|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Автоматизированные системы документооборота** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 29.03.02 | Технологии и проектирование текстильных изделий |
| Профиль | Проектирование и художественное оформление текстильных изделий | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма обучения | очная | |

* + - 1. Учебная дисциплина «Автоматизированные системы документооборота» изучается в первом семестре.

Курсовая работа / курсовой проект – не предусмотрены

* 1. Форма промежуточной аттестации

экзамен

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Автоматизированные системы документооборота» относится к обязательной части программы.

1.3 Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

* + - 1. Целями изучения дисциплины являются:
    - изучение современных методов и средств автоматизации управления и информационного сопровождения управленческой деятельности;
    - практическое освоение методов и средств перехода к безбумажной технологии управления с помощью информационных технологий и программных средств;
    - изучение основ эффективной работы с современными документальными информационными системами, включая технологии организации документальных массивов;
    - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.
      1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** |
| --- | --- |
| ПК-8  Способен работать с информацией в глобальных компьютерных сетях, владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки и защиты информации с помощью информационных технологий | ИД- ПК-8.1  Оформление различных видов технических документов, применяемых на текстильных производствах в соответствии с действующими стандартами с использованием автоматизированных систем документооборота |
| ИД- ПК-8.2  Поиск информации в глобальных компьютерных сетях, хранение, защита и переработка информации |
| ИД- ПК-8.3  Применение методов обработки, накопления и защиты информации при решении профессиональных задач |

## Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | **2** | **з.е.** | **72** | **час.** |