Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.06.2026 15:02:29
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Российский государственный университет им. А.Н. Косыгина

(Технологии. Дизайн. Искусство)»

Институт Искусств

Кафедра Искусствоведения

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки/ Специальность	50.03.04 Теория и история искусств
Направленность (профиль)/Специализация	Искусствоведение и история дизайна
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	*4 г.*
Форма(-ы) обучения	*очная*

Рабочая программа Производственная практика. Научно-исследовательская работа основной профессиональной образовательной программы высшего образования, рассмотрена и одобрена на заседании кафедры, протокол № 6 от 25.02.2026 г.

Разработчик(и) рабочей программы *учебной дисциплины/учебного модуля:*

Преподаватель А. Н. Синявская

Заведующий кафедрой С. М. Арефьева

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Вид практики

Производственная

1.2. Тип практики

Научно-исследовательская работа

1.3. Способы проведения практики

Стационарная и/или выездная в зависимости от задания на практику и темы выполняемой работы.

1.4. Сроки, форма проведения и продолжительность практики

семестр	**форма проведения практики**	**продолжительность практики**
Седьмой	путем чередования с периодами проведения теоретических занятий	в течение семестра с выделением отдельных дней для проведения практики в расписании учебных

1.5. Место проведения практики

- в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;
- в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки:
  - Кафедра Искусствоведения,
  - Библиотека РГУ им. А. Н. Косыгина

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

1.6. Форма промежуточной аттестации

зачет с оценкой

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

1.7. Место практики в структуре ОПОП

П*роизводственная* практика Производственная практика. Научно-исследовательская работа относится к *обязательной части.*

Во время прохождения практики используются результаты обучения, полученные в ходе изучения предшествующих дисциплин:

- Введение в искусствоведение;
- Основы анализа и описания художественных произведений;
- Основы изобразительной грамоты;

- Галерейное дело.

Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт профессиональной деятельности, применяется при прохождении *п*оследующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

2.1. Цель *производственной* практики:

Целью «Производственной практики. Научно-исследовательской работы» является Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение им практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности.

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин;
- приобщение студента к социальной среде предприятия (организации) с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;
- развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- изучение организационной структуры организаций или предприятий по месту прохождения практики и действующей в нем системы управления;
- ознакомление с содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
- принятие участия в конкретном производственном процессе или исследованиях;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах и т.д.

2.2. Задачи производственной практики:

- осуществлять подбор необходимой научно-методической, искусствоведческой литературы;
- проводить научные исследования в сфере искусства, дизайна и моды;
- планировать экспериментальную работу в области искусства, дизайна и моды.

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ИНДИКАТОРЫ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, СООТНЕСЁННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРАКТИКЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-1 Способен к проведению профессиональных исследований в области истории и теории искусства и дизайна	ИД-ПК-1.1 Проведение научного исследования в сфере искусства и дизайна и оформление результатов	-Способен к проведению профессиональных исследований в области истории и теории искусства и дизайна; - Проведение научного исследования в сфере искусства и дизайна и оформление результатов; -Участие в научно-исследовательской работе музеев, галерей,
	ИД-ПК-1.3 Участие в научно-исследовательской работе музеев, галерей, художественных фондов, архивов, библиотек	
ПК-2 Способен вести организаторскую деятельность по популяризации искусства	ИД-ПК-2.1 Участие в организации и оформлении выставочных пространств	-Способен вести организаторскую деятельность по популяризации искусства; -Участие в организации и оформлении выставочных пространств; -Создание экскурсионных, лекционных и прочих программ по сохранению и развитию традиций искусств и дизайна
	ИД-ПК-2.2 Создание экскурсионных, лекционных и прочих программ по сохранению и развитию традиций	

4. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ПРАКТИКИ ПО ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Общая трудоёмкость *учебной/производственной* практики составляет:

по очной форме обучения –	*6*	**з.е.**	*192*	**час.**

4.1. Структура практики для обучающихся по видам занятий: (очная форма обучения)

(Таблица включается в программу при наличии очной формы обучения)

Структура и объем практики					
	всего, час	**Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа, час**		**практическая подготовка: самостоятельная работа обучающегося**	**формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		практическая подготовка: лекции, час	**практическая подготовка: практические занятия, час**		
7 семестр					
Вводное организационное собрание	32			32	Отчет по практике

Проведение самостоятельной работы обучающегося, в соотвествии с планом	32			32	
Систематизация научно-исследовательских и творческих работ, выполненных на практике	32			32	
Всего:	96			96	

5. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

Наименование этапов практики	Трудоемкость, час	Содержание практической работы, включая аудиторную, внеаудиторную и иную контактную работу, а также самостоятельную работу обучающегося	Формы текущего контроля успеваемости
Седьмой семестр			
Подготовительный этап	16	- ознакомление с программой практики и получаемыми в результате ее прохождения компетенциями, целями и задачами практики; - заполнение Дневника прохождения практики; - самостоятельное изучение специальной отечественной и зарубежной литературы и другой научно-исследовательской информации в области искусства и дизайна; - корректировка, уточнение темы исследования с учетом рекомендации руководителя, где планируется проведение практики по получению профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, - анализ актуальности темы исследования, выбор индивидуального задания на практику.	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: – учёт посещаемости и наличие конспекта ознакомительной лекции и инструктажа по технике безопасности, – вопросы по содержанию заданий, связанных с изучением деятельности предприятия в сфере, – зачет по технике безопасности.
Исследовательский	64	Практическая работа (работа по месту практики): – сбор, обработка, анализ и систематизация литературных источников и другой информации по теме работы, – составление обзора литературы, постановка задач исследования; – выбор методики проведения научного исследования по теме работы; – выбор конкретного объекта (ов) исследования. – изучение информации об исследуемом объекте (ах). – выполнение индивидуального задания.	собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: – наблюдение за выполнением практических работ, – проверка выполненного раздела программы практики, – экспертная оценка выполнения практических заданий, – проверка дневника практики, – контрольные посещения мест проведения

Заключительный	16	– обобщение результатов индивидуальной работы на практике; – обсуждение результатов о ходе практики на научно-техническом семинаре – проверка полноты и правильности выполнения общего задания, составление отчетов по практике на основе аналитических материалов и практических результатов по итогам практики; – оформление дневника практики, – написание отчета по практике на основе аналитических материалов по результатам исследования; – получение отзыва руководителя	- собеседование по этапам прохождения практики с определением качества фактически выполненных частей индивидуального задания на практику: представление обучающимся: – практического и документарного материала в соответствии с индивидуальным заданием по практику,

6. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Индивидуальное задание обучающегося на практику составляется руководителем практики и включает в себя типовые задания и частные задания для каждого обучающегося, отражающие специфику деятельности профильной организации/организации практики на базе структурных подразделений университета/ научно-исследовательских интересов обучающегося

6.1. Типовые задания на практику

Каждый обучающийся за период практики должен выполнить следующие задания:

1) Написать реферат

2) Дать общую характеристику предприятия (организации, учреждения):

− провести анализ системы управления, масштабов и организационно-правовой формы предприятия (организации) сферы туризма;

− ознакомиться с нормативно-методическими материалами по организации основных направлений туристской деятельности предприятия (продажа туристских путевок, прием туристов на данном предприятии или туристской базе, технология приема туристов, организация питания туристов во время проведения тура, транспортные услуги туристам, экскурсионное обслуживание, организация предоставления основных, дополнительных и вспомогательных услуг);

− проанализировать организацию взаимодействия с фирмами – партнерами (по визовой поддержке, транспорту, страхованию, по средствам размещения и питания и др.).

3) Определить особенности организационно-управленческой деятельности организации:

− изучить состояние и перспективы развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия;

− рассмотреть методы управления предприятием: административные, экономические, социально-психологические; их характеристика;

− проанализировать планирование деятельности предприятия: виды и формы планирования, бизнес-планирование, финансовый план предприятия,

планирование потребности в персонале, планирование объема производства и реализации услуг и т.д.

- сформировать предложения по совершенствованию деятельности предприятия/структурного подразделения предприятия сферы туризма.

4) Установить этические аспекты деятельности предприятия (организации, учреждения):

- изучить принципы и нормы профессиональной этики и делового этикета, разделяемые персоналом предприятия (организации, учреждения);
- проанализировать пути (способы) разрешения нравственных дилемм в деятельности предприятия (организации, учреждения);

6.2. Частные индивидуальные задания на практику

Содержательная часть частного индивидуального задания на практику для каждого обучающегося составляется руководителем практики в зависимости от функциональных особенностей деятельности принимающей организации/материально-технического обеспечения помещений университета, предназначенных для проведения практической подготовки. Обучающийся вправе участвовать в формировании списка своих задач, учитывая особенности осуществляемой им при этом научной деятельности или для повышения эффективности подготовки курсовой работы (курсового проекта)/ выпускной квалификационной работы.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ, КРИТЕРИИ УРОВНЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ, СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Соотнесение планируемых результатов практики с уровнями сформированности компетенций

Уровни сформированности компетенций	Итоговое количество баллов в 100-балльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Оценка в пятибалльной системе по результатам текущей и промежуточной аттестации	Показатели уровней сформированности универсальной(-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности общепрофессиональной (-ых) компетенции(-й)	Показатели уровней сформированности профессиональной(-ых) компетенции(-й)
					ИД-ПК-1.1; ИД-ПК-1.3; ИД-ПК-2.1; ИД-ПК-2.2
высокий		зачтено (отлично)	Обучающийся: − Разрабатывает научно-исследовательскую работу, с корректным подбором иллюстративной части, а также грамотно оформленным списком литературы. Выполняет визуализацию своего исследования в качестве презентации. − Использует полученные результаты исследований в искусствоведческой практике; − Владеет методикой и принципами организации		
повышенный		зачтено (хорошо)	Обучающийся: − Разрабатывает научно-исследовательскую работу, с подбором необходимой иллюстративной части, а также оформленным списком литературы. Выполняет на повышенном уровне визуализацию своего исследования в качестве презентации. − Использует полученные результаты исследований в искусствоведческой практике; − Владеет методикой и принципами организации процесса исследовательской деятельности.		
базовый		зачтено (удовлетворительно)	Обучающийся: − Разрабатывает научно-исследовательскую работу; − Составляет необходимую техническую		
низкий		неудовлетворительно	Обучающийся: – испытывает серьезные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приемами, – выполняет задания только по образцу и под		

8. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Проверка достижения результатов обучения по практике осуществляется в рамках текущей и промежуточной аттестации.

8.1. Текущий контроль успеваемости по практике

При проведении текущего контроля по практике проверяется уровень сформированности у обучающихся компетенций, указанных в разделе 3 настоящей программы с применением оценочных средств:

- Выполнение научно-исследовательского проекта по заданию от руководителя практики

8.2. Критерии оценивания текущего контроля выполнения заданий практики

Виды работ:	**100-балльная шкала**	**пятибалльная система**
Выполнение типовых заданий индивидуального плана работы, отраженных в дневнике практики;		2-5
– Изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения) и взаимосвязи подразделений, общая характеристика предприятия (организации, учреждения);		2-5
– Изучение учредительных документов и нормативных материалов, регламентирующих деятельность предприятия (организации, учреждения);		2-5
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики;		2-5
Выполнение частных заданий плана работы, отраженных в дневнике практики;		2-5
– Изучение информационных технологий, применяемых на предприятии (организации, учреждении)		2-5
Подготовка отчетной документации по практике: – дневник практики,		2-5
– заключение руководителя практики от профильной организации/предприятия		2-5
– отчет о прохождении практики		2-5
Итого:		2-5

8.3. Промежуточная аттестация успеваемости по практике

Промежуточная аттестации проводится в форме зачета с оценкой.

Оценка определяется по совокупности результатов текущего контроля успеваемости, и оценки на зачете (защита отчета по практике).

Формами отчетности по итогам практики являются:

- дневник практики, (заполняется обучающимся и содержит ежедневные записи о проделанной работе);
- заключение руководителя практики от профильной организации/ предприятия;
- письменный отчет о практике;
- научно-исследовательская работа.

8.4. Критерии оценки промежуточной аттестации практики

Форма промежуточной аттестации	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
Наименование оценочного средства		100-балльная система	Пяти-балльная система
Зачет с оценкой: защита отчета по практике	Содержание разделов отчета о производственной практике точно соответствует требуемой структуре отчета, имеет четкое построение, логическую последовательность изложения материала, доказательность выводов и обоснованность рекомендаций. Обучающийся: − в выступлении демонстрирует отличные результаты, аргументировано и в логической последовательности излагает материал, использует точные краткие формулировки; − квалифицированно использует теоретические положения при анализе производственно-хозяйственной деятельности предприятия, показывает знание производственного процесса, «узких» мест и проблем в функционировании предприятия. Ответ не содержит фактических ошибок и характеризуется глубиной, полнотой, уверенностью суждений, иллюстрируется примерами, в том числе из собственной практики. Дневник практики отражает ясную последовательность выполненных работ, содержит выводы и анализ практической деятельности, …		5

Форма промежуточной аттестации Наименование оценочного средства	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пяти-балльная система
	Отчет о прохождении учебной практики, а также дневник практики оформлен в соответствии с требованиями программы практики, содержание разделов отчета о производственной практике в основном соответствует требуемой структуре отчета, однако имеет отдельные отклонения и неточности в построении, логической последовательности изложения материала, выводов и рекомендаций. Обучающийся: − в выступлении демонстрирует твердые знания программного материала, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответах, правильно применяет теоретические положения при анализе практических ситуаций; − хорошо знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом. Ответ содержит несколько фактических ошибок, иллюстрируется примерами. Дневник практики заполнен практически полностью, проведен частичный анализ		4
	Отчет о прохождении производственной практики, а также дневник практики оформлен, с нарушениями к требованиям, содержание разделов отчета о производственной практик, в основном, соответствует требуемой структуре отчета, однако нарушена логическая последовательность изложения материала, выводы и рекомендации некорректны. Обучающийся: − в выступлении демонстрирует удовлетворительные знания программного материала, допускает существенные неточности в ответах, затрудняется при анализе практических ситуаций; − удовлетворительно знает производственный процесс и функционирование предприятия в целом. Ответ содержит несколько грубых и фактических ошибок. Дневник практики заполнен не полностью,		3

Форма промежуточной аттестации Наименование оценочного средства	Критерии оценивания	Шкалы оценивания	
		100-балльная система	Пяти-балльная система
	Обучающийся: − не выполнил или выполнил не полностью программу практики; − не показал достаточный уровень знаний и умений применения методов и приемов исследовательской и аналитической работы; − оформление отчета по практике не соответствует требованиям − в выступлении не ответил на заданные вопросы или допустил грубые ошибки. Дневник практики не заполнен или		2

9. СИСТЕМА И ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Оценка по практике выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

9.1. Система оценивания

Форма контроля	100-балльная система	пятибалльная система
Текущий контроль		2 - 5
Промежуточная аттестация (защита отчета по практике)		зачтено (отлично) зачтено (хорошо) зачтено (удовлетворительно) не зачтено
Итого за семестр		

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Практика для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) организуется и проводится на основе индивидуального личностно-ориентированного подхода.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ могут проходить практику как совместно с другими обучающимися (в учебной группе), так и индивидуально (по личному заявлению).

Обучающиеся данной категории могут проходить практику в профильных организациях (на предприятиях, в учреждениях), определенных для учебной группы, в которой они обучаются, если это не создает им трудностей в прохождении практики и освоении программы практики.

При наличии необходимых условий для освоения программы практики и выполнения индивидуального задания (или возможности создания таких условий)

практика обучающихся данной категории может проводиться в структурных подразделениях университета.

При определении места практики для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ особое внимание уделяется безопасности труда и оснащению (оборудованию) рабочего места. Рабочие места, предоставляемые предприятием (организацией, учреждением), должны (по возможности) обеспечивать беспрепятственное нахождение указанным лицом на своем рабочем месте для выполнения трудовых функций.

При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальные задания формируются руководителем практики от университета с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья каждого конкретного обучающегося данной категории и должны соответствовать требованиям выполнимости и посильности.

Объем, темп, формы работы устанавливаются индивидуально для каждого обучающегося данной категории. В зависимости от нозологии максимально снижаются противопоказанные (зрительные, звуковые, мышечные и др.) нагрузки.

Применяются методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Осуществляется комплексное сопровождение инвалидов и лиц с ОВЗ во время прохождения практики, которое включает в себя учебно-методическую и психолого-педагогическую помощь и контроль со стороны руководителей практики от университета и от предприятия (организации, учреждения), корректирование (при необходимости) индивидуального задания и программы практики.

Учебно-методические материалы представляются в формах, доступных для изучения студентами с особыми образовательными потребностями с учетом нозологических групп инвалидов.

При необходимости, обучающемуся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа и (или) защиты отчета.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое оснащение практики обеспечивается профильной организацией в соответствии с *заключенным/заключенными договором/договорами* о практической подготовке.

Материально-техническое обеспечение практики соответствует требованиям ФГОС и включает в себя: *лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения,* соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

119071, г. Москва, Малая Калужская улица, дом 1	
№ и наименование учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки	**Оснащенность учебных аудиторий, лабораторий, мастерских, помещений предназначенных для практической подготовки**

- лаборатория для проведения занятий по практической подготовке	Комплект учебной мебели, технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории: 7 персональных компьютеров, принтеры; специализированное оборудование:

12. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

№ п/п	Автор(ы)	Наименование издания	Вид издания (учебник, УП, МП и др.)	Издательство	Год издания	Адрес сайта ЭБС или электронного ресурса (заполняется для изданий в электронном	Количество экземпляров в библиотеке Университета
1	2	3	4	5	6	7	8
12.1 Основная литература, в том числе электронные							
1		Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ; от 29 декабря 2012 г.					
2		Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19					

3		Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования;					
12.2 Дополнительная литература, в том числе электронные издания							
1	Электронно-библиотечная система РГУ им. А.Н. Косыгин					http:// biblio.mgudt.ru	
3	Колесникова Н. И.	От конспекта к диссертации: учеб. пособие по развитию навыков письменной речи	Учебное пособие	Флинта		http:// znanium.com	-
4	Кузнецов, И. Н.	Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления	УМП	Дашков и К°		http:// znanium.com	5
12.3 Методические материалы (указания, рекомендации по освоению дисциплины (модуля) авторов РГУ им. А. Н. Косыгина)							

1	С. М. Арефьева, С. И. Большова, В. Е. Калашников	Методические указания к выполнению и оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра по направлениям 50.03.04 «Теория и история искусств» профиль «Искусствоведение и история дизайна»; 50.03.02 «Изящные искусства», профиль «Кураторские практики и арт-менеджмент в современном искусстве»	Методические указания	М.: ФГБОУ ВО «РГУ им. А. Н. Косыгина», 2024.-32 с.	2024	http://znanium.com	5
3	Ковалева М.Н.	Требования к оформлению отчета об учебно-исследовательской работе	Методические указания.	Утверждено на заседании кафедры протокол № 3от	2018	ЭИОС	15

13. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

13.1. Ресурсы электронной библиотеки, информационно-справочные системы и профессиональные базы данных:

Информация об используемых ресурсах составляется в соответствии с Приложением 3 к ОПОП ВО.

№ пп	Электронные учебные издания, электронные образовательные ресурсы
	ЭБС «Лань» http://www.e.lanbook.com/
	«Znanium.com» научно-издательского центра «Инфра-М» http://znanium.com/
	Электронные издания «РГУ им. А.Н. Косыгина» на платформе ЭБС «Znanium.com» http://znanium.com/
	ГОСТ Р 7.0.11-2011 Национальный стандарт РФ http://diss.rsl.ru/datadocs/doc_291ta.pdf
	Коллектив авторов Статьи журнала "Дизайн и технологии" http://d-and-t.ru
	Коллектив авторов Портал Практика дизайна http://rude-sign.ru
	Сайт журнала Vogue http://vogue.ru
	Сайт firstview.com с фотографиями модных коллекций http://firstview.com
	ООО «ИВИС» Договор № 223-П от 26.10.2015 г. http://dlib.eastview.com/
	Annual Reviews Science Collection https://www.annualreviews.org /Доступ получен в результате конкурса проведенного Министерством образования и науки России Сублицензионный Договор №AR/019 от 01.03.2016 г.
	Патентная база компании QUESTEL – ORBIT https://www37.orbit.com/#PatentEasySearchPage Доступ получен в результате конкурса проведенного Министерством образования и науки России Сублицензионный Договор № Questel /
	Web of Science http://webofknowledge.com/ Русскоязычный сайт компании Thomson Reuters http://wokinfo.com/russian Договор № 1/БП/12 на безвозмездное оказание услуг от 01.06.2015 г.
	Scopus http://www.Scopus.com/ Договор № 2/БП/87 на безвозмездное оказание услуг от 01.06.2015 г.
	В библиотеке ФГБОУ ВО «РГУ им. А.Н. Косыгина» с 01.01.2017 – бессрочно открыт доступ к ресурсам издательства «Springer Nature» Springer link.springer.com http://www.springerprotocols.com/; http://www.zentralblatt-math.org http://www.springermaterials.com /; http://www.springerimages.com
	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://www.elibrary.ru Лицензионное соглашение № 8076 от 20.02.2013 г.
	НЭИКОН http://www.neicon.ru/ Соглашение № ДС-884-2013 от18.10.2013
	ЭБС Издательства «Лань» http://www.e.lanbook.com/ Соглашение № 6/14 от 03.03.2014 г.
	ООО «Национальная электронная библиотека» (НЭБ) http://нэб.рф/ Договор № 101/НЭБ/0486 от 16.07.2015 г.
	База данных издательства «Wiley» http://onlinelibrary.wiley.com/

	ООО «ИВИС» http://dlib.eastview.com/ Договор № 223-П от 26.10.2015 г. http://dlib.eastview.com/
	Annual Reviews Science Collection https://www.annualreviews.org / Доступ получен в результате конкурса проведенного Министерством образования и науки России Сублицензионный Договор №AR/019 от 01.03.2016 г.
	Патентная база компании QUESTEL – ORBIT https://www37.orbit.com / #PatentEasySearchPage

13.2. Перечень программного обеспечения

Перечень используемого программного обеспечения с реквизитами подтверждающих документов составляется в соответствии с Приложением № 2 к ОПОП ВО.

№п/п	Программное обеспечение	Реквизиты подтверждающего документа/ Свободно
	Windows 10 Pro, MS Office 2019	*контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019*
	PrototypingSketchUp: 3D modeling for everyone	*контракт № 18-ЭА-44-19 от 20.05.2019*

ЛИСТ УЧЕТА ОБНОВЛЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

В рабочую программу практики внесены изменения/обновления и утверждены на заседании кафедры:

№ пп	год обновления РПП	характер изменений/обновлений с указанием раздела	номер протокола и дата заседания