

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.09.2023 17:25:30
Уникальный программный ключ:
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad2d0ed9ab82473

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Технологии взаимодействия государственной и муниципальной службы с населением

Уровень образования	бакалавриат
Направление подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль	Технологии муниципального управления
Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения	4 года
Форма обучения	очная

Учебная дисциплина «Технологии взаимодействия государственной и муниципальной службы с населением» изучается в седьмом семестре.
Курсовая работа – не предусмотрена

1.1. Форма промежуточной аттестации

зачет

1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Технологии взаимодействия государственной и муниципальной службы с населением» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

1.3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

Целями освоения дисциплины «Технологии взаимодействия государственной и муниципальной службы с населением»:

- формирование у обучающихся знаний об основных тенденциях развития, структуре, функциях гражданского общества, месте гражданского общества в рамках концепции «нового государственного менеджмента»;
- формирование у обучающихся навыков и умений в области доведения информации о деятельности государственных органов до населения, стандартов предоставления государственных услуг населению;
- формирование у обучающихся навыков в области выстраивания связей с государством на основе использования современных концепций политических сетей, концепции возрождения государства, положений групповой политики;
- формирование у обучающихся умений и навыков по созданию согласительных, координационных, консультационных, совещательных временных и постоянных рабочих групп и комиссий, организации совместной разработки и реализации планов и программ, осуществлению надзора за законностью деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления;
- формирование у обучающихся знаний и умений в области эффективного коммуникационного взаимодействия органов государственной власти с населением, определения целевых аудиторий коммуникационного взаимодействия государства, способов организации обратной связи с населением, методов проведения опросов населения по социально-экономическим и экологическим проблемам.

- формирование у обучаемых способности осуществлять проектную деятельность в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными, ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для проведения закупок товаров и заключение государственных контрактов на поставки товаров и оказание услуг, выполнение работ для нужд государственного органа	ИД-ПК-4.1 Организация на стадии планирования закупок консультаций с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг
	ИД-ПК-4.2 Разработка плана закупок и осуществление подготовки изменений для внесения в план закупок
	ИД-ПК-4.3 Обеспечение подготовки обоснования закупки при формировании плана закупок
	ИД-ПК-4.4 Организация и проведение процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) путем проведения конкурсов и аукционов/запроса котировок/запроса предложений/закрытыми способами
ПК-5. Способен осуществлять исполнительно-распорядительные функции для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета и отчетности для решения задач государственного и муниципального управления	ИД-ПК-5.1. - Подготовка обоснований бюджетных ассигнований на планируемый период для государственного органа
	ИД-ПК-5.2 Анализ эффективности и результативности расходования бюджетных средств

Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

по очной форме обучения –	4	з.е.	144	час.
---------------------------	---	-------------	-----	-------------

ИД-ПК-4.1;
ИД-ПК-4.2;
ИД-ПК-4.3;
ИД-ПК-4.4;
ИД-ПК-5.1;
ИД-ПК-5.2