|  |
| --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ****УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **Государственное регулирование в инновационной сфере**  |
| Уровень образования  | бакалавриат |
| Направление подготовки | 38.03.04 | Государственное и муниципальное управление  |
| Профиль | Технологии муниципального управления |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма обучения | очная |

* + - 1. Учебная дисциплина «**Государственное регулирование в инновационной сфере»** изучается в пятом семестре.
			2. Курсовая работа – не предусмотрена

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. зачет

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «**Государственное регулирование в инновационной сфере»** относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

## Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

* + - 1. Целями изучения дисциплины «**Государственное регулирование в инновационной сфере»** являются:
* формирование знаний о роли и месте инноваций в общественном развитии, закономерностях научно-технического прогресса, функциях и принципах классификации инноваций, особенностях инфраструктуры инновационной деятельности;
* формирование знаний о содержании современного законодательства России, посвященного регулированию инновационной сферы;
* формирование знаний о целях и задачах инновационной политики, факторах, оказывающих на нее влияние;
* формирование знаний и навыков, касающихся методов и инструментов реализации инновационной политики на уровне региона и государства, принципах ее разработки и методах анализа существующей инновационной политики;
* формирование знаний о положительном зарубежном опыте формирования и функционирования национальной инновационной системы, основных принципах поддержки и развития инновационной деятельности на уровне государства;
* формирование понимания проблемы создания и развития национальной инновационной системы Российской Федерации и ее основных приоритетов.
	+ - 1. Результатом обучения по дисциплине/модулю является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** |
| --- | --- |
| ПК-4. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа | ИД-ПК-4.1 - Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг |
| ИД-ПК-4.2 - Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок |
| ПК-5. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления | ИД-ПК-5.1 - Подготовка обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа |
| ПК-6. Способен осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ | ИД-ПК-6.1 – Оформление и ведение проектной документации, включая проектное предложение, паспорт проекта, план мероприятий, запрос на изменение, итоговый отчет и иных проектных документов |
| ИД-ПК-6.3 – Планирование достижения результатов, выгод, определения длительности и сроков реализации мероприятий проекта |

## Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения –  | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |