|  |
| --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ****УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** |
| **Профессиональная этика и этикет** |
| Уровень образования  | бакалавриат |
| Направление подготовки | 43.03.01 Сервис |  |
| Направленность (профиль) | Технологии менеджмента в сервисе |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма обучения | Очная, заочная |

* + - 1. Учебная дисциплина «Профессиональная этика и этикет»изучается в третьем семестре.
			2. Курсовая работа *-* не предусмотрена

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. зачет
			2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП
			3. Учебная дисциплина «Профессиональная этика и этикет» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

## Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

* + - 1. Целями изучения дисциплины «Профессиональная этика и этикет» являются:
			2. - приобретение студентом теоретических знаний и практических навыков в сфере этики, морали, нравственности и профессионального этикета и применение их в деловом общении с руководством, с коллегами, с деловыми партнерами;
			3. - формирование у обучающихся навыков осуществления делового общения;
			4. - формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.
			5. Результатом обучения по дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и (или) опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения дисциплины.

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** | **Планируемые результаты** **обучения по дисциплине**  |
| --- | --- | --- |
| УК-3Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-УК-3.2Учет особенностей поведения и интересов других участников при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе; | * Различает виды команд и элементы командной работы.
* Умеет строить и структурировать отношения в команде.
* Различает интересы заинтересованных сторон в командной работе;
* Демонстрирует знание показателей, важных для продуктивного взаимодействия.
* Рассматривает деловое общение как неотъемлемую часть командной работы и строит социальное взаимодействие с учетом норм этики и этикета.
* Рассматривает управление характеристиками воздействующих факторов и элементов культуры, мировоззренческих и поведенческих аспектов личности в соответствии с уровнем культуры
 |
| ИД-УК-3.3Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и построение продуктивного взаимодействия с учетом этого; |
| УК-5 | ИД-УК-5.4Применение принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции; | * Знает способы преодоления коммуникативных барьеров.
* Умеет оценить возможности реализации собственных профессиональных целей и расставить приоритеты.
* Умеет вступать во взаимодействие в целях выполнения поставленных профессиональных задач.
* Рассматривает управление характеристиками воздействующих факторов и элементов культуры, мировоззренческих и поведенческих аспектов личности в соответствии с уровнем культуры
 |

## Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения –  | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |
| по заочной форме обучения –  | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |