

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 19.09.2023 16:45:19  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Управление ресурсами проекта

---

Уровень образования	Бакалавриат
Направление подготовки	38.03.02 Менеджмент
Профиль	Управление проектами
Срок освоения образовательной программы по очно-заочной форме обучения	4 г. 6 мес.
Форма обучения	Очно-заочная

Учебная дисциплина «Управление ресурсами проекта» изучается на восьмом семестре четвертого курса.

Курсовая работа – не предусмотрена

1.1. Форма промежуточной аттестации  
восьмой семестр - зачет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Управление ресурсами проекта» относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

1.3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями изучения дисциплины «Управление ресурсами проекта» являются:

– получение теоретических знаний и формирование навыков научно-теоретического подхода к решению задач профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;

– формирование у обучающихся компетенции(-й), установленной(-ых) образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-3. Способен планировать снабжение, приобретение и получение необходимых для завершения проекта продуктов, услуг или результатов, а также выстраивать и управлять взаимоотношениями с поставщиками	ИД-ПК-3.1 Планирование потребностей в ресурсах, оценка ресурсов для выполнения работ, необходимых для осуществления и завершения проекта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает современные концепции управления проектом, инновациями и организационными изменениями, основные различия между работой в группе и в команде.</li> <li>- применяет на практике методы планирования потребностей в ресурсах.</li> <li>- использует принципы построения межличностных взаимоотношений с поставщиками при решении практических задач</li> </ul>
ПК-6. Способен выявлять все заинтересованные стороны проекта и взаимодействовать с ними, в том числе с куратором, заказчиком и другими, планировать и управлять коммуникациями и распространением информации, относящейся к проекту.	ИД-ПК-6.1 Оценивать виды информации и информационные потребности всех участников и заинтересованных сторон проекта, как внешних, так и внутренних.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализирует особенности оценки видов информации и информационные потребности всех участников и заинтересованных сторон проекта в области управления;</li> <li>- умеет практически использовать составляющие ролевого и личностного аспектов в процессе социализации</li> <li>- анализирует все заинтересованные стороны проекта, как внешние, так и внутренние и способен взаимодействовать с ними.</li> </ul>
ПК-8 Способен разрабатывать и согласовывать расписание (календарный план) проекта, обеспечивать и контролировать его выполнение и своевременное завершение работ и проекта в целом	ИД-ПК-8.1 Разработка базового расписания проекта. Разработка плана управления расписанием в пространстве и во времени	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знает особенности составления расписания проекта, позволяющее обеспечить выполнение договорных обязательств в установленные сроки</li> <li>- владеет навыками формирования плана управления расписанием в пространстве и во времени;</li> <li>- применяет на практике правила регулирования выполнения расписания проекта, позволяющего обеспечить качество при проектировании, разработке, производстве</li> </ul>
	ИД-ПК-8.2 Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей;</li> <li>- оценивает результативность использования технологий планирования;</li> <li>- выделяет и оценивает возможности использования способов контроля работ и результатов, необходимых для его успешного выполнения.</li> </ul>

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –		<b>з.е.</b>		<b>час.</b>
по очно-заочной форме обучения –	3	<b>з.е.</b>	108	<b>час.</b>
по заочной форме обучения –		<b>з.е.</b>		<b>час.</b>