|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**  **ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ** | | |
| **Производственная практика. Научно-исследовательская работа** | | |
| Уровень образования | бакалавриат | |
| Направление подготовки | 38.03.02 | Менеджмент |
| Направленность (профиль) | Управление проектами | |
| Срок освоения образовательной программы по очно-заочной форме обучения | 5 лет | |
| Форма обучения | Очно-заочная | |

## Способы проведения практики

* + - 1. стационарная/выездная.

## Сроки и продолжительность практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **семестр** | **форма проведения практики** | **продолжительность практики** |
| А | непрерывно (выделяется один период) | 2 недели |

## Место проведения практики

В профильных организациях/предприятиях, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке.

* + - 1. При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. зачет с оценкой.

## Место практики в структуре ОПОП

* + - 1. Производственная практика (научно-исследовательская работа) относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

## Цель производственной практики:

* + - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин;
    - развитие и накопление специальных навыков, изучение и анализ организационно-методических и нормативных документов для решения прикладных исследовательских задач;
    - освоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных исследований в сфере менеджмента организации;
    - приобретение опыта социального взаимодействия в рамках прикладной исследовательской работы по анализу и совершенствованию системы управления предприятия;
    - приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора**  **достижения компетенции** |
| ПК-1 Способен выявлять, определять, согласовывать, координировать, контролировать информацию и различные процессы управления проектом, подготавливать решения по инициации и управлению проектом | ИД-ПК-1.2.  Определение стратегии реализации проекта, определение и анализ альтернативных вариантов реализации проекта, обеспечение взаимодействия участников проекта (заинтересованных сторон) |
| ПК-2 Способен определять, планировать, обеспечивать и контролировать выполнение работ и результатов, которые необходимы для успешного выполнения проекта | ИД-ПК-2.2.  Определение и планирование результатов проекта, определяющих содержание проекта, требования к ресурсам. Планирование финансовых, человеческих, материально-технических, информационных ресурсов проекта |
| ПК-4 Способен оценивать затраты и разрабатывать бюджет проекта, контролировать затраты и финансирование проекта | ИД-ПК-4.1.  Планирование бюджета. Оценка затрат, составление смет и бюджета проекта с учетом жизненного цикла проекта, распределение расходов во времени (денежные потоки). Разработка плана и условий финансирования проекта, контроль за исполнением бюджета проекта |
| ПК-5 Способен идентифицировать, оценивать и управлять | ИД-ПК-5.1.  Разработка стратегии и планов управления рисками на всех уровнях управления проектами |
| ПК-6 Способен выявлять все заинтересованные стороны проекта и взаимодействовать с ними, в том числе с куратором, заказчиком и другими, планировать и управлять коммуникациями и распространением информации, относящейся к проекту | ИД-ПК-6.1.  Оценивать виды информации и информационные потребности всех участников и заинтересованных сторон проекта, как внешних, так и внутренних |
| ПК-7 Способен как руководитель проекта обеспечить проект человеческими, материальными, инфраструктурными и иными ресурсами достаточными для достижения поставленных целей | ИД-ПК-7.1.  Определение стратегии управления проектом, стратегии управления персоналом проекта. Формирование команды проекта. Определение организационной структуры проекта |
| ПК-8 Способен планировать, обеспечивать и контролировать качество | ИД-ПК-8.1.  Определение требований к качеству процессов и к качеству результата проекта, согласование критериев с заинтересованными сторонами. Определение и документирование критериев успешности проекта. Определение стандартов качества для продукта и проекта |

* + - 1. Общая трудоёмкость производственной практики составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очно-заочной форме обучения – | 3 | **з.е.** | 108 | **час.** |