|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  ***УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** | | |
| **Стратегический менеджмент** | | |
| Уровень образования | Бакалавриат | |
| Направление подготовки | 38.04.04 | Государственное и муниципальное управление |
| Профиль | Технологии муниципального управления | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | *4 года* | |
| Форма обучения | очная | |

* + - 1. Учебная дисциплина *«Стратегический менеджмент»* изучается в шестом семестре.
      2. *Курсовая работа* – не предусмотрена

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. экзамен

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина *«Стратегический менеджмент» относится* *к* *части, формируемой участниками образовательных отношений.*

## Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

* + - 1. Целями изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» являются:

- обоснование необходимости организацией осуществления осознанной и целенаправленной управленческой деятельности в условиях динамично изменяющихся условий внешней деловой среды и жестких условий экономической конкуренции;

- формирование знаний об основных концепциях и школах стратегического менеджмента, структуре стратегических целей, методах стратегического анализа внешней среды и позиционирования фирмы, существующих подходах выбора стратегии;

- усвоение практических навыков в области применения моделей стратегического анализа внешней и внутренней среды фирмы, идентификации материальных и нематериальных ресурсов фирмы, определения групп стейкхолдеров, разработки программ и проектов реализации стратегии

- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

* + - 1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** |
| --- | --- |
| ПК-5  Способен осуществлять стратегическое управление в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формировать условия их достижения, улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера | ИД-ПК-5.1  Совершенствование работы по стратегическому планированию и выполнению инновационных мероприятий с учетом передового опыта, новых идей и и взвешенных решений |
| ИД-ПК-5.2  Анализ эффективности и результативности расходования бюджетных средств |
| ИД-ПК-5.3  Разработка и формирование проектов прогнозов по организации бюджетного процесса в государственном органе |
| ИД-ПК-5.4  Проведение инвентаризации денежных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов с поставщиками и подрядчиками |
| ПК-6  Способен осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ | ИД-ПК-6.4  Проведения оценки экономической эффективности проекта, определение затрат и формирования бюджета проекта, источников его финансирования |

## Общая трудоёмкость учебной дисциплины (модуля) по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | *3* | **з.е.** | *108* | **час.** |