**Аннотация к рабочей программе учебной дисциплины**

**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Направление подготовки:** *40.03.01 Юриспруденция*

**Профиль подготовки:** *гражданско-правовой*

**1. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код компетенции**  | **Формулировка**  **компетенций в соответствии с ФГОС ВО**  |
| **ОК-3** | владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией |
| **ОК-4** | способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях |
| **ОК-7** | способностью к самоорганизации и самообразованию |
| **ОПК-6.** | способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности |

**2. Содержание дисциплины:**

|  |  |
| --- | --- |
| №п/п | Разделы учебной дисциплины |
| 1 | Государственная политика в информационной сфере. Информационные технологии: технические и программные средства |
| 2 | Операционные системы. Система Windows  |
| 3 | Технологии работы с разными компьютерными системами |

**3. Форма контроля – зачет с оценкой**