

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2025 10:57:35
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed8f834571

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт	Искусств
Кафедра	Декоративно-прикладного искусства и художественного текстиля

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	54.03.03 Искусство костюма и текстиля
Направленность (профиль)	Дизайн текстиля. Костюм и интерьер
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма(-ы) обучения	очная

Рабочая программа учебной дисциплины Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от 17.04.2025 г.

Разработчик(и) рабочей программы учебной дисциплины:

1. доцент	М.В.Громова
Заведующий кафедрой ²	И.В.Рыбаулина

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

производственная.

1.2. Тип практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика

1.3. Способы проведения практики

стационарно/выездная.

1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
седьмой	выделяется один период	2 недели
восьмой	выделяется один период	2 недели

1.5. Место проведения практики

– в профильных организациях, предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;

– в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки;

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.6. Форма промежуточной аттестации

зачет с оценкой

седьмой семестр – зачет с оценкой.

восьмой семестр – зачет с оценкой

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» относится к обязательной части образовательных отношений.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин и прохождения предшествующих практик:

- Учебная ознакомительная практика;
- Производственная практика. Научно-исследовательская работа;
- Производственная практика. Эксплуатационная практика;
- Конструирование текстильных изделий;
- Макетирование текстильных изделий;
- Ручное декорирование текстиля;
- История художественного текстиля и орнамента;
- Фактура в дизайне текстиля;
- Основы графического дизайна;

- Декоративная живопись;
- Скетчинг и фэшн-иллюстрация;
- Дизайн текстильных изделий;
- Выполнение проекта текстильных изделий в материале;
- Архитектоника объемных структур;
- Живопись;
- Рисунок;

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель производственной практики:

Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

- выполнение экспериментального образца текстильного изделия в соответствии с технологическими требованиями производства (материала)
- изучение организационной структуры предприятия и действующей в нем структуры управления;
- изучение особенностей строения, состояния, поведения и функционирования конкретных технологических процессов;
- освоение приемов, методов и способов выявления, наблюдения, измерения и контроля параметров производственных технологических и других процессов в соответствии с профилем подготовки;

2.2. Задачи производственной практики:

- проектная подготовка обучающихся дизайну, освоение технологий проектирования, составления производственной документации, макетирование и моделирование объектов дизайна в условиях реального производственного процесса;
- проверка готовности будущих дизайнеров к самостоятельной трудовой деятельности и самоорганизации;
- выполнение работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента;
- углубление знаний по проектным дисциплинам;
- расширение культурного, эстетического и профессионального кругозора дизайнера; – совершенствование навыков компьютерных, цифровых, полиграфических технологий при проектировании дизайн-проекта;
- накопление практического опыта, документальное оформлению авторских разработок в условиях реального производственного процесса;
- выработка творческого опыта в процессе выполнения проектно-графических решений.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции ¹	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²	Планируемые результаты обучения при прохождении практики ³
ПК-2; Способен осуществлять концептуальную и художественно-техническую разработку экспериментальных творческих проектов в области искусства костюма и текстиля	ИД-ПК-2.2; Осуществление художественно-технической разработки творческой идеи в области авторского костюма и художественного текстиля, в том числе интерьерного назначения	- знает основные цели и методы проектирования, виды композиций - современное разнообразие графических средств и приемов и принципы их творческого использования в художественном проектировании - умеет интегрировать визуальную культуру текстильного и графического дизайна. - выбирает подходящие приемы и средства проектирования для художественного оформления текстиля - владеет навыками создания графических композиций - навыками разработки художественной продукции для авторской коллекции текстильных изделий; - пользуется различными методиками оценки своих действий, приемами самореализации.
	ИД-ПК-2.3 Прогнозирование ожидаемого результата внедрения экспериментального творческого проекта в области авторского костюма и художественного текстиля, в том числе интерьерного назначения	
ПК-3 Способен внедрять авторские идеи в производство	ИДП-3.1 Разработка нового ассортимента изделий на основе авторских образцов	- знает основы рисунка; принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка; принципы использования рисунков в практике составления композиций; основы теории и методологии проектирования; специфику выразительных средств различных видов искусства; методы организации творческого процесса в дизайне; основы художественно-проектной деятельности; - умеет собирать необходимую информацию, перерабатывать ее и предоставлять в образной графической или объемной форме; использовать современные информационно-коммуникационные технологии; применять методы организации творческого процесса в дизайне; решать основные типы проектных задач с подготовкой полного набора документации по дизайн-проекту для его реализации, осуществлять основные
	ИДП-3.2 Осуществление контроля над выработкой изделий в производственных условиях в соответствии с авторскими образцами	
	ИДП-3.3 Составление необходимых комплектов технических документов	

		экономические расчеты проекта;
--	--	--------------------------------

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость учебной/производственной практики составляет:

по очной форме обучения –		6	192
---------------------------	--	---	-----

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
7 семестр					
Этап 1. Изучение и анализ индивидуального задания на практику. Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техник безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка					Формы текущего контроля: устный опрос – контроль выполненного в соответствии с планом практики объема работ
Этап 2. Выбор направления исследования. Разработка, разъяснение и утверждение индивидуального задания по практике.					
Этап 3. Прохождение практики в выбранной организации. Фиксация информации во время прохождения различных форм и видов производственной практики.					
Этап 4. Сбор и обработки информации для отчета.					
Этап 5. Осмысление информации, полученной во время посещения предприятий. Подготовка отчета по практике.					
Этап 6. Сбор и обработки информации для отчета.					

зачет с оценкой				96	Дневник и отчёт по практике
8 семестр					
Этап 1. Организационный этап ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение дневника прохождения практики.					Формы текущего контроля: устный опрос – контроль выполненного в соответствии с планом практики объёма работ
Этап 2. Самостоятельное Изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-технической информации в области проектирования и дизайна					
Этап 3. Корректировка, уточнение концепции проекта с учетом рекомендации руководителя, где планируется проведение практики, анализ актуальности темы, выбор индивидуального задания на практику.					
Этап 4. Исследовательский этап сбор, обработка, анализ и систематизация материала по теме работы.					
Этап 5. Выполнение индивидуального задания.					
Этап 6. Заключительный этап Подготовка отчета, заполнение дневника, Получение отзыва руководителя практики					
зачет с оценкой, защита отчета по практике				96	
всего				192	

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости ⁴
Седьмой семестр			

Организационный ознакомительный	2	– организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; – определение исходных данных, цели и методов выполнения задания; – формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий; – анализ индивидуального задания и его уточнение; – составление плана-графика практики; – прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, инструктажа по охране труда; – ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации; – согласование индивидуального задания по прохождению практики; – разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования;	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: – учёт посещаемости и наличие конспекта ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности, – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности предприятия. – зачет по технике безопасности. – проверка знаний и умений применения методов и приемов исследований предприятия
Основной	76	Практическая работа (работа по месту практики): 1. Выполнение типового практического задания; – общая характеристика предприятия (организации, учреждения); – особенности организационно-управленческой деятельности организации; – этические аспекты деятельности предприятия (организации, учреждения); 2. Выполнение частного практического задания: – разработка изделия для новой коллекции; – разработка принтов для материалов или изделий; – анализ современных тенденций в моде; – выполнение технических эскизов к изделиям; 3. Ведение дневника практики.	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: – наблюдение за выполнением практических работ, – проверка выполненного раздела программы практики, – экспертная оценка выполнения практических заданий, – проверка дневника практики, – контрольные посещения мест проведения практики, анализ промежуточных результатов практической работы.
Заключительный	18	– обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – проверка полноты и правильности выполнения общего задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики; – оформление дневника практики.	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: представление обучающимся:

		– написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; – публичная защита отчета по практике	– практического и документального материала в соответствии с индивидуальным заданием по практику, – дневника практики, отчета по практике.
Восьмой семестр			
Организационный ознакомительный	2	- организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики; - определение исходных данных, цели и методов выполнения задания; - формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий;	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: – учёт посещаемости и наличие конспекта ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности, – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности предприятия. – зачет по технике безопасности. проверка знаний и умений применения методов и приемов исследований предприятия
Основной	76	- анализ индивидуального задания и его уточнение; - составление плана-графика практики; прохождение вводного инструктажа, инструктажа по технике безопасности; - ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации; - согласование индивидуального задания по прохождению практики; - разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования; - выполнение индивидуального практического задания. - ведение дневника практики.	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: – наблюдение за выполнением практических работ, – проверка выполненного раздела программы практики, – экспертная оценка выполнения практических заданий, – проверка дневника практики, контрольные посещения мест проведения практики, анализ промежуточных результатов практической работы.
Заключительный	18	- собеседование по этапам прохождения практики с определением	собеседование по этапам прохождения практики с

		качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: - наблюдение за выполнением работы - проверка выполненного заключительного раздела программы практики; проверка дневника практики; контрольные проверки хода практики, анализ промежуточных результатов практики; - защита отчета по практике на зачёте.	определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: представление обучающимся: – практического и документального материала в соответствии с индивидуальным заданием по практике, – дневника практики, отчета по практике.
--	--	---	---

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности профильной организации.

Типовые задания на практику

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

Дать общую характеристику предприятия (организации, учреждения):

- провести анализ системы управления, масштабов и организационно-правовой формы предприятия;
- ознакомиться с используемым промышленным оборудованием, изучить алгоритм производства моделей одежды;
- изучить основные задачи дизайнера предприятия;
- провести анализ выпускаемого ассортимента изделий (стиль, сезонность, ценовая политика, целевая аудитория).

6.1. Частные индивидуальные задания на практику

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от функциональных особенностей деятельности принимающей организации. Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки курсовой работы (курсового проекта) выпускной квалификационной работы.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе ⁵ по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й) ⁶	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ПК-2; ПК-ИДК-2.3 ПК-ИДК-3.3
высокий		зачтено (отлично)	Обучающийся: – дает общую характеристику предприятия (организации, учреждения); – предлагает к внедрению в производство актуальные модели изделий, учитывает технологии производства, а также задачи и возможности предприятия; - разрабатывает заданные производством технические эскизы изделий – использует принципы и нормы профессиональной этики и делового этикета, разделяемые персоналом предприятия (организации, учреждения);		
повышенный		зачтено (хорошо)	Обучающийся: – дает общую характеристику предприятия (организации, учреждения); – использует принципы и нормы профессиональной этики и делового этикета, разделяемые персоналом предприятия (организации, учреждения); - предлагает к внедрению в производство модели изделий, учитывая технологии производства, но не полностью учитывая задачи и возможности предприятия; - разрабатывает заданные производством технические эскизы изделий, допуская погрешности в изображении.		

базовый		зачтено (удовлетворительно)	Обучающийся: – дает фрагментарную характеристику предприятия (организации, учреждения); – проводит анализ системы управления, и организационно-правовой формы предприятия с грубыми ошибками; – демонстрирует слабые коммуникативные способности при взаимодействии с фирмами – партнерами – предлагает к внедрению в производство модели изделий, не учитывая доступные технологии производства и рентабельность; - разрабатывает заданные производством технические эскизы изделий, допуская технологические неточности. - использует принципы и нормы профессиональной этики и делового этикета, разделяемые персоналом предприятия (организации, учреждения);
низкий		неудовлетворительно	Обучающийся: – дает фрагментарную характеристику предприятия (организации, учреждения); – проводит анализ системы управления, масштабов и организационно-правовой формы предприятия (организации) сферы туризма с грубыми ошибками; – демонстрирует слабые коммуникативные способности при взаимодействии с фирмами – партнерами; – предлагает к внедрению в производство модели изделий, не соответствующие задачам и возможностям предприятия; - разрабатываемые технические эскизы изделий не отражают конструктивные и технологические особенности модели. – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – выполняет задания только по образцу и под руководством руководителя практики;

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- устный опрос
- контроль выполненного в соответствии с планом практики объема работ

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	100-балльная шкала	пятибалльная система
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
– Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики; - общая характеристика предприятия (организации, учреждения);		2 - 5
– Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики; - разработка изделия для новой коллекции; - разработка принтов для материалов и изделий; - анализ современных тенденций в моде; - выполнение технических эскизов к изделиям;		2 - 5

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия;
- письменный отчет о практике;

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания ⁷	
		100-балльная система ⁸	Пяти- балльная система
Зачет с оценкой: защита отчета по практике	Содержание разделов отчета о производственной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Обучающийся: – в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. - Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности.		5
	Отчет о прохождении производственной практики, а также дневник практики оформлен в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций. Обучающийся: – в выступлении демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций; – хорошо знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом. Ответ содержит несколько фактических ошибок, иллюстрируется примерами.		4

Форма промежуточной аттестации Наименование оценочного средства	Критерии оценивания	Шкалы оценивания ⁷	
		100-балльная система ⁸	Пяти-балльная система
	Дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ практической работы.		
	Отчет о прохождении производственной практики, а также дневник практики оформлен, с нарушениями к требованиям, содержание разделов отчета о производственной практик, в основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны. Обучающийся: – в выступлении демонстрирует удовлетворительные знания программного материала, допускает существенные неточности в ответах, затрудняется при анализе практических ситуаций; – удовлетворительно знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом. Ответ содержит несколько грубых и фактических ошибок. Дневник практики заполнен не полностью, анализ практической работы представлен эпизодически.		3
	Обучающийся: – не выполнил или выполнил не полностью программу практики; – не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; – оформление отчета по практике не соответствует требованиям – в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки. Дневник практики не заполнен или заполнен частично.		2

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		

Промежуточная аттестация (защита с оценкой)		зачтено (отлично) зачтено (хорошо) зачтено (удовлетворительно) не зачтено (неудовлетворительно)
Итого за семестр		

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным/заключенными договором/договорами о практической подготовке.⁹

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Например:

119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6	
№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки
- лаборатория для проведения занятий по практической подготовке	Комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: 5 персональных компьютеров, принтеры; специализированное оборудование: плоттер, термопресс, манекены, принтер текстильный, стенды с образцами.
<i>и т.д.</i>	
115035, г. Москва, ул. Садовническая, д. 52/45	
- мастерская для проведения занятий по практической подготовке	Комплект учебной мебели, доска меловая. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе практики.
<i>и т.д.</i>	

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
12.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Бердник Т.О..	Моделирование и художественное оформление одежды.	Учебник	М., Феникс	2005	https://new.znanium.com/catalog/document/pid=277366	12
2	Козлов В.Н.	Основы художественного оформления текстильных изделий.	Учебник	М., Лёгкая и пищевая промышленность.	1986	https://new.znanium.com/catalog/document/pid=123159	15
	Барышников А.П.	Основы композиции	Учебное пособие	М. : ТРУД	1951	https://new.znanium.com/catalog/document/pid=351385	
	Ковешникова Н.А.	Дизайн: история и теория	Учебник	М: Омега-Л.	2009		
	Ковешникова Н.А.	История дизайна.	Учебник	М; Омега-Л	2011		
12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Исааков Г.С.	Маркетинг	Учебное пособие	М : МГУДТ	2016	https://new.znanium.com/catalog/document/pid=961356 ;	5
2	Синяева И.М.	Маркетинг	Учебное пособие	М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М	2014	локальная сеть университета https://new.znanium.com/catalog/document/pid=427176	-

3	Каменева Н.Г., Поляков В.А.	Маркетинговые исследования	Учебное пособие	М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М	2013	https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=351385	-
4	Бесчастнов Н.П..	Художественное проектирование текстильного печатного рисунка.	Учебное пособие	М, МГТУ им. Косыгина.	2003	https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=461459 ; локальная сеть университета	5
12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1	Рунге В.Ф.	Эргономика в дизайне среды.	Учебное пособие	Архитектура-С	2005	https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=461461 ; локальная сеть университета	5
2	Рунге В.Ф.	Основы теории и методологии дизайна	Учебное пособие	М,-Пресс	2005	https://new.znaniium.com/catalog/document/pid=461501	5
3	Ковалева М.Н.	Требования к оформлению отчета об учебно- исследовательской работе	Методическ ие указания.	Утверждено на заседании кафедры протокол № 3от 02.02.18	2018	ЭИОС	15

13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	Ресурсы издательства «SpringerNature» http://www.springernature.com/gp/librarians
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Web of Science http://webofknowledge.com/
2.	Scopus https://www.scopus.com
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru

13.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
3.	V-Ray для 3Ds Max	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры
	2025		№ 9 от 17.04.2025.