|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  ***УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** | | |
| Инновационный менеджмент в управлении персоналом | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки/Специальность | 38.03.03. | Управление персоналом |
| Направленность (профиль)/Специализация | Рекрутинг | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | *4 года* | |
| Форма(-ы) обучения | очная | |

* + - 1. Учебная дисциплина *«*Инновационный менеджмент в управлении персоналом*»* изучается в *четвертом семестре.*
      2. *Курсовая работа/Курсовой проект* –не предусмотрен(а)

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. экзамен

## Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина *«*Инновационный менеджмент в управлении персоналом» *относится* *к части, формируемой участниками образовательных отношений.*

## Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целями изучения дисциплины «Инновационный менеджмент в управлении персоналом» являются:

* + - *изучение понятия инновации как объективной необходимости обеспечения конкурентоспособности хозяйствующих субъектов на различных уровнях экономики, методов формирования инновационных проектов, методов финансирования инновационной деятельности организаций инновационного типа;*
    - *изучение особенностей формирования и реализации инновационных процессов в сфере управления персоналом;*
    - формирование у обучающихся компетенции(-й), установленной(-ых) образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине/модулю;

- формирование навыков научно-теоретического подхода к решению задач профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;

* + - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;
      1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** |
| --- | --- |
| УК-3  Командная работа и лидерство | ИД-УК-3.4  Осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценка идей других членов команды для достижения поставленной цели; |
| УК-5  Межкультурное взаимодействие | ИД-УК-5.2  Использование знаний о социокультурных традициях различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения, историческое наследие при социальном и профессиональном общении; |
| УК-6  Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | ИД-УК-6.5  Использование основных возможностей и инструментов непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда |
| ОПК-1 | ИД-ОПК-1.1  Применение экономических, организационных, управленческих, социологических и психологических теорий, российского законодательства в части работы с персоналом |
| ОПК-5 | ИД-ОПК-5.1  Обоснованный выбор современных информационных технологий и программных средств для реализации задач профессиональной деятельности |

## Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | *4* | **з.е.** | *144* | **час.** |
| по очно-заочной форме обучения – |  | **з.е.** |  | **час.** |
| по заочной форме обучения – |  | **з.е.** |  | **час.** |