

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.01.2025 00:11:12  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

## ПРИЛОЖЕНИЕ №3

к Положению о  
Студенческом городке  
ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина»,  
утвержденному приказом  
№195/О от 31 мая 2022 года

### **Правила внутреннего распорядка в студенческом городке федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина (Технологии. Дизайн. Искусство)»**

#### **1. Общие положения**

Настоящие правила внутреннего распорядка в студенческом городке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» (далее – Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства, иных нормативных и правовых актов Российской Федерации, Устава университета, Положения о студенческом городке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

Правила внутреннего распорядка в Студенческом городке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом городке.

#### **2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитиях студенческого городка**

2.1. Вселение обучающихся производится на основании приказа на заселение, ордера и договора найма специализированного жилого помещения в общежитии (далее - договор найма), а также по письменному распоряжению ректора или начальника Управления корпоративного развития и социальной сферы.

Договор найма с обучающимся, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ на заселение обучающегося, зачисленного на 1 курс, формируется Управлением корпоративного развития и социальной сферы (далее – УКРиСС) на основании личного заявления обучающегося.

Договор найма составляется в двух экземплярах: один экземпляр хранится у проживающего, второй - в Управлении бухгалтерского учета и контроля.

2.2. Вселение в общежитие производится заведующим жилого комплекса (комендантом жилого комплекса) на основании приказа и ордера на заселение, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого, документа, подтверждающего проведение профилактических прививок, в том числе против кори и гриппа, данные о прохождении флюорографического обследования за последний год.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, положением о студенческом городке РГУ им. А.Н. Косыгина и пройти соответствующий инструктаж по противопожарной технике безопасности, технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и газового оборудования, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится заведующим жилого комплекса или комендантом студенческого общежития под роспись.

2.4. Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации по тарифу, утвержденному приказом ректора

Оплата за проживание в общежитии производится путем безналичной оплаты через кредитные организации (филиалы) по квитанции, выданной Наймодателем, на его расчетный счет. При этом расходы на оплату услуг кредитных организаций (филиалов) по перечислению денежных средств за проживание в общежитии берет на себя Наниматель.

2.5. Плата за проживание взимается с проживающих ежемесячно до десятого числа месяца, следующего за истекшим месяцем, при выезде обучающихся в каникулярный период (июль, август) плата не взимается.

### **3.Пропускной режим в общежитии**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие на весь период проживания непосредственно в общежитии заведующим жилого комплекса (комендантом жилого комплекса). Запрещается передача пропуска другим лицам.

За передачу пропуска, проживающие в студенческом общежитии, несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

### 3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- проход в общежитие посетителей разрешается только в присутствии проживающего, пригласившего данного посетителя. При этом пригласивший оставляет свой пропуск в общежитие у охраны на все время пребывания гостя, а посетитель предъявляет дежурному (сотруднику охраны) документ, удостоверяющий личность и регистрируется в специальном журнале посетителей.

3.3. Посетители допускаются в общежитие по приглашению проживающих с 16:00 до 23:00. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

В воскресные и праздничные дни пропускной режим для гостей осуществляется с 11.00 до 23.00.

3.4. Допуск посетителей и их нахождение в общежитии после 23:00 разрешается только по распоряжению начальника УКРиСС, директора Студгородка либо заведующего жилым комплексом (комендантом жилого комплекса).

3.5. Временное поселение гостей и родственников в общежитиях студенческого городка разрешается при наличии свободных гостевых мест и квитанции об оплате на срок не более 5 (пяти) дней по письменному заявлению проживающего с положительной резолюцией ректора, начальника управления корпоративного развития и социальной сферы, директора Студгородка либо заведующего комплексом (комендантом жилого комплекса).

В исключительных случаях, по разрешению ректора или начальника УКРиСС, срок проживания может быть увеличен, но не более, чем на 30 (тридцать) дней.

Проживание гостей и родственников в блоке (комнате) со студентами запрещено.

3.6. Лица, выселенные из общежития за нарушение настоящих Правил или за нарушение условий договора найма жилого помещения, в общежитие не допускаются.

3.7. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим жилого комплекса (комендантом жилого комплекса).

#### **4. Права проживающих в студенческом общежитии**

4.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения настоящих правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно- бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации комплекса с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по своей вине;
- участвовать в формировании студенческого совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Студсовет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, обеспечения сохранности помещений, оборудования, инвентаря, улучшения социально-бытовых условий проживающих, организации воспитательной работы и досуга;
- приглашать гостей согласно п.3.2 - 3.5 настоящих Правил;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- пользоваться в жилых комнатах дополнительными, разрешенными к эксплуатации в общежитиях студгородка, личными энергопотребляющими приборами и аппаратурой с внесением в установленном порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию.

#### **5. Обязанности проживающих в студенческом общежитии**

5.1. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;
- выполнять условия заключенного с администрацией образовательного учреждения договора найма;

- в установленном порядке и в установленные сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей только в отведенное администрацией комплекса время;
- нести ответственность за поведение приглашенных в общежитие лиц и своевременное их убытие из общежития;
- сдать дубликаты ключей от комнат и блоков коменданту комплекса;
- своевременно вносить плату в установленном размере за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением инструкции по пользованию и правил пожарной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;
- нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование на время проживания в общежитии; возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;
- осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией комплекса с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;
- допускать в жилое помещение представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения необходимых ремонтных работ, а также для ликвидации аварий;
- при выбытии из общежития, а также при временном выезде студентов и аспирантов на каникулы или производственную практику,

предупреждать администрацию жилого комплекса за три дня до события;

- в случае расторжения Договора найма жилого помещения в трёхдневный срок освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав администрации комплекса по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии;
- в случае предоставления им академического отпуска освободить в трёхдневный срок занимаемые в общежитии места или предоставить справку медицинского учреждения г. Москвы о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения в указанном регионе.

#### 5.2. Проживающим в общежитии запрещается:

- совершать аморальные поступки (драки, жестокое обращение с животными, сквернословие и т.п.);
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- производить переделку электропроводки и самовольное проведение ремонта электросети;
- осуществлять переустройство или перепланировку жилого помещения;
- выбрасывать мусор в неположенном месте;
- устанавливать без уведомления администрации комплекса дополнительные электропотребляющие приборы (личные электробытовые приборы и радиоаппаратура проживающих в обязательном порядке подлежит регистрации у заведующего жилым комплексом);
- пользоваться электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией; энергоёмким электрооборудованием (мощностью более 2 кВт); оборудованием, требующим присоединения к инженерным коммуникациям (кроме штатного сантехнического оборудования); примусами, керосинками и т.д. в жилых помещениях;
- включать одновременно несколько электроприборов, суммарная мощность которых превышает 2 кВт;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;

- с 23.00. до 07.00 часов пользование телевизорами, радиоприемниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами при слышимости, нарушающей покой проживающих;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.п.;
- без разрешения администрации комплекса проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- курить в помещениях общежития;
- появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять, распространять и хранить алкогольные напитки и наркотические вещества;
- устанавливать металлические двери в жилые помещения;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделывать замки или производить их замену без разрешения администрации комплекса;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня и каляны;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

## **6. Права администрации студгородка**

6.1. Администрация жилого комплекса имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- на добровольной основе привлекать проживающих в общежитии во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, сооружению и оборудованию спортивных площадок, к проведению ремонта жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещения общежития и закреплённой территории и другим видам общественно-полезного труда с соблюдением правил охраны труда;
- в исключительных случаях временно разрешать студентам использование энергоёмкого оборудования при условии соблюдения

всех требования пожарной безопасности, правил установки и эксплуатации такого оборудования

- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение ректора ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» предложения о поощрении и наложении взыскания на проживающих в общежитии;
- ставить перед Студсоветом вопрос о переизбрании старост этажей, председателя Студсовета общежития, если они не справляются с возложенными на них обязанностями;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую;
- вносить предложения по формированию штата жилого комплекса обслуживающим персоналом;
- устанавливать запрет на пропуск в общежитие родственников и иных посетителей к проживающим в случае нарушения последними правил внутреннего распорядка и договора найма жилого помещения;
- устанавливать запрет на пропуск в общежитие посетителей, допустивших нарушение правил внутреннего распорядка.

## **7. Обязанности администрации студгородка**

### **7.1. Администрация жилого комплекса обязана:**

- при вселении в студенческое общежитие информировать заселяющихся о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- предоставлять информацию о документах, необходимых для регистрации проживающих по месту пребывания;
- содержать помещения жилого комплекса в надлежащем состоянии и обеспечивать в них необходимый тепловой режим и освещенность в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивает проживающих мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- обеспечивать, при необходимости, проведение капитального или текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную за общежитием территорию, зеленые насаждения;
- оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения комплекса;

- предоставлять проживающим в общежитии помещения, необходимые для самостоятельных занятий и отдыха, проведения культурно-массовых, и спортивно- оздоровительных мероприятий; бытовые помещения;
- в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
- обеспечивать контроль всех помещений комплекса с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
- производить замену постельного белья не реже одного раза в 7 дней;
- предоставлять проживающим право пользоваться разрешенной в общежитии бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
- улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ, связанных с уборкой общежития и закрепленной за общежитием территории;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих и персонала в жилом комплексе.

## **8. Ответственность за нарушение настоящих Правил**

8.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации жилого комплекса могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина», Положением о студенческом городке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина».

Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством Университета.

8.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание,
- б) выговор,
- в) выселение из общежития,
- г) отчисление из Университета.

8.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) невнесение проживающими платы за жилое помещение согласно заключенного договора найма жилого помещения;
- е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- ж) появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- з) хранения, распространения алкогольных напитков и наркотических средств;
- и) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- к) отчисления из образовательного учреждения с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии (п. 2 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации);
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора.

## **9. Выселение проживающих из студенческого общежития**

9.1. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
- отчисления обучающихся из ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» до окончания срока обучения;
- за нарушения п. 8.3 настоящих Правил;
- наличия трех и более замечаний, зафиксированных администрацией комплекса в листе замечаний;
- по личному заявлению проживающих.

9.2. Выселение проживающих в случае временного отказа от общежития производится по письменному заявлению самих студентов.