

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 17:04:52
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Иностранный язык

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки/Специальность	45.03.01 Филология
Направленность (профиль)/Специализация	Интернет-журналистика
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	очная

Учебная дисциплина «Иностранный язык» изучается в первом, втором, третьем и четвертом семестрах (очная форма обучения).

1.1. Форма промежуточной аттестации

зачет, зачет, зачет, зачет с оценкой

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к обязательной части программы.

1.2. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями изучения дисциплины «Иностранный язык» являются:

обучение аудированию, говорению, чтению, письму на иностранном языке на базовом уровне;
- *формирование у студентов основных фонетических, лексических и грамматических языковых навыков;*

- *приобретение устойчивого навыка употребления грамматических форм и конструкций в устной и письменной речи в соответствии с использованием изученного грамматического материала на уровне, необходимом для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации; умения понимать стратегии использования лексико-грамматического материала при работе с текстами разного жанра;*

- *формирование основных знаний о культуре и истории страны изучаемого языка;*

- *формирование и закрепление навыков перевода профессиональных деловых текстов с французского на русский и с русского на французский язык;*

- *развитие умений применять полученные знания на практике в процессе межкультурной коммуникации; понимать и реализовывать тактики работы с учебной, художественной и научной литературой.*

- *формирование у обучающихся компетенции УК-4 (Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)), установленной образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.*

Результатом обучения по дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<p><i>УК-4</i> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><i>ИД-УК-4.1</i> Выбор стиля общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптация речи, стиля общения и языка жестов к ситуациям взаимодействия;</p>
	<p><i>ИД-УК-4.2</i> Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий;</p>
	<p><i>ИД-УК-4.3.</i> Применение на практике деловой коммуникации в устной и письменной формах, методов и навыков делового общения на русском языке и составление и проведение презентаций на иностранном языке</p>
	<p><i>ИД-УК-4.4</i> Выполнение переводов профессиональных деловых текстов с иностранного языка на государственный язык РФ.</p>

Общая трудоёмкость учебной дисциплины (модуля) по учебному плану составляет:

по очной форме обучения	<i>1 семестр</i>	2	з.е.	64	час.
по очной форме обучения	<i>2 семестр</i>	2	з.е.	64	час.
по очной форме обучения	<i>3 семестр</i>	2	з.е.	64	час.
по очной форме обучения	<i>4 семестр</i>	2	з.е.	64	час.