|  |
| --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ****ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** |
| **Производственная практика. Преддипломная практика** |
| Уровень образования  | бакалавриат |
| Направление подготовки | 09.03.01 | Информатика и вычислительная техника |
| Направленность (профиль) | Системы автоматизированного проектирования |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма обучения | очная |

* 1. Способы проведения практики
		+ 1. стационарная/выездная
	2. Сроки и продолжительность практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **семестр** | **форма проведения практики** | **продолжительность практики** |
| восьмой | непрерывно (выделяется один период) | 4 недели |

* 1. Место проведения практики
		+ в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;
		+ в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки: Лабораториях кафедры Информационных технологий, Инжиниринговом центре РГУ им. А.Н Косыгина.
			1. При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.
	2. Форма промежуточной аттестации
		+ 1. зачет с оценкой
	3. Место практики в структуре ОПОП
		+ 1. Производственная практика. Преддипломная практика относится к обязательной части программы.
			2. Данная практика закрепляет и развивает практико-ориентированные результаты обучения дисциплин, освоенных студентом на предшествующем ей периоде, в соответствии с определенными ниже компетенциями. В дальнейшем, полученный на практике опыт научно-исследовательской деятельности, применяется при прохождении последующих практик и выполнении выпускной квалификационной работы.
	4. Цели Производственной практики. Преддипломной практики:
		+ закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин развитие и закрепление навыков проектирования, разработки и отладки программного и информационного обеспечения систем автоматизированного управления;
		+ развитие и закрепление навыков разработки систем управления;
		+ развитие и накопление специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
		+ изучение организационной структуры предприятий, организаций и действующих в них структур управления на объекте, исследуемом в выпускной квалификационной работе;
		+ изучение особенностей и функционирования конкретных производственных процессов;
		+ использование информационных технологий для автоматизации проектных, конструкторских и технологических работ на объекте, исследуемом в выпускной квалификационной работе;
		+ сбор и подготовка материала для выполнения выпускной работы.
		+ формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательной программой в соответствии с ФГОС ВО по данной практике.

Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** |
| УК-1Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач | ИД-УК-1.1Анализ поставленной задач с выделением ее базовых составляющих. Определение, интерпретация и ранжирование информации, необходимой для решения поставленной задачи |
| УК-2Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | ИД-УК-2.1Анализ поставленной цели и определение круга задач в рамках поставленной цели, связей между ними и ожидаемых результатов их решения, анализ альтернативных вариантов для достижения намеченных результатов; использование нормативно-правовой документации в сфере профессиональной деятельности |
| УК-3Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИД-УК-3.1Определение своей роли в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели |
| УК-6Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-УК-6.1Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей |
| ОПК-1Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности | ИД-ОПК-1.3Выбор плана проведения теоретического и экспериментального исследования объектов и процессов профессиональной деятельности |
| ОПК-2Способен понимать принципы работы современных информационных технологии и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности | ИД-ОПК-2.2Выбор программных средств, в том числе отечественного производства, при решении стандартных задач профессиональной деятельности |
| ОПК-3Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | ИД-ОПК-3.2Подготовка библиографических списков по учебным и научно-исследовательским работам |
| ОПК-4Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью | ИД-ОПК-4.2Разработка специальной (технической) документации по проектируемым информационным системам в соответствии со стандартами, нормами и правилами |
| ОПК-5Способен инсталлировать программное и аппаратное обеспечение для информационных и автоматизированных систем | ИД-ОПК-5.2Владение методами установки системного и прикладного программного обеспечениям для информационных и автоматизированных систем |
| ОПК-6Способен разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием | ИД-ОПК-6.1Понимание принципов формирования и структуры бизнес-планов и технических заданий на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием |
| ОПК-7Способен участвовать в настройке и наладке программно-аппаратных комплексов | ИД-ОПК-7.1Выбор программно-аппаратных средств для реализации информационных систем |
| ОПК-8Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения | ИД-ОПК-8.3Разработка программного обеспечения для решения задач профессиональной деятельности |

* + - 1. Общая трудоёмкость практики составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения –  | 6 | **з.е.** | 216 | **час.** |