

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 28.06.2024 12:00:57  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7ca286e9a382479

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина  
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт искусств  
Кафедра Рисунка и живописи

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### Производственная практика. Научно-исследовательская работа

Уровень образования	специалитет
Направление подготовки	54.05.02 Живопись
Специализация	Художник живописец (станковая живопись)
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	6 лет
Форма(-ы) обучения	очная

Рабочая программа производственной практики «Производственная практика. Научно-исследовательская работа» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Рисунка и живописи, протокол № 6 от 12.02.2024 г.

Разработчик рабочей программы «Производственная практика.  
Научно-исследовательская работа»

Доцент

Сухинин Ф.А.

Заведующий кафедрой:

Д.Г. Ткач

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### 1.1. Вид практики

производственная

### 1.2. Тип практики

Научно-исследовательская работа

### 1.3. Способы проведения практики

стационарная/выездная

### 1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	форма проведения практики	продолжительность практики
восьмой	непрерывно	6 недель

### 1.5. Место проведения практики

- в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;
- архитектурный объект

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

### 1.6. Форма промежуточной аттестации

зачет с оценкой;

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

### 1.7. Место практики в структуре ОПОП

Производственная практика. Проектно-технологическая практика относится к обязательной части.

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин и прохождения предшествующих практик:

- Учебная практика. Ознакомительная практика
- Учебная практика. Творческая практика
- Живопись
- Рисунок

- Техника станковой живописи и технология живописных материалов
- Реализация проекта

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при прохождении последующих практик и (или) выполнении выпускной квалификационной работы.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Цель производственной практики:**

Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин;
- сбор необходимых материалов для осуществления научно-исследовательской деятельности;
- развитие и накопление специальных навыков по месту прохождения практики;
- изучение особенностей строения, состояния, истории архитектурного объекта.
- освоение приемов, методов и способов осуществления творческого замысла на конкретном объекте.
- принятие участия в конкретном производственном процессе и исследованиях;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах и т.д.

### **2.2. Задачи производственной практики:**

- проектная подготовка практической работы на объекте в условиях реального производственного процесса;
- проверка готовности к самостоятельной трудовой деятельности и самоорганизации;
- выполнение работы, соответствующей уровню теоретической и практической подготовки студента;
- углубление знаний по изученным дисциплинам;
- расширение культурного, эстетического и профессионального кругозора художника;

- совершенствование навыков в освоении техник монументально-декоративного искусства.
- накопление творческого опыта в процессе выполнения монументально-декоративных работ на реальном объекте.

### 3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>ОПК-4 Способен работать с научной литературой; собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию из различных источников; участвовать в научно-практических конференциях; готовить доклады и сообщения; защищать авторский художественный проект с использованием современных средств и технологий</p>	<p>ИД-ОПК-4.1 Ориентация в разнообразных научных и библиографических источниках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Умеет разработать проект монументально-декоративного решения конкретного объекта;</li> <li>– Владеет навыками практического применения различных техник монументально-декоративного искусства;</li> <li>– Обладает достаточными познаниями в области истории искусства;</li> <li>– Умеет организовать коллективную реализацию проекта;</li> </ul>
<p>ПК-2 Способен владеть основными профессиональными навыками живописца-станковиста и уметь работать в различных материалах и техниках станковой живописи</p>	<p>ПК-2.1 Анализ и правильное понимание станкового живописного произведения, склонность к постоянному повышению своего образования и квалификации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Умеет разработать проектную идею, основанную на концептуальном, творческом подходе к решению задачи декорирования архитектурного объекта;</li> <li>– Ориентируется в различных исторических стилях, способен компилировать и применять их элементы в своей работе;</li> </ul>
<p>ПК-5 Способен к передаче знаний и практических навыков по художественным и проектным дисциплинам</p>	<p>ИД-ПК-5.3 Выработка стратегии реализации современных целей исторического образования в области мирового и отечественного искусства</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Способен обосновать конкретное творческое решение декорирования архитектурного объекта</li> </ul>
<p>ПК-6 Способен владеть ручными и электронными</p>	<p>ИД-ПК-6.3 Подготовка презентационных материалов и</p>	

способами проектирования	аналитических исследований	
--------------------------	----------------------------	--

#### 4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость учебной практики составляет:

по очной форме обучения –	9	з.е.	288	час.
---------------------------	---	------	-----	------

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

Структура и объем практики					
	всего, час	Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час		практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося	формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		практическая подготовка: лекции, час	практическая подготовка: практические занятия, час		
8 семестр	288			288	
Самостоятельная работа <b>Организационный этап</b> (часть 1): ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; заполнение Дневника прохождения практики				16	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-технической информации в области декорирования архитектурного объекта				16	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Корректировка, уточнение концепции проекта с учетом рекомендации руководителя, где планируется проведение практики				16	Заполнение Дневника (часть 1)
Самостоятельная работа Творческие решения декорирования архитектурного				28	Заполнение Дневника (часть 1)

объекта, анализ актуальности темы, выбор индивидуального задания на практику.					Отчет по практике (часть 1)
Самостоятельная работа <b>Исследовательский этап</b> (часть 2): сбор, обработка, анализ и систематизация материала по теме работы				16	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Корректировка литературы, постановка задач проекта				16	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выбор техники исполнения декорирования архитектурного объекта				16	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Выполнение индивидуального задания.				92	Заполнение Дневника (часть 2)
Самостоятельная работа Обсуждение результатов хода практики с руководителем практики. Заполнение Дневника практики				28	Заполнение Дневника (часть 2) Отчет по практике (часть 2)
Самостоятельная работа <b>Заключительный этап</b> (часть 3): Подготовка отчета, заполнение Дневника, получение Отзыва руководителя практики				28	Заполнение Дневника (часть 3) Отчет по практике
Самостоятельная работа Сдача зачета				16	
зачет с оценкой					зачет с оценкой
Всего:				288	

## 5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Тр уд ое мк ос ть, ча с	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
<b>8 семестр</b>			
Организационный/ ознакомительный	72	– организационное собрание для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики;	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– определение исходных данных, цели и методов выполнения задания;</li> <li>– формулировка и распределение задач для формирования индивидуальных заданий;</li> <li>– анализ индивидуального задания и его уточнение;</li> <li>– составление плана-графика практики;</li> <li>– прохождение вводного инструктажа/инструктажа по технике безопасности/инструктажа по охране труда;</li> <li>– ознакомление с правилами внутреннего распорядка профильной организации;</li> <li>– согласование индивидуального задания по прохождению практики;</li> <li>– разработка и утверждение индивидуальной программы практики и графика выполнения исследования;</li> </ul>	<p>частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учёт посещаемости и наличие конспекта ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности;</li> <li>– зачет по технике безопасности;</li> <li>– проверка знаний и умений применения методов и приемов монументально-декоративного искусства;</li> </ul>
Основной	144	<p>Практическая работа (работа по месту практики):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Выполнение индивидуального практического задания.</li> <li>2. Ведение дневника практики.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику:</li> <li>– наблюдение за выполнением работ;</li> <li>– проверка выполненного раздела программы практики;</li> <li>– проверка дневника практики;</li> <li>– контрольные проверки хода практики, анализ промежуточных результатов практики;</li> </ul>
Заключительный	72	<ul style="list-style-type: none"> <li>– собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных</li> </ul>	<p>Собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных</p>

	<p>частей индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наблюдение за выполнением работ;</li> <li>– проверка выполненного раздела программы практики;</li> <li>– проверка дневника практики;</li> <li>– контрольные проверки хода практики, анализ промежуточных результатов практики;</li> <li>– защита отчета по практике на зачете.</li> </ul>	<p>частей индивидуального задания на практику: представление обучающимся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– практического и документального материала в соответствии с индивидуальным заданием по практике,</li> <li>– дневника практики, отчета по практике.</li> </ul>
--	---	---

## 6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности профильной организации/организации практики на базе структурных подразделений университета/научно-исследовательских интересов обучающегося.

### 6.1. Типовые задания на практику

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

- дать общую характеристику предприятия (организации, учреждения), связанного с полиграфией и графическим дизайном;
- создание эскизного проекта декорирования архитектурного объекта
- провести анализ состояния и истории выбранного архитектурного объекта
- выполнить декорирование архитектурного объекта в соответствии с разработанным эскизным проектом

### 6.2. Частные индивидуальные задания на практику

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от функциональных особенностей деятельности принимающей организации/материально-технического обеспечения помещений университета, предназначенных для проведения практической подготовки. Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки выпускной квалификационной работы.



## 7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

### 7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
				ИД-ОПК-4.1;	ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-5.3; ИД-ПК-6.3
высокий		зачтено (отлично)/ зачтено	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>– дает общую характеристику архитектурному объекту;</li> <li>– проявляет творческий подход к созданию эскизного проекта;</li> <li>– в совершенстве владеет различными техниками монументально- декоративного искусства, в полной мере применяет их на выбранном архитектурном объекте;</li> <li>– использует на практике навыки составления плана-графика выполнения работ;</li> <li>– способен самостоятельно принимать оперативные решения при угрозе нарушения плана выполнения работ;</li> <li>– применяет на практике современные технические средства;</li> </ul>		
повышенный		зачтено (хорошо)/ зачтено	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>– дает фрагментарную характеристику архитектурному объекту;</li> <li>– применяет шаблонные решения в создании эскизного проекта;</li> <li>– владеет различными техниками монументально- декоративного искусства, применяет их на выбранном архитектурном объекте;</li> <li>– использует на практике навыки составления плана-графика выполнения работ;</li> <li>– способен принимать оперативные решения при угрозе нарушения плана выполнения работ;</li> <li>– частично применяет на практике современные технические средства;</li> </ul>		

базовый		зачтено (удовлетворительно)/ зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– с трудом дает характеристику архитектурному объекту;</li> <li>– не способен создать эскизный проект должного уровня;</li> <li>– фрагментарно владеет различными техниками монументально- декоративного искусства и неуверенно применяет их на выбранном архитектурном объекте;</li> <li>– неуверенно использует на практике навыки составления плана-графика выполнения работ;</li> <li>– не способен принимать оперативные решения при угрозе нарушения плана выполнения работ;</li> <li>– частично применяет на практике современные технические средства;</li> </ul>
низкий		неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– не дает характеристику архитектурному объекту;</li> <li>– не способен создать эскизный проект;</li> <li>– не владеет различными техниками монументально- декоративного искусства и не применяет их на выбранном архитектурном объекте;</li> <li>– не использует на практике навыки составления плана-графика выполнения работ;</li> <li>– не принимает оперативные решения при угрозе нарушения плана выполнения работ;</li> <li>– не применяет на практике современные технические средства;</li> </ul>

## 8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

### 8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- обсуждение результатов прохождения практики;
- обсуждение выполнение индивидуального задания.

### 8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

<b>Виды работ:</b> По каждому оценочному средству следует указать примеры и критерии оценивания.	<b>100-балльная шкала</b>	<b>пятибалльная система</b>
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики;		2 - 5
Подготовка отчетной документации по практике: – дневник практики,		2 - 5
– заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия		2 - 5
– отчет о прохождении практики		2 - 5
<b>Итого:</b>		2 - 5

### 8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение и характеристика руководителя практики от профильной организации/предприятия с рекомендуемой оценкой;
- письменный отчет о практике;
- эскизный проект

### 8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Критерии оценивания</b>	<b>Шкалы оценивания</b>	
<b>Наименование оценочного</b>		<b>100-балльная система</b>	<b>Пяти-балльная система</b>

средства			
Зачет с оценкой: защита отчета по практике/эскизного проекта	<p>Содержание разделов отчета по практике соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций.</p> <p>Обучающийся: в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; в обосновании выбранного варианта проекта. В проекте присутствуют новаторские решения, опирающиеся на классическое наследие.</p> <p>Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p> <p>Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности.</p>		5
	<p>Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций.</p> <p>Обучающийся: в выступлении демонстрирует хорошие результаты, достаточно аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные формулировки в обосновании выбранного варианта проекта. В проекте присутствуют шаблонные решения, опирающиеся на классическое наследие. Ответ содержит некоторые фактические ошибки.</p> <p>Дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ изученной научно-технической литературы.</p>		4
	<p>Отчет о прохождении практики, а также дневник практики оформлены с нарушениями требований, содержание разделов отчета о практике, в основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая</p>		3

	<p>последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны.</p> <p>Обучающийся:</p> <p>в выступлении не демонстрирует хорошие результаты, недостаточно аргументировано и в логической последовательности излагает материал, не использует точные формулировки в обосновании выбранного варианта проекта. В проекте присутствуют шаблонные решения, не опирающиеся на классическое наследие</p> <p>Ответ содержит некоторые недопустимые ошибки.</p> <p>Дневник практики заполнен не полностью, анализ научно-технической литературы представлен фрагментарно.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <p>в выступлении демонстрирует плохие результаты, не аргументировано и нелогично излагает материал, не использует точные формулировки в обосновании выбранного варианта проекта. В проекте присутствуют шаблонные решения, не опирающиеся на классическое наследие</p> <p>Дневник практики не заполнен или заполнен частично в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки.</p> <p>Дневник практики не заполнен или заполнен частично.</p>		2

## 9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

### 9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике, сдача Дневника)		зачтено (отлично) зачтено (хорошо) зачтено (удовлетворительно) не зачтено (неудовлетворительно)
<b>Итого за семестр</b>		зачтено (отлично) зачтено (хорошо) зачтено (удовлетворительно) не зачтено (неудовлетворительно)

Полученный совокупный результат конвертируется в пятибалльную систему оценок в соответствии с таблицей:

100-балльная система	пятибалльная система
	зачтено (отлично)
	зачтено (хорошо)
	зачтено (удовлетворительно)
	не зачтено (неудовлетворительно)

## 10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий) практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

## 11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с заключенным/заключенными договором/договорами о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

<i>119071, г. Москва, Малый Калужский переулок, дом 2, строение 6</i>	
<b>№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки</b>	<b>Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки</b>
- учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: ноутбук; проектор, экран Компьютер в комплекте с выходом в Интернет
- помещение для самостоятельной работы	Компьютер в комплекте с выходом в Интернет

## 12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
12.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Толстой В.П.	Монументальное искусство СССР	Монография	Советский художник Москва	1978	<a href="https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_007798298/">https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_007798298/</a>	
2	Коллектив авторов	Монументально – декоративное и декоративно – прикладное искусство	Сборник статей	Издательство Академии художеств СССР Москва	1951	<a href="https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_005844208/">https://rusneb.ru/catalog/000199_000009_005844208/</a>	
12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1							
12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1							5



### 13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com/">http://www.e.lanbook.com/</a>
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	<a href="http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/">http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/databases/</a> - базы данных на Едином Интернет-портале Росстата;
2.	<a href="http://www.garant.ru/">http://www.garant.ru/</a> - Справочно-правовая система (СПС) «Гарант», комплексная правовая поддержка пользователей по законодательству Российской Федерации;
3.	<a href="http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/">http://inion.ru/resources/bazy-dannykh-inion-ran/</a> - библиографические базы данных ИНИОН РАН по социальным и гуманитарным наукам;

### 13.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019
2.	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

<b>№ пп</b>	<b>год обновления РПП</b>	<b>характер изменений/обновлений с указанием раздела</b>	<b>номер протокола и дата заседания кафедры</b>