

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.09.2023 17:25:24
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы профессиональной деятельности

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Цифровое государственное управление
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	очная

Учебная дисциплина «Основы профессиональной деятельности» изучается в первом семестре.
Курсовая работа – не предусмотрена

1.1. Форма промежуточной аттестации
экзамен

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Основы профессиональной деятельности» относится к обязательной части программы.

1.3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями освоения дисциплины «Основы профессиональной деятельности» являются:

- изучение содержания понятия государственного управления, признаков и функций системы государственного управления, субъектов и объектов государственного управления;
- формирование знаний об уровнях и ветвях системы государственного управления, о принципах формирования государственной политики и механизмах ее реализации;
- формирование знаний и практических навыков, позволяющих использовать теоретические основы для решения прикладных задач, возникающих в процессе реализации профессиональных функций;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенции(й) и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	ИД-ОПК-1.2 Осуществление профессиональной деятельности на основе соблюдения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ИД-ОПК-7.2 Осуществление взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации на основе выстраивания конструктивного диалога, проведения кампаний по связям с общественностью, использования методов сбора и анализа информации об общественном мнении населения о различных актуальных проблемах

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	4	з.е.	144	час.
---------------------------	---	-------------	-----	-------------