|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ**  **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**  **ВЫСШЕГО** **ОБРАЗОВАНИЯ** | | |
|  | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 45.03.01 | Филология |
| Направленность (профиль)/специализация | Зарубежная филология (гебраистика) | |
| Квалификация выпускника | *Бакалавр* | |

## Цели и задачи образовательной программы

* + - 1. Целью образовательной программы является:
    - подготовка бакалавров в области филологии (русско-еврейский литературный), обладающих необходимыми компетенциями межличностной, межкультурной и массовой коммуникации в устной, письменной и виртуальной формах для осуществления профессиональной деятельности, развитие навыков их реализации в сфере образования и устной и письменной коммуникации как составляющей интеллектуальной и деловой активности в современном обществе, способствующих востребованности и конкурентоспособности на рынке труда;
    - формирование у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом особенностей научно-образовательной школы университета и актуальных потребностей соответствующей сферы труда в кадрах с высшим образованием;
      1. Образовательная программа основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:
    - обеспечение качественной профессиональной подготовки выпускников в области профессиональной деятельности, установленной п. 2.1 образовательной программы;
    - овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования установленных образовательной программой компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения программы.

## Формы обучения

* + - 1. Обучение по образовательной программе осуществляется в очной форме.

## Объем образовательной программы

* + - 1. Объем образовательной программы составляет 240 зачетных единиц (далее - з.е.) и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающихся.

## Язык образования

* + - 1. Образовательная программа осваивается на государственном языке Российской Федерации – на русском языке.

## Срок получения образования по образовательной программе

* + - 1. Срок получения образования по образовательной программе, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет:
      2. по очной форме обучения *– 4 года**.*

## Формы аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

Государственная итоговая аттестация включает в себя:

* государственный экзамен, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
* защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

## Общее описание профессиональной деятельности выпускников

* + - 1. Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:
    - 01 Образование и наука
    - 07 Административно-управленческая и офисная деятельность
    - сфера перевода (устный и письменный перевод)
    - сфера устной и письменной коммуникации.
      1. Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.
      2. В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:
    - научно-исследовательский;
    - педагогический;
    - прикладной.
      1. Перечень основных объектов (или областей знаний) профессиональной деятельности выпускников:
    - языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах;
    - художественная литература, литературная критика, устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах;
    - различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов);
    - устная, письменная и виртуальная коммуникация.

## Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

| **Область профессиональной деятельности** | **Типы задач профессиональной деятельности** | **Задачи профессиональной деятельности** | **Объекты профессиональной деятельности**  **(или области знания)** |
| --- | --- | --- | --- |
| 01 Образование и наука | Научно-исследовательский | Научные исследования в области филологии с дальнейшим устным, письменным и виртуальным представлением материалов этих исследований | Языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах; |
| Педагогический | Преподавание и разработка учебно-методических материалов в сфере основного образования | Языки в их теоретическом и практическом, синхроническом, диахроническом, социокультурном и диалектологическом аспектах |
| 04 Культура и искусство | Прикладной | Проведение экскурсий | Художественная литература, литературная критика, устное народное творчество в их историческом и теоретическом аспектах с учетом закономерностей бытования в разных странах и регионах  Устная, письменная и виртуальная коммуникация |
| 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия | Прикладной | Создание, доработка и обработка различных типов текстов; различные проекты профессиональной деятельности | Различные типы текстов – письменных, устных и виртуальных (включая гипертексты и текстовые элементы мультимедийных объектов) |

## **Планируемые результаты освоения образовательной программы**

* + - 1. В результате освоения всех компонентов основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные образовательной программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные.

## Универсальные компетенции выпускников:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование категории (группы) универсальных компетенций** | **Код и наименование универсальной компетенции выпускника** |
| Системное и критическое мышление | УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач |
| Разработка и реализация проектов | УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений |
| Командная работа и лидерство | УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде |
| Коммуникация | УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) |
| Межкультурное взаимодействие | УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |
|  | УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности |
| Безопасность жизнедеятельности | УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов |
| Инклюзивная компетентность | УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах |
| Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность | УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности |
| Гражданская позиция | УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению |

## Общепрофессиональные компетенции выпускников:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций** | **Код и наименование общепрофессиональной компетенции** |
|  | ОПК-1 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы |
|  | ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации |
|  | ОПК-3 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре |
|  | ОПК-4 Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста |
|  | ОПК-5 Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке |
|  | ОПК-6 Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий и с учетом требований информационной безопасности |
|  | ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности |

## Профессиональные компетенции выпускников:

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование профессиональных стандартов** | **Код и наименование профессиональной компетенции** |
| 04.005 Экскурсовод (гид) | ПК-2. Способен коммуницировать на английском языке в социально-детерминированных ситуациях различных областей повседневной и профессиональной деятельности |
| ПК-4 Способен принимать участие в разработке и реализации различного типа проектов в сфере профессиональной деятельности |
| 11.006 Редактор средств массовой информации | ПК-5 Способен создавать, дорабатывать и обрабатывать (корректура, редактирование, комментирование, реферирование, информационно-словарное описание) различные типы текстов, собирать информацию в рамках профессиональной деятельности |
| 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) | ПК-3 Способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса и образовательных программ в области филологии на основе существующих методик |
| Действующие единые квалификационные справочники.  Нормативные правовые документы, закрепляющие требования к квалификации.  Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда | ПК-1. Способен применять полученные знания в области теории и истории литературы, филологического анализа и интерпретации текста в научно-исследовательской деятельности |
| ПК-6. Способен демонстрировать в практической деятельности углубленное знание русской и еврейской литератур и их взаимодействия в историческом и географическом контекстах |

## Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной образовательной программы регламентируются следующими основными документами:

* + - учебный план и календарный учебный график;
    - рабочие программы учебных дисциплин/учебных модулей, практик;
    - рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы;
    - оценочные и методические материалы;
    - программа ГИА;
    - локальные нормативные акты Университета.