|  |
| --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ*****УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** |
| **Корпоративное право** |
| Уровень образования  | бакалавриат |
| Направление подготовки/Специальность | код40.03.01  | наименованиеЮриспруденция |
| Направленность (профиль)/Специализация | наименованиеГражданско-правовой профиль |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | *4 года* |
| Форма(-ы) обучения | очная |

* + - 1. Учебная дисциплина *«Корпоративное право»* изучается в *восьмом семестре.*

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. зачет
			2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП
			3. Учебная дисциплина Предпринимательское право *относится* *к* *обязательной части программы.*

## Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

* + - 1. *Целями освоения дисциплины «Корпоративное право» является:*
		- *получение обучающимися теоретических знаний о корпоративных отношениях и основах их правового регулирования, а также приобретение необходимых практических навыков в данной сфере;*
		- *формирование у обучающихся знаний о правовом положении корпоративных организаций; умений работы с правовым материалом, устанавливающим права и обязанности участников корпораций; навыков составления учредительных документов юридического лица, корпоративных договоров, использования способов защиты прав юридического лица;*
		- *формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине;*
			1. *Результатом обучения по учебной дисциплине «Корпоративное право» является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.*

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** |
| --- | --- |
| *ПК-3**Способен осуществлять сбор и проводить предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации* | *ИД-ПК-3.1**Сбор и предварительный анализ данных, формулирование выводов о соответствии деятельности организации требованиям законодательства Российской Федерации;* |
| *ИД-ПК-3.2**Ведение претензионно-исковой, договорной, корпоративной работы в организации;* |
| *ИД-ПК-3.3**Осуществление юридического сопровождения деятельности организации* |
| *ПК-6**Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни* | *ИД-ПК-6.1**Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей* |

## Общая трудоёмкость учебной дисциплины (модуля) по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения –  | *3* | **з.е.** | *108* | **час.** |
| по очно-заочной форме обучения – |  | **з.е.** |  | **час.** |
| по заочной форме обучения –  |  | **з.е.** |  | **час.** |