уровне использует коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, осуществляет деловое общение и публичные выступления, ведет переговоры, совещания, осуществляет деловую переписку на иностранном языке;</li> <li>– на низком уровне демонстрирует научные и официально деловые стили общения, навыки совершенствования всех видов речевой деятельности и аргументации своей точки зрения по дискуссионным вопросам профессиональной деятельности.</li> </ul>
--	--	--	--

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Язык деловых межкультурных коммуникаций» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

### 5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Компетенции
1.	<b>Устный опрос</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие языка</li> <li>2. Понятие культуры</li> <li>3. Взаимодействие языка и культуры</li> <li>4. Сущность языковых и культурных ценностей</li> <li>5. Их место в межкультурной коммуникации</li> </ol>	УК-, ИД-УК-4.2, УК-5, ИД-УК-5.2
2.	<b>Домашнее задание</b>	<p>Подготовить сообщение (краткий текст на 5-10 страниц)</p> <p>Описание культурной картины мира с использованием максимального количества стран</p>	УК-4, ИД-УК-4.3
3.	<b>Устная дискуссия</b>	<p>Дискуссионное обсуждение материалов Лекций:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимосвязь языка и культуры. Основные темы в школьных учебниках, отражающие эту связь</li> <li>2. Содержание понятия языковая картина мира. Типы заданий и вопросов по теме, предлагаемые в школьных учебниках.</li> <li>3. Языковые картины мира национальных языков.</li> <li>4. Концептуальная и языковая картина мира.</li> </ol>	УК-4, ИД-УК-4.1, УК-5, ИД-УК-5.2, ПК-4, ИД-ПК-4.1

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Компетенции
		5. Факторы, формирующие национальную языковую картину мира.	
4.	Устная дискуссии 1	1. Что включает в себя языковая картина мира? 2. Соотношение языковой и концептуальной картин мира. Универсальные категории человеческого сознания и культуры.	УК-4, ИД-УК-4.1, УК-5, ИД-УК-5.2, ПК-4, ИД-ПК-4.1
5.	Устная дискуссии 2	1. Причины коммуникативных конфликтов: личностные особенности коммуникантов; социальные отношения (межличностные отношения); организационные отношения 2. Виды межкультурных конфликтов: конфликты между различными этническими группами и их культурами; конфликты между религиозными группами, представителями различных религий	УК-4, ИД-УК-4.1, УК-5, ИД-УК-5.2, ПК-4, ИД-ПК-4.1

### 5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Домашние задания в виде сообщения и доклада с презентацией	Обучающийся в процессе доклада или сообщения демонстрирует глубокие знания поставленной в ней проблемы, раскрыл ее сущность, материал был выстроен логически последовательно, содержательно. При изложении материала студент продемонстрировал грамотное владение терминологией, ответы на все вопросы были четкими, правильными, лаконичными и конкретными. Презентация корректно отражала текстовый материал, была содержательной, лаконичной и аккуратно оформленной.		5
	Обучающийся в процессе доклада или сообщения демонстрирует знания поставленной проблемы. При изложении материала не всегда корректно употребляет терминологию; отвечая на все вопросы, не всегда четко формулирует свою мысль. Презентация не всегда корректно отражала текстовый материал, была содержательной, но пространной.		4

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть проблем. Презентация не корректно отражала текстовый материал, была не содержательной, плохо оформленной.		3
	Обучающийся не выполнил задания		2
<b>Устные дискуссии</b>	Обучающийся активно участвует в дискуссии или опросе по заданной теме. В ходе комментариев и ответов на вопросы опирается на знания лекционного материала и знания из дополнительных источников. Использует грамотно профессиональную лексику и терминологию. Убедительно отстаивает свою точку зрения. Проявляет мотивацию и заинтересованность к работе.		5
	Обучающийся участвует в дискуссии или опросе по заданной теме, но в ходе комментариев и ответов на вопросы опирается в большей степени на остаточные знания и собственную интуицию. Использует профессиональную лексику и терминологию, но допускает неточности в формулировках.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть в ответах и комментариях.		3
	Обучающийся не участвует в дискуссии или опросе и уклоняется от ответов на вопросы.		2
<b>Устный опрос</b>	Обучающийся активно участвует в обсуждении по заданной теме. В ходе комментариев и ответов на вопросы опирается на знания лекционного материала и знания из дополнительных источников. Показывает знания профессиональную лексику, терминологии и грамматики. Проявляет мотивацию и заинтересованность к работе.		5
	Обучающийся участвует в обсуждении по заданной теме, но в ходе комментариев и ответов допускает неточности в грамматике и лексике на иностранном языке.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрировал логику ответа, плохо владел профессиональной терминологией, не раскрывает суть в ответах и комментариях.		3

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	Обучающийся не участвует в дискуссии и уклоняется от ответов на вопросы.		2

### 5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Зачет в устной форме	<p>Вопросы к зачету</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Актуальность и содержание межкультурной коммуникации</li> <li>2. Становление и развитие межкультурной коммуникации как научной дисциплины</li> <li>3. Язык, культура и культурная антропология</li> <li>4. Культура и ее элементы. Культурные нормы и ценности</li> <li>5. Вербальная и невербальная составляющие межкультурной коммуникации, их соотношение в различных культурах</li> <li>6. Знаки и символы как составляющие коммуникации. Жесты в разных странах мира</li> <li>7. Психологические аспекты межкультурной коммуникации</li> <li>8. Освоение чужой культуры. Культурная и этническая идентичность</li> <li>9. Культурный шок в процессе освоения чужой культуры: причины, этапы развития, способы преодоления</li> <li>10. Стереотипы, предрассудки и их влияние на процесс развития межкультурного взаимодействия</li> <li>11. Понятие и факторы успешной коммуникации (личностные и ситуационные факторы)</li> <li>12. Язык и национальный характер. Русские в межкультурных контактах</li> <li>13. В чем заключаются различия между восточной и западной культурами?</li> <li>14. Межкультурная коммуникация в международном бизнесе. Отличия «восточной» и «западной» моделей управления</li> <li>15. Межкультурная коммуникация и изучение иностранных языков</li> </ol>

## 5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Зачтено/не зачтено
Зачет	Обучающийся знает основные определения, последователен в изложении материала, демонстрирует базовые знания дисциплины, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.		зачтено
	Обучающийся не знает основных определений, не последователен и сбивчив в изложении материала, не обладает определенной системой знаний по дисциплине, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.		не зачтено

### 5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- устный опрос		2 – 5
- домашние задания в виде доклада с презентацией и сообщением		2 – 5
- участие в устных дискуссиях		2 – 5
Промежуточная аттестация (зачет)		зачтено/ не зачтено
<b>Итого за курс</b> зачет		

## 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- групповые дискуссии;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий.

## 7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Проводятся отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, которая необходима для последующего выполнения практической работы.

## 8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

## 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
<b>115035, г. Москва, ул. Садовническая, дом 35, строение 2, ауд.22</b>	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
<b>Помещения для самостоятельной работы обучающихся</b>	<b>Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся</b>
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс. Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

9.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
4.	РЦНИ База данных The Wiley Journals Databas <a href="https://onlinelibrary.wiley.com/">https://onlinelibrary.wiley.com/</a>
5.	ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) <a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>
6.	ООО "ПОЛПРЕД Справочники" <a href="http://www.polpred.com">http://www.polpred.com</a>
7.	РФФИ eBooks Collections (i.e.2020 eBook Collections): <a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>
<b>Профессиональные базы данных, информационные справочные системы</b>	
8.	Scopus <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a> (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств); Scopus <a href="http://www.Scopus.com/">http://www.Scopus.com/</a> ;
9.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования).

9.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Наименование лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019



3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
4.	NeuroSolutions	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
5.	Wolfram Mathematica	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
6.	Microsoft Visual Studio	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
7.	CorelDRAW Graphics Suite 2018	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
8.	Mathcad	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
9.	Adobe Creative Cloud 2018 all Apps (Photoshop, Lightroom, Illustrator, InDesign, XD, Premiere Pro, Acrobat Pro, Lightroom Classic, Bridge, Spark, Media Encoder, InCopy, Story Plus, Muse и др.)	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
10.	SolidWorks	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
11.	Rhinoceros	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
12.	Simplify 3D	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
13.	FontLab VI Academic	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
14.	Microsoft Windows 11 Pro	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
15.	Office Pro Plus 2021 Russian OLV NL Acad AP LTSC	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
16.	Network Server Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
17.	Mathematica Standard Bundled List Price with Service	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
18.	CorelDRAW Graphics Suite 2021 Education License (Windows)	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
19.	Mathcad Education - University Edition Subscription	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
20.	Adobe Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription New	контракт № 60-ЭА-44-21 от 10.12.2021
21.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт 85-ЭА-44-20 от 28.12.2020

## 10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Михайлова О.А.	Лингвокультурологические аспекты толерантности	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/book/lingvokulturologicheskie-aspekty-tolerantnosti-493494">https://urait.ru/book/lingvokulturologicheskie-aspekty-tolerantnosti-493494</a>	
2	Таратухиной Ю.В., Безус С.Н.	Теория межкультурной коммуникации	Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/book/teoriya-mezhkulturnoy-kommunikacii-511656">https://urait.ru/book/teoriya-mezhkulturnoy-kommunikacii-511656</a>	
3	Таратухиной Ю.В., Безус С.Н.	Бытовая культура и этикет народов мира: межкультурная коммуникация	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/book/bytovaya-kultura-i-etiket-narodov-mira-mezhkulturnaya-kommunikaciya-517940">https://urait.ru/book/bytovaya-kultura-i-etiket-narodov-mira-mezhkulturnaya-kommunikaciya-517940</a>	
4	Кабакчи В.В.	Введение в интерлингвокультурологию	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/book/vvedenie-v-interlingvokulturologiyu-514130">https://urait.ru/book/vvedenie-v-interlingvokulturologiyu-514130</a>	
5	Черкашина Т.Т. и др.	Язык деловых межкультурных коммуникаций	Учебник	М.: ИНФРА-М	2022	<a href="https://znanium.com/catalog/document?id=400561">https://znanium.com/catalog/document?id=400561</a>	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Тер-Минасова С.	Язык и межкультурная коммуникация	Учебник	Библиотека Гумер	2000	<a href="https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Ter/Index.php">https://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Linguist/Ter/Index.php</a>	
2	Тер-Минасова С.Г.	Язык, культура и межкультурная коммуникация	Видеокурс	МГУ им. М.В. Ломоносова	2017	<a href="https://openedu.ru/course/msu/LANG/">https://openedu.ru/course/msu/LANG/</a>	
3	Бутенина Е.М., Иванкова Т.А.	Практикум по межкультурной коммуникации	Учебник и практикум	М.: Издательство Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/book/praktikum-po-mezhkulturnoy-kommunikacii-519476">https://urait.ru/book/praktikum-po-mezhkulturnoy-kommunikacii-519476</a>	



**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

В рабочую программу учебной дисциплины внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления РПД</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>