

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.06.2024 15:54:56
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Нотариат

| | | |
|---|-------------------------------|---------------|
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки/Специальность | код | наименование |
| Направленность (профиль)/Специализация | 40.03.01 | Юриспруденция |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | наименование Юриспруденция | |
| 4 года | | |
| Форма(-ы) обучения | очная | |

Учебная дисциплина «Нотариат» изучается в *седьмом семестре*.

1.1. Форма промежуточной аттестации

зачет

Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина Нотариат относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Цли и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями освоения дисциплины «Нотариат» является:

– *формирование у студентов системные, профессиональные знания о сущности и - формирование основных правовых знаний о деятельности нотариата, об общих принципах института нотариата, о задачах, стоящих перед органами и должностными лицами, входящими в систему нотариата;*

– *формирование у будущих юристов уважительного отношения к правам и свободам людей в процессе осуществления профессиональной деятельности;*

– *формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;*

Результатом обучения по учебной дисциплине «Предпринимательское право» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю |
|--|--|--|
| ПК-2 Способен оказывать физическим и юридическим лицам содействие в | ИД-ПК-2.1 Составление проектов договоров и иных сделок, заявлений, обращений и других юридически значимых | - Знает теорию и законодательство в сфере нотариата; - Знает базовые положения теории гражданского права применительно к основам о нотариате; |

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю |
|---|--|---|
| <i>осуществлении их прав и защите законных интересов, разъяснять им права и обязанности, предупреждать о последствиях совершаемых действий, принимать меры по восстановлению нарушенных прав в гражданско-правовых отношениях</i> | документов; | <i>- Применяет полученные знания в ходе реализации различных способов защиты нарушенных прав; - Выявляет обстоятельства, способствующие нарушению норм основ о нотариате; – Демонстрирует навык применения в профессиональной деятельности основных принципов права; - Умеет аргументированно излагать собственное мнение по проблемам нотариата;</i> |
| | <i>ИД-ПК-2.2 Осуществление разъяснений по вопросам совершения юридически значимых действий, их правовых последствий по гражданско-правовым вопросам;</i> | |
| | <i>ИД-ПК-2.3 Применение мер по восстановлению нарушенных прав граждан и организаций как участников гражданско-правовых отношений;</i> | |

Общая трудоёмкость учебной дисциплины (модуля) по учебному плану составляет:

| | | | | |
|---------------------------|---|------|----|------|
| по очной форме обучения – | 3 | з.е. | 96 | час. |
|---------------------------|---|------|----|------|