

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Белгородский Валерий Савельевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 21.09.2023 15:48:56  
Уникальный программный ключ:  
8df276ee93e17c18e7bee9e7cad260e3dad2

## АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Создание и организация деятельности предприятия сервиса

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| Уровень образования   | бакалавриат                      |
| Направление подготовки  | 43.03.01 Сервис                  |
| Направленность (профиль)  | Технологии менеджмента в сервисе |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года                           |
| Форма обучения  | Очная                            |

Учебная дисциплина «Создание и организация деятельности предприятия сервиса» изучается в восьмом семестре.

Курсовая работа/курсовой проект – не предусмотрены.

1.1. Форма промежуточной аттестации: экзамен

1.2. Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Учебная дисциплина «Создание и организация деятельности предприятия сервиса» является элективной дисциплиной и относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

1.3. Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Целями изучения дисциплины «Создание и организация деятельности предприятия сервиса» являются:

- развитие у обучающихся самостоятельного логического экономического мышления, необходимого для анализа и оценки реальных экономических процессов и явлений и способствующего принятию оптимальных, экономически целесообразных экономических решений в практике управления предприятием сферы сервиса;

- формирование навыков научно-теоретического подхода к решению задач профессиональной направленности и практического их использования в дальнейшей профессиональной деятельности;

- формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной дисциплине.

Результатом обучения по учебной дисциплине является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками и опытом деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения учебной дисциплины.

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| Код и наименование компетенции  | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|---|---|
| ПК-1. Способен осуществлять управление ресурсами департаментов (служб, отделов, команды, проектов) организации сферы обслуживания | ИД-ПК-1.4 Использование научно обоснованных принципов формирования системы бизнес-процессов организации сферы обслуживания    |
| ПК-2. Способен к предоставлению услуг в условиях непосредственного взаимодействия с потребителями, партнерами, организациями      | ИД-ПК-2.4 Оформление деловой документации; организационных, распорядительных, информационно-справочных документов организации |

Общая трудоёмкость учебной дисциплины (модуля) по учебному плану составляет:

|                           |   |      |     |      |
|---------------------------|---|------|-----|------|
| по очной форме обучения – | 4 | з.е. | 144 | час. |
|---------------------------|---|------|-----|------|