|  |
| --- |
| **АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ****ПРОИЗВОДСТВЕННОЙПРАКТИКИ** |
| Производственная практика. Организационно-управленческая практика |
| Уровень образования  | бакалавриат |
| Направление подготовки  | 38.03.06 | Торговое дело |
| Направленность (профиль) | Организация и управление торговой деятельностью |
| Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения | 4 года |
| Форма обучения | очно-заочная |

## Способы проведения практики

* + - 1. выездная

## Сроки и продолжительность практики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **семестр** | **форма проведения практики** | **продолжительность практики** |
| восьмой | непрерывная | 6 недель |

## Место проведения практики

В профильных организациях и учреждениях различных форм собственности и правового статуса, осуществляющие торговую (коммерческую) деятельность, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы в соответствии с договорами о практической подготовке.

* + - 1. При необходимости рабочая программа практики может быть адаптирована для условий проведения практики в дистанционном формате.

## Форма промежуточной аттестации

* + - 1. зачет с оценкой.

## Место практики в структуре ОПОП

 Производственная практика. Организационно-управленческая практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

## 1.6. Цель производственной организационно-управленческойпрактики:

 Цели производственной организационно-управленческой практики:

 - формирование у студентов комплексного представления о деятельности торговых (коммерческих) организаций, об особенностях их развития;

 - закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также получение необходимого практического опыта самостоятельной профессиональной деятельности в сфере организационно-управленческой деятельности в торговых (коммерческих) организациях;

 - сбор, обработка материалов для ВКР по выбранной теме исследования;

 - изучение организационной структуры торговой (коммерческой) организации и действующей в ней структуры управления;

- освоение приемов, методов и способов анализа деятельности торговых (коммерческих) организаций для составления суждения о состоянии торговой (коммерческой) организации.

## Формируемые компетенции и индикаторы достижения компетенций:

|  |  |
| --- | --- |
| **Код и наименование компетенции** | **Код и наименование индикатора****достижения компетенции** |
| ПК-5Способен управлять персоналом, выбирать партнеров, проводить деловые переговоры | ИД-ПК-5.1Использование основных направлений эффективной деятельности персонала организации, современных подходов к организации и ведению деловых переговоров и основных способов мотивации сотрудников к эффективной работе |

* + - 1. Общая трудоёмкость производственной организационно-управленческой практики составляет:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| по очно-заочной форме обучения – | 6 | **з.е.** | 216 | **час.** |