|  |
| --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  **ПРОИЗВОДСТЕННОЙПРАКТИКИ** |
| **Производственная практика. Технологическая (проектно-технологическая) практика** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 38.03.01 | Экономика |
| Направленность (профиль) | Финансы и кредит | |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года | |
| Форма обучения | очная | |

## Способы проведения практики

* + - 1. стационарная/выездная.

## Сроки и продолжительность практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **семестр** | **форма проведения практики** | **продолжительность практики** |
| восьмой | непрерывно (выделяется один период) | 6 недель |

## Место проведения практики

* + - в профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке;
    - в структурном подразделении университета, предназначенном для проведения практической подготовки:

лаборатория вычислительной техники института Экономики и менеджмента*,*

на кафедре Финансов и бизнес-аналитики

* + - 1. При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.
      2. .

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. зачет с оценкой
      2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов место прохождения практики учитывает особенности их психофизического развития, индивидуальные возможности, состояние здоровья и требования по доступности. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом выполняемых обучающимся-инвалидом или обучающимся с ОВЗ трудовых функций, вида профессиональной деятельности и характера труда.

## Место практики в структуре ОПОП

* + - 1. Производственная практика. Практика по профилю профессиональной деятельности относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

## Цель производственной практики.

* + - 1. Закрепление и углублениетеоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности

## Задачи производственной практики:

* закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;
* -выработка и закрепление профессиональных навыков, необходимых для проведения экономического анализа, организации оперативного финансового управления, финансового прогнозирования и планирования;
* изучение организационно-правовых аспектов создания и функционирования предприятия и структуры его управления (особенности образования уставного капитала, состав участников, их права и обязанности, принципы создания и ликвидации предприятия);
* изучение текущей (оперативной) и планово-прогнозной финансовой деятельности предприятия (фирмы), организации;
* непосредственное участие в осуществлении финансового планирования, составлении оперативных финансовых планов, в проведении контрольно-аналитической, а также платежно-расчётной финансовой работы;
* -определение финансовых результатов деятельности предприятия;
* участие в работе отделов и подразделений организаций (предприятий) различных форм собственности с целью дальнейшего повышения экономической эффективности хозяйственной деятельности и в решении внутрифирменных финансово-экономических проблем;
* осознание мотивов и ценностей в избранной профессии;
* собор, обработка, обобщение, анализ нормативного, методического, практического материала для выпускной квалификационной работы (ВКР);
* подготовка и защита отчета о производственной практике.

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** |
| УК-3 Способен осуществлять  социальное взаимодействие и  реализовывать свою роль в команде | ИД-УК-3.3  Анализ возможных последствий личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и построение продуктивного взаимодействия с учетом этого; |
| ИД-УК-3.4.  Осуществление обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценка идей других членов команды для достижения поставленной цели; |
| УК-6  Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИД-УК-6.1.  Использование инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; |
| ПК-1  Способен к выработке мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка | ИД-ПК-1.3  Выявление подходящих методов воздействия на отдельные виды рисков и эффективное применение их с учетом их результативности и экономической эффективности.  проведение мониторинга рисков и мониторинга мероприятий по воздействию на риски. |
| ПК-3  Способен к контролю деятельности подразделений и использования ресурсов страховой организации | ИД-ПК-3.1.  Применение аспектов общего и финансового менеджмента в страховой организации, теории и практики страхования; |
| ПК-6  Способен к расчету и анализу экономических показателей результатов деятельности организации | ИД-ПК-6.2  применение экономического анализа хозяйственной деятельности организации;  подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации;  применение методов экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;  применять методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации |

* + - 1. Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очной форме обучения– | 9 | **з.е.** | 324 | **час.** |