

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.06.2025 13:34:02
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина
(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт	Магистратура
Кафедра	Сервисных технологий и бизнес-процессов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Подготовка грантовых заявок

Уровень образования	магистратура
Направление подготовки	43.04.01 Сервис
Профиль	Управление бизнес-проектами в креативных индустриях
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	2 года
Форма обучения	заочная

Рабочая программа учебной дисциплины «Подготовка грантовых заявок» основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 9 от 09.04.2025 г.

Разработчик рабочей программы учебной дисциплины:

Заведующий кафедрой: Б.А. Тхориков

Заведующий кафедрой: Б.А. Тхориков

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Учебная дисциплина «Подготовка грантовых заявок» изучается в первом и втором семестрах.

Курсовая работа / курсовой проект не предусмотрены.

1.1. Форма промежуточной аттестации:

зачет с оценкой.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина относится к факультативной части программы. Изучение дисциплины опирается на результаты освоения образовательной программы предыдущего уровня в части сформированности универсальных компетенций, а также общепрофессиональных компетенций, в случае совпадения направлений подготовки предыдущего и текущего уровня образования.

Основой для освоения дисциплины являются результаты обучения по предшествующим дисциплинам:

- Маркетинговые технологии и продуктовый менеджмент.

Результаты обучения по учебной дисциплине, используются при изучении следующих дисциплин и прохождения практик:

- Производственная практика. Научно-исследовательская работа 1,2,3,4.

Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении производственной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Целями освоения дисциплины «Подготовка грантовых заявок» являются:

- формирование навыков научно-теоретического подхода к решению задач профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности.

- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

2.1. Формируемые компетенции, индикаторы достижения компетенций, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Планирование ресурсного обеспечения и контроль реализации бизнес-проектов в креативных индустриях	ИД-ПК-1.1 Применение методов экономического и когнитивного анализа и оценки проектов, результатов деятельности подразделений и предприятий с целью принятия эффективных управленческих решений	– Проводит экономический и когнитивный анализ проектных инициатив для обоснования грантовой заявки; – Оценивает потенциальные результаты и риски проекта с использованием методик инвестиционной привлекательности и управленческой аналитики; – Формулирует убедительное обоснование проектной идеи, подкреплённое количественными и качественными показателями.
ПК-1 Планирование ресурсного обеспечения и контроль реализации бизнес-проектов в креативных индустриях	ИД-ПК-1.3 Планирование ресурсного обеспечения и контроль реализации бизнес-проектов в креативных индустриях	– Разрабатывает смету и бюджетную структуру проекта с учётом требований грантодателя; – Планирует ресурсы (финансовые, человеческие, материальные) для выполнения проектных задач в рамках гранта; – Описывает механизмы мониторинга и контроля реализации проекта, включая систему ключевых показателей эффективности (KPI).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ

Общая трудоёмкость учебной дисциплины/модуля по учебному плану составляет:

по заочной форме обучения	3	з.е.	96	час.
---------------------------	---	------	----	------

3.1. Структура учебной дисциплины для обучающихся по видам занятий (заочная форма обучения)

Структура и объем дисциплины								
Объем дисциплины по семестрам	форма промежуточной аттестации	всего, час	Контактная аудиторная работа, час				Самостоятельная работа обучающегося, час	
			лекции, час	практические занятия, час	лабораторные занятия, час	практическая подготовка, час	курсовая работа/курсовой проект	самостоятельная работа обучающегося, промежуточная аттестация, час
1 курс								
зимняя сессия		64	2	4				58
1 курс								
летняя сессия		32		4				28

Всего:		96	2	8				86	
--------	--	----	---	---	--	--	--	----	--

3.2. Структура учебной дисциплины для обучающихся по разделам и темам дисциплины: (заочная форма обучения)

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код(ы) формируемой(ых) компетенции(й) и индикаторов достижения компетенций	Наименование разделов, тем; форма(ы) промежуточной аттестации	Виды учебной работы				Самостоятельная работа, час	Виды и формы контрольных мероприятий, обеспечивающие по совокупности текущий контроль успеваемости; формы промежуточного контроля успеваемости
		Контактная работа					
		Лекции, час	Практические занятия, час	Лабораторные работы/ индивидуальные	Практическая подготовка, час		
	Первый семестр						
ПК-1 ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3	Тема 1. Гранты. Инструкция по применению.	1	1			4	Опрос, выполнение практического задания (сквозного)
	Тема 2. Гранты. Истории успеха.	0,5	1			27	
	Тема 3. Формирование персонализированной дорожной карты проекта	0,5	2			27	
	ИТОГО за третий семестр	2	4			58	
	Второй семестр						
ПК-1 ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3	Тема 4. Правила написания заявки для гранта.		1			13	Опрос, выполнение практического задания (сквозного)
	Тема 5. Логика экспертизы и отчетность по гранту.		2			13	
	Тема 6. Встреча с представителями фондов.		1			2	
	Зачет с оценкой	х	х	х	х	х	Выступление с презентацией по выполнению практического задания
	ИТОГО за второй семестр		4			28	
	ИТОГО за весь период	2	8			86	

3.3. Краткое содержание учебной дисциплины

№ пп	Наименование раздела и темы дисциплины	Содержание раздела (темы)
Тема 1	Гранты. Инструкция по применению.	Презентация актуальных источников грантового финансирования.
	Практическое задание №1	1. Найдите минимум 3 актуальных источника грантового финансирования для некоммерческих организаций в вашем регионе. 2. Опишите кратко условия получения грантов и требования к заявителям для каждого из найденных источников. 3. Подготовьте презентацию, в которой представите информацию о каждом источнике визуально привлекательным образом (с использованием графиков, диаграмм, карт и т.д.). 4. В презентации также укажите примеры успешных проектов, которые были профинансированы данными грантами. 5. Подготовьте краткий план действий для организации, которая планирует подать заявку на получение гранта из одного из выбранных источников.
Тема 2	Гранты. Истории успеха.	Изучение примеров успешных проектов. Выявление основных признаков потенциально успешного проекта.
	Практическое задание №2	Создайте дорожную карту для различных типов юридических лиц.
Тема 3	Формирование персонализированной дорожной карты проекта	Определение ключевых этапов развития проекта.
	Практическое задание №3	Разработка дорожной карты проекта.
Тема 4	Правила написания заявки для гранта.	Этапы создания заявки и ключевые моменты. Типичные ошибки и способы их избежать.
	Практическое задание №4	Составление заявки на грант.
Тема 5	Логика экспертизы и отчетность по гранту.	Подготовка отчетности по проекту.
	Практическое задание №5	Формирование отчетности по проекту.
Тема 6	Встреча с представителями фондов.	Открытая лекция представителей различных институтов развития.
	Практическое задание №6	Подача заявки на грант с учетом полученных знаний.

3.4. Организация самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа студента – обязательная часть образовательного процесса, направленная на развитие готовности к профессиональному и личностному самообразованию, на проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине организована как совокупность аудиторных и внеаудиторных занятий и работ, обеспечивающих успешное освоение дисциплины.

Аудиторная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине выполняется на учебных занятиях под руководством преподавателя и по его заданию. Аудиторная самостоятельная работа обучающихся входит в общий объем времени, отведенного учебным планом на аудиторную работу, и регламентируется расписанием учебных занятий.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся – планируемая учебная, научно-исследовательская, практическая работа обучающихся, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но

без его непосредственного участия, расписанием учебных занятий не регламентируется.

Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся включает в себя:

- подготовку к лекциям, практическим занятиям, экзамену;
- изучение учебных пособий;
- изучение теоретического и практического материала по рекомендованным источникам;
- выполнение индивидуальных заданий,
- написание тематических выступлений на проблемные темы;
- подготовка к промежуточной аттестации в течение семестра;
- создание презентаций по изучаемым темам и др.

Самостоятельная работа обучающихся с участием преподавателя в форме иной контактной работы предусматривает групповую и (или) индивидуальную работу с обучающимися и включает в себя:

- круглый стол (дискуссия),
- проведение консультаций перед экзаменом;
- консультации по организации самостоятельного изучения отдельных разделов/тем, базовых понятий учебных дисциплин в целях устранения пробелов после поступления в магистратуру абитуриентов, окончивших бакалавриат/специалитет иных УГСН.

Перечень разделов/тем/, полностью или частично отнесенных на самостоятельное изучение с последующим контролем:

№ пп	Наименование раздела /темы дисциплины, выносимые на самостоятельное изучение	Задания для самостоятельной работы	Виды и формы контрольных мероприятий (учитываются при проведении текущего контроля)	Труд-ть, час
Тема 2	Гранты. Истории успеха.	Изучение примеров успешных проектов. Выявление основных признаков потенциально успешного проекта.	Презентация	1,5

3.5. Применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Реализация программы учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий регламентируется действующими локальными актами университета.

Применяется следующий вариант реализации программы с использованием ЭО и ДОТ.

В электронную образовательную среду, по необходимости, могут быть перенесены отдельные виды учебной деятельности:

использование ЭО и ДОТ	использование ЭО и ДОТ	объем, час	включение в учебный процесс
смешанное обучение	лекции	2	в соответствии с расписанием учебных занятий
	практические занятия	8	

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

4.1. Соотнесение планируемых результатов обучения с уровнями сформированности компетенции(й).

Уровни сформированности компетенции(-й)	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровня сформированности		
			универсальной(-ых) компетенции(-й)	общепрофессиональной(-ых) компетенций	профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
высокий		отлично		–	Обучающийся: – Проявил высокий уровень подготовки в планировании ресурсного обеспечения и контроле реализации бизнес-проектов в креативных индустриях, что является ключевым элементом подготовки грантовых заявок. – Демонстрируя широкий аналитический подход и способность принимать обоснованные решения, предложил вариант эффективного управления проектами в контексте подготовки грантовых заявок. – Обучающийся проявил высокий уровень подготовки в применении методов экономического и когнитивного анализа, а также в оценке проектов, результатов деятельности подразделений и предприятий с целью принятия эффективных управленческих решений. Его глубокий аналитический подход и умение принимать обоснованные решения являются важными составляющими успешной работы в данной области. Он систематизировал информацию, провел комплексный анализ данных и предложил эффективные стратегии управления, что позволило ему успешно решать задачи и достигать поставленных целей по привлечению грантового финансирования.

повышенный		хорошо	—	—	Обучающийся: – Обучающийся проявил значительный уровень подготовки в планировании ресурсного обеспечения и контроле реализации бизнес-проектов в креативных индустриях, что существенно способствует качественной подготовке грантовых заявок. Однако, хотя он демонстрирует широкий аналитический подход и способность принимать обоснованные решения, предложенный им вариант эффективного управления проектами в контексте грантовых заявок может быть недостаточно глубоко проработан или требует дополнительного обоснования. – Обучающийся продемонстрировал хороший уровень подготовки в применении методов экономического и когнитивного анализа, а также оценки проектов, результатов деятельности подразделений и предприятий с целью принятия эффективных управленческих решений. Его аналитический подход и способность к принятию обоснованных решений заметны, что является ключевым элементом для успешной работы в данной области.
базовый		удовлетворительно		—	– Обучающийся продемонстрировал базовый уровень подготовки в планировании ресурсного обеспечения и контроле реализации бизнес-проектов в креативных индустриях, что может оказаться недостаточным для полноценной подготовки грантовых заявок. Его аналитический подход и способность к принятию обоснованных решений заметны, однако предложенный им вариант управления проектами в контексте грантовых заявок может быть еще несколько ограниченным. – Обучающийся проявил базовый уровень подготовки в применении методов экономического и когнитивного анализа и оценки проектов, результатов деятельности подразделений и предприятий с целью принятия эффективных управленческих решений, что может оказаться недостаточным для полноценного выполнения данных задач.

низкий		неудовлетворительно	Обучающийся: – демонстрирует фрагментарные знания теоретического и практического материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации; – не способен проанализировать виды маркетинга и его технологии; – испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приемами; – ответ отражает отсутствие знаний на базовом уровне теоретического и практического материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы.
--------	--	---------------------	---

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЯ САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

При проведении контроля самостоятельной работы обучающихся, текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине «Подготовка грантовых заявок» проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций и запланированных результатов обучения по дисциплине, указанных в разделе 2 настоящей программы.

5.1. Формы текущего контроля успеваемости, примеры типовых заданий:

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
1	Входной контроль. Опрос по теме №1	С каким типом юридического лица можно взять наибольшее количество грантов за календарный год? Сколько грантов в одном фонде может выполнять одно юридическое лицо? Сколько грантов в разных фондах может выполнять одно юридическое лицо? Какой минимальный и максимальный размер софинансирования заявки на грант в каждом из рассматриваемых фондов? Какой средний срок исполнения гранта в каждом из рассматриваемых фондов? Какие сроки доведения финансирования в случае победы заявки? Какие типы НКО могут участвовать в грантах? Основное условие сдачи отчетности по гранту Умник ФСИ?	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
2	Практическое задание №1 по теме №1	1. Найдите минимум 3 актуальных источника грантового финансирования для некоммерческих организаций в вашем регионе. 2. Опишите кратко условия получения грантов и требования к заявителям для каждого из найденных источников. 3. Подготовьте презентацию, в которой представите информацию о каждом источнике визуально привлекательным образом (с использованием графиков, диаграмм, карт и т.д.). 4. В презентации также укажите примеры успешных проектов, которые были профинансированы данными грантами. 5. Подготовьте краткий план действий для организации, которая планирует подать заявку на получение гранта из одного из выбранных источников.	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
3	Опрос по теме №2	Приведите пример успешного проекта в каждом из рассматриваемых фондов. Назовите 3 критерия успеха любого из приведенного вами успеха. Какой был максимальный размер софинансирования выигравшей заявки в ПФКИ? Какой фонд оказывает максимальную пиар поддержку выигравших проектов?	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3

№ пп	Формы текущего контроля	Примеры типовых заданий	Формируемая компетенция
		Какая бальная сумма соответствует какому размеру финансирования в ПФКИ?	
4	Практическое задание №2 по теме №2	Создание дорожной карты для различных типов юридических лиц.	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
5	Практическое задание №3 по теме №3	Разработка дорожной карты проекта.	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
6	Опрос по теме №4	В каких случаях имеет смысл привлекать гранрайтера? Сколько времени необходимо потратить для написания заявки? За какой период до окончания подачи на грант необходимо иметь готовую заявку? Какие достижения стоит указать при подаче заявки (приведите примеры для каждого из фондов)? Как вы будете подтверждать софинансирование в ФСИ/ПФКИ?	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
7	Практическое задание №4 по теме №4	Составление заявки на грант.	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
8	Опрос по теме №5	Что делать, если у вас расходятся статьи затрат заявленной и реальной сметы? Приведите примеры в зависимости от фонда. Форматы публикационной отчетности по грантам РосМолодежь и ПФКИ. Какой объем финансирования допускается потратить на соисполнителя в ФСИ? Возможно ли привлечь соисполнителя в грант ФСИ, если он не был указан в поданной заявке? Если возможно, то как это сделать и какой объем финансирования довести до соисполнителя? Каким требованиям должны отвечать все программные и аппаратные компоненты, приобретаемые на средства гранта?	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
9	Практическое задание №5 по теме №5	Формирование отчетности по проекту.	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
10	Практическое задание №6 по теме №6	Подача заявки на грант с учетом полученных знаний.	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3
11	Презентация итогового проекта по итогам выполнения практических заданий	На основании выполнения всех заданий учебной дисциплины в формате публичной защиты слушатели представляют свои продуктивные решения и получают рекомендации по дальнейшим траекториям работы с продуктом.	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3

5.2. Критерии, шкалы оценивания текущего контроля успеваемости:

Наименование оценочного средства (контрольно-оценочного мероприятия)	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пятибалльная система
Опрос	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний о предмете исследования; ответы четкие и краткие, логически правильно построенные, продемонстрирована самостоятельность в суждениях		5
	даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, показаны достаточные знания о предмете исследования; доказательно раскрыты основные положения дисциплины; при ответах не всегда выделялось главное, ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.		4
	даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности.		3
	обучающийся не выполнял задание или не дал ответы по базовым вопросам дисциплины		2
Выполнение практического задания (сквозного)	даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний о предмете исследования; правильно решены практические задачи; ответы четкие и краткие, логически правильно построенные, продемонстрирована самостоятельность в анализе фактов, событий и явлений		5
	даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, показаны достаточные знания о предмете исследования; доказательно раскрыты основные положения дисциплины, правильно решены практические задания; при ответах не всегда выделялось главное, ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.		4
	даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, однако, на уточняющие вопросы даны правильные ответы; при ответах не выделялось главное; ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности; на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы		3
	обучающийся не выполнял задание или не дал ответы по базовым вопросам дисциплины		2
Выступление с презентацией по выполнению практического задания	– соответствие содержания заявленной теме и полнота ее раскрытия; – оригинальность и самостоятельность; – логическое и последовательное изложение мыслей; – количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (для 7-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов); – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) – выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал, корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории.		5
			4
			3
			2

5.3. Промежуточная аттестация:

Форма промежуточной аттестации	Типовые контрольные задания и иные материалы для проведения промежуточной аттестации:	Формируемая компетенция
Выступление с презентацией по выполнению практического задания	На основании выполнения всех заданий учебной дисциплины в формате публичной защиты слушатели представляют свои продуктивные решения и получают рекомендации по дальнейшим траекториям работы с продуктом в части привлечения грантового финансирования	ИД-ПК-1.1 ИД-ПК-1.3

5.4. Критерии, шкалы оценивания промежуточной аттестации учебной дисциплины:

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
Выступление с презентацией по выполнению практического задания (зачет с оценкой)	Обучающийся: – демонстрирует знания, отличающиеся глубиной и содержательностью, дает полный исчерпывающий ответ, в том числе на дополнительные вопросы; – свободно владеет научными понятиями, ведет диалог и вступает в дискуссию; – способен к интеграции знаний по определенной теме, структурированию ответа, к анализу положений существующих теорий, научных школ, направлений по вопросам заданий; – свободно выполняет практические задания повышенной сложности, предусмотренные программой, демонстрирует системную работу с основной и дополнительной литературой. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики.		5
	Обучающийся: – показывает достаточное знание учебного материала, но допускает несущественные фактические ошибки, которые способен исправить самостоятельно, благодаря наводящему вопросу; – недостаточно раскрыта проблема по одной из задач; – недостаточно логично построено изложение вопроса; – успешно выполняет предусмотренные в программе практические задания средней сложности, активно работает с основной литературой, – демонстрирует, в целом, системный подход к решению практических задач, к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности. Имеются неточности при ответе на дополнительные вопросы.		4
	Обучающийся: – показывает знания фрагментарного характера, которые отличаются		3

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пятибалльная система
	поверхностностью и малой содержательностью, допускает фактические грубые ошибки; – не может обосновать закономерности и принципы, объяснить факты, нарушена логика изложения, отсутствует осмысленность представляемого материала, представления о межпредметных связях слабые; – справляется с выполнением практических заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой, допускает погрешности и ошибки при теоретических ответах и в ходе практической работы. Содержание заданий раскрыто слабо, имеются неточности при ответе на основные и дополнительные вопросы билета, ответ носит репродуктивный характер. Неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.		
	Обучающийся, обнаруживает существенные пробелы в знаниях основного учебного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой практических заданий. На большую часть дополнительных вопросов по содержанию экзамена затрудняется дать ответ или не дает верных ответов.		2

5.5. Система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

Форма контроля	100-балльная система	Пятибалльная система
Текущий контроль:		
- опрос		2 – 5
- контрольная работа (темы 1-3)		2 – 5
Промежуточная аттестация (зачет с оценкой) Выступление с презентацией по выполнению практического задания		отлично хорошо удовлетворительно неудовлетворительно
Итого за дисциплину		

6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:

- проблемная лекция;
- проектная деятельность;
- проведение интерактивных лекций;
- групповых дискуссий;
- анализ ситуаций и имитационных моделей;
- преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учётом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей;
- поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
- дистанционные образовательные технологии;
- применение электронного обучения;
- просмотр учебных фильмов с их последующим анализом;
- использование на лекционных занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
- обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);
- технологии с использованием игровых методов: ролевых, деловых, и других видов обучающих игр.

7. ПРАКТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА

Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины реализуется при проведении практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим

вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса лицам с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения.

Учебные и контрольно-измерительные материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов:

Для подготовки к ответу на практическом занятии, студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается по сравнению со средним временем подготовки обычного студента. Для студентов с инвалидностью или с ограниченными возможностями здоровья форма проведения текущей и промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Промежуточная аттестация по дисциплине может проводиться в несколько этапов в форме рубежного контроля по завершению изучения отдельных тем дисциплины. При необходимости студенту предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся создаются, при необходимости, фонды оценочных средств, адаптированные для лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение дисциплины при обучении с использованием традиционных технологий обучения.

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
119071, г. Москва, Малая Калужская улица, дом 1, стр.2	
Аудитория №1332 для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, меловая доска, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: экран, проектор, колонки. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины.
Аудитория №1330 для проведения занятий лекционного, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Комплект учебной мебели, технические средства обучения: наборы демонстрационного оборудования (переносной проектор, экран) и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочей программе дисциплины (лекции в виде презентаций).
Аудитория №1343: - компьютерный класс для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации; - помещение для самостоятельной работы, в том числе, научно- исследовательской, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ (в свободное от учебных занятий и профилактических работ время).	Комплект учебной мебели, доска меловая, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации: 19 персональных компьютеров с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным библиотекам и в электронную информационно-образовательную среду организации.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность помещений для самостоятельной работы обучающихся

Наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортзалов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.	Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, библиотек, спортивных залов, помещений для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и т.п.
читальный зал библиотеки:	– компьютерная техника; подключение к сети «Интернет»

Материально-техническое обеспечение учебной дисциплины при обучении с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Необходимое оборудование	Параметры	Технические требования
персональный компьютер/ ноутбук/планшет, камера, микрофон, динамики, доступ в сеть Интернет	Веб-браузер	Версия программного обеспечения не ниже: Chrome 72, Opera 59, Firefox 66, Edge 79, Яндекс.Браузер 19.3
	Операционная система	Версия программного обеспечения не ниже: Windows 7, macOS 10.12 «Sierra», Linux
	Веб-камера	640x480, 15 кадров/с
	Микрофон	любой
	Динамики (колонки или наушники)	любые
	Сеть (интернет)	Постоянная скорость не менее 192 кБит/с

Технологическое обеспечение реализации программы осуществляется с использованием элементов электронной информационно-образовательной среды университета.

10. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ/УЧЕБНОГО МОДУЛЯ

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном виде)	Количество экземпляров в библиотеке Университета
10.1 Основная литература, в том числе электронные издания							
1	Екатерина Мармилова	Grant skills: учимся выигрывать гранты	УП	Создано в интеллектуальной издательской системе Ridero	2021	https://www.litres.ru/book/ekaterina-marmilova/grant-skills-uchimsya-vyigryvat-granty-42309901/chitat-onlayn/	
2	Анна Яковлева	Как написать заявку на грант» + Чек-лист «Что должно быть в заявке на президентский грант»	Методичка		2021	https://pishemgrant.ru/metodichka	

11. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

11.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
1.	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
2.	«Znaniy.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znaniy.com/
3.	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znaniy.com» http://znaniy.com/
4.	ООО «Электронное издательство «ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
5.	ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com/
6.	«Национальная электронная библиотека» (НЭБ) http://нэб.рф/
Профессиональные базы данных, информационные справочные системы	
1.	Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере https://fasie.ru
2.	Президентский фонд культурных инициатив https://xn--80aeeqaabljrdbg6a3ahhcl4ay9hsa.xn--p1ai/
3.	Президентские гранты https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--p1ai/
4.	Росмолодёжь.Гранты https://fadm.gov.ru/directions/grant/
5.	Стартап как диплом https://www.minobrnauki.gov.ru/press-center/news/?ELEMENT_ID=25900
6.	Planeta - Российская краудфандинговая платформа https://planeta.ru

11.2. Перечень программного обеспечения

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно распространяемое
1.	Windows 10 Pro, MS Office 2019	контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019

**ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ/МОДУЛЯ**

В рабочую программу учебной дисциплины/модуля внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПД	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания кафедры