|  |
| --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ****УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  |
| **ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС ПЕРВОГО ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)** |
| Уровень образования  | бакалавриат |
| Направление подготовки | 45.03.02 | Направление подготовки |
| Направленность (профиль) | Теория и практика межкультурной коммуникаци |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | *4 года* |
| Форма обучения | очная |

* + - 1. *Учебная дисциплина* *Практический курс первого иностранного языка (английский язык)* изучается в первом-шестом семестрах*.*

## Форма промежуточной аттестации:

* + - 1. Первый семестр экзамен
			2. Второй семестр экзамен
			3. Третий семестр экзамен
			4. Четвертый семестр зачет
			5. Пятый семестр экзамен
			6. Шестой семестр экзамен

## Место *учебной дисциплины* в структуре ОПОП

* + - 1. *Учебная дисциплина* *Практический курс первого иностранного языка (английский язык)*  *относится* *к* *обязательной части программы.*

## Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

* + - 1. Целями изучения *дисциплины Практический курс первого иностранного языка (английский язык)* являются:

- Сформировать у себя навыки межкультурной коммуникации с учетом стереотипов мышления и поведения в рамках культурных моделей изучаемого языка,

- Научиться профессионально-коммуникативной компетенции учащихся через овладение средствами устного и письменного общения на иностранном языке в различных ситуациях;

- Развивать у себя способность воспринимать и порождать иноязычную речь и осуществлять свое языковое и речевое поведение в соответствии с ними.

* + - 1. Результатом обучения по *дисциплине* является овладение обучающимися знаниями, умениями, навыками деятельности, характеризующими процесс формирования компетенций и обеспечивающими достижение планируемых результатов освоения *дисциплины.*

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** |
| --- | --- |
|
| *УК-4**Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке* | *УК-4.2**Ведение деловой переписки на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий* |
| ОПК-1 *Способен применять систему лингвистических знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях, орфографии и пунктуации, о закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях* | *ИД-ОПК-1.3**Применение фонетических, лексико-грамматических, навыков в рамках различных речевых регистров, понимание и использование иностранного языка в аспекте его системности* |
| ОПК-3*Способен создавать и понимать устные и письменные тексты на изучаемом иностранном языке применительно к основным функциональным стилям в официальной и неофициальной сферах общения* | *ИД-ОПК-3.1**Построение речевого высказывания, содержащего оценочное суждение в соответствии с ситуацией общения.* |
| *ИД-ОПК-3.3**Выбор адекватных языковых средств и речевых стратегий для выражения мысли и построения высказывания в соответствии с коммуникативной задачей* |
| *ИД-ОПК-3.4**Определение и интерпретация коммуникативной цели высказывания, выявление релевантной информации и понимание модальности высказывания с учетом контекста.* |
| *ОПК-4**Способен осуществлять межъязыковое и межкультурное взаимодействие в устной и письменной формах как в общей, так и профессиональной сферах общения;* | *ИД-ОПК-4.1**Понимание основ теории коммуникации и специфики межкультурного коммуникативного акта и осознание особенностей речевого поведения в официальных и неофициальных ситуациях.* |
| *ИД-ОПК-4.2**Применение релевантных языковых средств при погружении в иноязычный дискурс.* |
| ПК-4*Способен воспринимать информацию любого формата и уровня, использовать релевантные языковые средства для решения профессиональных задач при моделировании разнообразных ситуаций общения* | *ИД-ПК-4.3**Осуществление эффективного процесса передачи и обмена информацией с помощью релевантных языковых средств.* |

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины по учебному плану составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения –  |  *46* | **з.е.** | *1656* | **час.** |