|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  **ВЫСШЕГО** **ОБРАЗОВАНИЯ** | | |
|  | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 37.03.01 | Психология |
| Направленность (профиль) | Психология организационного развития | |
| Квалификация выпускника | Бакалавр | |

## Цели и задачи образовательной программы

Целью образовательной программы является:

* + - 1. - подготовка бакалавров в области психологии, обладающих необходимыми компетенциями для осуществления профессиональной деятельности на разных уровнях и в разных видах социальных взаимодействий, обладающих навыками самостоятельного творческого и аналитического мышления, владеющих культурой межличностного, делового и межкультурного общения, приверженных морально-нравственным ценностям;
      2. -формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей соответствующей сферы труда в кадрах с высшим образованием;

Образовательная программа основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

* + - 1. - обеспечение качественной профессиональной подготовки выпускников в области профессиональной деятельности, установленной п.2.1 образовательной программы;
      2. - овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования установленных образовательной программой компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы.

## Формы обучения

* + - 1. Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме.

## Объем образовательной программы

* + - 1. Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся.

## Язык образования

* + - 1. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

## Срок получения образования по образовательной программе

* + - 1. Срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:
      2. по очной форме обучения *–* 4 года.

## Формы аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

- Подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы

## Общее описание профессиональной деятельности выпускников

* + - 1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:
    - 03- Социальное обслуживание (в сферах психологического сопровождения представителей социально уязвимых слоев населения; просвещения и повышения психологической культуры населения)
      1. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.
      2. В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:
    - Научно-исследовательский
    - Диагностический
    - Просветительско-профилактический
    - Консультационный
    - Организационный
      1. Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников:

психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, а также способы и формы их организации, изменения, воздействия; психологические особенности и трудности социальной адаптации социально уязвимых слоев населения, формы и методы профилактики и психологической коррекции негативных социальных проявлений в поведении социальных групп и отдельных лиц, психологической помощи социально уязвимым слоям населения

## Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности | Типы задач профессиональной деятельности | Задачи профессиональной деятельности | Объекты профессиональной деятельности  (или области знания) |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| 03 – Социальное обслуживание | Научно-исследовательский, | Исследование психологических особенностей и условий трудовой деятельности работников органов и организаций социальной сферы, выявление типичных психологических проблем и факторов психологической помощи и поддержки  Анализ источников информации по проблемам оказания психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы | психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации, а также способы и формы их формирования, изменения, воздействия; психологические особенности и трудности трудовой деятельности и карьерного развития работников органов и организаций социальной сферы, формы и методы профилактики и психологической коррекции негативных социальных проявлений в поведении руководителей, работников и рабочих коллективов, психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы |
| Диагностический | Проведение психодиагностического обследования с целью определения направлений психологической помощи работникам и рабочим коллективам органов и организаций социальной сферы.  Подбор и применение диагностических методик, адекватных ситуации и контингенту респондентов | психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации, а также способы и формы их формирования, изменения, воздействия; психологические особенности и трудности трудовой деятельности и карьерного развития работников органов и организаций социальной сферы |
| Просветительско-профилактический | Реализация стандартных просветительско-профилактических программ, направленных на психологическое просвещение работников органов и организаций социальной сферы и профилактику трудностей реализации ими трудовой деятельности и карьерного развития | Способы и формы воздействия на психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации с целью их гармонизации, формы и методы профилактики и психологической коррекции негативных социальных проявлений в поведении руководителей, работников и рабочих групп органов и организаций социальной сферы |
| Консультационный | Реализация стандартных базовых процедур оказания работникам и рабочим коллективам психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий | Способы и формы изменения психических процессов, свойств и состояний человека, их проявлений в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации с целью их гармонизации  Формы и методы психологической помощи работникам органов и организаций социальной сферы |
| Организационный | Организация профессиональной деятельности и профессионального взаимодействия в рамках психологической службы при соблюдении норм профессиональной этики | психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, организации |

## **Планируемые результаты освоения образовательной программы**

* + - 1. В результате освоения всех компонентов основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные образовательной программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.

## Универсальные компетенции выпускников:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование категории (группы) универсальных компетенций** | **Код и наименование универсальной компетенции выпускника** |
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
|  | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| Инклюзивная компетентность | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| Гражданская позиция | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |

## Общепрофессиональные компетенции выпускников:

| **Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций\*** | **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** |
| --- | --- |
| Научное исследование и оценка | ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии |
| ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований |
| Психологическая диагностика | ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики |
| Психологическое вмешательство (развитие, коррекция, реабилитация) | ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования |
| ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера |
| Психологическая профилактика | ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам |
| Супервизия | ОПК-7. Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией |
| Администрирование (организация и управление) | ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры |
| Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности | ОПК – 9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |

## Профессиональные компетенции выпускников:

| **Наименование профессиональных стандартов** | **Наименование профессиональных компетенций, формирование которых позволяет выпускнику осуществлять обобщенные трудовые функции** |
| --- | --- |
| 03.008 Психолог в социальной сфере | ПК-1. Способен анализировать заявки и обращения органов, организаций, различных социальных групп и отдельных клиентов на получение психологических услуг. |
| ПК –2 Способен работать с различными источниками информации, информационными сетями, осуществлять поиск, отбор и анализ информации по проблемам оказания психологической помощи. |
| ПК – 3 Способен осуществлять психодиагностическое обследование работников организаций, социальных групп и отдельных клиентов |
| ПК-4 Способен осуществлять профилактическую работу, направленную на оказание психологической помощи клиентам |
| ПК-5 Способен осуществлять просветительскую деятельность, готовить материалы по вопросам оказания психологической помощи клиентам |
| ПК – 6 Способен проводить индивидуальное и групповое консультирование клиентов по выявленным у них психологическим проблемам. |
| ПК – 7. Способен вести документацию и служебную переписку |
| ПК – 11 Способен проводить психологическую диагностику профессионально значимых качеств сотрудников, результативности их деятельности |
| ПК – 12 Способен осуществлять развивающую и обучающую работу с сотрудниками, направленную на профессионально-личностное развитие |
| ПК – 13 Способен осуществлять организационно-психологическое консультирование |

## Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:

* + - учебный план и календарный учебный график;
    - рабочие программы учебных дисциплин, практик;
    - рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
    - оценочные и методические материалы;
    - программа ГИА;
    - локальные нормативные акты Университета.