

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 16:09:54
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab02473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт институт социальной инженерии
Кафедра кафедра журналистики и телевизионных технологий

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Профессионально-творческий практикум по ведению телевизионных
программ**

Уровень образования	Бакалавриат
Направление подготовки	42.03.02 Журналистика
Профиль	Ведение телевизионных программ
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	Очная

Рабочая программа учебной дисциплины «Профессионально-творческий практикум по ведению телевизионных программ» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 11 от 30.06.2021 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины «Профессионально-творческий практикум по ведению телевизионных программ»:

1. Профессор А.В. Козлов

Заведующий кафедрой: Э.С. Карпов

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Профессионально-творческий практикум по ведению телевизионных программ» изучается в седьмом семестре.

Курсовая работа/Курсовой проект – не предусмотрена

1.1. Форма промежуточной аттестации:

экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Профессионально-творческий практикум по ведению телевизионных программ» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предыдущему уровню образования в части сформированности универсальных компетенций.

Результаты обучения по учебной дисциплине используются при прохождении всех видов практик, предусмотренных ОПОП и выполнении ВКР.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Целями освоения дисциплины «Профессионально-творческий практикум по ведению телевизионных программ» являются:

– подготовка бакалавров к эффективному межкультурному взаимодействию, созданию новостных, аналитических и художественно-публицистических текстов и (или) материалов;

– подготовка к профессиональной деятельности в условиях межкультурной интеграции;

– формирование у обучающихся компетенции(-й), установленной(-ых) образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен участвовать в разработке и реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	ПК-1.1 Выработка творческих решений в рамках реализации индивидуального и (или) коллективного проекта в сфере журналистики	Обучающийся: – анализирует современное состояние общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; – использует знания о социокультурных традициях различных социальных групп, этносов и конфессий, включая
	ПК-1.2 Решение поставленных задач при работе над индивидуальным и (или) коллективным проектом в сфере журналистики	

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
	ПК-1.3 Реализация журналистского проекта в рамках своих полномочий с учетом ответственности за результат	мировые религии, философские и этические учения, историческое наследие при социальном и профессиональном общении – применяет способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач; – применяет принципы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-2 Способен осуществлять выпуск программы в соответствии с ее жанровыми требованиями и спецификой, учитывая формат канала	ПК-2.1 Актуализация темы и выявление существующих проблем ПК-2.2 Получение информации в ходе профессионального общения с героями, свидетелями, экспертами и фиксация полученных сведений ПК-2.4 Проверка достоверности полученной информации, разграничение фактов и мнений ПК-2.6 Соблюдение профессиональных этических норм на всех этапах работы	Обучающийся: – использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей – определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, построения профессиональной карьеры и определяет стратегии профессионального развития – оценивает требования

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3 Способен осуществлять деятельность по выпуску телевизионного продукта и работу в кадре, в том числе в прямом эфире с применением современных технологий	ПК-3.1 Владение фонетическими, лексическими, грамматическими, семантическими, стилистическими нормами современного русского языка в целом и применительно к практике современных СМИ	рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста – определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения – использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда
	ПК-3.2 Создание образа телевизионного ведущего с учетом эстетических норм	
	ПК-3.3 Владение пластической выразительностью в кадре	
	ПК-3.4 Разработка плана и верстка программы, репетирование, съёмка(запись) программы	

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

Очная форма обучения	5	з.е.	160	час.
----------------------	---	------	-----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (очная форма обучения)

Структура и объем дисциплины									
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час		
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	<i>курсовая работа/ курсовой проект</i>	самостоятельная работа обучающегося,	промежуточная аттестация, час
7 семестр	экзамен	160	34	34				60	32
Всего:	экзамен	160	34	34				60	32

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (очная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4	Седьмой семестр						
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4	Лекционный блок 1 Основные этапы выпуска СМИ	6				6	Контроль посещаемости.
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3;	Лекционный блок 2 Основные этапы создания произведения	8				6	Контроль посещаемости.

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4							
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3;	Лекционный блок 3 Технологии работы журналиста при написании информационных материалов	6				6	Контроль посещаемости.

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-3.4							
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4	Лекционный блок 4 Технологии работы журналиста при написании аналитического материалов	8				6	Контроль посещаемости.
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4;	Лекционный блок 5 Технологии работы журналиста над художественно-публицистическими материалами	6				6	Контроль посещаемости.

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4							
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4	Практическая тема 1 Основные этапы выпуска СМИ		10			6	Контрольная работа по теме 1. Основные этапы выпуска СМИ
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3;	Практическая тема 2 Основные этапы создания произведения		10			6	Устный опрос

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4							
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4	Практическая тема 3 Технологии работы журналиста при написании информационных материалов		6			6	Устная дискуссия

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4	Практическая тема 4 Технологии работы журналиста при написании аналитического материалов		4			6	Устная дискуссия
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1;	Практическая тема 5 Технологии работы журналиста над художественно-публицистическими материалами		4			6	Устная дискуссия

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные занятия, час	Практическая подготовка, час		
ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4							
ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4	Экзамен	х	х	х	х	х	Экзамен
ИТОГО за седьмой семестр		34	34			60	Экзамен

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ па п	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Лекции		
1	Лекция 1 Основные этапы выпуска СМИ	1. Структура редакции. 2. Редакционный этап и его наполнение. 3. Полиграфический (технологический) этап и его наполнение.
2	Лекция 2 Основные этапы создания произведения	1. Конструирование текста в соответствии с авторским замыслом 2. Создание примерного плана по реализации выбранной темы 3. Стадии создания и композиция журналистского текста 4. Заголовочный комплекс 5. Образно-выразительные средства журналистики
3	Лекция 3 Технологии работы журналиста при написании информационных материалов	1. Модификация профессионально-творческих и личностных качеств для различных специализаций журналиста 2. Информационные жанры журналистики 3. Репортажные навыки в работе журналиста 4. Интервью как метод. Интервью как жанр 5. Виды интервью. Классификация по типу СМИ; по характеру общения; по форме организации; характеру обсуждаемого вопроса; коммуникативной задаче
4	Лекция 4 Технологии работы журналиста при написании аналитического материалов	1. Место и роль корреспонденции на страницах современной прессы 2. Место и роль статьи на страницах современной прессы 3. Место и роль обзора на страницах современной прессы 4. Место и роль рецензии на страницах современной прессы 5. Место и роль письма на страницах современной прессы
5	Лекция 5 Технологии работы журналиста над художественно-публицистическими материалами	1. Очерк, зарисовка, фельетон, эссе в современной журналистике и их жанровая характеристика 2. Зарисовка как жанр журналистики 3. Специфика современной очеркистики 4. Эссе как жанр персонифицированной журналистики 5. Специфика образа и средства его создания в художественно-публицистических жанрах
Практические занятия		
1	Практическое занятие 1 Основные этапы выпуска СМИ	Работа с подшивками газет и материалами СМИ
2	Практическое занятие 2 Основные этапы создания произведения	Работа с подшивками газет
3	Практическое занятие 3 Технологии работы журналиста при	Написание заметки, отчета, интервью, репортажа

	написании информационных материалов	
4	Практическое занятие 4 Технологии работы журналиста при написании аналитического материалов	Написание корреспонденции, статьи, обозрения, рецензии, письма
5	Практическое занятие 5 Технологии работы журналиста над художественно-публицистическими материалами	Написание очерка, зарисовки, фельетона, эссе
6	Экзамен	Экзамен

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям и практическим занятиям, экзамену;
 - изучение специальной литературы;
 - изучение разделов/тем, не выносимых на лекции и практические занятия самостоятельно;
 - выполнение домашних заданий;
 - подготовка к практическим занятиям;
 - подготовка доклада.
- Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:
- проведение индивидуальных и групповых консультаций по отдельным темам/разделам дисциплины;
 - проведение консультаций перед экзаменом,

– консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин бакалавриата, которые формировали УК, в целях обеспечения преемственности образования.

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

При реализации программы учебной дисциплины возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяются следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	34	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	34	

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенций.

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной (-ых) компетенций	профессиональной (-ых) компетенции(-й)
					ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.2; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2; ИД-ПК-2.4; ИД-ПК-2.6; ИД-ПК-3.1; ИД-ПК-3.2; ИД-ПК-3.3; ИД-ПК-3.4
высокий		отлично	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет связывать теорию с практикой, правильно обосновывает принятые решения; – принимает активное участие, высказывая и аргументируя общепринятое мнение по обсуждаемому вопросу; – знает и соблюдает правила ведения диалога, выстраивает аргументы последовательно и логично, критикует мнение, а не лицо, его излагающее; – демонстрирует знания теоретических основ и базовых понятий всех разделов, терминологию; знает, как грамотно изложить свои знания в рамках темы; – демонстрирует умение: иллюстрировать 		

			теоретические положения примерами из жизни.		
повышенный		хорошо	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – достаточно подробно, грамотно и по существу излагает изученный материал, приводит и раскрывает в тезисной форме основные понятия; – допускает единичные негрубые ошибки; – достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе; – ответ отражает знание теоретического и практического материала, не допуская существенных неточностей. 		
базовый		удовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует теоретические знания основного учебного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП; – с неточностями излагает принятую терминологию; – демонстрирует фрагментарные знания основной учебной литературы по дисциплине; – ответ отражает знания на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профилю обучения. 		
низкий		неудовлетворительно	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами; – не способен проанализировать причинно-следственные связи и закономерности; – выполняет задания шаблона, без проявления творческой инициативы – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы. 		

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Профессионально-творческий практикум по ведению телевизионных программ» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
1.	Контрольная работа	Примерные вопросы для контрольной работы: - Перечислите основные этапы выпуска СМИ; - Раскройте структуру редакции ежедневной газеты; - Раскройте наполнение редакционного этапа. - Раскройте наполнение полиграфического (технологического) этапа.
2.	Устный опрос	Примерные вопросы для устного опроса: - Раскройте принципы конструирования текста в соответствии с авторским замыслом - Перечислите основные элементы плана по реализации выбранной темы - Перечислите стадии создания журналистского текста - Раскройте структуру заголовочного комплекса Изучение подшивок газет и сюжетов СМИ. Знакомство с работой новостных СМИ Дискуссионное обсуждение результатов практического задания.
3.	Устная дискуссия	Написание заметки, отчета, интервью, репортажа Дискуссионное обсуждение результатов практического задания.
4.	Устная дискуссия	Написание корреспонденции, статьи, обозрения, рецензии, письма Дискуссионное обсуждение результатов практического задания.
5.	Устная дискуссия	Написание очерка, зарисовки, фельетона, эссе

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий
		Дискуссионное обсуждение результатов практического задания.

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Домашние задания в виде сообщения и доклада с Презентацией	Обучающийся в процессе доклада или сообщения демонстрирует глубокие знания поставленной в ней проблемы, раскрыл ее сущность, материал был выстроен логически последовательно, содержательно. При изложении материала студент продемонстрировал грамотное владение терминологией, ответы на все вопросы были четкими, правильными, лаконичными и конкретными. Презентация корректно отражала текстовый материал, была содержательной, лаконичной и аккуратно оформленной.		5
	Обучающийся в процессе доклада или сообщения демонстрирует знания поставленной проблемы. При изложении материала не всегда корректно употребляет терминологию; отвечая на все вопросы, не всегда четко формулирует свою мысль. Презентация не всегда корректно отражала текстовый материал, была содержательной, но пространной.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть проблем. Презентация не корректно отражала текстовый материал, была не содержательной, плохо оформленной.		3
	Обучающийся не выполнил задания		2
Устный опрос и Устные дискуссии	Обучающийся активно участвует в дискуссии или опросе по заданной теме. В ходе комментариев и ответов на вопросы опирается на знания лекционного материала и знания из дополнительных источников. Использует грамотно профессиональную лексику и терминологию. Убедительно отстаивает свою точку зрения. Проявляет		5

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
	мотивацию и заинтересованность к работе.		
	Обучающийся участвует в дискуссии или опросе по заданной теме, но в ходе комментариев и ответов на вопросы опирается в большей степени на остаточные знания и собственную интуицию. Использует профессиональную лексику и терминологию, но допускает неточности в формулировках.		4
	Обучающийся слабо ориентируется в материале, в рассуждениях не демонстрирует логику ответа, плохо владеет профессиональной терминологией, не раскрывает суть в ответах и комментариях.		3
	Обучающийся не участвует в дискуссии или опросе и уклоняется от ответов на вопросы.		2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:
Экзамен в устной форме	<p>Вопросы к экзамену</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конструирование текста в соответствии с авторским замыслом 2. Основные группы жанров публицистики 3. Особенности текстуального воспроизведения фактов 4. Стадии создания и композиция журналистского текста 5. Заголовочный комплекс как смыслообразующий компонент журналистского текста 6. Образно-выразительные средства журналистики 7. Цель использования образно-выразительных средств при написании текста для СМИ 8. Соотношение логико-познавательных и образных средств в аналитической журналистике 9. Роль образа в организации журналистского текста 10. Текущая реальная действительность как источник фактов (механизм превращения фактов действительности в факт текста) 11. Факты в тексте (как искажают факты, функции фактов)

12. Сенсация как способ привлечения внимания читательской аудитории (слухи: за и против)
13. Этическая культура журналиста
14. Проблемы неприкосновенности личной жизни и общественного интереса. Грань этического
15. Репортажные навыки в работе журналиста. В чем они проявляются.
16. Методы работы репортера
17. Способы компоновки журналистских материалов (перечислить и дать характеристику каждого способа)
18. За счет каких приемов достигается в репортаже «эффект присутствия»
19. Что делает новость новостью (перечислить свойства, позволяющие классифицировать степень новизны информации)
20. Типичные имиджи журналиста при профессиональном общении (перечислить и охарактеризовать каждый тип)
21. Принцип сбора информации по схеме сужающихся кругов
22. Журналистика факта и журналистика мнения: классификация информации
23. Классификация типов вопросов
24. Типы собеседников
25. Объективное и субъективное в журналистике
26. Технология создания аналитического материала
27. Технология работы журналиста при написании материалов
28. Ограничения журналистского расследования. Правовые и этические границы жанра.
29. Интервью как метод. Интервью как жанр.
30. Модификация профессионально-творческих и личностных качеств для различных специализаций журналиста.
31. Виды интервью. Классификация. по типу СМИ; по характеру общения; по форме организации; характеру обсуждаемого вопроса; коммуникативной задаче.
32. Профессионально-личностные качества интервьюера.
33. Критическое осмысление социальной, экономической и политической роли индустрии культуры.
34. Аналитические жанры журналистики
35. Место и роль корреспонденции на страницах современной прессы
36. Место и роль статьи на страницах современной прессы
37. Место и роль обзора на страницах современной прессы
38. Место и роль рецензии на страницах современной прессы

39. Представления о функциональных обязанностях СМИ в теории журналистики.
40. Информационные поводы для комментирования социально-культурных событий. Информационный повод для прессы. Информационный повод для телевидения.
41. Модель журналиста и основных специализаций.
42. Художественно-публицистические жанры в современных СМИ.
43. Общая характеристика художественно-публицистических жанров.
44. Очерк, фельетон, эссе в современной журналистике.
45. Жанровая характеристика очерка, фельетона, эссе.
46. Специфика образа и средства его создания в художественно-публицистических жанрах.
47. Тенденции использования и перспективы художественной публицистики в современной прессе.
48. Место художественной публицистики в периодике советских времен и сегодня.
49. Специфика современной очеркистики.
50. Тенденции использования и перспективы художественной публицистики в современной прессе.
51. Место художественной публицистики в периодике советских времен и сегодня.
52. Специфика современной очеркистики.
53. Формы сотрудничества редакции с аудиторией.
54. Адресаты журналистских выступлений.
55. Двусторонняя природа массовой коммуникации.
56. Двусторонняя природа массовой коммуникации.
57. Способы вовлечения читательской и зрительской аудитории в журналистский процесс.
58. Экспертиза, диалог и соавторство как методы сотрудничества с читателями.
59. Аудитория и СМИ: меняющиеся отношения.
60. Профессиональная культура работы журналиста с читательской почтой.
61. Работа с авторским активом. Подготовка писем к печати.
62. Виды фактов, используемых журналистикой.
63. Создание примерного плана по реализации выбранных тем.
64. Сравнительный анализ, оценка жанрово-тематического содержания и дизайна современной белорусской, российской и зарубежной периодики разного типа. Общественно-политические издания.
65. Зарисовка как жанр журналистики.
66. Расцвет авторской журналистики как тенденция времени.
67. Механизм «превращения» фактов действительности в факты текста.

	<p>68. Жанры новостной журналистики.</p> <p>69. Место и роль отчета на страницах современной прессы</p> <p>70. Место и роль заметки на страницах современной прессы</p> <p>71. Уровень доверия/недоверия к массовой информации.</p> <p>72. Эссе как жанр персонифицированной журналистики.</p> <p>73. Направления и формы работы современных репортеров.</p> <p>74. Методы получения эксклюзивной информации.</p> <p>75. Главные отличия «репортерского» стиля от других способов изложения факта.</p> <p>76. Эффект присутствия» как жанровая особенность репортажа.</p> <p>77. Критический анализ роли и влияния современных факторов на работу средств массовой информации.</p> <p>78. Три ступени в развитии профессионала.</p> <p>79. Текущая реальная действительность как источник фактов.</p> <p>Практический вопрос: Анализ и оценка жанрово-тематического наполнения изданий разного типа.</p>
--	---

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины/модуля:

<p>Экзамен: в устной форме по билетам</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует знания отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, как на основные вопросы билета, так и на дополнительные; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в научную дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросу билета; – логично и доказательно раскрывает проблему, предложенную в билете; – свободно выполняет практические задания повышенной 		5
---	---	--	---

	<p>сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.</p>		
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одному из вопросов билета; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. <p>В ответе раскрыто, в основном, содержание билета, имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.</p>		4
	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; – справляется с выполнением практических заданий, 		3

	<p>предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы.</p> <p>Содержание билета раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>		
	<p>Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий.</p> <p>На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.</p>		2

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Устный опрос		2 – 5
Домашние задания в виде доклада с Презентацией и сообщения		2 – 5
Участие в устных дискуссиях		2 – 5
Промежуточная аттестация экзамен		2 – 5
Итого за семестр <i>экзамен</i>		

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- групповые дискуссии;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины не предусмотрена.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента.

Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом

индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Характеристика материально-технического обеспечения дисциплины соответствует требованиям ФГОС ВО.

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
115035, г. Москва, ул. Садовническая, дом 35, строение 2, ауд.22	
аудитории для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
аудитории для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, по практической подготовке, групповых и индивидуальных консультаций	комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: – ноутбук; – проектор, – экран
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся
читальный зал библиотеки	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
Персональный компьютер/ноутбук/планшет, камера,	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс. Браузер 19.3

микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Колесниченко А. В.	Основы журналистской деятельности	Учебное пособие	М.: Издательство Юрайт	2019	https://www.biblio-online.ru/bcode/441492	
2	Лазутина Г. В.	Основы журналистской деятельности	Учебник и практикум для академического бакалавриата	М.: Издательство Юрайт	2019	https://www.biblioonline.ru/bcode/433131	
3	Гордиенко Т.В.	Журналистика и редактирование	Учебное пособие	ИД «ФОРУМ» : ИНФРАМ	2019	znanium.com/catalog/product/1020050	
10.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Шостак М. И.	Новостная журналистика	Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры	М.: Издательство Юрайт	2018	https://www.biblioonline.ru/bcode/411519	
10.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							
1							

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
4.	ЭБС «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Scopus https://www.scopus.com (международная универсальная реферативная база данных, индексирующая более 21 тыс. наименований научно-технических, гуманитарных и медицинских журналов, материалов конференций примерно 5000 международных издательств);
2.	Scopus http://www.Scopus.com/
3.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU https://elibrary.ru (крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования);

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры