

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 19.06.2025 23:25:10
 Уникальный программный ключ:
 8df27ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Антикризисное управление

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки/Специальность	43.03.01 Сервис
Направленность (профиль)/Специализация	Технологии менеджмента в сервисе
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	заочная

Учебная дисциплина «Антикризисное управление» изучается в седьмом семестре.
 Курсовая работа не предусмотрена

1.1. Форма промежуточной аттестации

зачет

1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Антикризисное управление» относится к эклективным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений.

1.3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целями изучения дисциплины «Антикризисное управление» являются:

- изучение антикризисного управления как научно-методического инструментария хозяйственной деятельности;
- формирование навыков решения задач профессиональной направленности с использованием подходов антикризисного управления;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов, команды, проектов) организации сферы обслуживания	ИД-ПК-1.1 Использование методов анализа потребности департаментов (служб, отделов) предприятия в материальных ресурсах и персонале	- Определяет и планирует потребности департаментов (служб, отделов) предприятия в материальных ресурсах и персонале - использует методы анализа потребностей предприятия
	ИД-ПК-1.2 Использование основных	- Использует инструменты, методы и технологии теории управления для

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	положений теории управления для организации современного бизнеса в области сервиса	организации современного бизнеса - Использует инструменты, методы, и технологии для организации бизнеса в области сервиса

Общая трудоёмкость учебной дисциплины (модуля) по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	5	з.е.	160	час.
---------------------------	---	-------------	-----	-------------