|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  ***УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ*** | | |
| **Экономика и менеджмент торговой организации** | | |
| Уровень образования | Бакалавриат | |
| Направление подготовки/Специальность | 43.03.01 | Сервис |
| Направленность (профиль)/Специализация | **Технологии менеджмента в сервисе** | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 5 лет, 11 мес. | |
| Форма обучения | Очно-заочная | |

* + - 1. Учебная дисциплина «Экономика и менеджмент торговой организации» изучается в пятом семестре*.*
      2. Курсовая работа не предусмотрена

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. экзамен

## Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Экономика и менеджмент торговой организации» относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

## Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

1. Целями изучения дисциплины «Экономика и менеджмент торговой организации» являются:

* изучение экономических и социальных последствий принятия решений в сфере обслуживания с учетом закономерностей рыночной конъюнктуры; методов оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) сервисной организации;
* формирование навыков научно-теоретического подхода к решению задач профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;
* формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.
  + - 1. Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| ПК-1 | ИД-ПК-1.3 | * Решает профессиональные задачи по управление ресурсами департаментов (служб, отделов, команды, проектов) организации сферы обслуживания на основе методик оценки эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) сервисной организации; * Осуществляет сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных экономических задач; * Применяет методы прикладных исследований и участвует в разработке инновационных решений при   осуществлении сервисной деятельности;   * Разрабатывает схемы и процедуры выполнения бизнес-процессов   сервисной организации. |
| Способен осуществлять | Использование методик |
| управление ресурсами | оценки эффективности |
| департаментов (служб, | деятельности департаментов |
| отделов, команды, | (служб, отделов) сервисной |
| проектов) организации | организации |
| сферы обслуживания |  |
| ПК-3 | ИД-ПК-3.4 |
| Способен применять | Разработка схем и процедур |
| методы прикладных | выполнения бизнес-процессов |
| исследований и | сервисной организации |
| участвовать в |  |
| разработке |  |
| инновационных |  |
| решений при |  |
| осуществлении |  |
| сервисной деятельности |  |

## Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – |  | **з.е.** |  | **час.** |
| по очно-заочной форме обучения – | **5** | **з.е.** | **180** | **час.** |
| по заочной форме обучения – |  | **з.е.** |  | **час.** |