|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ** | | |
| **УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | | |
| **Информационные и коммуникационные технологии**  **в профессиональной деятельности** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки /Специальность | 54.03.01 | Дизайн |
| Направленность (профиль)/ Специализация | Дизайн архитектурной среды | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма(-ы) обучения | очная | |
| Кафедра – разработчик учебной программы | Информационные технологии | |

# Место учебной дисциплины в структуре ОПОП

* + - 1. Учебная дисциплина «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» изучается в первом семестре.
      2. Форма промежуточной аттестации:
      3. первый семестр - зачет
      4. В приложение к диплому выносится оценка за 1 семестр
      5. Учебная дисциплина «**Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»** относится к обязательной части программы.
      6. При освоении дисциплины используются результаты обучения, сформированные на предыдущих этапах обучения в организация СОПО, НПО и СПО.
      7. В ходе освоения учебной дисциплины формируются результаты обучения (знания, умения и владения), необходимые для изучения следующих дисциплин и прохождения практик:
    - Основы компьютерных технологии в дизайне среды;
    - Компьютерное проектирования в дизайне
      1. Результаты освоения учебной дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении учебных дисциплин профессиональной направленности, прохождения практик и выполнении выпускной квалификационной работы*.*

# Цели и планируемые результаты обучения по дисциплине

* + - 1. Целями освоения дисциплины «***Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности***» являются:
      2. - приобретение теоретических и практических знаний, умений и навыков в освоении базовых понятий, методов и видов информационных технологий, их структурных и технологических особенностей;
      3. - приобретение опыта эффективного использования аппаратного и программного обеспечения компьютера при работе;
      4. - изучение профессиональных графических пакетов программ;
      5. - знакомство с различными сферами применения информационных технологий в дизайне.

## Формируемые компетенции, соотнесённые с планируемыми результатами обучения по дисциплине:

| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** | **Планируемые результаты обучения по дисциплине** |
| --- | --- | --- |
| УК-2  Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-УК-2.1  Анализ поставленной цели и определение круга задач в рамках поставленной цели, связей между ними и ожидаемых результатов их решения, анализ альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; использование нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности; | - самостоятельно планирует деятельность по достижению целей и реализации задач;  - эффективно распределяет ресурсы в процессе планирования и достижения целей; правильно расставляет приоритеты  - самостоятельно формулирует и объединяет взаимосвязанные задачи, обеспечивающие эффективное достижение поставленной цели; четко формулирует требования к результату.  - применяет логико-методологический инструментарий для критической оценки современного графического цифрового инструментария.  - критически и самостоятельно осуществляет анализ различных графических программ на основе системного подхода, вырабатывает стратегию действий для решения проблемных ситуаций.  - применяет принципы графического формирования объекта с использованием современного программного обеспечения.  - самостоятельно и критически оценивает возможность применения различных графических программ для создания цифрового графического изображения.  - самостоятельно использует навыки создания графического изображения с использованием графического пакета программ,  - критически оценивает полученные результаты графического исполнения. |
| ИД-УК-2.2  Оценка решения поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля,корректировка способов решения профессиональных задач; |
| ОПК-6  Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологии и с учетом основных требований информационной безопасности; | ИД-ОПК-6.1  Использование основных видов современных информационно-коммуникационных технологий, методов обеспечения информационной безопасности; | - владеет основами компьютерных графических программ;  - использует профессиональную терминологию компьютерного инструментария;  - владеет основами управления цветом (цветовые модели)), принципами формирования цифрового изображения, форматами графических файлов;  - применяет грамотное использование информационного инструментария на всех этапах проектирования;  - осуществляет выбор программных и аппаратных средств для решения профессиональных и образовательных задач;  - демонстрирует способность и готовность: - работать в различных программах для достижения проектных целей.  - применяет инновационные функционально-технологические особенности формирования графической информации.  - использует в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией.  - владеет методами сбора и обработки данных, навыками работы в локальных и глобальных компьютерных сетях;  - владеет современными компьютерными и информационными технологиями. |
| ИД-ОПК-6.2.  Применение современных информационно-коммуникационных технологий в собственной проектной деятельности; Создание интеллектуальной собственности; |

# Структура и содержание учебной дисциплины

* + - 1. Общая трудоёмкость учебной дисциплины составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения – | **3** | **з.е.** | **108** | **час.** |

## 

## Структура учебной дисциплины «Информационные и коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» для обучающихся по видам занятий: очная форма обучения



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Структура и объем дисциплины** | | | | | | | | | | | |
| **Объем дисциплины по семестрам** | **форма промежуточной аттестации** | **всего, час** | **Аудиторная, внеаудиторная и иная контактная работа c преподавателем, час** | | | | | | **самостоятельная работа обучающегося** | **контроль, час** |
| **лекции, час** | **практические занятия, час** | **лабораторные занятия, час** | **практическая подготовка, час** | **курсовая работа/**  **курсовой проект** | **консультации, час** |
| **1 семестр** | За | 108 |  | 51 | - | - | - | - | 57 | - |
| **Всего:** | **За** | **108** |  | **51** | **-** | **-** | **-** | **-** | **57** | **-** |

## 

# Содержание учебной дисциплины по разделам и темам

|  |  |
| --- | --- |
| **№ пп** | **Наименование раздела и темы дисциплины** |
| **Раздел I** | **Работа в графическом редакторе векторной графики** |
| Тема 1.1. | Интерфейс и базовые принципы работы программ векторной графики. |
| Тема 1.2. | Галерея инструментов выделения и рисования |
| Тема 1.3. | Работа с текстом и шрифтовой графикой |
| Тема 1.4. | Понятие цвета и его представление в компьютерном дизайне |
| Тема 1.5. | Перетекание между объектами |
| Тема 1.6. | Создание сложных изображение с помощью эффектов трансформации в векторной программе |
| Тема 1.7. | Основы цифровой живописи |
| **Раздел 2** | **Работа в графическом редакторе растровой графики** |
| Тема 2.1. | Основы Adobe Photoshop. Обзор рабочего пространства. |
| Тема 2.2. | Работа с инструментарием Adobe Photoshop. Слои. Работа со слоями. Выделение. |
| Тема 2.3. | Работа с восстановлением и корректировкой фотоизображения. Ретуширование. |
| Тема 2.4. | Рисунок в растровом редакторе. Заливка. Кисти. |
| Тема 2.5. | Фильтры. Особенности их применения. |
| Тема 2.6. | Слоевая модель изображения. Создание, особенности применения. |

# Результаты обучения при изучении дисциплины, система оценивания результатов текущего контроля и промежуточной аттестации.

Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма контроля** | **100-балльная система** | **Двубалльная система** |
| Текущий контроль: |  |  |
| *- опрос* |  | Зачтено  незачтено |
| *- практические задания* |  |
|  |  |
| Промежуточный контроль: |  |  |
| *- опрос* |  | Зачтено  незачтено |
| *- практические задания* |  |
| **Итого за дисциплину**  ***зачет*** |  | ***Зачтено***  ***незачтено*** |
|  |  |

# Образовательные технологии

* + - 1. Реализация программы предусматривает использование в процессе обучения следующих образовательных технологий:
    - проектная деятельность;
    - разбор конкретных ситуаций;
    - мозговой штурм;
    - поиск и обработка информации с использованием сети Интернет;
    - дистанционные образовательные технологии;
    - использование на практических занятиях видеоматериалов и наглядных пособий;
    - обучение в сотрудничестве (командная, групповая работа);

# Практическая подготовка

* + - 1. Практическая подготовка в рамках учебной дисциплины (модуля) реализуется при проведении отдельных занятий лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

# Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

* + - 1. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидовиспользуются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуального обучения, применение соответствующих методик по работе с инвалидами, использование средств дистанционного общения, проведение дополнительных индивидуальных консультаций по изучаемым теоретическим вопросам и практическим занятиям, оказание помощи при подготовке к промежуточной аттестации.