**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины**

**ПЛАНИРОВАНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ**

Направление подготовки: **38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

Профили подготовки: **Государственное управление инновациями, инновационными процессами и проектами**

1. **Цели освоения дисциплины:**

— дать студентам всестороннее и целостное представление о сущности, содержании и роли процессов планирования и управления в условиях рынка, ознакомить с теорией и методологией планирования и управления организацией;

— изучить процессы становления и развития планирования и управления в современных условиях, овладеть методами государственного и муниципального планирования и управления;

— усвоить содержание и особенности стратегического, финансового, социально-экономического и бизнес-планирования;

— формировать навыки и умения в сфере планирования и управления организацией .

1. **Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

ПК-7 - умение моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти РФ, органах государственной власти субъектов РФ, органах местного самоуправления, адаптировать основные модели к конкретным задачам управления;

ПК-12 - способность разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ;

ПК-13 - способность использовать современные методы управления, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовность к его реализации с использованием современных инновационных технологий;

ПК-18 - способность принимать участие в проектировании организационных действий;

ПК-23 - владение навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти РФ, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

ПК-27 - способность участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления.

**3. Содержание дисциплины**

**3. Содержание уче**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Разделы учебной дисциплины** |
| 1 | Экономические предпосылки планирования и управления организацией. Предмет, методы, цель и задачи планирования и управления организацией.Формы планирования и виды управления |
| 2 | Методология планирования и управления организацией |
| 3 | Основные научные теории и концепции планирования и управления организацией |
| 4 | Планирование и управление государственными и муниципальными унитарными предприятиями. План производства и сбыта, содержание производственной программы и порядок ее составления. Производственная мощность предприятия. Учет и контроль выполнения плана по производству и реализации продукции. |
| 5 | Сущность планирования и управления инновационными и инвестиционными процессами. Методика оценки инвестиционных и инновационных процессов. Порядок и методика составления планов инноваций и инвестиций. |
| 6 | Сущность, место и роль рисков в процессе планирования и административного управления. Виды рисков и потерь. Показатели риска, методы оценки и снижения риска в деятельности органов государственного и муниципального управления. |
| 7 | Содержание, задачи и технология планирования и управления персоналом организации. Планирование и управление производительностью и оплатой труда. |
| 8 | Цель, задачи и функции финансового планирования и управления. Содержание и методика разработки финансового плана. Планирование доходов и поступлений, расходов и отчислений в процессе управления организацией. |
| 9 | Теоретические и практические основы управления организацией в сфере государственного и муниципального управления |